

Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar

Num. 3290

Anunci de licitació

1. Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Empresa Municipal Bellver SA.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Secretaria.
- c) Número d'expedient: 2011/269.

2. Objecte del contracte

- a) Descripció de l'objecte: Servei de gestió de les oficines municipals d'informació turística.
- b) Termini d'execució: dos anys.

3. Tramitació i procediment

Tramitació: ordinària.
Procediment: obert.

4. Pressupost base de licitació

Import total: 160.000 euros (IVA inclòs).

5. Garantia

Garantia definitiva: 5% de l'import d'adjudicació.

6. Obtenció de documentació i informació

Entitat: Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar.
Domicili: plaça de l'Ajuntament, 1.
Localitat i codi postal: Sant Llorenç des Cardassar 07530.
Telèfon: 971838393.
Telefax: 971838094.

7. Requisits específics del contractista

Estan capacitades per a contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin solvència econòmica, financera o tècnica en els termes de la LCSP i no estiguin afectats per cap de les circumstàncies que enumera l'article 49 com a prohibitives per a contractar.

8. Presentació d'ofertes o sol·licituds de participació

Termini de presentació: 15 dies naturals a partir del següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Lloc de presentació: Registre General de l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar (plaça de l'Ajuntament, 1. 07530 – Sant Llorenç des Cardassar).

9. Pàgina web on es poden obtenir els plecs: www.santllorenç.es.

Sant Llorenç des Cardassar, 9 de febrer de 2012.

El batle, Mateu Puigròs Sureda.

— o —

Num. 3465

Anunci de licitació

1. Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Secretaria.
- c) Obtenció de documentació i informació:
Dependència: Secretaria
Domicili: plaça de l'Ajuntament, 1.
Localitat i codi postal: Sant Llorenç des Cardassar 07530.
Telèfon: 971838393.
Telefax: 971838094.
Adreça d'Internet del perfil del contractant: www.santllorenç.es
- d) Número d'expedient: 2011/268.

2. Objecte del contracte

- a) Tipus: gestió de serveis públics.
- b) Descripció de l'objecte: explotació dels serveis de temporada i prestació dels serveis de socorristes de la platja de Cala Millor.

3. Tramitació i procediment

- a) Tramitació: ordinària.
- b) Procediment: obert.
- c) Criteris d'adjudicació: els criteris d'adjudicació són els que s'assenya-

len en el quadre de característiques del contracte.

4. Pressupost base de licitació

Import: 244.007 euros.

5. Garanties exigides

- Definitiva: 5% de l'import d'adjudicació.
- Prèviament a l'inici de l'explotació es constituirà a la 'Caja General de Depósitos' un dipòsit a disposició de la Demarcació de Costes. L'import serà del 5% del valor material de les instal·lacions.

6. Requisits específics del contractista

Estan capacitades per a contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin solvència econòmica, financera o tècnica en els termes de la LCSP i no estiguin afectats per cap de les circumstàncies que enumera l'art. 49 com a prohibitives per a contractar.

7. Presentació d'ofertes o sol·licituds de participació

Termini de presentació: 15 dies naturals a partir del següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Lloc de presentació: Registre General de l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar (plaça de l'Ajuntament, 1. 07530 – Sant Llorenç des Cardassar).

Simultàniament s'exposa el plec durant deu dies naturals i si dins aquest termini d'exposició pública es presentessin reclamacions, se suspendria la licitació i s'ajornaria fins a la resolució d'aquelles.

Sant Llorenç des Cardassar, 21 de febrer de 2012.

El batle, Mateu Puigròs Sureda.

— o —

Ajuntament de Sóller

Num. 3398

La Junta de Govern Local, en sessió celebrada el dia disset de febrer de 2012, va aprovar l'expedient de contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i el plec de clàusules que han de regir aquesta contractació mitjançant procediment obert, tramitació urgent i diversos criteris d'adjudicació.

