**SOL·LICITUD DE VENDA AMBULANT MERCATS PERIÒDICS i OCASIONALS**

Regulat per l’ORD mercats no permanents

i Fires de Sóller (BOIB Núm. 76, de 21/06/18)

SOLICITUD DE VENTA AMBULANTE MERCADOS PERIÓDICOS Y OCASIONALES

Regulado por la ORD mercados no permanentes y Ferias de Sóller (bOIb Nº 76, de 21/06/18)

**MERCATS VENDA AMBULANT**

Atenció: Els mercats periòdics de Sóller i Port de Sóller estan subjectes a termini sol·licitud: De 1 a 31 d’octubre per a les renovacions i de 1 a 15 de novembre per a les noves sol·licituds.

Els mercats ocasionals s’han de tramitar mínim amb 1 mes d’antelació a la data sol·licitada.

Atención: Los mercados periódicos de Sóller y Puerto de Sóller están sujetos a plazo de solicitud: De 1 a 31 de octubre para renovar y de 1 a 15 de noviembre para nuevas solicitudes.

Los mercados ocasionales se deben tramitar mínimo con un mes de antelación a la fecha solicitada.

* **Mercat de Sóller (dissabtes)**  **Mercat Port de Sóller (dijous)**

# Mercado de Sóller (sábados) Mercado Puerto de Sóller (jueves)

* **Mercat ocasional**

# Mercado ocasional

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT / *Datos de la persona representante*** | | | |
| **Nom i Cognoms (NIF / NIE)**  *Nombre y apellidos (NIF / NIE)* | | | |
| **DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / *Datos de la persona solicitante*** | | | |
| **Nom i Cognoms/Raó Social**  *Nombre y apellidos/Razón social* | | **NIF / NIE / CIF**  *NIF / NIE / CIF* | |
| **Adreça per a notificacions:**  *Dirección para notificaciones* | | **Direcció per a possibles reclamacions:**  *Dirección para possibles reclamaciones* | |
| **Codi Postal**  *Código Postal* | **Municipi**  *Municipio* | | **Matrícula del vehicle de càrrega**  *Matrícula del vehículo de carga* |
| **Mòbil**  *Móvil* | **Correu electrònic**  *Correo electrónico* | |
| **Identificació d’altra persona autoritzada** (cònjuge, parella estable, familiar en primer grau o persona contractada)  *Identificación de otra persona autorizada en la parada (cónyuge, pareja estable, familiar en primer grado o persona contratada)* | | | |
| **DADES DE L’OCUPACIÓ / *Datos de la ocupación*** | | | |
| **PRODUCTE** (no deixar en blanc) **/ *PRODUCTO*** *(no dejar en blanco)* | | | |
| **Superfície / *Superfície***   * 3x2  5x2  8x2  10x2 Una altra mesura*/Otras medidas* | | | |
| **TIPUS I FORMA D’ELABORACIÓ DEL PRODUCTE\* *TIPO DE PRODUCTO Y FORMA DE ELABORACIÓN***  \* Atenció, s’ha de presentar el certificat o justificant que *\* Atención, debe presentarse el certificado o justificante que* correspongui. En cas contrari, no es tendran en compte les *corresponda. En caso contrario, no se tendrán en cuenta las* caselles marcades. *casillas marcadas.*  Producció pròpia  *Producción propia* Producció ecològica  *Producción ecológica* Productes de comerç just  *Comercio Justo* Producció balear  *Producción balear* | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTACIÓ QUE ES PRESENTA** | ***Documentación que se presenta*** |
| * **Fotocòpia del DNI/NIE *Fotocopia del DNI/NIE*** | |
| * Justificant d’estar al corrent de pagament de la *Justificante de estar al corriente de pago de la póliza de* | |
| pòlissa de Responsabilitat Civil, on consti la vigència. *Responsabilidad Civil, en la que conste su vigencia.* | |
| * **\* RENOVACIONS**: Document justificatiu de **\* *RENOVACIONES****: Documento justificativo de pago a la* | |
| pagament a la seguretat social (autònoms) de l’any *seguridad social (autónomos) del año en curso. A estos* | |
| en curs. A aquests efectes no es consideraran vàlids *efectos no se considerarán válidos los justificantes de* | |
| els justificants de pagament a associacions o *pago a asociaciones o cooperativas.* | |
| cooperatives. | |
| * **\* NOVES SOL·LICITUDS** (RECOMANABLE): ***\* NUEVAS SOLICITUDES*** *(RECOMENDAbLE): Fotos del* | |
| Fotografies del producte o de la parada i consideracions *producto o de la parada y consideraciones* | |
| a tenir en compte relatives al producte. *relativas al producto a tener en cuenta.* | |
| * Altra documentació adjunta | |
| *Otra documentación que se adjunta* | |
| **INFORMACIÓ ADDICIONAL** | ***Información adicional*** |
| * Període de vacances, en el que no assistiré * Altres particularitats a tenir en compte (necessitat de presa corrent, alçada / accessos / remolc, etc.) | *Periodo de vacaciones en el que no asistiré*  *Otras particularidades a tener en cuenta (necesidad de toma de corrinete, altura, accesos, remolque, etc.)* |
| **DECLARACIÓ RESPONSABLE** | ***Declaración responsable*** |
| La persona signant declara sota la seva responsabilitat:   1. Que les dades contingudes en aquest document són certes i que està en possessió de la documentació que ho acrediti a partir de l’inici de l’activitat. 2. Que es compromet a mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de la autorització. 3. Declar no haver estat sancionat per comissió de falta molt greu en l' exercici de la seva activitat en els dos anys anteriors. 4. Declar estar al corrent en el pagament a la Seguretat Social en el règim que correspon. 5. Declar, segons la normativa tributària vigent, que complesc les obligacions censals relatives a l’activitat econòmica que desenvolup. 6. Declar, en el cas de ser persona estrangera, que complesc la legislació vigent en matèria de residència i de treball. 7. Declar el compliment de la normativa en vigor sobre el producte o productes objecte de venda i que compleixien les característiques declarades en la present sol·licitud. 8. Autoritzo a l’Ajuntament de Sóller a accedir a les dades i els antecedents que constin en els seus fitxers, que siguin necessaris per a la tramitació i resolució d’aquesta sol·licitud. | *La persona firmante declara bajo su responsabilidad:*   1. *Que los datos contenidos en este documento son ciertos y que está en posesión de la documentación que lo acredita des del momento de inicio de la actividad.* 2. *Que se compromete a mantener su cumplimiento durante el plazo de vigencia de la autorización.* 3. *Declara no haber sido sancionado por comisión de falta muy grave en el ejercicio de su actividad en los 2 años anteriores.* 4. *Declara estar al corriente del pago a la Seguridad Social en el régimen que corresponde.* 5. *Declara, de acuerdo a la normativa tributaria vigente, que cumple las obligaciones censales relativas a la actividad económica que desarrolla.* 6. *Declara, en el caso de ser persona extranjera, que cumple la legislación vigente en materia de residencia y de trabajo.* 7. *Declara el cumplimiento de la normativa en vigor sobre el producto o productos objeto de venta y que cumplen las características declaradas en la presente solicitud.* 8. *Autoriza al Ayuntamiento de Sóller a acceder a los datos y a los antecedentes que consten en sus ficheros, que sean necesarios para la tramitación y resolución de esta solicitud.* |

