

càrrec en cas d'incompliment.'

Amb caràcter previ a la resolució:

Concedir.- A promotor, constructor i tècnic director un termini improrrogable de 15 dies perquè formulin totes les al·legacions que considerin convenients presentin les al·legacions que considerin oportunes tant a la proposta de sanció com a la proposta de demolició.

Advertir.- Als interessats que un cop exhaurit el termini es remetrà l'expedient amb les al·legacions que s'hagin presentat al Consell de Mallorca per la resolució en quant a la Sanció atès el contingut de l'art. 39 de la Llei 10/1990 de disciplina urbanística. La resolució en quant restabliment de la legalitat urbanística correspon a la Batlia.

Santa Margalida, 8 de febrer de 2012

El Secretari Acctal P.O. El TAG d'Urbanisme, Jaime Adrover Cànaves.

— o —

Ajuntament de Santanyí

Num. 4985

Aprovat en Junta de Govern Local de data 28 de febrer de 2012, el Padró de l'Impost de Vehicles de Tracció Mecànica del present exercici, s'exposa al públic per un termini de quinze dies, a l'oficina de Recaptació d'aquest Ajuntament, perquè les persones interessades el puguin examinar, a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest edicte en el BOCAIB.

Al mateix temps, es fa saber que durant els dies hàbils compresos entre el dia 2 d'abril i l'1 de juny d'enguany, ambdós inclosos estaran disposats per al cobrament en període voluntari a l'Oficina de Recaptació Municipal (c. Des Centre, 28), els rebuts corresponents al Padró de Vehicles.

Si una vegada transcorreguts els terminis donats per pagar i no satisfet el deute tributari s'expedirà, consegüentment, el títol que comportarà l'execució i s'iniciarà el procediment de constrenyiment. Amb els recàrrecs i interessos de demora corresponents.

S'avisarà els contribuents que poden fer efectiu l'import dels seus deutes durant el període voluntari indicat a les esmentades oficines de Recaptació de les 9 a les 14 hores, de dilluns a divendres. Així mateix, es recorda a tots els contribuents que poden fer ús de les ordres de pagament a través de les entitats bancàries i financeres.

Els rebuts, el pagament dels quals s'hagi domiciliat en una entitat financerà, s'han de trametre a les entitats respectives perquè siguin carregats als comptes dels contribuents.

La qual cosa es fa pública per a general coneixement.

Santanyí, 6 de març de 2012

El batle, Miquel Vidal i Vidal

— o —

Ajuntament de Sóller

Num. 4885

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada el dia nou de març de 2012, va aprovar l'expedient de contractació de les obres de rehabilitació de l'immoble municipal emplaçat al C/ Sant Guillem de Biniaraix i el plec de clàusules que han de regir aquesta contractació mitjançant procediment obert, tramitació urgent i diversos criteris d'adjudicació.

D'acord amb l'article 188.3 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre municipal i de règim local de les Illes Balears, s'exposa el plec de clàusules administratives particulars al Butlletí oficial de les Illes Balears i al perfil del contractant per un termini de tretze dies a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci en el B.O.I.B.. En aquest termini podran presentar-se reclamacions, les quals seran resoltes per la Junta de Govern Local. Si dins el termini esmentat es produeixen reclamacions, se suspendrà la licitació i també el termini de presentació de proposicions durant el temps que sigui necessari per resoldre-les. De no presentar-se reclamacions durant el termini d'exposició pública, s'entendrà aprovat el plec de clàusules administratives particulars, sense necessitat d'un acord exprés.

D'acord amb tot l'esmentat, s'anuncia la licitació i s'obre el termini per a la presentació d'ofertes.

1. Entitat adjudicadora: dades generals i dades per a l'obtenció de la informació

a) Organisme: Ajuntament de Sóller

b) Dependència que tramita l'expedient: Béns i Serveis

c) Obtenció de documentació i informació

Dependència: Béns i Serveis

Domicili: Ajuntament de Sóller. Plaça Constitució 1. 07100 Sóller

Telèfon: 971.63.84.68

Telefax: 971.63.37.22

Correu electrònic: imorell@a-soller.es

Direcció perfil del contractant: www.a-soller.es

Data límit d'obtenció de documentació: fins al darrer dia assenyalat per a la presentació d'ofertes.

d) Número d'expedient: 30/12 – Béns i Serveis

2. Objecte del contracte.

a). Descripció: obres de rehabilitació de l'immoble municipal emplaçat al C/ Sant Guillem de Biniaraix (antiga escola de Biniaraix).

