

AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

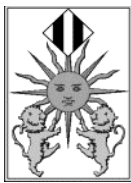
BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 70/2015

PLEC DE CONDICIONS ECONÒMICO-ADMINISTRATIVES QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DE LA CONCESSIÓ PER A L'EXPLOTACIÓ DELS SERVEIS DE TEMPORADA DE LES PARCEL·LES 8 I 13 (PLATJA DEL PORT) PELS ANYS 2015, 2016 I 2017.

ÍNDEX

	Pàgina
QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....	2
1. Objecte del contracte	4
2. Caràcter i normativa aplicable.....	5
3. Termini d'explotació.....	6
4. Lots objecte d'autorització i tipus de licitació.....	7
5. Forma de pagament.....	8
6. Revisió del tipus de licitació.....	8
7. Òrgan de contractació.....	8
8. Garanties.....	8
9. Criteris d'adjudicació.....	9
10. Capacitat per a contractar.....	10
11. Proposicions dels interessats.....	11
12. Forma de les proposicions.....	11
13. Contingut de les proposicions.....	13
14. Mesa de contractació.....	16
15. Qualificació de la documentació general.....	17
16. Obertura de proposicions i proposta d'adjudicació.....	17
17. Requeriment de documentació.....	19
18. Adjudicació i formalització de l'autorització.....	20
19. Responsable del contracte.....	20
20. Cessió del contracte i subcontractació.....	20
21. Despeses.....	21
22. Obligacions de l'adjudicatari.....	21
23. Règim sancionador.....	22
24. Prerrogatives de l'Administració.....	23
IV. ANNEXES.	
ANNEX I. Declaració responsable.....	24
ANNEX II. Model d'oferta econòmica.....	25
ANNEX III. Condicions imposades per la Demarcació de Costes de les Illes Balears.....	26



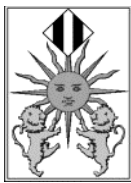
AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 70/2015

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT
TRAMITACIÓ URGENT

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:		JUNTA DE GOVERN LOCAL			
OBJECTE DEL CONTRACTE:		Concessió per a l'explotació dels serveis de temporada de les parcel·les 8 i 13 de la platja del Port.			
CODI CPV:		92332000-7 (serveis de platges)			
TIPUS DE LICITACIÓ:					
<u>LOT</u>	<u>Hamaques</u>	<u>Para-sols</u>	<u>Surf</u>	<u>Kayac</u>	<u>Tipus licitació</u>
Platja del Port					
IT 8	30	15	0	0	2.137,74€
IT 13	0	0	20	4	4.776,82€
Termini d'explotació:		Temporades 2015, 2016 i 2017. La duració, vigència i terminis de la concessió, en tots els anys de vigència de la mateixa, queda sotmesa al compliment de la condició de que l'Ajuntament tengui la corresponent autorització d'ocupació.			
Garanties:					
Provisional:		No s'exigeix			
Definitiva:		5% de l'import d'adjudicació			



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 70/2015

Presentació de proposicions:

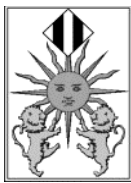
Lloc:	Ajuntament de Sóller – Plaça Constitució 1
Data límit:	Vuit dies a comptar a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el BOIB.
Hora límit:	14:00hores

Mesa de contractació:

Carlos Simarro Vicens	Batle president. President de la Mesa
Gabriel Darder Matas	Tinent Batle. Vocal
Catalina Pomar	Regidora de Turisme. Vocal
Delia Clar Barceló	Assessora Jurídica Municipal. Vocal
Margalida Morell Cuart	Interventora Municipal. Vocal
Fermín Miró Bauzá	Enginyer municipal. Vocal
Catalina Enseñat Colom	Secretària Acctal. Vocal
Neus Seguí	Funcionària Negociat de Turisme
Isabel Morell González	Secretària de la Mesa

Criteris d'adjudicació:

<u>Avaluables mitjançant judici de valor (màxim 40 punts)</u>	
Criteri:	Punts:
Oferta tècnica (veure clàusula 9.2)	40
<u>Avaluables mitjançant fórmules (màxim 60 punts)</u>	
Criteri:	Punts:
Millor oferta econòmica	60
<u>Puntuació total:</u>	<u>100</u>



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 70/2015

1. OBJECTE DEL CONTRACTE.

L'objecte del present contracte es l'atorgament de l'explotació per tercers en règim de concessió, de l'autorització d'ocupació temporal per a l'explotació dels serveis de temporada de dues parcel·les de les platges del terme municipal de Sóller pels exercicis 2015, 2016 i 2017.

L'autorització emesa per part de la Demarcació de Costes de les Illes Balears per a l'ocupació de béns de domini públic inclou les següents instal·lacions temporals:

IT-8

30 hamaques
15 para-sols
1 dutxa
1 caseta de bany

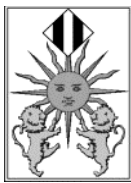
Si bé en el tipus de licitació no es contempla el valor la dutxa i de la caseta de bany, aquestes instal·lacions temporals estan autoritzades, tenen caràcter voluntari i anirà a càrrec de l'adjudicatari la totalitat de les despeses derivades de la fabricació / adquisició, muntatge i qualsevol altre tipus de treball i/o autorització necessari pel seu funcionament.

IT-13

1 Pas de Sup.
4 Kayac-canoes
20 Paddle surf
Moble per a remes
Punt de vigilància
Rampa per a minusvàlids
Tarima de Fusta

Si bé en el tipus de licitació no es contempla el pas de Sup, el moble per a remes, el punt de vigilància, la rampa per a minusvàlids i la tarima de fusta, aquestes instal·lacions temporals estan autoritzades, tenen caràcter voluntari i anirà a càrrec de l'adjudicatari la totalitat de les despeses derivades de la fabricació / adquisició, muntatge i qualsevol altre tipus de treball i/o autorització necessari pel seu funcionament.

La duració i termini de les concessions, en tots els anys de vigència de la mateixa, queda sotmesa al compliment de la condició de que l'Ajuntament de Sóller obtingui la corresponent autorització per part de la Demarcació de Costes, bé per a cada anualitat o bé de forma plurianual, per a l'explotació dels serveis de temporada en cadascun dels anys de vigència de la concessió. Així mateix, la seva eficàcia queda condicionada, amb caràcter suspensiu, a l'obtenció de les corresponents llicències i permisos i al permís de la Capitania Marítima de Palma de Mallorca per a totes aquelles activitats nàutiques esportives que s'hagin de desenvolupar dins l'aigua, inclòs



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 70/2015

l'abalisament de les zones previstes per als diferents tipus d'embarcacions.

L'autorització no implica cessió del domini públic ni de les facultats de l'Estat, i s'atorga amb subjecció al disposat a la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes amb les modificacions de la Llei 2/2013, de 29 de maig i al Reglament General per al seu desenvolupament i execució, aprovat per Real Decret 1471/1989, d'1 de desembre i les ocupacions es duren a terme segons els criteris i plànols aprovats per la Conselleria de Medi Ambient de la CAIB i la Demarcació de Costes de les Illes Balears. En conseqüència, els tipus d'elements, el seu nombre màxim i la seva situació queden determinats per la distribució aprovada per la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient i Territori del Govern de les Illes Balears i autoritzats per la Demarcació de Costes, i són susceptibles de variació segons les seves directrius. No es pot disposar cap altre element fora dels expressament autoritzats al present Plec, ni efectuar cap obra o construcció. L'Ajuntament es reserva el dret de reduir els elements amb la finalitat d'evitar una excessiva ocupació que pugui dificultar el lliure ús general de la platja.

La naturalesa jurídica de l'adjudicació és la d'autorització reglamentada, d'acord amb el que disposa l'article 17 en relació a l'article 4.1 del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals, essent el procediment utilitzat el procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa amb diversos criteris d'adjudicació.

Codificació del contracte:

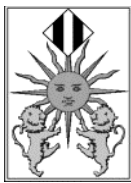
Codi nomenclatura CPV 92332000-7 (serveis de platges).

