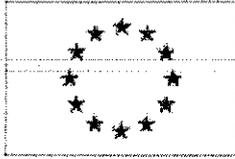


**Servicio de limpieza de edificios e instalaciones municipales**

UNIÓN EUROPEA

Publicación en el Suplemento al Diario Oficial de la Unión Europea

2, rue Mercier, L-2985 Luxemburgo Fax (352) 29 29-42670

E-mail: ojs@publications.europa.eu Información y formularios en línea: <http://simap.europa.eu>**ANUNCIO DE LICITACIÓN****APARTADO I: PODER ADJUDICADOR****I.1) NOMBRE, DIRECCIONES Y PUNTOS DE CONTACTO****Nombre oficial:** Ayuntamiento de Sóller**Dirección postal:** Plaza Constitució, 1**Localidad:** Sóller**Código postal:** 07100**País:** España**Punto(s) de contacto:****Teléfono:** +34 971638468

A la atención de:

**Correo electrónico:** imorell@a-soller.es**Fax:****Direcciones Internet (si procede)****Dirección del poder adjudicador (URL):** <http://www.a-soller.es>**Dirección del perfil de comprador (URL):****Puede obtenerse más información en:**

- Véanse los puntos de contacto mencionados arriba  
 Otros: sírvase cumplimentar el anexo A.I

**El pliego de condiciones y la documentación complementaria (incluidos los documentos destinados a un diálogo competitivo y un Sistema Dinámico de Adquisición) pueden obtenerse en:**

- Véanse los puntos de contacto mencionados arriba  
 Otros: sírvase cumplimentar el anexo A.II

**Las ofertas o solicitudes de participación deben enviarse a:**

- Véanse los puntos de contacto mencionados arriba  
 Otros: sírvase cumplimentar el anexo A.III

**Servicio de limpieza de edificios e instalaciones municipales****I.2) TIPO DE PODER ADJUDICADOR Y PRINCIPAL(ES) ACTIVIDAD(ES)**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="radio"/> Ministerio o cualquier otra institución nacional o federal, incluidas sus delegaciones regionales o locales | <input type="radio"/> Servicios generales de las administraciones públicas |
| <input type="radio"/> Oficina/entidad nacional o federal  | <input type="radio"/> Defensa  |
| <input checked="" type="radio"/> Institución regional o local   | <input type="radio"/> Orden público y seguridad                            |
| <input type="radio"/> Oficina/entidad regional o local  | <input type="radio"/> Medio ambiente                                       |
| <input type="radio"/> Organismo de derecho público  | <input type="radio"/> Economía y Hacienda                                  |
| <input type="radio"/> Institución/organismo descentralizado europeo u organización internacional                                  | <input type="radio"/> Salud  |
| <input type="radio"/> Otros ( <i>especifíquese</i> ):   | <input type="radio"/> Vivienda y servicios para la colectividad            |
|   | <input type="radio"/> Protección social                                    |
|   | <input type="radio"/> Ocio, cultura y religión                             |
|   | <input type="radio"/> Educación  |
|   | <input type="radio"/> Otros ( <i>especifíquese</i> ):                      |

¿El poder adjudicador realiza su adquisición en nombre de otros poderes adjudicadores?:

- sí  no

**Servicio de limpieza de edificios e instalaciones municipales****APARTADO II: OBJETO DEL CONTRATO****II.1) DESCRIPCIÓN****II.1.1) Denominación del contrato establecida por el poder adjudicador**

Servicio de limpieza de edificios e instalaciones municipales

**II.1.2) Tipo de contrato y emplazamiento de las obras, lugar de entrega o de ejecución***(Selecciónese una sola categoría –obras, suministro o servicios– que corresponda mejor al objeto específico de su contrato o adquisición)*

<input type="radio"/> <b>a) Obras</b> <input type="radio"/> Ejecución <input type="radio"/> Proyecto y ejecución <input type="radio"/> Realización de la obra, por cualquier medio, que responda a las exigencias especificadas por los poderes adjudicadores	<input type="radio"/> <b>b) Suministro</b> <input type="radio"/> Adquisición <input type="radio"/> Arrendamiento financiero <input type="radio"/> Alquiler <input type="radio"/> Compra a plazos <input type="radio"/> Combinación de los anteriores	<input checked="" type="radio"/> <b>c) Servicios</b> Categoría de servicio: N° <i>(Para las categorías de servicios 1-27, véase el anexo II de la Directiva 2004/18/CE)</i>
Emplazamiento principal de las obras	Principal lugar de entrega	Principal lugar de ejecución Edificios escolares Código NUTS