D'acord amb l'article 188.3 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre municipal i de règim local de les Illes Balears, s'exposa el plec de clàusules administratives particulars al Butlletí oficial de les Illes Balears i al perfil del contractant per un termini de vuit dies a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci en el B.O.I.B.. En aquest termini podran presentar-se reclamacions, les quals seran resoltes per la Junta de Govern Local. Si dins el termini esmentat es produeixen reclamacions, se suspendrà la licitació i també el termini de presentació de proposicions durant el temps que sigui necessari per resoldre-les. De no presentar-se reclamacions durant el termini d'exposició pública, s'entendrà aprovat el plec de clàusules administratives particulars, sense necessitat d'un acord exprés.

D'acord amb tot l'esmentat, s'anuncia la licitació i s'obre el termini per a la presentació d'ofertes.

1. Entitat adjudicadora: dades generals i dades per a l'obtenció de la informació

- a) Organisme: Ajuntament de Sóller
- b) Dependència que tramita l'expedient: Béns i Serveis
- c) Obtenció de documentació i informació:
Dependència: Béns i Serveis
Domicili: Ajuntament de Sóller. Plaça Constitució 1. 07100 Sóller
Telèfon: 971.63.84.68
Telefax: 971.63.84.70
Correu electrònic: imorell@a-soller.es
Direcció perfil del contractant: www.a-soller.es
Data límit d'obtenció de documentació: fins al darrer dia assenyalat per a

la presentació d'ofertes.

d) Número d'expedient: 4/12 BiS

2. Objecte del contracte.

- a). Descripció: pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil

3. Tramitació procediment i forma d'adjudicació:

- a) Tramitació: urgent
- b) Procediment: obert.

- c) forma: diversos criteris d'adjudicació
4. Pressupost base de licitació:
Cent vint-mil euros (120.000,00€)
5. Garantia definitiva.
a) Garantia definitiva: 5% import adjudicació
b) Forma: qualsevol de les previstes a l'article 96 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret 3/11 de 14 de novembre de 2011.
6. Presentació d'ofertes.
a) Data límit de presentació: fins al 8è dia natural comptat a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci en el B.O.I.B.. Si el darrer dia fos inhàbil, el termini finalitzara la mateixa hora del primer dia hàbil següent.
b) Documentació a presentar: l'establerta al plec de clàusules administratives particulars.
c) Lloc de presentació:
Entitat: Ajuntament de Sóller. Registre General
Domicili: Plaça Constitució, 1
Localitat: 07100 Sóller (Illes Balears)
7. Obertura d'ofertes.
a) Entitat: Ajuntament de Sóller
b) Data límit: s'avisarà del dia i hora d'obertura de les ofertes mitjançant el perfil del contractant.
8. Despeses de publicitat. A càrrec de l'adjudicatari.
- Sóller, 20 de febrer de 2012.
El Batle, Carlos Simarro Vicens.

la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día diecisiete de febrero de 2012, aprobó expediente de contratación de una póliza de seguro de responsabilidad civil y el pliego de cláusulas que han de regir esta contratación, mediante procedimiento abierto, tramitación urgente y diversos criterios de adjudicación.

De acuerdo con el artículo 188.3 de la Ley 20/2006, de 15 de diciembre municipal y de régimen local de las Illes Balears, se expone el pliego de cláusulas administrativas particulares en el Boletín oficial de las Illes Balears y en el perfil del contratante durante un plazo de ocho días, a contar desde el día siguiente al de la publicación del anuncio en el B.O.I.B. Durante este plazo podrán presentarse reclamaciones, las cuales serán resueltas por la Junta de Gobierno Local. Si dentro del mencionado plazo se producen reclamaciones, se suspenderá la licitación y también el plazo de presentación de proposiciones durante el tiempo que sea necesario para resolverlas. De no presentarse reclamaciones durante el plazo de exposición pública, se entenderá aprobado el pliego de cláusulas administrativas particulares, sin necesidad de un acuerdo expreso.

De acuerdo con todo lo mencionado, se anuncia la licitación y se abre el plazo para la presentación de ofertas.