2. CARÀCTER I NORMATIVA APLICABLE.

La naturalesa jurídica de l'adjudicació és la d'explotació per tercers, a través de gestió indirecta en la modalitat de concessió, de l'autorització atorgada a l'Ajuntament per a l'ocupació temporal de béns de domini públic marítim terrestre dels serveis de temporada consistents en instal·lacions desmuntables, d'acord amb el disposat als articles 53.1 i 115.c de la Llei 22/1988 de Costes, i a l'article 85.2.b de la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local i realitzada d'acord amb l'establert al TRLCSP i al Decret de 17 de juny de 1955, per el qual s'aprova el Reglament de Serveis de les Corporacions Locals, en consonància a la normativa específica en la matèria ja esmentada.

En compliment dels articles 19.1.a) i 19.2 del Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP, d'ara endavant), es fa constar que la contractació, objecte del present Plec és de naturalesa administrativa, i queda sotmesa a aquesta llei, així com al Real Decret 814/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007 i als articles no derogats del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Real Decret 1098/2001, en tant continuïn vigents, o a les normes reglamentàries que ho substitueixin (normativa de desenvolupament del TRLCSP) i a les clàusules contingudes en el present Plec.

Seràn d'aplicació la resta de disposicions estatals que regulin la contractació del sector públic, les dictades per la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en el marc de les seves respectives



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 70/2015

competències, i la normativa de règim local que resulti d'aplicació.

Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les de dret privat.

Igualment, per aquesta contractació, els licitadors quedaran sotmesos al compliment de la següent normativa, en allò que no s'oposi al TRLCSP:

- Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes, amb les modificacions de la Llei 2/2013, de 29 de maig.
- Real Decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Costes.
- Resolució Ministerial de 2 de setembre de 1991 sobre abalisament de platges.
- Llei autonòmica 3/1993, de 4 de maig, per a la millora de l'accessibilitat i de la supressió de les barreres arquitectòniques.
- Llei 51/2003, de 2 de desembre d'igualtat d'oportunitats, no discriminació i accessibilitat universal de les persones amb discapacitat.
- Real Decret 505/2007, de 20 d'abril, pel que s'aproven les condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació de les persones amb discapacitat per a l'accés i utilització dels espais públics urbanitzats i edificacions.
- Decret 2/2005, de 14 de gener, regulador de les mesures mínimes de seguretat i protecció que han de complir les platges i zones de bany de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- Decret 110/2010, de 15 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament per a la millora de l'accessibilitat i la supressió de barreres arquitectòniques.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local i el RDL 781/86, de 18 d'abril, Text Refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de Règim Local.
- Reglament de Serveis de les Corporacions Locals (Decret 17 de juny de 1955)
- Reglament de Béns de les Entitats Locals (RD 1372/1986, de 13 de juny).
- Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears.

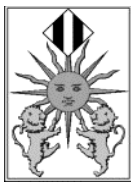
Així com la resta de disposicions complementàries i concordants de les anteriors que siguin d'aplicació.

3. TERMINI DE L'EXPLOTACIÓ.

Les concessions de l'explotació per tercers de l'autorització d'ocupació temporal per a l'explotació dels serveis de temporada 2015 de les instal·lacions desmuntables tindran una vigència des de l'1 de maig de 2015, o des de la data de formalització del contracte si aquesta fos posterior, fins el dia 30 de novembre de 2015.

Per a la resta d'anys de vigència de la concessió, fins al màxim de temps previst (fins al 2017), la duració del termini d'explotació del servei en cada temporada serà des de l'1 de maig de l'any en qüestió fins al 30 de novembre.

La duració i terminis de la concessió, en tots els anys de vigència de la mateixa, queda sotmesa al



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 70/2015

compliment de la condició de que l'Ajuntament obtengui per part de l'òrgan competent, ja sigui per a cada anualitat o de forma plurianual, la corresponent autorització d'ocupació temporal de béns de domini públic marítim terrestre per a l'explotació dels serveis de temporada en cadascun dels anys de vigència de la concessió. Si l'Ajuntament no obté l'autorització, el concessionari no tindrà dret a cap tipus d'indemnització ni a la reclamació de cap quantitat a l'Ajuntament, o altre reclamació de cap tipus per dita causa.

4. LOTS OBJECTE D'AUTORITZACIÓ I TIPUS DE LICITACIÓ.

Seràn objecte d'autorització els lots que a continuació es descriuen amb el tipus de licitació per la temporada 2015 (millorable a l'alça):

<u>LOT</u>	<u>Hamaques</u>	<u>Para-sols</u>	<u>Surf</u>	<u>Kayac</u>	<u>Tipus licitació</u>
Platja del Port					
Parcel·la 8	30	15	0	0	2.137,74€
Parcel·la 13	0	0	20	4	4.776,82€

S'entendrà que cada Lot forma una explotació independent i per tant, les licitacions s'han de referir a cada un dels lots amb tots els seus elements, no podent licitar a grups separats d'element dins d'un mateix lot.

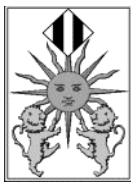
Un mateix licitador podrà licitar a un sol lot o a diversos.

D'acord amb la comunicació rebuda en data 30/04/15 des de la Demarcació de Costes, l'autorització per a l'ocupació de béns de domini públic per a l'explotació de les dues parcel·les inclou (veure clàusula 1era – Objecte del contracte):

<u>LOT</u>	<u>Hamaques</u>	<u>Para-sols</u>	<u>Dutxa</u>	<u>Caseta bany</u>
IT-8	30	15	1	1

<u>LOT</u>	<u>Pas Sup</u>	<u>Kayac</u>	<u>Padle surf</u>	<u>Moble per a remes</u>	<u>Punt control</u>	<u>Rampa</u>	<u>Tarima fusta</u>
IT-13	1	4	20	1	1	1	1

El beneficiari de l'autorització tindrà l'obligació de complir totes i cadascuna de les prescripcions que, pel que fa a l'explotació s'assenyalen en les normes d'aplicació en aquest tipus d'autorització.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 70/2015

5. FORMA DE PAGAMENT.

L'òrgan de contractació, prèvia sol·licitud de l'adjudicatari, podrà autoritzar el pagament en tres terminis:

- 1/3 part en el termini de quinze dies des de la recepció de la notificació de l'autorització, 1/3 part abans del dia 31 de juliol de 2015 i 1/3 part abans del dia 31 d'agost de 2015.

6. REVISIÓ DEL TIPUS DE LICITACIÓ.

Un cop adjudicat el contracte el tipus de licitació es revisarà anualment de conformitat amb el cànon establert per part de la Demarcació de Costes.

L'adjudicatari haurà d'abonar a l'Ajuntament, com a mínim, el cànon per ocupació de terrenys de domini públic Marítim-Terrestre que fixi anualment la Demarcació de Costes més un 10% en concepte de despeses de gestió d'aquesta Corporació.

7. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, tal i com s'indica al quadre de característiques d'aquest Plec.

8. GARANTIES.

8.1 Garantia provisional.

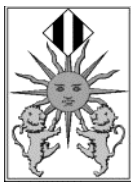
No s'exigeix.

8.2 Garantia definitiva.

El licitador que hagi presenta l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar la constitució de la garantia definitiva per un import equivalent al 5% de l'import d'adjudicació.

Aquesta garantia es podrà presentar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els valors d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de sortir efectes, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 70/2015

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixen les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que es dipositarà en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la branca. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i el compliment satisfactori del contracte.

8.3 Dipòsit.

A més de la garantia definitiva, els adjudicataris, abans de l'inici de la instal·lació haurà de constituir en la Tresoreria de la Corporació un dipòsit a favor de la Demarcació de Costes de les Illes Balears del 5% del valor material de les instal·lacions temporals autoritzades, per respondre de les despeses d'execució subsidiària de la retirada de les instal·lacions a la finalització del termini d'explotació, en els termes de l'autorització temporal atorgada a l'Ajuntament i condicionada als valors determinats en la mateixa.

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació seran els següents:

9.1 Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules. Puntuació màxima: 60punts

9.1.1 Millor oferta econòmica. 60 punts

S'atorgarà la puntuació màxima (60 punts) a l'import més alt, calculant la puntuació de la resta de licitadors segons una regla de tres simple i directa:

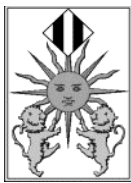
$$\text{Puntuació} = \text{oferta a valorar} \times 60 / \text{millor oferta}$$

9.2 Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor. Puntuació màxima: 40punts

Oferta tècnica.