**II.1.3) El anuncio se refiere a**

- Un contrato público  
 El establecimiento de un acuerdo marco  
 El establecimiento de un Sistema Dinámico de Adquisición

**II.1.4) Información sobre el acuerdo marco (si procede)**

<input type="radio"/> Acuerdo marco con varios operadores Número o, en su caso, número máximo de participantes en el acuerdo marco previsto	<input type="radio"/> Acuerdo marco con un solo operador
---	--

**Duración del acuerdo marco:**

en años:

o meses:

Justificación de un acuerdo marco de duración superior a cuatro años:

<b>Valor estimado total de las adquisiciones durante todo el período de vigencia del acuerdo marco (si procede; únicamente cifras):</b>	
Valor estimado IVA excluido:	Moneda:
o banda comprendida entre      y	Moneda:
Frecuencia y valor de los contratos que se adjudicarán (si se conocen):	

**Servicio de limpieza de edificios e instalaciones municipales**

---

**II.1.5) Breve descripción del contrato o adquisición**

Servicios de limpieza de edificios e instalaciones municipales

**Servicio de limpieza de edificios e instalaciones municipales****II.1.6) CLASIFICACIÓN CPV (VOCABULARIO COMÚN DE CONTRATOS PÚBLICOS)**

	Nomenclatura principal	Nomenclatura complementaria (si procede)
Objeto principal	90911200	

**II.1.7) Contrato cubierto por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP)**

sí  no

**II.1.8) División en lotes** (para ofrecer información sobre los mismos, utilícese un ejemplar del anexo B para cada uno de los lotes)

sí  no

**En caso de respuesta afirmativa, las ofertas deberán presentarse para (márquese una sola casilla):**

- un solo lote  
 uno o varios lotes  
 todos los lotes

**II.1.9) ¿Se aceptarán variantes?**

sí  no

**II.2) CANTIDAD O EXTENSIÓN DEL CONTRATO****II.2.1) Extensión o cantidad total del contrato** (incluidos todos los lotes y opciones, si procede)

Si procede, valor estimado IVA excluido (únicamente cifras): 468 412,80	Moneda: EUR
o banda comprendida entre                    y	Moneda:

**II.2.2) Opciones** (si procede)

sí  no

**En caso de respuesta afirmativa, descripción de tales opciones:**

Si se conoce, calendario provisional para ejercer dichas opciones:		
en meses:	o días:	(a partir de la adjudicación del contrato)
Número de prórrogas posibles (en su caso):	o banda comprendida	y
	entre	
Si se conoce, en el caso de contratos renovables de suministro o servicios, plazo estimado para los contratos posteriores:		
en meses:	o días:	(a partir de la adjudicación del contrato)

**II.3) DURACIÓN DEL CONTRATO O PLAZO DE EJECUCIÓN**

Período en meses: 48	o días:	(a partir de la adjudicación del contrato)
o Inicio	(dd/mm/aaaa)	
Ejecución	(dd/mm/aaaa)	

**Servicio de limpieza de edificios e instalaciones municipales****APARTADO III: INFORMACIÓN DE CARÁCTER JURÍDICO, ECONÓMICO, FINANCIERO Y TÉCNICO****III.1) CONDICIONES RELATIVAS AL CONTRATO****III.1.1) Depósitos y garantías exigidos (si procede)**

Provisional 2%

Definitiva 5%

**III.1.2) Principales condiciones de financiación y de pago y/o referencia a las disposiciones que las regulan****III.1.3) Forma jurídica que deberá adoptar la agrupación de operadores económicos adjudicataria del contrato (si procede)****III.1.4) Otras condiciones particulares a las que está sujeta la ejecución del contrato (si procede)** sí  no

En caso de respuesta afirmativa, descripción de las condiciones particulares

**III.2) CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN****III.2.1) Situación personal de los operadores económicos, incluidos los requisitos relativos a la inscripción en un registro profesional o mercantil**

Información y trámites necesarios para evaluar si se cumplen los requisitos:

**III.2.2) Capacidad económica y financiera**

Información y trámites necesarios para evaluar si se cumplen los requisitos:	Nivel o niveles mínimos que pueden exigirse (si procede):
--	---

imorell@a-soller.es

**III.2.3) Capacidad técnica**

Información y trámites necesarios para evaluar si se cumplen los requisitos:	Nivel o niveles mínimos que pueden exigirse (si procede):
--	---

imorell@a-soller.es

**III.2.4) Contratos reservados (si procede)** sí  no El contrato está reservado a talleres protegidos La ejecución del contrato está reservada a programas de empleo protegido

**Servicio de limpieza de edificios e instalaciones municipales**

---

**III.3) CONDICIONES ESPECÍFICAS DE LOS CONTRATOS DE SERVICIOS****III.3.1) ¿La prestación del servicio se reserva a una profesión determinada?** sí  no

**En caso de respuesta afirmativa,** referencia de la disposición legal, reglamentaria o administrativa correspondiente:

**III.3.2) ¿Las personas jurídicas deben indicar los nombres y cualificaciones profesionales del personal encargado de la prestación del servicio?** sí  no



**Servicio de limpieza de edificios e instalaciones municipales****IV.2) CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN****IV.2.1) Criterios de adjudicación (márquese la casilla o casillas que procedan)**

El precio más bajo

o

La oferta económicamente más ventajosa teniendo en cuenta:

los criterios enumerados a continuación (los criterios de adjudicación deben indicarse con su ponderación o bien en orden decreciente de importancia en caso de que no sea posible la ponderación por motivos que puedan demostrarse)

los criterios que figuren en el pliego de condiciones, en la invitación a licitar o a negociar o en el documento descriptivo

Criterios	Ponderación	Criterios	Ponderación
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

**IV.2.2) ¿Se realizará una subasta electrónica?**

sí  no

En caso de respuesta afirmativa, información complementaria acerca de la subasta electrónica (en su caso)

**IV.3) INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA****IV.3.1) Número de referencia que el poder adjudicador asigna al expediente (si procede)**

82/2011

**IV.3.2) Publicaciones anteriores referentes al mismo contrato**

sí  no

En caso de respuesta afirmativa,

<input type="radio"/> Anuncio de información previa	<input type="radio"/> Anuncio de perfil de comprador
Número de anuncio del DO:	de (dd/mm/aaaa)
<input type="radio"/> Otras publicaciones anteriores (si procede)	

**IV.3.3) Condiciones para la obtención del pliego de condiciones y documentación complementaria (excepto para un Sistema Dinámico de Adquisición) o o documento descriptivo (en caso de diálogo competitivo)**

Plazo de recepción de solicitudes de documentos o de acceso a los mismos
Fecha: 05/10/2011 (dd/mm/aaaa) Hora: 14:00
Documentos sujetos a pago
<input type="radio"/> sí <input checked="" type="radio"/> no
En caso de respuesta afirmativa, precio (únicamente Moneda: cifras):
Condiciones y forma de pago:

**Servicio de limpieza de edificios e instalaciones municipales****IV.3.4) Plazo de recepción de ofertas y solicitudes de participación**

Fecha: 05/10/2011 (dd/mm/aaaa) Hora:

**IV.3.5) Fecha límite de envío a los candidatos seleccionados de las invitaciones a licitar o a participar (si se conocen) (en caso de los procedimientos restringido y negociado y de diálogo competitivo)**

Fecha: (dd/mm/aaaa)

**IV.3.6) Lengua(s) en que puede redactarse la oferta o solicitud de participación**

ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV BG GA RO

Otros:

**IV.3.7) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (procedimiento abierto)**

Hasta el: (dd/mm/aaaa)

o Período en meses: o días: (a partir de la fecha declarada de recepción de ofertas)

**IV.3.8) Condiciones para la apertura de las ofertas**

Fecha: (dd/mm/aaaa) Hora:

Lugar (si procede):

Personas autorizadas a estar presentes en la apertura de ofertas (si procede)

 sí  no

**Servicio de limpieza de edificios e instalaciones municipales****APARTADO VI: INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA****VI.1) ¿SE TRATA DE CONTRATOS PERIÓDICOS? (si procede)**

sí  no

En caso de respuesta afirmativa, periodicidad estimada para la publicación de futuros anuncios:

