



ASSUMPTES GENERALS

Rosa Isabel Ripoll Coll, secretària de l'Ajuntament de Sóller (Illes Balears),

CERTIFIC: Que l'Ajuntament en Ple, en la sessió extraordinària celebrada el dia 19 de juliol de 2023, va adoptar, entre altres, l'ACORD següent:

“Creació, competències i composició de les Comissions Informatives.

Atès que en data 17 de juny de 2023 es va constituir la nova Corporació i d'acord amb el que determinen els articles 20.1c) i 116 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, l'article 24 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, Municipal i de Règim Local de les Illes Balears, i els articles 38.b), 124.2 i 127 del Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, del Reglament d'Organització i Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, sobre les comissions informatives i de seguiment: creació, competències i composició, la Corporació, per majoria absoluta, ACORDA:

Primer.- Crear les següents comissions informatives permanents:

1. CIP Presidència

- Protocol.
- Relacions institucionals.
- Honors, distincions.
- Fires i festes.
- Joventut.
- Igualtat.
- Infància.
- Recursos humans.

2.- CIP Vicepresidència

- Vicepresidència
- Administració General
- Oficina d'assistència en matèria de registre, registre electrònic i servei d'atenció ciutadana.
- Estadística, cens electoral i padró municipal d'habitants.
- Arxiu
- Infraestructures i Vies Públiques
- Gestió i execució de projectes i obres municipals.
- Contractació.
- Governació.

3.- CIP Promoció Econòmica i Turisme, Agricultura, Ramaderia, Pesca i Gestió Mediambiental.





- Promoció econòmica
- Turisme
- Platges.
- Agricultura, Ramaderia, Pesca.
- Indústria i sector primari.
- Gestió Mediambiental.

4.- CIP Hisenda i Especial de Comptes.

- Hisenda.
- Pressupost i gestió pressupostària.
- Recaptació i tresoreria.
- Ordenances, fiscals, rendes i inspecció fiscal.

5.- CIP Educació.

- Educació

6.- CIP Activitats, Obres i Urbanisme

- Urbanisme.
- Activitats.
- Obres particulars

7.- CIP Patrimoni, Medi Ambient i Sóller Activa

- Arxiu històric.
- Camins públics.
- Tots els temes relacionats amb el patrimoni municipal: conservació, adquisició, cessió, etc.
- Medi Ambient

8.- CIP Regidoria de Desenvolupament Urbà.

- Mobilitat
- Infraestructures Urbanes

9.- CIP Cultura i Sanitat.

- Cultura
- Sanitat

10.- CIP Transparència i Participació Ciutadana

- Transparència i participació ciutadana
- Delegació del Port de Sóller.

11.- CIP Serveis Socials i Gent Gran.

Serveis Socials i Gent Gran.





Segon.- Les comissions informatives permanents tindran les atribucions determinades en els articles 20.1.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i 126 del Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, del Reglament d'Organització i Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Tercer.- El Batle és el president de les Comissions Informatives, podrà delegar aquest càrrec per Decret en el Regidor o Regidora que consideri convenient i podrà designar també al seu suplent.

Quart.- La secretària de cada una de les comissions és la persona que ocupi la Secretaria municipal o el personal funcionari en qui delegui.

Cinquè.- Comunicar aquest Acord als diferents grups polítics municipals per tal que procedixin a designar els seus representants i suplents a la Comissió”.

I perquè consti, expedesc aquest certificat.

Sóller, document signat electrònicament.

