



Sección V. Anuncios Subsección primera. Contratación Pública AYUNTAMIENTO DE SÓLLER

11441 *Anuncio de licitación contrato de seguro médico de asistencia sanitaria para los funcionarios del Ayuntamiento de Sóller*

La Junta de Gobierno Local, en sesión ordinaria celebrada el siete de junio de 2013, aprobó expediente de contratación del seguro médico para la asistencia sanitaria de los funcionarios del Ayuntamiento de Sóller y los pliegos de cláusulas que han de regir esta contratación, mediante procedimiento abierto, división por lotes, tramitación urgente y diversos criterios de adjudicación.

De acuerdo con el artículo 188.3 de la Ley 20/2006, de 15 de diciembre municipal y de régimen local de las Illes Balears, se expone el pliego de cláusulas administrativas particulares en el Boletín oficial de las Illes Balears y en el perfil del contratante durante un plazo de diez días, a contar desde el día siguiente al de la publicación del anuncio en el B.O.I.B. Durante este plazo podrán presentarse reclamaciones, las cuales serán resueltas por la Junta de Gobierno Local. Si dentro del mencionado plazo se producen reclamaciones, se suspenderá la licitación y también el plazo de presentación de proposiciones durante el tiempo que sea necesario para resolverlas. De no presentarse reclamaciones durante el plazo de exposición pública, se entenderá aprobado el pliego de cláusulas administrativas particulares, sin necesidad de un acuerdo expreso.

De acuerdo con todo lo mencionado, se anuncia la licitación y se abre el plazo para la presentación de ofertas.

1. Entidad adjudicadora: datos generales y datos para la obtención de la información

- a) Organismo: Ayuntamiento de Sóller
- b) Dependencia que tramita el expediente: Bienes y Servicios
- c) Obtención de documentación y información
 - Dependencia: Bienes y Servicios
 - Domicilio: Ayuntamiento de Sóller. Plaça Constitució. 07100 Sóller
 - Teléfono: 971.63.84.68
 - Telefax: 971.63.37.22
 - Correo electrónico: imorell@a-soller.es
 - Dirección del perfil del contratante: www.a-soller.es
 - Fecha límite de obtención de documentación: hasta el último día señalado para la presentación de ofertas.
- d) Número de expediente: 66/2013

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción: servicio de seguro médico para la asistencia sanitaria del personal funcionario del Ayuntamiento

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: urgente.
- b) Procedimiento: abierto.
- c) Forma: diversos criterios de adjudicación

4. Presupuesto:

Ciento treinta y nueve mil seiscientos euros (139.600,00€) desglosados de la siguiente forma:
LOTE 1: funcionarios integrados – setenta y dos mil novecientos sesenta euros (72.960,00€)
LOTE 2: funcionarios de nueva incorporación – sesenta y seis mil seiscientos sesenta euros (66.660,00€)

5. Garantía definitiva.

5% del importe de adjudicación.





6. Presentación de ofertas

- a) Fecha límite de presentación: hasta el 8avo día natural contado a partir del día siguiente al de la publicación del anuncio en el B.O.I.B. Si el último día fuese inhábil, el plazo finalizará la misma hora de primer día hábil siguiente.
- b) Documentación a presentar: la establecida en el pliego de cláusulas administrativas particulares
- c) Lugar de presentación:
 - Entidad: Ayuntamiento de Sóller. Registro General.
 - Domicilio: Plaça Constitució 1
 - Localidad: 07100 Sóller (Illes Balears)

7. Apertura de ofertas:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Sóller
- b) Fecha límite: plazo máximo de un mes después de la finalización del plazo de presentación de las proposiciones. Se avisará del día y hora de apertura de las ofertas mediante el perfil del contratante.

8. Gastos de publicidad. A cargo del adjudicatario.

Sóller, 12 de junio de 2013

El Alcalde Presidente,
Carlos Simarro Vicens