**VI.2) ¿SE RELACIONA EL CONTRATO CON UN PROYECTO O PROGRAMA FINANCIADO MEDIANTE FONDOS COMUNITARIOS?**

sí  no

En caso de respuesta afirmativa, referencia de los proyectos o programas:

**VI.3) INFORMACIÓN ADICIONAL (si procede)****VI.4) PROCEDIMIENTOS DE RECURSO****VI.4.1) Órgano competente para los procedimientos de recurso**

Nombre oficial:	Ayuntamiento de Sóller		
Dirección postal:	Plaça Constitució, 1		
Localidad:	Sóller	Código postal:	07100
País:	España	Teléfono:	+33 971638468
Correo electrónico:	imorell@telefonica.net	Fax:	
Dirección Internet (URL):			

**Órgano competente para los procedimientos de mediación (si procede)**

Nombre oficial:	ayuntamiento de Sóller		
Dirección postal:			
Localidad:	Sóller	Código postal:	
País:	España	Teléfono:	
Correo electrónico:		Fax:	
Dirección Internet (URL):			

**VI.4.2) Presentación de recursos (cumplíméntese el apartado VI.4.2 o, en caso necesario, el apartado VI.4.3)**

Indicación de los plazos de presentación de recursos:

**Servicio de limpieza de edificios e instalaciones municipales**

---

**VI.4.3) Servicio que puede facilitar información sobre la presentación de recursos**

Nombre oficial:

Dirección postal:

Localidad:

Código  
postal:

País:

Teléfono:

Correo electrónico:

Fax:

Dirección Internet (URL):

**VI.5) FECHA DE ENVÍO DEL PRESENTE ANUNCIO:**

19/08/2011 (dd/mm/aaaa)

**Servicio de limpieza de edificios e instalaciones municipales****ANEXO A****DIRECCIONES Y PUNTOS DE CONTACTO SUPLEMENTARIOS****I) DIRECCIONES Y PUNTOS DE CONTACTO EN LOS QUE PUEDE OBTENERSE MÁS INFORMACIÓN**

Nombre oficial:

Dirección postal:

Localidad:

Código  
postal:

País:

**Punto(s) de contacto:**

Teléfono:

A la atención de:

Correo electrónico:

Fax:

Dirección Internet (URL):

**II) DIRECCIONES Y PUNTOS DE CONTACTO EN LOS QUE PUEDEN OBTENERSE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES Y LA DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA (INCLUIDOS LOS DOCUMENTOS DESTINADOS A UN DIÁLOGO COMPETITIVO Y UN SISTEMA DINÁMICO DE ADQUISICIÓN)**

Nombre oficial:

Dirección postal:

Localidad:

Código  
postal:

País:

**Punto(s) de contacto:**

Teléfono:

A la atención de:

Correo electrónico:

Fax:

Dirección Internet (URL):

**III) DIRECCIONES Y PUNTOS DE CONTACTO A LOS QUE DEBEN REMITIRSE LAS OFERTAS/ SOLICITUDES DE PARTICIPACIÓN**

Nombre oficial:

Dirección postal:

Localidad:

Código  
postal:

País:

**Punto(s) de contacto:**

Teléfono:

A la atención de:

Correo electrónico:

Fax:

Dirección Internet (URL):

**Servicio de limpieza de edificios e instalaciones municipales****ANEXO B (1)****INFORMACIÓN RELATIVA A LOS LOTES****LOTE N° DENOMINACIÓN****1) BREVE DESCRIPCIÓN****2) CLASIFICACIÓN CPV (VOCABULARIO COMÚN DE CONTRATOS PÚBLICOS)****3) CANTIDAD O EXTENSIÓN**

<i>Si procede, valor estimado IVA excluido (únicamente cifras):</i>	Moneda:
<i>o banda comprendida entre      y     </i>	Moneda:

**4) INDICACIÓN SOBRE EL PERÍODO DISTINTO DE DURACIÓN O EL INICIO/LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO (si procede)**

Período en meses:      o días:      (a partir de la adjudicación del contrato)
<i>o Inicio      (dd/mm/aaaa)</i>
<i>Ejecución      (dd/mm/aaaa)</i>

**5) INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE LOS LOTES**