3. Tramitació procediment i forma d'adjudicació:

a) Tramitació: urgent

b) Procediment: obert.

c) forma: diversos criteris d'adjudicació

4. Pressupost base de licitació:

Tres-cents trenta-tres mil tres-cents setanta-vuit euros amb cinquanta cèntims (333.378,50€).

5. Garantia definitiva.

a) Garantia definitiva: 5%

b) Forma: qualsevol de les previstes a l'article 96 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret 3/11 de 14 de novembre de 2011.

6. Presentació d'ofertes.

a) Data límit de presentació: fins al 13è dia natural comptat a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci en el B.O.I.B.. Si el darrer dia fos inhàbil, el termini finalitzara la mateixa hora del primer dia hàbil següent.

b) Documentació a presentar: l'establerta al plec de clàusules administratives particulars.

c) Lloc de presentació:

Entitat: Ajuntament de Sóller. Registre General

Domicili: Plaça Constitució, 1

Localitat: 07100 Sóller (Illes Balears)

7. Obertura d'ofertes.

a) Entitat: Ajuntament de Sóller

b) Data límit: s'avisarà del dia i hora d'obertura de les ofertes mitjançant el perfil del contractant.

8. Despeses de publicitat. A càrrec de l'adjudicatari.

Sóller, 12 de març de 2012

El Batle, Carlos Simarro Vicens

La Junta de Gobierno Local, en sesión ordinaria celebrada el día nueve de marzo de 2012, aprobó expediente de contratación de las obras de rehabilitación del inmueble municipal situada en la C/ Sant Guillem de Biniaraix y el pliego de cláusulas que han de regir esta contratación, mediante procedimiento abierto, tramitación urgente y diversos criterios de adjudicación.

De acuerdo con el artículo 188.3 de la Ley 20/2006, de 15 de diciembre municipal y de régimen local de las Illes Balears, se expone el pliego de cláusulas administrativas particulares en el Boletín oficial de las Illes Balears y en el perfil del contratante durante un plazo de trece días, a contar desde el día siguiente al de la publicación del anuncio en el B.O.I.B. Durante este plazo podrán presentarse reclamaciones, las cuales serán resueltas por la Junta de Gobierno Local. Si dentro del mencionado plazo se producen reclamaciones, se suspenderá la licitación y también el plazo de presentación de proposiciones durante el tiempo que sea necesario para resolverlas. De no presentarse reclamaciones durante el plazo de exposición pública, se entenderá aprobado el pliego de cláusulas administrativas particulares, sin necesidad de un acuerdo expreso.

De acuerdo con todo lo mencionado, se anuncia la licitación y se abre el plazo para la presentación de ofertas.

1. Entidad adjudicadora: datos generales y datos para la obtención de la información

- a) Organismo: Ayuntamiento de Sóller
- b) Dependencia que tramita el expediente: Bienes y Servicios
- c) Obtención de documentación y información
Dependencia: Bienes y Servicios
Domicilio: Ayuntamiento de Sóller. Plaça Constitució. 07100 Sóller
Teléfono: 971.63.84.68
Telefax: 971.63.37.22
Correo electrónico: imorell@a-soller.es
Dirección del perfil del contratante: www.a-soller.es
Fecha límite de obtención de documentación: hasta el último día señalado para la presentación de ofertas.
- d) Número de expediente: 30/12 – Bienes y Servicios

2. Objeto del contrato.

a) Descripción: obras de rehabilitación del inmueble municipal situado en la C/ Sant Guillem de Biniaraix (antigua escuela de Biniaraix).

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: urgente
- b) Procedimiento: abierto.
- c) Forma: diversos criterios de adjudicación

4. Presupuesto base de licitación:

Trescientos treinta y tres mil trescientos setenta y ocho euros con cincuenta céntimos (333.378,50€).

5. Garantía definitiva.

- a) Garantía definitiva: 5%
- b) Forma: cualquiera de las previstas en el artículo 96 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto 3/11 de 14 de noviembre de 2011.

6. Presentación de ofertas

a) Fecha límite de presentación: hasta el 13avo día natural contado a partir del día siguiente al de la publicación del anuncio en el B.O.I.B. Si el último día fuese inhábil, el plazo finalizara la mismo hora de primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: la establecida en el pliego de cláusulas administrativas particulares

c) Lugar de presentación:

Entidad: Ayuntamiento de Sóller. Registro General.
Domicilio: Plaça Constitució 1
Localidad: 07100 Sóller (Illes Balears)

7. Apertura de ofertas:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Sóller
- b) Fecha límite: se avisará del día y hora de apertura de las ofertas mediante el perfil del contratante.

