

figura dins l'expedient corresponent.

2n.- Exposar l'expedient a informació pública, durant un període de 30 dies, mitjançant la seva publicació en el BOIB, així com en un diari dels de més difusió de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

3r.- Finalitzat el període d'exposició pública, i en cas que no hi hagi reclamacions, s'entendrà definitivament aprovat l'acord provisional.

4t.- Una vegada aprovat definitivament, es procedirà a la publicació íntegra del text de l'Ordenança en el BOIB, sense que entri en vigor fins que s'hagi dut a terme l'esmentada publicació.

Sóller, 28 de setembre de 2011

El Batle President, Carlos Simarro Vicens.

El Ayuntamiento en Pleno, en sesión extraordinaria celebrada el día 27 de septiembre de 2011 adoptó, entre otros, el siguiente acuerdo:

Aprobación provisional de la ordenanza fiscal de las tarifas correspondientes al servicio público de la escuela infantil de Sóller.

Dada la inminente apertura de la escuela infantil 0-3 años situada en la C/ Juli Ramis 10 de Sóller.

En vista del expediente incoado para la explotación de este servicio mediante la modalidad de concesión y la necesidad de establecer los precios públicos de los mencionados servicios educativos, la Corporación ACUERDA:

1º.- Aprobar provisionalmente la mencionada ordenanza, en los términos en que figura dentro del expediente correspondiente.

2º.- Exponer el expediente de modificación a información pública, durante un período de 30 días, mediante su publicación en el BOIB, así como en un diario de los de más difusión de la Comunidad autónoma de las Illes Balears.

3º.- Finalizado el período de exposición pública u en caso de que no haya reclamaciones, se entenderá definitivamente aprobado el acuerdo provisional.

4º.- Una vez aprobado definitivamente se procederá a la publicación íntegra del texto de la ordenanza en el BOIB, sin que entre en vigor hasta que se haya llevado a término la mencionada publicación.

Sóller, 28 de septiembre de 2011

El Alcalde Presidente, Carlos Simarro Vicens.

— o —

Num. 19988

El Ple de l'Ajuntament, en sessió extraordinària celebrada el dia vint-i-set de setembre 2011, va aprovar l'expedient de contractació de la gestió del servei públic d'atenció a la primera infància (guarderia infantil del C/ Juli Ramis, 10) i els plecs de clàusules que han de regir aquesta contractació, mitjançant procediment obert, tramitació urgent, diversos criteris d'adjudicació.

D'acord amb l'article 188.3 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre municipal i de règim local de les Illes Balears, s'exposa l'anunci de licitació al Butlletí oficial de les Illes Balears i al perfil del contractant, per tal de que es puguin presentar les reclamacions que s'estimin pertinents, les quals seran resoltes per l'òrgan de contractació. Si es produeixen reclamacions, se suspendrà la licitació i també el termini de presentació de proposicions durant el temps que sigui necessari per resoldre-les. De no presentar-se reclamacions, s'entendrà aprovat el plec de clàusules administratives particulars i el de Prescripcions Tècniques, sense necessitat d'un acord exprés.

D'acord amb tot l'esmentat, s'anuncia la licitació i s'obre el termini per a la presentació d'ofertes.

1. Entitat adjudicadora: dades generals i dades per a l'obtenció de la informació

a) Organisme: Ajuntament de Sóller

b) Dependència que tramita l'expedient: Béns i Serveis

c) Obtenció de documentació i informació

Dependència: Béns i Serveis

Domicili: Ajuntament de Sóller. Plaça Constitució 1. 07100 Sóller

Telèfon: 971.63.84.68

Telefax: 971.63.84.70

Correu electrònic: imorell@a-soller.es

Direcció perfil del contractant: www.a-soller.es

Data límit d'obtenció de documentació: fins al darrer dia assenyalat per a la presentació d'ofertes.

d) Número d'expedient: 115/11 – BiS

2. Objecte del contracte.

a). Descripció: gestió del servei públic (modalitat concessió) de l'escole-

ta infantil municipal.

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació:

a) Tramitació: urgent

b) Procediment: obert

c) forma: diversos criteris d'adjudicació

4. Tipus de licitació.

El tipus mínim de cànon global anual a satisfer a l'Ajuntament per part del concessionari es fixa en la quantitat de vint-i-set mil euros anuals (27.000,00€)

5. Requisits específics del contractista: hauran d'acreditar-se per algun dels mitjans prevists a l'article 64 de la Llei 30/2007 de 30 d'octubre de contractes del sector públic.

6. Garanties provisional i definitiva.

a). Garantia provisional: No s'exigeix

b) Garantia definitiva: 5% import adjudicació

c) Forma: qualsevol de les previstes a l'article 84.1 de la Llei de contractes del sector públic.

