



EXPEDIENT: 16/2014

BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER LA CONTRACTACIÓ TEMPORAL DE CONTROLADORS DEL SERVEI D'ESTACIONAMENT AMB LIMITACIÓ HORÀRIA A LA VIA PÚBLICA. (O.R.A.)

1. OBJECTE.

L'objecte de la present convocatòria es la creació d'una borsa de treball, després d'una selecció prèvia, per realitzar contractacions temporals de controladors del servei d'estacionament amb limitació horària a la via pública (O.R.A.).

La contractació es realitzarà a temps complet (40 hores setmanals), en règim de personal laboral, assimilat al grup "A.P" de l'Entitat Pública Empresarial "Sóller 2010".

Les funcions a realitzar són:

- 1.- Efectuar el control de tots els vehicles que estiguin estacionats a la zona que tenguí assignada, assegurant-se que tenguin el corresponent tiquet, sense sobrepassar les zones indicades de final d'estacionament, ni del temps màxim sense abandonar la plaça d'estacionament.
- 2.- Efectuar el control dels expenedors de tiquets situats a la zona que tenguí assignada, referent al correcte estat i funcionament, devent advertir de qualsevol anomalia, avisant immediatament al servei de manteniment.
- 3.- Efectuar el control de forma constant, en un temps de 15 a 20 minuts.
- 4.- Atendre els avisos de denuncia dels vehicles que no respectin les normes recollides en l'Ordenança de Circulació del municipi de Sóller.
- 5.- Donar avis als membres de la Policia Local a fi de formular les corresponents denúncies a les infraccions a l'Ordenança de Circulació o formular denúncies per infraccions per a posterior ratificació per part de la Policia Local.

2. REQUISITS PER PARTICIPAR A LA SELECCIÓ.

Per ser admès, i en el seu cas, prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants hauran de reunir amb anterioritat a la finalització del termini de presentació d'instàncies, els següents requisits:

- 1.- Ser ciutadà espanyol o bé, d'acord amb les lleis vigents, tenir la nacionalitat de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats membres en què, en virtut de tractats celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors; ser cònjuge d'espanyols o de nacionals d'altres membres de la U.E, sempre que no estiguin separats de dret, o ser els seus descendents o els de seu cònjuge i menors de 21 anys o majors de dita edat que visquin d'ells amb conformitat amb la Llei 17/1993.
- 2.- Per l'accés al lloc de treball reservats al personal laboral, podran accedir, a més dels anteriors, els estrangers residents a Espanya, d'acord amb els principis d'igualtat, mèrit i capacitat i publicitat (art.3, Llei Orgànica 8/2000, Sobre els Drets i Llibertats dels Estrangers a Espanya i la seva Integració Social)
- 3.- Tenir complerts els 16 anys d'edat i no haver arribat a l'edat de jubilació forçosa.
- 4.- No haver estat separat del servei, mitjançant expedient disciplinari, de cap de les Administracions Públiques, ni trobar-se inhabilitat per l'exercici professional en la realització de les funcions públiques.



5.- No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que sigui incompatible amb l'exercici de les funcions públiques.

6.- Estar en possessió de la titulació específica per ocupar el lloc de treball en la data de presentació.

3. REQUISITS ESPECÍFICS.

Els requisits específics per formar part d'aquesta convocatòria pública són:

1.- Estar en possessió del nivell de titulació corresponent, d'acord al art. 28 de la Llei 2/1989, de la Funció Pública de la CAIB, es a dir titul de Graduat Escolar, ESO, Formació Professional de Primer Grau, o equivalent.

4. MERITS A CONSIDERAR.

Ets consideraran com a mèrits, no imprescindibles, els següents.

1.- Tenir coneixement de la llengua catalana i coneixement de llengües estrangeres, a nivell oral.

2.- Tenir experiència com a controlador d'ORA o en llocs de treball relacionats (Recepció en parkings, vigilant privat d'estacionaments, etc.).

3.- Tenir carnet de conduir, com a mínim, de motocicleta de 125 c.c.

5. SISTEMA DE SELECCIÓ.

El sistema de selecció serà el de concurs-oposició, segons les següents pautes:

1.- Una primera prova, oral o escrita, on se formularan preguntes sobre els carrers de Sóller, l'Ordenança de Circulació del municipi, en la part referent a estacionament zona ORA, i cultura general.(aquesta prova representarà el 55% de la puntuació).

2.- Els candidats que hagin superat la primera prova, passaran a una entrevista personal on ens valoraran els mèrits i l'actitud per realitzar el treball, per part del Tribunal Qualificador.

6. INSCRIPCIÓ A LA BORSA DE TREBALL.

1.- Els interessats formularan una sol·licitud d'acord amb els requisits generals i els específics, adjuntant la documentació corresponent; sol·licitud que serà facilitada per l'Oficina de "Sóller 2010" situada al Carrer Sa Lluna, 39, de dilluns a divendres (de 9 a 14 hores).

També es podran presentar sol·licituds, per mitjans, electrònics, informàtics, telemàtics o per correu certificat.

2.- El termini de presentació de sol·licituds serà del 10 al 18 de març de 2014, ambdós inclosos.

3.- La data i lloc de les proves serà anunciada amb suficient antelació, al Perfil del Contractant i al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament de Sóller.

4.- La taxa per drets d'examen serà de 10 €.

7. DOCUMENTACIÓ A APORTAR JUNTAMENT AMB LA SOL·LICITUD.

No s'admetrà documentació a efectes de barem de mèrits que no hagi estat aportada en el termini fixat de presentació de sol·licituds, segons apartat 6.2 d'aquestes bases.

Tants sols s'admetrà documentació fora de termini a efectes de baremació aquella que, abans



de la finalització del termini de sol·licituds, hagi estat sol·licitada a l'organisme corresponent, i aquesta et presenti abans de finalitzar el termini de reclamació a la llista provisional d'inscrits. Per a aquest fet, s'adjuntarà a la instància una còpia de la sol·licitud de documentació.

Juntament amb la sol·licitud degudament complimentada, els aspirants hauran d'adjuntar:

- Fotocòpia del DNI, passaport o document acreditatiu de la personalitat.
- Fotocòpia compulsada de la documentació acreditativa d'estar en possessió de la titulació exigida per a la participació de la convocatòria.
- Fotocòpia compulsada de la documentació acreditativa dels mèrits a valorar.
- Currículum Vitae.

8. TRIBUNAL QUALIFICADOR.

President: D. Jaume Casasnovas Sastre

Vocal 1: D. Josep Porcel Fiol

Vocal 2: D. Francesc Selles Ferrer

Actuarà de secretari del Tribunal, el secretari del Consell d'Administració de Sóller 2010.

D. Antoni Miquel Belda

9. COMPOSICIÓ DEFINITIVA DE LA BORSA DE TREBALL.

Finalitzat el procés selectiu, i a la vista de la proposta realitzada pel Tribunal Qualificador, es publicarà, al Perfil del Contractant i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Sóller la composició de la borsa.

Sóller 2010 es posarà en contacte telefònic o per qualsevol altre mitjà que permeti tenir constància de la comunicació, amb els aspirants a mesura que es produeixin vacants i respectant l'ordre de puntuació establert.

La no incorporació al lloc de treball adjudicat, sense causa justificada, o la renúncia o rebutg (inicial o sobrevingut) al lloc de treball ofert, implicarà que la persona afectada passi al darrer lloc del borsí, sense perdre la puntuació obtinguda en el procediment selectiu.

Els aspirants no perdran el lloc de la llista en els supòsits següents:

- En cas que la presidència no s'hagi pogut posar en contacte amb ells.
- En cas de baixa mèdica per malaltia o maternitat, o altres causes, en tot cas la persona interessada haurà d'acreditat documentalment aquestes circumstàncies.
- En cas que, en el moment de la comunicació, estigui treballant en règim de contractació temporal.

Si el cessament es produeix per culpa del treballador, per les causes tipificades tant a la normativa laboral com a la normativa de funció pública, aquest sortirà de la llista del borsí.

Aquesta borsa de treball tindrà una vigència de dos anys des de la data de la seva constitució.