Els licitadors poden proposar totes les millores que considerin oportunes, sempre que no suposin cap cost per a l'Ajuntament.

- Campanya de conscienciació ciutadana en relació al manteniment de la neteja de les platges i a l'índex de contaminació acústica i atmosfèrica, mitjançant la instal·lació de panells informatius, casetes d'informació, etc.
- Millores oferides per a l'explotació del servei relatives al manteniment i neteja de les



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 70/2015

instal·lacions, platges i llocs públics de bany objecte de l'autorització, sobre els mínims establerts al plec i al protocol d'actuació de neteja.

- Adequació de determinades instal·lacions per a ús de persones amb mobilitat reduïda.
- Relació de maquinària i personal que es destinarà al servei
- Organització front a emergència, contingències, etc.
-

Totes les millores oferides han d'estar degudament valorades econòmicament i descrites amb un nivell de detall suficient per tal que es pugui emetre l'informe tècnic de manera fonamentada.

10. CAPACITAT PER CONTRACTAR.

Poden contractar amb l'Administració les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que, amb plena capacitat d'actuar, no es trobin compreses en alguna de les circumstàncies previstes en l'article 60 del TRLCSP.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea tenen capacitat per contractar sempre que, d'acord amb la legislació de l'estat en el qual estiguin establertes, es trobin habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Poden contractar amb l'Administració les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

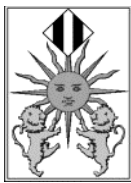
Per contractar amb l'Administració, les persones físiques o jurídiques han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

No poden concórrer a la licitació les empreses que han participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris d'aquest contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliura concurrència o pugui suposar un tracte privilegiat respecte de la resta de les empreses licitadores.

Les persones que contractin amb l'Administració podran fer-ho per si mateixes o mitjançant la representació de les persones degudament facultades per fer-ho.

Les empreses d'estats no pertanyents a la Unió Europea han de tenir sucursal oberta a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions i han d'estar inscrites en el Registre Mercantil.

Si durant la tramitació del procediment i abans de l'adjudicació es produeix l'extinció de la personalitat jurídica de l'empresa licitadora per fusió, escissió o per la transmissió del seu patrimoni empresarial, la succeirà en la seva posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent del patrimoni, sempre que compleixi les condicions de capacitat i absència de prohibicions de contractar i acrediti la classificació i/o la solvència en les condicions exigides en aquest Plec per participar en procediment d'adjudicació.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 70/2015

11. PROPOSICIONS DELS INTERESSATS.

Les proposicions es presentaran durant el termini màxim de vuit dies comptadors a partir del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el BOIB, de les 9 a les 14 hores, en el registre general de l'Ajuntament de Sóller (Plaça Constitució, 1)

Les ofertes es poden presentar per correu, per telefax, o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en qualsevol dels llocs establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, el licitador ha de justificar la data d'imposició de l'enviament a l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador.

L'acreditació de la recepció del citat tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa en el mateix document pel secretari municipal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de finalització del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts els deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, no serà admesa.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables han de complir, a més, els requisits establerts en la disposició addicional 16 del TRLCSP.

Els interessats podran examinar els plecs i la documentació complementària a les oficines indicades a l'anunci de licitació.

L'incompliment de les normes contingudes als apartats anteriors donaran lloc a la no admissió de totes les ofertes subscrietes pel licitador.

Una vegada lliurada o remesa la proposició, no podrà ser retirada.

12. FORMA DE LES PROPOSICIONS.

Cadascun dels lots indicats a la clàusula 4arta d'aquest Plec, serà objecte d'autorització independent i, en conseqüència, cada licitador haurà de presentar sol·licitud per cada un dels lots que l'interessin, amb tota la documentació que s'exigeix en aquest plec.

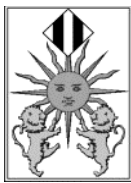
Cada licitador només podrà presentar una sola sol·licitud per a cada lot.

Les proposicions es presentaran en tres sobres tancats:

SOBRE 1: documentació general.

SOBRE 2: criteris avaluables mitjançant judici de valor (oferta tècnica)

SOBRE 3: proposició econòmica.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 70/2015

Els sobres han d'estar tancats i s'han d'identificar a l'exterior amb la indicació de la licitació per a la qual es presenta; el nom i els cognoms o la raó social de l'empresa licitadora; el NIF/CIF; en nom i els cognoms de la persona representant; els números de telèfon i de fax, i l'adreça electrònica. Els sobres han d'estar signats pel licitador o per la persona que el representi.

Expedient de contractació: 70/2015 - Concessió administrativa per a l'explotació dels serveis de temporada de les platges del terme municipal de Sóller.

SOBRE Nº 1

DOCUMENTACIÓ GENERAL.

Licitador: (nom i CIF)

Telèfon:

Fax:

Correu electrònic:

Representant (si s'escau): (nom i llinatges del representant i DNI)

Data i signatura (ha de signar el licitador o el representant que presenta la proposició)

Expedient de contractació: 70/2015 - Concessió administrativa per a l'explotació dels serveis de temporada de les platges del terme municipal de Sóller.

SOBRE Nº 2

CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (OFERTA TÈCNICA)

Licitador: (nom i CIF)

Telèfon:

Fax:

Correu electrònic:

Representant (si s'escau): (nom i llinatges del representant i DNI)

Data i signatura (ha de signar el licitador o el representant que presenta la proposició)

Expedient de contractació: 70/2015 - Concessió administrativa per a l'explotació dels serveis de temporada de les platges del terme municipal de Sóller.

SOBRE Nº

CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES.

Licitador: (nom i CIF)

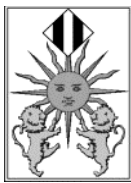
Telèfon:

Fax:

Correu electrònic:

Representant (si s'escau): (nom i llinatges del representant i DNI)

Data i signatura (ha de signar el licitador o el representant que presenta la proposició)



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 70/2015

Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'han de fer constar les dades de cada un dels empresaris, i els sobres han d'estar signats pels representants de cada una de les empreses integrants de la unió.

SOBRE 1:

S'inclourà, en full independent, una relació del contingut. Aquest document ha d'estar signat pel licitador o pel representant de l'empresa licitadora. Els documents inclosos poden ser originals o còpies degudament compulsades, tret de la declaració responsable que haurà de ser l'original.

En cas que el licitador consideri que la seva proposició conté dades i documents que són susceptibles de ser considerats confidencials, d'acord amb l'article 140 del TRLCSP pot presentar una declaració en la qual indiqui quines dades i quins documents són de caràcter confidencial i ho justifiqui adequadament.

A més, aquesta circumstància s'ha de reflectir clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma) en el mateix document assenyalat com a tal.

Els documents i les dades que presentin els licitadors poden ser considerats de caràcter confidencial quan la difusió a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector. Si no s'aporta aquesta declaració es considerarà que no hi ha cap document o dada que tenguí aquest caràcter.

No es consideraran confidencials els documents que tenguin el caràcter de documents d'accés públic. S'entenen així els dipositats en arxius i registres oficials i els publicats en butlletins oficials de qualsevol àmbit.

En cas que l'òrgan de contractació consideri que les dades i els documents qualificats de confidencials no tenen aquest caràcter, pot determinar quins tenen caràcter confidencial, la qual cosa s'ha de motivar en l'expedient.

13. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.

SOBRE 1: DOCUMENTACIÓ GENERAL.

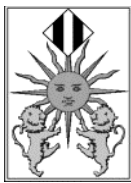
1. Capacitat d'obrar.

La capacitat d'obrar s'acreditarà:

A. Quan es tracti d'un empresari individual haurà de presentar el seu DNI, NIF, o, en el seu cas, passaport.

B. Dels empresaris que fossin persones jurídiques mitjançant escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els que constin les normes per les que es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de que es tracti.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, a tenor dels seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i hauran de disposar d'una organització amb elements



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 70/2015

personals i materials suficients per a la correcta execució del contracte.

C. Els empresaris no espanyols que siguin nacionals dels Estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva capacitat mitjançant certificació d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquen en la normativa de desenvolupament del TRLCSP. A més, hauran d'acreditar que es troben habilitats per a realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte d'acord amb la legislació de l'Estat en que es troben establertes, quan aquest estat exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització.