8. Gastos de publicidad. A cargo del adjudicatario.

Sóller, 12 de marzo de 2012
El Alcalde, Carlos Simarro vicens

— o —

Num. 4900

L'Ajuntament en Ple, en sessió extraordinària celebrada en data 28 de febrer de 2012, va adoptar, entre d'altres, el següent acord:

Expedient: 33/12 (Béns i Serveis)

Assumpte: Extinció de l'empresa funerària municipal de Sóller amb successió universal per part de l'ajuntament i reversió de tots els seus béns, serveis i instal·lacions al patrimoni municipal.

Atès que el Ple de l'Ajuntament, en sessió extraordinària, celebrada el quatre d'octubre de 2011 va acordar aprovar inicialment la modificació dels estatuts de l'empresa funerària municipal i la convalidació de l'acord de constitució de l'esmentada empresa.

Atès que el Ple de l'Ajuntament de data 23 de desembre de 2011 acordà l'aprovació definitiva de la modificació dels estatuts que varen ser publicats al B.O.I.B. 196 de data 31 de desembre de 2011.

En vista de les dues demandes interposades per part de l'entitat Lloret Ortega S.A., es considera convenient procedir a l'extinció de l'esmentada

empresa i a l'aprovació del balanç de liquidació.

Atès l'informe favorable emès per part de l'Assessoria Jurídica.

Atès el dictamen favorable de la CIP de Presidència, la Corporació, per majoria absoluta i en votació ordinària, ACORDA:

Primer.- Procedir a l'extinció de l'Empresa Funerària Municipal de Sóller amb successió universal per part de l'Ajuntament i reversió de tots els seus béns, serveis i instal·lacions al patrimoni municipal.

Segon.- Aprovar el balanç de liquidació de l'Empresa Funerària Municipal.

Tercer.- Publicar aquest acord al BOIB.

Sóller, 5 de març de 2012

El Batle, Carlos Simarro Vicens.

El Ayuntamiento en Pleno, en sesión extraordinaria celebrada con fecha 28 de febrero de 2012 adoptó, entre otros, el siguiente acuerdo:

Expediente: 33/12 (Bienes y Servicios)

Asunto: Extinción de la empresa funeraria municipal de Sóller con sucesión universal por parte del Ayuntamiento y reversión de todos sus bienes, servicios e instalaciones al patrimonio municipal.

Dado que el Pleno del Ayuntamiento, en sesión extraordinaria, celebrada el cuatro de octubre de 2011 acordó aprobar inicialmente la modificación de los estatutos de la empresa funeraria municipal y la convalidación del acuerdo de constitución de la mencionada empresa.

Dado que el Pleno del Ayuntamiento de fecha 23 de diciembre de 2011 acordó la aprobación definitiva de la modificación de los estatutos que fueron publicados en el B.O.I.B. 196 de fecha 31 de diciembre de 2011.

En vista de las dos demandas interpuestas por parte de la entidad Lloret Ortega S.A., se considera conveniente proceder a la extinción de la mencionada empresa y a la aprobación del balance de liquidación.

Dado el informe favorable emitido por parte de la Asesoría Jurídica.

Dado el dictamen favorable de la CIP de Presidencia, la Corporación, por mayoría absoluta y en votación ordinaria, ACUERDA:

Primero.- Proceder a la extinción de la Empresa Funeraria Municipal de Sóller con sucesión universal por parte del Ayuntamiento y reversión de todos sus bienes, servicios e instalaciones al patrimonio municipal.

Segundo.- Aprobar el balance de liquidación de la Empresa Funeraria Municipal.

Tercero.- Publicar este acuerdo en el B.O.I.B.

Sóller, 5 de marzo de 2012

El Alcalde, Carlos Simarro Vicens.

— o —

Ajuntament de Son Servera

Num. 4923

Atès l'edicta publicat al Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) núm. 14, de 31 de gener de 2012, en relació a l'acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament de Son Servera, en sessió ordinària de dia 19 de gener de 2012, el qual aprovà inicialment la modificació del Reglament regulador de l'Administració electrònica de l'Ajuntament de Son Servera (Illes Balears).

Atès que el proppassat dia 8 de març de 2012, s'exhaurí el termini per a la presentació de reclamacions, sense que se n'hagi presentat cap, de reclamació, s'eleva a definitiu l'acord esmentat objecte del present edicte, el qual resta íntegrament de la forma següent:

MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT REGULADOR DE L'ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA DE L'AJUNTAMENT DE SON SERVERA (ILLES BALEARS)

Article 3. Definicions

Incorporació de la definició del concepte Notificació telemàtica segura.

21. Notificació telemàtica segura. Servei que permet rebre totes les notificacions procedents de l'Administració en una bústia associada. La recepció de les notificacions és confidencial i segura, i envia a la persona interessada, en el seu correu electrònic habitual, un avís de recepció de notificació i un mitjà a ele-