7. Presentació d'ofertes.

a) Data límit de presentació: fins al 8è dia natural comptat a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el BOIB. Dies feiners de 9 a 14h. Si el darrer dia fos inhàbil, el termini finalitzarà a la mateixa hora del primer dia hàbil següent.

b) Documentació a presentar: l'establerta al plec de clàusules administratives particulars.

c) Lloc de presentació:

Entitat: Ajuntament de Sóller. Registre General

Domicili: Plaça Constitució, 1

Localitat: 07100 – Sóller (Illes Balears)

8. Obertura d'ofertes.

a) Entitat: Ajuntament de Sóller

b) Data límit: s'avisarà del dia i hora d'obertura de les ofertes mitjançant el perfil del contractant.

Sóller, 28 de setembre de 2011

El Batle President, Carlos Simarro Vicens

El Pleno del Ayuntamiento, en sesión extraordinaria celebrada el día veintisiete de septiembre de 2011, aprobó el expediente de contratación de la gestión del servicio público de atención a la primera infancia (guardería infantil de la C/ Juli Ramis, 10) y el pliego de cláusulas que han de regir esta contratación, mediante procedimiento abierto, tramitación urgente, diversos criterios de adjudicación.

De acuerdo con el artículo 188.3 de la Ley 20/2006, de 15 de diciembre municipal y de régimen local de las Illes Balears, se expone el anuncio de licitación en el Boletín oficial de las Illes Balears y en el perfil del contratante, para que puedan presentarse las reclamaciones que se estimen pertinentes, las cuales serán resueltas por el órgano de contratación. Si se producen reclamaciones, se suspenderá la licitación y también el plazo de presentación de proposiciones durante el tiempo que sea necesario para resolverlas. De no presentarse reclamaciones, se entenderá aprobado el pliego de cláusulas administrativas particulares y el de Prescripciones Técnicas, sin necesidad de un acuerdo expreso.

De acuerdo con todo lo mencionado, se anuncia la licitación y se abre el plazo para la presentación de ofertas.

1. Entidad adjudicadora: datos generales y datos para la obtención de la información

a) Organismo: Ayuntamiento de Sóller

b) Dependencia que tramita el expediente: Bienes y Servicios

c) Obtención de documentación y información

Dependencia: Bienes y Servicios

Domicilio: Ayuntamiento de Sóller. Plaça Constitució 1. 07100 Sóller

Teléfono: 971.63.84.68

Telefax: 971.63.84.70

Correo electrónico: imorell@a-soller.es

Dirección del perfil del contratante: www.a-soller.es

Fecha límite de obtención de documentación: hasta el último día señalado para la presentación de ofertas.

d) Número de expediente: 57/11 – BiS

2. Objeto del contrato.

a) Descripción: gestión del servicio público (modalidad de concesión) de la guardería infantil municipal.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: urgente
- b) Procedimiento: abierto
- c) Forma: diversos criterios de adjudicación

4. tipo de licitación

El tipo mínimo de canon global anual a satisfacer al Ayuntamiento por parte del concesionario se fija en la cantidad de veintisiete mil euros anuales (27.000,00€)

5. Requisitos específicos del contratista: deberán acreditarse mediante alguno de los medios previstos en el artículo 64 de la Ley 30/2007 de 30 de octubre de contratos del sector público.

6. Garantía provisional y definitiva.

- a) Garantía provisional: no se exige.
- b) Garantía definitiva: 5% importe de adjudicación
- c) Forma: cualquiera de las previstas en el artículo 84.1 de la Ley de contratos del sector público.

7. Presentación de ofertas

a) Fecha límite de presentación: hasta el 8avo día natural contado a partir de día siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOIB. Días laborales de 9 a 14h. Si el último día fuese inhábil, el plazo finalizará a la misma hora de primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: la establecida en el pliego de cláusulas administrativas particulares

c) Lugar de presentación:

Entidad: Ayuntamiento de Sóller. Registro General.

Domicilio: Plaça Constitució, 1

Localidad: 07100 – Sóller (Illes Balears)

8. Apertura de ofertas:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Sóller
- b) Fecha límite: se avisará del día y hora de apertura de las ofertas mediante el perfil del contratante.

Sóller, 28 de septiembre de 2011

El Alcalde Presidente, Carlos Simarro Vicens

— o —

Num. 19990

L'Ajuntament en Ple, en sessió extraordinària feta el 27 de setembre de 2011, va aprovar definitivament l'ordenança municipal reguladora de les obres menors. A continuació es publica el text íntegre, als efectes de poder entrar en vigor:

Ordenanza Municipal Reguladora de les Obres Menors

Capítol I

Disposicions Generals

Article 1.- Definició. Es consideraran obres menors aquelles de tècnica senzilla i d'escassa entitat constructiva, que no suposin alteració del volum de les instal·lacions i serveis d'ús comú o augment del nombre d'habitatges i locals ni afectin al disseny exterior, els fonaments, la estructura o las condicions d'habitabilitat o de seguretat de tota classe d'edificis i instal·lacions.