D. De la resta d'empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o a l'Oficina Consular a l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. L'acreditació de la representació, quan s'actui mitjançant representant.

Quan el licitador actui mitjançant un representant, s'ha d'aportar el DNI del representant degudament acarat i el document fefaent acreditatiu de l'existència de la representació i de l'àmbit de les seves facultats per licitar i contractar, degudament inscrita en el Registre Mercantil.

En el cas d'unió temporal d'empresaris, ha de designar-se un representant o apoderat únic de la unió amb prou poders per exercitar els drets i per complir les obligacions que es derivin del contracte fins a l'extinció d'aquest.

3. La solvència econòmica i financera.

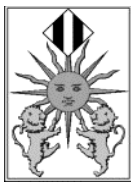
S'ha d'acreditar amb la presentació d'algun dels documents següents, sense perjudici que per raons justificades puguin presentar qualsevol altra documentació considerada suficient per l'òrgan de contractació:

- Declaracions apropiades d'entitats financeres o, en el seu cas, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- Els comptes anuals presentades en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar les comptes en els Registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
- Declaració sobre el volum global de negocis i, en el seu cas, sobre el volum de negocis a l'àmbit d'activitats corresponents a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que es disposi de les referències de dit volum de negocis.

4. La solvència tècnica.

S'ha d'acreditar amb la presentació d'algun dels documents següents:

- Indicació del personal dels que es disposi directa o indirectament per a l'execució del



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 70/2015

contracte, amb les seves qualificacions i experiència.

- Descripció de les instal·lacions i mesures tècniques emprades per l'empresari per a la prestació del servei.
- Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.
- Declaració sobre la plantilla mitja anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

5. Declaració responsable.

Aquesta declaració ha d'incloure:

- La manifestació de no estar sotmès a les prohibicions per contractar amb l'Administració de conformitat amb l'article 60 del TRLCSP.
- La manifestació expressa d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici que la justificació acreditativa d'aquest requisit l'hagi de presentar, abans de l'adjudicació, l'empresari a favor del qual s'efectuï.

Ha de signar la declaració qui tengui poder suficient per a això.

En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de presentar tantes declaracions com empreses integrin la unió, cada una signada pels representants respectius.

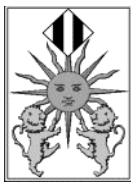
6. Les empreses estrangeres han de presentar una declaració que se sotmeten a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol mena, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació expressa que l'empresa no es troba sotmesa en cap dels supòsits d'incompatibilitat per contractar amb l'Administració.

Quan es tracti d'empreses d'estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant l'una autoritat judicial.

La presentació del certificat d'estar inscrit en el registre de licitadors i empreses classificades de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears eximirà al licitador d'aportar la documentació relativa a la personalitat i representació, sempre que la representació digui la mateixa que consta al certificat aportat, i el certificat de classificació, sempre que en el certificat del registre consti la classificació referida a l'objecte del contracte o, si s'escau, la documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica, llevat de la documentació específica que hagi de ser aportada en qualsevol cas.

Aquest certificat no eximeix de la presentació de la declaració responsable.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 70/2015

En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'haurà de presentar un compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. Aquest document ha d'anar signat per cada una dels representants de les empreses integrants de la unió.

Els membres de la unió han d'indicar els noms i circumstàncies dels empresaris que la componen, la participació de cadascun d'ells i han de designar un representant únic.

SOBRE 2: OFERTA TÈCNICA.

Veure clàusula 9.2

Relació i descripció de les millores oferides amb nivell de detall suficient per poder fonamentar l'informe de valoració.

SOBRE 3: PROPOSICIÓ ECONÒMICA.

Oferta econòmica (60 punts)

El licitador ha de presentar la seva oferta econòmica segons el model de l'ANNEX II d'aquest Plec. L'oferta ha d'anar signada per qui tingui poder suficient per fer-ho i no ha de contenir errors, omissions o obstacles per a una interpretació correcta.

Les ofertes econòmiques inferiors als tipus de licitació quedaran excloses automàticament.

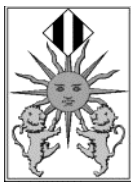
Si hi ha alguna diferència entre les quantitats expressades en lletres i en xifres, tindrà preferència la quantitat expressada en lletres.

14. MESA DE CONTRACTACIÓ.

La Mesa de contractació, d'acord amb l'establert en el punt 10 de la Disposició Addicional Segona del TRLCSP, en relació amb l'article 21.2 del Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa i actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació. Formaran part d'ella, almenys quatre vocals, entre els quals estarà el Secretari o, si s'escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa.

Els membres de la Mesa de contractació venen especificats al quadre de característiques d'aquest Plec.

15. QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ GENERAL.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 70/2015

En el termini màxim de quinze dies, una vegada conclòs el termini de presentació de proposicions, la Mesa de contractació, en sessió no pública, qualificarà la documentació general continguda en els SOBRES 1 presentats pels licitadors.

Si observa defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho notificarà al licitador corresponent, deixant constància d'aquesta notificació en l'expedient, i li concedirà un termini no superior a tres dies hàbils perquè els esmeni.

La falta d'esmena en el termini assenyalat dels defectes o les omissions advertits donarà lloc a l'exclusió.

Si la documentació d'un licitador conté defectes substancials o deficiències materials no esmenables, no serà admès a la licitació.

La Mesa de contractació, als efectes de completar l'acreditació de la solvència dels licitadors, podrà demanar els aclariments que estimi oportuns sobre els certificats i documents presentats, així com requerir-los perquè presentin altres documents complementaris.

16. OBERTURA DE PROPOSICIONS I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ.

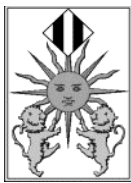
L'obertura de les proposicions presentades i la proposta d'adjudicació del contracte s'han de fer segons el procediment que s'indica a continuació, tenint en compte que hi ha diversos criteris d'adjudicació del contracte i que alguns no són avaluable de manera automàtica amb l'aplicació de fórmules:

16.1. La mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre núm. 1 i feta l'esmena i, si escau, després que s'hagi fet l'aclariment o aportat els documents complementaris requerits, o que hagin transcorregut els terminis conferits a aquest efecte, ha d'obrir, en un acte públic, els sobres núm. 2 dels licitadors admesos. Aquests sobres contenen la documentació de les proposicions relatives als criteris d'adjudicació no avaluable amb fórmules.

En primer lloc, el president ha d'informar els assistents del nombre de proposicions rebudes i del nom dels licitadors, ha de comunicar el resultat de la qualificació de la documentació general presentada en els sobres núm. 1, i ha d'expressar els licitadors admesos i els exclosos, i les causes d'exclusió. Així mateix, ha de convidar les persones assistents a formular les observacions que creguin oportunes, que s'han de reflectir en l'acta. En aquest moment la mesa no es pot fer càrrec de cap document que no s'hagi lliurat durant el termini d'admissió d'ofertes o en el d'esmena de defectes o omissions.

A continuació, el secretari de la mesa ha d'obrir els sobres núm. 2 dels licitadors admesos i ha de llegir la relació dels documents aportats respecte dels criteris d'adjudicació no avaluable amb fórmules.

Acabada l'obertura de les proposicions, s'ha de concloure l'acte públic d'obertura de proposicions i se n'ha de deixar constància en l'acta de reunió de la mesa.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 70/2015

16.2. Després que la mesa de contractació hagi avaluat els criteris d'adjudicació i després que hagi sol·licitat, si escau, els informes tècnics que cregui oportuns, s'ha de convocar als interessats a l'acte d'obertura del sobre núm. 3. Aquest sobre contén l'oferta econòmica i la documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluable amb fórmules.

Constituïda la mesa de contractació en la data assenyalada i iniciat l'acte públic, el president ha d'informar del resultat de l'avaluació relativa a les proposicions que conté el sobre núm. 2.

A continuació, el secretari de la mesa ha d'obrir el sobre núm. 3 dels licitadors admesos i ha de llegir la relació dels documents aportats respecte de la resta de criteris d'adjudicació avaluable amb fórmules.

Acabada l'obertura de les proposicions, s'ha de concloure l'acte públic d'obertura de proposicions i se n'ha de deixar constància en l'acta de reunió de la mesa.

