



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

ÍNDEX

	Pàgina
QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....	3
I. DISPOSICIONS GENERALS	
1. Objecte i qualificació del contracte	5
2. Necessitats administratives a satisfer i idoneïtat.....	5
3. Procediment de selecció i adjudicació.....	6
4. Justificació de la urgència.....	6
5. Perfil del contractant.....	6
6. Import del contracte.....	6
7. Revisió de preus.....	7
8. Terminis.....	7
9. Sistema de notificacions dels actes administratius.....	7
10. Classificació empresarial.....	7
11. Capacitat per a contractar.....	8
11.1 Capacitat d'obrar.....	8
11.2 Article 60 TRLCSP.....	9
11.3 Solvència econòmica i tècnica.....	9
11.4 Concreció de les condicions de solvència.....	10
12. Òrgan de contractació i prerrogatives de l'Administració.....	11
13. Règim jurídic del contracte.....	12
II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.	
14. Presentació d'ofertes i documentació administrativa.....	13
14.1 Proposicions dels interessats.....	13
14.2 Forma de les proposicions.....	14
14.3 Contingut de les proposicions.....	14
15. Garanties.....	17
16. Mesa de contractació.....	18
17. Criteris d'adjudicació.....	18
18. Qualificació de la documentació general.....	22
19. Obertura de proposicions i proposta d'adjudicació.....	22
20. Requeriment de documentació.....	24
21. Adjudicació del contracte.....	24
22. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.....	25
23. Formalització del contracte.....	25
III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.	
24. Relacions generals entre l'Ajuntament de Sóller i el contractista.....	26
24.1 Direcció d'obres.....	26
24.2 Representant del contractista.....	26
24.3 Oficina d'obra.....	27
24.4 Ordres al contractista.....	27

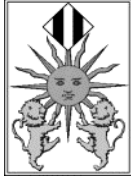
Expedient 90/2014



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

24.5	Inspecció i control dels treballs.....	28
24.6	Facultats de l'Ajuntament de Sóller	
	Respecte del personal del contractista.....	28
24.7	Compromisos adquirits per part de l'Ajuntament (escripturats per conveni o en expedients d'expropiació).	
	Disponibilitat dels terrenys.....	28
25.	Obligacions específiques del contractista.....	29
25.1	Compliment estricte de terminis.....	29
25.2	Compliment de lleis especials.....	29
25.3	Despeses exigibles a l'adjudicatari.....	30
25.4	Imposts i taxes.....	30
25.5	Deure de sigil i confidencialitat.....	31
25.6	Contaminació i medi ambient.....	32
26.	Conservació i senyalització de les obres.....	32
27.	Pla de seguretat i salut en el treball.....	33
28.	Comprovació del replanteig.....	33
29.	Inici de les obres.....	34
30.	Execució dels treballs. Direcció i inspecció de l'execució.....	34
31.	Suspensió de les obres.....	35
32.	Equips de maquinària i mitjans auxiliars.....	35
33.	Incompliment del contracte i sistema de penalitzacions.....	36
34.	Amidament de l'obra.....	37
35.	Abonament de l'obra.....	38
36.	Treballs defectuosos o mal executats.....	39
37.	Indemnitzacions a compte del contractista.....	39
38.	Força major.....	40
39.	Modificació del contracte.....	40
40.	Subcontractació.....	42
41.	Recepció de les obres.....	43
42.	Pròrroga del termini d'execució.....	44
43.	Rescissió del contracte.....	44
44.	Termini de garantia.....	45
45.	Devolució de la garantia.....	45
46.	Responsabilitat per vicis ocults.....	45
IV. ANNEXES.		
I.	Declaració responsable.....	46
II.	Declaració responsable per persones estrangeres.....	49
III.	Model que han d'adjuntar els licitadors que hi concorrin com a unió temporal d'empreses (UTE).....	50
IV.	Concreció de les condicions de solvència.....	51
V.	Model d'oferta econòmica.....	52
VI.	Compromís de confidencialitat.....	53



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

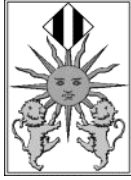
PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EL CONTRACTE D'OBRES DE PROLONGACIÓ DEL C/ SANT JAUME, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ URGENT.