Sóller, ................. de ..................................... de 20........

Signa:

Firma:

Les seves dades personals seran usades per a la nostra relació i per poder prestar-li els nostres serveis. Aquestes dades són necessàries per poder relacionar-nos amb vostè, la qual cosa ens permet l'ús de la seva informació dins de la legalitat. Així mateix, podran tenir coneixement de la seva informació aquelles entitats que necessitin tenir accés a la mateixa perquè puguem prestar-li els nostres serveis. Conservarem les seves dades durant la nostra relació i mentre ens obliguin les lleis aplicables. En qualsevol moment es pot adreçar a nosaltres per saber quina informació tenim sobre vostè, rectificar-la si fos incorrecta i eliminar-la una vegada finalitzada la nostra relació. També té dret a sol·licitar el traspàs de la seva informació a una altra entitat (portabilitat). Per tal de sol·licitar algun d'aquests drets, haurà de realitzar una sol·licitud escrita a la nostra adreça, juntament amb una fotocòpia del seu DNI: AJUNTAMENT DE SÓLLER, PLAÇA CONSTITUCIÓ,1. C.P. 07100, SÓLLER (Illes Balears). En cas que entengui que els seus drets han estat desatesos, pot formular una reclamació a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.agpd.es).

***La firma d’aquesta sol·licitud suposa el coneixement de la normativa vigent i l’acceptació de les normes que regulen la venda ambulant en el municipi de Sóller.***

***La firma de esta solicitud supone el conocimiento de la normativa vigente y la aceptación de las normas que regulan la venta ambulante***

***en el municipio de Sóller.***