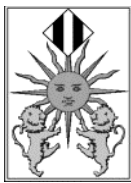
16.3. La mesa de contractació, després de sol·licitar, si escau, els informes tècnics que cregui convenient, ha d'eleva a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació raonada que consideri adequada, la qual ha d'incloure, en tot cas, la ponderació dels criteris d'adjudicació.

En cas de que es produeixi una situació d'igualtat de proposicions (empat), la proposta d'adjudicació es realitzarà a favor de l'empresari que acrediti, mitjançant documentació oficial, tenir un nombre de treballadors amb discapacitat significativa, aturats majors de 50 anys o aturats de llarga durada. Si persisteix l'empat es resoldrà per sorteig.

A l'acte públic en què es dona compte als licitadors de la proposta d'adjudicació en vista de les valoracions fetes per la mesa i els informes que, si escau, s'han emès, s'ha de convidar als licitadors assistents a exposar totes les observacions o reserves que considerin oportunes en relació amb l'acte dut a terme i, en cas que se n'exposin, els ha d'informar de la possibilitat de presentar reclamacions per escrit davant l'òrgan de contractació en el termini màxim de dos dies hàbils.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació per a comprovar-ho, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 64 del TRLCSP, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no complir amb aquest requeriment dins el termini assenyalat s'entendrà, d'acord amb l'article 151 del TRLCSP, que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se en aquest cas a demanar la mateixa documentació al licitador següent, segons l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 70/2015

La proposta d'adjudicació feta per la mesa de contractació no crearà dret algun a favor de l'empresari proposat mentre no s'hagi adjudicat el contracte per acord de l'òrgan de contractació.

La mesa de contractació elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació per a cada un dels lots.

17. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ.

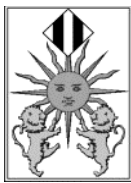
L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per a cada un dels lots perquè dins el termini de cinc dies hàbils, des de l'endemà a aquell en que hagués rebut el requeriment, presenti la següent documentació:

- Documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva i de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Els estrangers, siguin persones físiques o jurídiques, pertanyents o no a estats membres de la Unió Europea que no tinguin domicili fiscal a Espanya, hauran de presentar certificació expedida per l'autoritat competent al país de precedència, acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries corresponents. Així mateix, hauran de presentar certificació també expedida per l'autoritat competent en la qual s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions socials que s'exigeixen en el país de la seva nacionalitat. Tota la documentació esmentada en aquest apartat haurà de referir-se als dotze mesos darrers.

- Garantia definitiva per import del 5% de l'import d'adjudicació
- Assegurança que cobreixi els possibles riscos de l'activitat derivats de responsabilitat civil, amb un import mínim de 100.000,00€.
- Original o còpia compulsada de l'alta de l'IAE a l'epígraf corresponent a l'objecte de la concessió, sempre que exerceixi activitats subjectes a l'esmentat impost, en relació amb les que vengui realitzant a la data de presentació de la seva proposició, referida a l'exercici corrent, o l'últim rebut, completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa a la matrícula de l'esmentat impost.
- Així mateix els adjudicataris, abans de l'inici de la instal·lació i dins el termini dels deu dies de la notificació de l'adjudicació, hauran de constituir un aval equivalent al 5% del valor material de les instal·lacions autoritzades, a favor/disposició de la Demarcació de Costes de Balears, per respondre de la retirada del les instal·lacions temporals, a la finalització del període d'explotació i de les sancions que, en el seu cas, es puguin imposar. Aquest aval el tornarà als adjudicataris quan la Demarcació de Costes autoritzi expressament la seva devolució:

Valor material de les instal·lacions: 5.850,00€



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 70/2015

5% del valor material: 292,50€

<u>Parcel·les</u>	<u>Canon</u>	<u>Percentatge</u>	<u>Fiança</u>
IT 8	1.943,40€	30,92%	90,43€
IT 13	4.342,56€	69,08%	202,07€
<u>Total:</u>		100%	292,50€

18. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan competent adjudicarà l'autorització en el termini dels cinc dies següents a la recepció de la documentació.

L'adjudicació de l'autorització s'acordarà per l'òrgan de contractació mitjançant resolució motivada que haurà de notificar-se als licitadors i publicar-se en el perfil del contractant.

L'adjudicació s'ha de dictar en qualsevol cas, sempre que alguna de les ofertes presentades reuneixi els requisits exigits en el Plec de clàusules, i no pot, en aquest cas, declarar-se deserta la licitació.

Això no obstant, en els termes prevists en l'article 155 del TRLCSP, l'òrgan de contractació, abans de l'adjudicació, podrà renunciar a subscriure el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat, quan aquest pateixi de defectes no esmenables.

La formalització de la concessió en document administratiu s'efectuarà en el termini màxim dels quinze dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació.

Així mateix es publicarà l'anunci de formalització de la concessió en el BOIB.

19. RESPONSABLE DEL CONTRACTE.

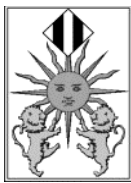
D'acord amb l'article 52 del TRLCSP, l'òrgan de contractació podrà designar una persona física o jurídica vinculada a l'ens contractant o externa a aquest, com a responsable del contracte, que en supervisarà l'execució i comprovarà que la seva realització s'ajusta al que estableix el contracte, i adoptarà les decisions i donarà a l'adjudicatari les ordres i instruccions necessàries per assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

Es designa com a responsable del contracte a la Regidoria de Turisme.

20. CESSIÓ DEL CONTRACTE I SUBCONTRACTACIÓ.

Es prohibeix la cessió del contracte i la subcontractació.

21. DESPESES.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

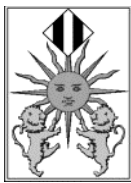
EXPEDIENT 70/2015

El pagament dels anuncis oficials seran per compte dels beneficiaris de l'autorització de la concessió, els quals els faran efectius en el termini de 15 dies a partir del següent de la notificació de l'acord d'adjudicació.

22. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.

- L'adjudicatari estarà obligat a aixecar totes les hamaques, i a la seva acumulació en munts que facin possible el trànsit dels vehicles de neteja de les platges, sempre que fos necessari.
- L'execució i explotació de les instal·lacions es durà a terme sota l'exclusiu risc i responsabilitat de l'adjudicatari.
- Totes les instal·lacions hauran de complir les prescripcions previstes al projecte de delimitació de zones de domini públic per la instal·lació de serveis de temporada a les platges de Sóller.
- No s'admetrà publicitat en les instal·lacions o artefactes.
- S'haurà de garantir un bon estat de manteniment i higiene de les instal·lacions.
- El personal que estigui al servei disposarà d'un aparell de telefonia mòbil a fi de garantir una comunicació permanent amb la Policia Local i serveis de salvament.
- L'adjudicatari, en el termini de requeriment de la documentació indicat a la clàusula 17ena haurà de presentar una assegurança que cobreixi els possibles riscos de l'activitat derivats de responsabilitat civil, amb un import mínim de 100.000,00€.
- El concessionari vendrà obligat a fer-se càrrec de l'import de la sanció econòmica que la Demarcació de Costes imposi a l'Ajuntament quan aquell hagi estat el responsable directe de la infracció o incompliment de l'autorització.
- La concessió de l'explotació de l'autorització temporal i, en tot cas, el seu personal assignat al control de les platges, hauran de guardar en tot moment una actitud de respecte i consideració als seus usuaris i al públic en general, com també hauran de tenir cura de la conservació i a la neteja de la platja i de les seves instal·lacions; vigilància de l'abocament de papers i bosses de plàstic al mar.
- L'atorgament de l'explotació per part de l'Ajuntament de les distintes instal·lacions de la platja, no eximeix al concessionari a obtenir altres llicències o autoritzacions legalment procedents.
- Realitzar diàriament la recollida dels elements flotants (plàstics, fustes, ...) situats a un metre de la confluència de l'aigua del mar amb l'arena de la platja.
- Realitzar diàriament la neteja del seu àmbit d'explotació.
- L'adjudicatari ha de vetllar l'observança de les normes i instruccions dictades per l'Administració de l'Estat sobre salvament i seguretat de les vides humanes. Ha de disposar d'una farmaciola de primers auxilis i col·laborarà amb aquest Ajuntament, amb la Creu Roja o amb qui presti el servei de socorrisme a la platja en matèria de salvament i primers auxilis a les platges.

MANTENIMENT I NETEJA DE LA PARCEL·LA



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 70/2015

Igualment, l'adjudicatari estarà obligat a realitzar el manteniment i neteja durant tot l'any de la parcel·la de la qual és concessionari.

Temporada alta: la neteja s'ha d'efectuar amb una freqüència diària.

Temporada baixa: la neteja no s'ha de practicar partint de calendaris fixos preestablerts, sinó en base a les necessitats de la platja objecte d'actuació, tenint en compte l'afluència d'usuaris i els residus, tant els deixats pels concurrents com els que tregui la mar. Durant el període comprés entre el 30 de novembre i l'1 de març de l'any següent no podrà retirar-se la posidònia, ni altres restes de vegetació marina, però si hauran de retirar la resta de residus.

23. RÈGIM SANCIONADOR.

Si durant l'explotació de la concessió, el beneficiari no observés les condicions establertes per poder dur a terme l'autorització, se sancionaran les faltes comeses d'acord amb les previsions legals.

23.1 Faltes lleus

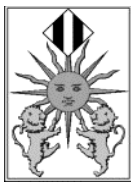
- Descurança en el vestir del personal al servei de les instal·lacions.
- No anar degudament identificats amb el carnet d'identificació personal.
- Manca de cura en el tracte als clients.
- Qualsevol altre incompliment del Plec de condicions tècniques i administratives que no es consideri falta greu o molt greu.

23.2 Faltes greus.

- La comissió de tres faltes lleus, degudament apercebudes, en la mateixa temporada.
- No tenir a la vista del públic el cartell indicador dels preus, ni els tiquets de cobrament.
- La manca de decòrum i higiene en les instal·lacions destinades a l'explotació, així com la no realització de les reparacions necessàries a les mateixes.
- Realitzar abocaments sobre la sorra.
- Emprar detergents o productes químics nocius pel medi ambient.

23.3 Faltes molt greus.

- Reincidir en falta greu
- No estar present el responsable de l'explotació durant les inspeccions.
- No disposar d'assegurança de responsabilitat que cobreixi els riscos de l'activitat derivats de responsabilitat civil amb un import mínim de 100.000,00€.
- Incompliment de les condicions generals establertes per la Demarcació de Costes o organisme competent, per Capitania Marítima a Balears, si s'escau, per l'autoritat portuària a Balears, si s'escau, o les d'altres organismes que puguin tenir competència per poder dur a terme l'explotació dels serveis adjudicats.
- Excedir-se de la delimitació de la superfície que té assignada.
- Incompliment de qualsevol de les millores oferides (clàusula 9.21), que han format part dels criteris per a l'adjudicació de la concessió.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 70/2015

En el cas que per aquests incompliments la corporació no declari la resolució de l'autorització, l'adjudicatari podrà ser sancionat amb les següents multes, sense perjudici que aquests límits puguin ser revisats segons la legislació vigent:

Infraccions lleus:	amb multa de fins a 750,00€
Infraccions greus:	amb multa de 751,00€ fins a 1.500,00€
Infraccions molt greus:	amb multa de 1501.000,00€ a 3.000,00€

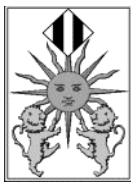
Les penalitats previstes en el present plec s'imposaran per Resolució de la Batlia, a proposta de la Regidoria de Turisme, responsable del servei, que serà immediatament executiva, i es farà efectiva mitjançant deducció de la garantia que s'hagués constituït, havent-la de reposar el concessionari d'acord amb l'establert al TRLCSP.

24. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Les referències fetes en aquest Plec a l'Administració contractant, s'entendran aplicades a l'òrgan municipal que ha d'aprovar l'expedient de contractació, que a la vegada té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que sorgeixin per al seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes, tot això d'acord amb el que s'estableix en l'article 114 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, i l'article 210 del TRLCSP.

Així mateix, l'òrgan de contractació té la potestat de dirigir, inspeccionar i controlar l'execució del contracte i resoldre les incidències que sorgeixin entre les parts, d'acord amb la previsió dels articles 94 a 96 del RGLCAP.

Les resolucions de l'òrgan de contractació tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 70/2015

ANNEX I: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

D/D^a _____

D.N.I. _____

En nom i representació de la persona física/jurídica:

Domicili al

C/ _____

Població: _____

Província: _____ C.P. _____

N.I.F. / C.I.F. _____

DECLAR RESPONSABLEMENT

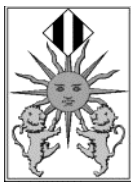
Primer. Que ni el signant de la declaració, ni la persona física / jurídica a la qual represent, ni cap dels seus administradors o representants, es troben incursos en cap suposat als que es refereix l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 3/11, de 14 de novembre, per el qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP) i no forma part dels Òrgans de Govern o de l'Administració de la mateixa cap alt càrrec als que es refereix la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de de la CAIB, trobant-se, la persona física / jurídica representada al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social imposades per la disposicions vigents.

Segon. Que l'empresa que represent compleix els requisits de capacitat i representació exigits i que disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica establerts en aquest Plec. Que em compromet, en cas que la proposta d'adjudicació recaigui a favor meu de l'empresa a la qual represent, a presentar, prèviament a l'adjudicació del contracte, els documents exigits a la clàusula 16ena del Plec.

Segon. Que les prestacions objecte del contracte estan compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que li són propis a tenor dels seus estatuts o regles fundacionals.

Tercer. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, comprometent-se a justificar aquesta circumstància mitjançant l'aprovació dels documents i certificats acreditatius, abans de l'adjudicació una vegada requerit per això en els terminis establerts.

Data i signatura del licitador



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 70/2015

ANNEX II: MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

D/D^a _____

D.N.I. _____

En nom i representació de la persona física/jurídica:

Domicili al _____

C/ _____

Població: _____

Província: _____ C.P. _____

N.I.F. / C.I.F. _____

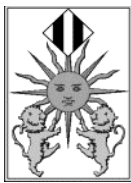
DECLAR:

Primer. Accepta plenament totes quantes obligacions es derivin del contracte de d'autorització per a l'ocupació temporal de béns de domini públic marítim terrestre per l'explotació dels serveis de temporada 2015, 2016 i 2017

Segon. Que l'oferta econòmica és la següent:

<u>LOT</u>	<u>Import (números)</u>	<u>Import (lletres)</u>
<u>Platja del Port.</u>		
Parcel·la 8		
Parcel·la 13		

Data i signatura del licitador



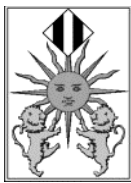
AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 70/2015

ANNEX III: CONDICIONS IMPOSADADES PER LA DEMARCACIÓ DE COSTES DE LES ILLES BALEARS.

1. La presente autorización, que no implica cesión del dominio público ni de las facultades dominicales del Estado, se otorga con sujeción a lo dispuesto en la Ley 22/1988, de 28 de julio, de Costas, dejando a salvo los derechos particulares y sin perjuicio de terceros.
2. Las ocupaciones autorizadas se llevarán a cabo con arreglo a los planos enviados por ese Ayuntamiento debiendo cumplir los siguientes requisitos:
 - No se autorizan instalaciones de servicios de temporada que no queden, al menos, a seis (6) metros desde la orilla de la pleamar.
 - No se autorizan zonas y módulos en los cuales las longitudes de los tramos libres de ocupación no sean, como mínimo, equivalentes a los de explotación, sin que estas últimas puedan superar los cien (100) metros de longitud.
 - No se permitirá la instalación de sombrillas y toldos particulares, con carácter permanente.
3. Las instalaciones autorizadas deben garantizar las condiciones de accesibilidad previstas en el Decreto 20/2003, de 28 de febrero, que aprueba el Reglamento de supresión de Barreras Arquitectónicas de la Conselleria de Obras Públicas, Vivienda y Transportes del Govern Balear.
4. La ejecución y explotación de las instalaciones, se llevará a cabo bajo el exclusivo riesgo y responsabilidad del titular de la instalación.
5. Esta autorización no permitirá, en caso alguno, la construcción de obras de fábrica u otras obras fijas, dentro de la zona de dominio público, siendo las instalaciones que se autorizan total y fácilmente desmontables, entendiéndose por tales las así definidas en el Art. 51 de la Ley de Costas.
6. Los establecimientos expendedores de comidas y bebidas, tendrán una ocupación máxima de 20 metros cuadrados, estando incluida en el cómputo de esta superficie todos los elementos que constituyan el establecimiento, y se colocarán con una separación mínima de 100 metros de cualquier otra instalación fija o desmontable.
7. Las edificaciones de servicio de playa se ubicarán, preferentemente, fuera de ella, y cuando a juicio de ésta Demarcación de Costas no fuese posible ubicarlas fuera de la playa, sobre el paseo marítimo, o en terrenos colindantes, se podrán situar adosadas al límite interior de aquella.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