Capítol II

Classes d'Obres Menors

Article 2.- Classificació. Als efectes de tramitació de llicències les obres menors es classifiquen en tres tipus:

- a) Obres menors simples
- b) Obres menors comunes
- c) Obres menors qualificades

Capítol III

Obres Menors Simples

Article 3.- Definició. Als efectes de tramitació de llicències es consideraran obres menors simples les següents, sempre que no afectin a edificis catalo-

gats ni requereixin bastides:

- A façanes i cobertes:

a) Enlluïts, enfosquits, pintats i revestiments a exteriors d'edificis. Les intervencions a façanes han de respectar els valors arquitectònics de l'edifici i del seu entorn. Els colors s'adequaran al previst a l'Ordenança Reguladora de la Instal·lació d'Aparells d'Aire Condicionat, Rètols o altres elements que puguin ocupar i/o contaminar visualment (BOIB 152 de 9 d'Octubre de 2007).

b) Reparació de parts no estructurals de canals, baixants, cobertes i terrats.

c) Col·locació de reixes a forats, sempre que no sobresurtin del plànol d'alineació de la façana.

d) La modificació dels portals d'accés als edificis per a la millora de l'accessibilitat, sempre que no hi hagi canvi de materials, sense modificar la dimensió dels forats existents ni elements sortints.

e) Obres de tractament i eliminació d'humitats als edificis.

f) Col·locació de làpides, en la forma i amb els requisits previstos al Reglament de prestació del Servei de Cementeri (BOIB 72 de 17 de Maig de 2011).

- A l'interior de l'immoble:

a) Enlluïts, enfosquits, pintats, alicatats i revestiments de l'edifici.

b) La pavimentació o canvi de pavimentació a edificis.

c) La reparació o substitució per altres de similar forma i materials de portes, finestres o persianes sense modificar la dimensió dels forats existents ni elements sortints.

d) La formació de jardins que no requereixin moviments sensibles de terres.

e) Obres de tractament i eliminació d'humitats.

f) Substitució de sanitaris, falsos sostres i cuines.

g) Reparació o substitució d'instal·lacions

Article 4.- Documentació. Es presentarà sol·licitud, a la que s'especificaran els treballs a realitzar, acompanyada de pressupost i auto liquidació sobre el pressupost d'execució material de l'Impost de Construccions Instal·lacions i Obres al tipus general de gravamen del 3,5% i de les taxes per concessió de llicència i per expedició de documents administratius al tipus general 0,55%, amb un mínim de 90 euros.

Article 5.- Tramitació. Presentada l'anterior documentació es podran iniciar las obres.

Capítol IV

Obres Menors Comunes

Article 6.- Definició. Als efectes de tramitació de llicències, es consideraran obres menors comunes las no compreses en les simples ni les qualificades, sempre que no afectin a edificis catalogats. S'inclouen entre altres les compreses a l'article 3 que requereixin la instal·lació de bastides i les següents:

- Modificacions de forats interiors que no afectin a llindars. Les pavimentacions o canvis de paviments a voravies de vials.

- Realització o demolició de tabics, sempre que no suposi una modificació dels paràmetres edificatoris (edificabilitat i ocupació) ni afectin a les condicions d'habitabilitat del Decret 145/1997, de 21 de novembre, pel que es regula les condicions de dimensionat, d'higiene i d'instal·lacions pel disseny i l'habitabilitat d'habitatges així com l'expedició de cèdules d'habitabilitat.

- Realització o modificació de tancaments i accessos de parcel·la, llevat d'aquells casos en que puguin afectar a la circulació a vies públiques.

- Instal·lació de quioscos i barracons firals per a un període determinat i justificat, d'acord amb el Reial Decret 1010/1985 de 5 de Juny per el que es regulen determinades modalitats de venda fora d'establiments comercials.

- Instal·lació de marquesines i altres elements visibles des de l'exterior, no inclosos a l'Ordenança Reguladora de la Instal·lació d'Aparells d'Aire Condicionat, Rètols o altres elements que puguin ocupar i/o contaminar visualment (BOIB 152 de 9 de Octubre de 2007).

- Reparació parcial i circumstancial de cobertes que exigeixin la substitució d'un màxim del 15% de les bigues i sense superar la quantitat de cinc.

- Reparació i pavimentació de camins existents.

- Pavimentació i/o substitució de paviments a exteriors.

- Reparació de piscines, cisternes i aljubs existents.

- Dotació de noves instal·lacions a edificacions existents sense intervenir a la via pública.

- Realització de moviments de terra.

- Forat de pedra d'edificacions existents.

- Apertura de síquies.

- Enterrar dipòsits prefabricats.

- Escomeses d'aigua i clavegueram.

Article 7.- Documentació. Per a la petició d'aquestes obres es presentaran els següents documents: