



Sección V. Anuncios

Subsección primera. Contratación Pública

AYUNTAMIENTO DE SÓLLER

10627 *Expediente 6/2014. Contrato de asistencia sanitaria. Personal funcionario del Ayuntamiento de Sóller*

De conformidad con el Acuerdo de la Junta de Gobierno de día treinta de mayo de dos mil catorce, mediante el presente anuncio se efectúa convocatoria del procedimiento abierto y regulación armonizada, para la adjudicación del contrato de asistencia sanitaria del personal funcionario del Ayuntamiento de Sóller, conforme a los siguientes datos:

1. Entidad adjudicadora: datos generales y datos para la obtención de la información

- a) Organismo: Ayuntamiento de Sóller
- b) Dependencia que tramita el expediente: Bienes y Servicios
- c) Obtención de documentación y información
 - Dependencia: Bienes y Servicios
 - Domicilio: Ayuntamiento de Sóller. Plaça Constitució 1. 07100 Sóller
 - Teléfono: 971.63.84.68
 - Telefax: 971.63.37.22
 - Correo electrónico: imorell@a-soller.es
 - Dirección del perfil del contratante: www.a-soller.es
 - Fecha límite de obtención de documentación: cincuenta y dos días contados a partir del día siguiente al de la fecha de remisión del anuncio de licitación a la oficina de Publicaciones Oficiales de la Unión Europea

d) Número de expediente: 6/2014

2. Objeto del contrato

- a) Descripción: seguro médico colectivo de asistencia sanitaria del personal del Ayuntamiento de Sóller
- b) División por lotes:
 - Lote I: funcionarios integrados
 - Lote II: funcionarios de nueva incorporación

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

- a) Tramitación: ordinaria
- b) Procedimiento: abierto
- c) Forma: diversos criterios de adjudicación

4. Presupuesto

- Lote I: doscientos dieciséis mil euros (216.000,00€)
- Lote II: ciento noventa y cuatro mil cuarenta euros (194.040,00€)

5. Garantía definitiva

5% del importe de adjudicación

6. Presentación de ofertas

- a) Fecha límite de presentación: hasta el 52avo día natural contado a partir del día siguiente al de la fecha de remisión del anuncio de licitación a la oficina de Publicaciones Oficiales de la Unión Europea Si el último día fuese inhábil, el



plazo finalizara la mismo hora de primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: la establecida en el pliego de cláusulas administrativas particulares

c) Lugar de presentación:

Entidad: Ayuntamiento de Sóller. Registro General.

Domicilio: Plaça Constitució 1

Localidad: 07100 Sóller (Illes Balears)

7. Apertura de ofertas

a) Entidad: Ayuntamiento de Sóller

b) Fecha límite: cincuenta y dos días contados a partir del día siguiente de la remisión del anuncio de licitación a la Oficina de Anuncios Oficiales de la Unión Europea. 28/07/14

8. Gastos de publicidad. A cargo del adjudicatario

Sóller, 5 de junio de 2014

El Alcalde Presidente,
Carlos Simarro Vicens