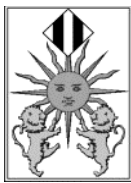
EXPEDIENT 70/2015

8. Todas las conducciones de servicio a las instalaciones desmontables, deberán ser subterráneas. El sistema de saneamiento garantizará una eficaz eliminación de las aguas residuales, así como la ausencia de malos olores. Con este objeto, las instalaciones deberán conectarse a la red de saneamiento general, si ésta existe, quedando en todo caso prohibidos los sistemas de drenaje o absorción que puedan afectar a la arena de las playas o a la calidad de las aguas de baño.
9. El importe del canon de ocupación y aprovechamiento en el dominio público marítimo-terrestre con las instalaciones que se autorizan, calculando de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 84 de la Ley 22/88, de Costas, con la redacción de la Ley 2/2013, de 29 de mayo, que figura desglosado por playa in el cuadro de instalaciones desmontables.
10. El artículo 38 de la Ley 22/88, de Costas, con la redacción dada por Ley 2/2013 de 29 de mayo, establece:

Estará prohibida la publicidad permanente a través de carteles o vallas, o por medios acústicos o audiovisuales.

Excepcionalmente, y en las condiciones que se establezcan reglamentariamente ese podrá autorizar la publicidad siempre que sea parte integrante o acompañe a instalaciones o actividades permitidas en el dominio público marítimo terrestre y siempre que sea compatible con su protección.

11. No se admitirán casetas de uso particular, cualquiera que sea su destino, ni de guarda o almacén de enseres destinados a servicios de temporada o a cualquier otra finalidad.
12. El otorgamiento de esta autorización, no exime a su titular, ni a terceros, de la obtención de otras autorizaciones igualmente procedentes, así como de la observancia de la normativa vigente sobre seguridad humana en lugares de baño, empleo de embarcaciones deportivas o de recreo y establecimientos expendedores de alimentos.
13. En los tramos de costa donde se practiquen las actividades contempladas en el Art. 69 del Reglamento General para el desarrollo y la ejecución de la Ley de Costas, el borde exterior de las zonas de baño se balizarán por medio de boyas esféricas de color amarillo, con un diámetro mínimo de sesenta centímetros y fondeadas, como máximo, a una distancia de doscientos metros entre cada dos consecutivas. Las dimensiones de los flotadores y de los sistemas de anclaje se adecuarán, en cada caso a las condiciones de oleaje, corrientes, vientos, etc... de la zona; la mínima altura visible de las boyas por encima de la línea de flotación será las dos terceras partes de su diámetro.
14. Se autoriza igualmente el emplazamiento de las zonas de lanzamiento y varada de las embarcaciones y elementos flotantes de recreo explotados comercialmente. Esta zona dispondrá de un canal marítimo de paso, que cumplirá las siguientes condiciones:



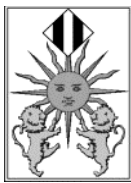
AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 70/2015

- Su trazado deberá ser perpendicular a la costa.
- Su anchura estará comprendida entre los 25 y 50 m.
- Su longitud deberá ser, como mínimo, de 200 m.
- La entrada al canal transversal de paso deberá estar balizada, por medio de dos boyas de 80 centímetros de diámetro, y serán, en el sentido convencional del balizamiento, cónica de color verde la de estribor y cilíndrica de color rojo la de babor.
La altura visible del cono o cilindro estará comprendida entre las tres cuartas partes y vez y media el diámetro de base.
- En la zona de playa alternativamente cubierta y descubierta por la acción de las mareas, se dispondrán boyarines esféricos de color amarillo con un diámetro de veinte centímetros y sus puntos de fijación al fondo marino se colocarán cada diez metros, como máximo. En todos los caos, las dimensiones de los flotadores y de los sistemas de anclaje se adecuarán a las condiciones de oleaje, corrientes, vientos, etc... de la zona; la mínima altura visible de las boyas y boyarines por encima de la línea de flotación será las dos terceras partes de su diámetro.
- Con la finalidad de aumentar la seguridad en la zona de protección de los bañistas, se podrán disponer, entre cada dos boyas o boyarines consecutivos, corcheras de color amarillo con un diámetro no inferior a diez centímetros.
- Tanto en playas, como en ríos, lagos y demás zonas donde se practiquen las actividades citadas anteriormente, las señales de prohibición o autorización que se establezcan tendrán forma cuadrada de sesenta centímetros de lado.
- Las señales de prohibición estarán constituidas por símbolos negros sobre fondo blanco, bordeadas y cruzadas por una franja de color rojo. Las señales de autorización estarán constituidas por símbolos blancos sobre fondo azul.
- Cuando las señales vayan situadas sobre elementos flotantes, deberá triplicarse el pictograma correspondiente, sobre las caras de un prisma cuya sección sea un triángulo equilátero o sobre la superficie de un cilindro en que cada pictograma abarque un sector de 120°.
- Los lados de los canales transversales de paso se balizarán con boyas cónicas de color amarillo, de 40 centímetros mínimo de diámetro, fondeadas cada 10 metros, cuando el canal atraviere una zona de baño, y cada 25 metros en el resto de su longitud.
- En la playa y frente a los accesos rodados y peatonales de la misma se colocarán carteles, en varios idiomas, con la leyenda "PROHIBIDO EL LANZAMIENTO Y VARADA DE ARTEFACTOS FLOTANTES EN LAS ZONAS DE BAJOS, UTILIZAR LOS CANALES". También en la playa y frente a los canales se colocarán carteles bien visibles, en varios idiomas, con la leyenda "CANAL DE LANZAMIENTO Y VARADA DE ARTEFACTOS FLOTANTES".

15. El Ayuntamiento comunicará a la Demarcación de Costas en Illes Balears el nombre del tercero encargado de la explotación, en su caso, previamente al inicio de la misma.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

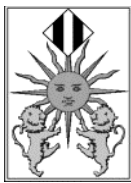
EXPEDIENT 70/2015

16. El titular de esta autorización solicitará por escrito a la Demarcación de Costas en Illes Balears con la suficiente antelación, el replanteo de la instalación, que se realizará con arreglo al plano aprobado, con asistencia del Ayuntamiento y de los terceros encargados de la explotación, en su caso, así como el reconocimiento final de las mismas, una vez terminada su instalación.
17. Esta autorización se extiende por un período de cuatro años, correspondiendo a la explotación de los servicios de temporada de los años 2014 a 2017.
18. Las instalaciones autorizadas deberán ser desmontadas en los períodos en los que no sean objeto de explotación, y en todo caso, antes del 31 de diciembre de 2017.
19. De no llevarse a cabo la retirada en el plazo o condiciones fijados, la Administración procederá a su ejecución subsidiaria, aplicando para ello la garantía establecida al respecto. De ser insuficiente la misma, se requerirá el abono de la diferencia en el plazo de diez días, procediéndose, en otro caso, a la vía de apremio.
20. En el caso de explotación del servicio por terceros, el Ayuntamiento exigirá a éstos que, previamente al inicio de la instalación, constituyan en la Caja General de Depósitos, un depósito a disposición de la Demarcación de Costas en Illes Balears para responder de los gastos de la ejecución subsidiaria del levantamiento de las instalaciones, si las mismas no se levantan en el plazo fijado. En caso de no haberse constituido este depósito por alguno de los adjudicatarios, no se procederá al replanteo de las instalaciones correspondientes por la Demarcación de Costas en Illes Balears hasta que éste se haya hecho efectivo.