1. Entidad adjudicadora: datos generales y datos para la obtención de la información
a) Organismo: Ayuntamiento de Sóller
b) Dependencia que tramita el expediente: Bienes y Servicios
c) Obtención de documentación y información
Dependencia: Bienes y Servicios
Domicilio: Ayuntamiento de Sóller. Plaça Constitució. 07100 Sóller
Teléfono: 971.63.84.68
Telefax: 971.63.84.70
Correo electrónico: imorell@a-soller.es
Dirección del perfil del contratante: www.a-soller.es
Fecha límite de obtención de documentación: hasta el último día señalado para la presentación de ofertas.
d) Número de expediente: 4/12 BiS
2. Objeto del contrato.
a) Descripción: póliza de seguro de responsabilidad civil.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
a) Tramitación: urgente
b) Procedimiento: abierto.
c) Forma: diversos criterios de adjudicación

4. Presupuesto base de licitación:
Ciento veinte mil euros (120.000,00€)
5. Garantía definitiva.
a) Garantía definitiva: 5% importe de adjudicación
b) Forma: cualquiera de las previstas en el artículo 96 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto 3/11 de 14 de noviembre de 2011.
6. Presentación de ofertas
a) Fecha límite de presentación: hasta el 8avo día natural contado a partir del día siguiente al de la publicación del anuncio en el B.O.I.B. Si el último día fuese inhábil, el plazo finalizara la misma hora de primer día hábil siguiente.
b) Documentación a presentar: la establecida en el pliego de cláusulas administrativas particulares
c) Lugar de presentación:
Entidad: Ayuntamiento de Sóller. Registro General.
Domicilio: Plaça Constitució 1
Localidad: 07100 Sóller (Illes Balears)
7. Apertura de ofertas:
a) Entidad: Ayuntamiento de Sóller
b) Fecha límite: se avisará del día y hora de apertura de las ofertas mediante el perfil del contratante.
8. Gastos de publicidad. A cargo del adjudicatario.
- Sóller, a 20 de febrero de 2012.
El Alcalde, Carlos Simarro vicens.

— o —

Ajuntament de Maó

Num. 2111

La Junta de Govern Local, en sessió realitzada el dia 30.01.2012, va aprovar el Plec de Condicions que regirà la contractació administrativa especial per realitzar el servei d'ajuda a domicili (SAD) de reforç que demandi l'Ajuntament; per tot això, de conformitat amb el que disposa l'art. 142 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, s'anuncia aquesta convocatòria de licitació d'acord amb les condicions que a continuació, i de forma resumida, es detallen i alhora s'anuncia l'exposició pública dels plecs de clàusules administratives particulars durant 10 dies naturals, a efectes de possibles reclamacions, donant compliment al que disposa l'art. 188.3 de la Llei 20/2006 Municipal i de Règim Local de les Illes Balears.

1. Entitat adjudicadora
a) Organisme: Ajuntament de Maó.
b) Dependència que tramita l'expedient: Unitat de Contractació.
c) Obtenció de documentació i informació.
1. Dependència: Unitat de Contractació - Ajuntament de Maó.
2. Domicili: Pl. Constitució, 1.
3. Localitat i codi postal: Maó (Menorca) – 07701.
4. Telèfon: 971-369800 - Ext. 209 o 262.
5. Fax: 971-350648.
6. Adreça electrònica: mcarreras@ajmao.org; corfila@ajmao.org.
7. Perfil de contractant: pàgina web de l'Ajuntament www.ajmao.org.
8. Data límit d'obtenció de documents i informació: 15 dies naturals a comptar del següent dia al de la publicació de l'anunci de licitació en el BOIB.
d) Número d'expedient: SP1311AD0339 Ref.: C-56/11.
2. Objecte del contracte
a) Tipus: administratiu especial.
b) Descripció: serveis d'ajuda a domicili (SAD) de reforç que demandi l'Ajuntament.
c) Lloc d'execució: terme municipal de Maó.
d) Termini d'execució: 1 any.
e) Admissió de pròrroga: sense possibilitat de pròrroga.
f) CPV: 85312000: serveis d'assistència social sense allotjament.
3. Tramitació i procediment
a) Tramitació: ordinària.
b) Procediment: obert.
c) Criteris d'adjudicació: els establerts en la clàusula 10 del plec de clàusules administratives particulars del contracte.
4. Valor estimat del contracte
268.518,52 euros.
5. Pressupost base de licitació
a) Import net: 268.518,52 euros. Import total: 290.000,00 euros.