El importe de los depósitos a constituir será un cinco por ciento (5%) del valor material de las instalaciones que se autorice explotar. El original de los mencionados depósitos debe ser enviado por el Ayuntamiento a la Demarcación de Costas en Illes Balears.

El Ayuntamiento comunicará a la Demarcación de Costas la relación nominal de los terceros encargados de la explotación, previamente al inicio de la misma.

21. Queda prohibida la realización de cualquier tipo de trabajo, instalación o actividad que ocasione alteración del estado natural existente en la playa, dunas colindantes o del resto del dominio público marítimo terrestre y de las zonas de servidumbre.
22. Una vez terminada la instalación, el Ayuntamiento requerirá de esta Demarcación de Costas en Illes Balears la práctica de su reconocimiento, a fin de comprobar su coincidencia con la autorización otorgada.
23. Las autorizaciones podrán ser revocadas unilateralmente por la Administración en cualquier momento, sin derecho a indemnización, cuando resulten incompatibles con la normativa aprobada con posterioridad, produzcan daños en el dominio público, impidan su utilización para actividades de mayor interés público o menoscaben el uso público.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 70/2015

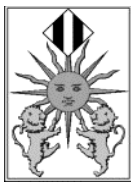
24. En lo que afecta a la limpieza, higiene, salubridad, vigilancia en las playas, así como al salvamento y seguridad de las vidas humanas se estará a lo que prescribe el artículo 115d, de la Ley de Costas.
25. El régimen de utilización será el de servicio al público usuario de la playa. No se permitirán:
- El estacionamiento, aparcamiento ni la circulación de vehículos.
 - Las acotaciones de paso público.
 - Las casetas de uso particular.
26. La tipología de las instalaciones deberá armonizar con el entorno con materiales adecuados y de buena calidad, aspecto estético y buen estado de conservación.
27. Los espacios autorizados para toldos, sombrillas, hamacas o tumbonas, serán señalizados en sus vértices mediante jalones empotrados que se mantengan permanentemente durante la temporada.
28. Para artefactos flotantes autorizados:
Independientemente de esta autorización se deberá obtener la correspondiente del Órgano competente para el funcionamiento de los artefactos flotantes, de acuerdo con lo prevenido en el artículo 111.11 del Reglamento de la Ley de Costas.

De acuerdo con lo prevenido en los artículos 15.1 y 38 de la Ley 27/1.992, de 24 de noviembre, de Puertos del Estado y de la Marina Mercante, el ejercicio de estas actividades precisa que, los promotores, insten de la Autoridad Portuaria de Baleares la pertinente autorización para ejercer esta actividad comercial o industrial en el espejo de agua portuario y, por otra parte, suscitar los correspondientes convenios para el abono de las tarifas T-1 ó T-3 que procedan y, en su caso los cánones de ocupación (artículos 59.1 y 70.1 de la meritada Ley).

En lo concerniente al uso del espejo de agua portuario del Puerto de Palma de Mallorca es de aplicación de la Ley 27/92 de Puertos del Estado y de la Marina Mercante, de 24 de noviembre, modificada por la Ley 62/1997, de 26 de diciembre, y el Reglamento de Servicio y Policía de dicho puerto.

29. Para puntos de atraque autorizados:
El punto de atraque que se autoriza podrá ser utilizado por otra embarcación dedicada al tráfico de bahía que haya sido autorizada por esta Demarcación de Costas para atracar en el mismo punto, o por cualquier otra embarcación en caso de necesidad por temporal, urgencia, avería, accidente o causa similar.

De acuerdo con lo prevenido en los artículos 15.1 y 38 de la Ley 27/1.992, de 24 de noviembre, de Puertos del Estado y de la Marina Mercante, el ejercicio de estas actividades precisa que, los promotores, insten de la Autoridad Portuaria de Baleares la pertinente autorización para ejercer esta actividad comercial o industrial en el espejo de



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 70/2015

agua portuario, y, por otra parte, suscitar los correspondientes convenios para el abono de las tarifas T-1 ó T-3 que procedan y, en su caso, los cánones de ocupación (artículos 59.1 y 70.1 de la meritada Ley).

En lo concerniente al uso del espejo de agua portuario del Puerto de Palma de Mallorca es de aplicación la Ley 27/92 de Puertos del Estado y de la Marina Mercante, de 24 de noviembre, modificada por la Ley 62/1997, de 26 de diciembre y el Reglamento de Servio y Policía de dicho puerto.

30. Para fondeo de embarcación autorizado:

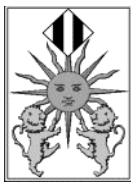
El fondeo deberá ser de manera que, a juicio del Órgano competente en materia de navegación y siguiendo sus prescripciones al respecto, no dificulte el tráfico por sus alrededores, ni por su longitud de cadena ni por su posible radio de borneo, debiendo fijar con dos o mas anclajes la posición de la embarcación, si fuera necesario.

Se deberá asegurar las necesarias condiciones de resguardo para cumplir con las condiciones mínimas de seguridad, de acuerdo con las normas al respecto del Órgano competente y cumplir las prescripciones oportunas que éste le dicte.

De acuerdo con lo prevenido en los artículos 15.1 y 38 de la Ley 27/1.992, de 24 de noviembre, de Puertos del Estado y de la Marina Mercante, el ejercicio de estas actividades precisa que los promotores insten de la Autoridad Portuaria de Baleares la pertinente autorización para ejercer esta actividad comercial o industrial en el espejo de agua portuario y, por otra parte, suscitar los correspondientes convenios para el abono de las tarifas T-1 ó T-3 que procedan y, en su caso, los cánones de ocupación (artículos 59.1 y 70.1 de la meritada Ley)

En lo concerniente al uso del espejo de agua portuario del Puerto de Palma de Mallorca es de aplicación la Ley 27/92 de Puertos del Estado y de la Marina Mercante, de 24 de noviembre, modificada por la Ley 62/1997, de 26 de diciembre y el Reglamento de Servicio y Policía de dicho puerto.

31. Las tarifas a abonar por los usuarios de Servicios de Temporada en las Playas serán, como máximo, las incluidas en el estudio económico-financiero, presentado por ese Ayuntamiento como documentación aneja a la solicitud.
32. El Ministerio de Medio conservará, en todo momento, las facultades de tutela y policía sobre el dominio público afectado, quedando obligado el titular de la autorización a informar a la Demarcación de Costas en Illes Balears de las incidencias que se produzcan en relación con dicho bien, y a cumplir las instrucciones que dicte aquél.
33. El titular de la autorización quedará obligado a cumplir y a hacer cumplir, en su caso, a los terceros encargados de la explotación, las condiciones de esta autorización, de oficio o a instancia de la Demarcación de Costas en Illes Balears sin perjuicio de que éste pueda



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 70/2015

incoar expedientes sancionadores a los mismos, si proceden.

34. Cuando el titular de la autorización no lleve a cabo las acciones debidas, la Demarcación de Costas en Illes Balears podrá proceder a su ejecución subsidiaria, siendo el importe de los gastos a cargo de dicho titular.
35. El titular queda obligado a mantener en buen estado las instalaciones, disponiendo del correspondiente certificado sanitario y del seguro de accidentes para los usuarios.
36. Las autorizaciones podrán ser modificadas cuando concurran alguna de estas causas:
 - Cuando se hayan alterado los supuestos determinantes de su otorgamiento.
 - En casos de fuerza mayor, a petición del titular.
 - Cuando lo exija su adecuación a los planes o normas correspondientes.
37. Serán causa de caducidad, parcial o total de esta autorización, además de los casos establecidos con carácter general en el Art. 79 de la Ley de Costas, los siguientes:
 - La alteración de los usos autorizados.
 - El aumento de la ocupación autorizada en más de un 10%
 - El almacenamiento exterior de acopios, almacenamientos o depósitos de los residuos de las explotaciones.
 - El incumplimiento de las condiciones establecidas en esta autorización, así como de cualquiera de las prohibiciones establecidas, con carácter general, en la Ley de Costas, y su Reglamento, artículos 65, 65, 66, 67, 68, 69, 70 y 111.
38. Sin perjuicio de los casos en que proceda la resolución o caducidad de la autorización, el incumplimiento de las condiciones de ésta por parte de los adjudicatarios será sancionado de acuerdo con lo establecido en la vigente Ley de Costas.