EXPEDIENT: 90/2014

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT
TIPUS DE CONTRACTE: OBRES
TRAMITACIÓ: URGENT
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ: DIVERSOS CRITERIS

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:		JUNTA DE GOVERN
OBJECTE DEL CONTRACTE:		Prolongació del C/ Sant Jaume
CODI CPV:		45233140-2 - Obres vials
PRESSUPOST DE LICITACIÓ:		
Import:	Sis-cents quaranta-tres mil sis-cents quaranta-sis euros amb vuitanta-un cèntims	643.646,81 €
Iva:	Cent trenta-cinc mil cent seixanta-cinc euros amb vuitanta-tres cèntims.	135.165,83 €
Total:	Set-cents setanta-vuit mil vuit-cents dotze euros amb seixanta-quatre cèntims	778.812,64 €
Termini d'execució:		6 mesos
Garanties:		
Provisional:	No s'exigeix	
Definitiva:	5% de l'import d'adjudicació (I.V.A. exclòs)	
Classificació:		
<u>Grup</u>	<u>Subgrup</u>	<u>Categoria</u>
G - Vials i pistes	4 - Ferm de mesclades bituminoses	d
Presentació de proposicions:		
Lloc:	Ajuntament de Sóller	
Data límit:	Tretze dies a comptar a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci en el BOIB	
Hora límit:	14:00hores	

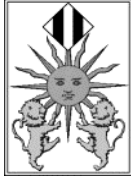
Expedient 90/2014



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

Despeses de publicitat i del cartell d'obres (segons indicacions de l'Administració:		A càrrec del contractista.
Responsable del contracte:	Arquitecte i Enginyer municipals	
Criteris d'adjudicació: Clàusula 17ena d'aquest Plec		
Mesa de Contractació:		
D. Carlos Simarro Vicens	Batle President. President	
D. Gabriel Darder Matas	Tinent Batle i Regidor d'obres. Vocal	
D. Josep Lluís Colom Martínez	Cap de l'oposició. Vocal	
D. Gabriel Buades Crespí	Arquitecte Municipal. Vocal	
D. Fermín Miró Bauzá	Enginyer Municipal. Vocal	
Da. Margalida Morell Quart	Interventora Municipal. Vocal	
Da. Delia Clar Barceló	Assessora Jurídica Municipal. Vocal	
Da. Catalina Enseñat Colom	Secretària Acctal. Vocal	
Da. Isabel Morell González	Secretària de la Mesa.	



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

I. DISPOSICION GENERALS

1. OBJECTE I QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE.

L'objecte del present contracte és la contractació de les obres de prolongació del C/ Sant Jaume tal i com es descriuen al projecte aprovat definitivament per Acord del Ple de dia 4 de juliol de 2014.

Les obres que es descriuen han estat subvencionades per part del Consell de Mallorca per Acord del Ple de dia 12 de juny de 2014 (convocatòria de subvencions adreçada a les corporacions locals per a actuacions de competència municipal).

El contracte té la qualificació de contracte administratiu d'obres, comprés a l'article 6 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, per el qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP d'ara endavant).

L'execució de l'objecte del contracte ha d'adequar-se a les condicions que figuren en aquest Plec, el projecte definitivament aprovat i l'oferta tècnica i econòmica formulada en procediment d'adjudicació pel contractista que resulti adjudicatari; a més del corresponent document administratiu en el que es formalitzi el contracte.

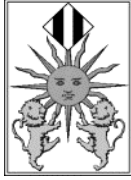
També tenen caràcter contractual els plànols, la memòria pel que fa a la descripció dels materials bàsics o elementals que formen part de les unitats d'obra, els quadres de preus, l'estudi de seguretat i salut, el programa de treball del projecte i, si s'escau, el que presenta l'adjudicatari, una vegada aprovat per l'Administració, així com l'acta de comprovació del replanteig, que s'ha d'incorporar al contracte un cop formalitzada.

La codificació corresponent a la nomenclatura comú de contractes (CPV) de la Comissió Europea és 45233140-2 – Obres vials.

2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER I IDONEÏTAT.

Les necessitats administratives a satisfer mitjançant el present contracte i la idoneïtat del mateix es fonamenten en l'objectiu de millorar la circulació de vehicles en el nucli urbà de Sóller, així com donar continuïtat al trànsit que accedeix de Sóller a Fornalutx, reduint la distància del recorregut per l'actual Ma-10.

Igualment, l'obertura del nou vial, també ha de permetre adoptar mesures alternatives a la important saturació de trànsit que actualment existeix a la Ma-2122 i, al mateix temps, dotar de millores i accessos més segurs als nous equipaments existents al C/ Juli Ramis.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

3. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I ADJUDICACIÓ.

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el que tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte d'acord amb l'article 157 del TRLCSP.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris directament vinculats amb l'objecte del contracte, d'acord amb l'article 150.1 del TRLCSP.

4. JUSTIFICACIÓ DE LA URGÈNCIA.

Les obres objecte del contracte han estat subvencionades pel Consell de Mallorca (convocatòria de subvencions adreçada a les Corporacions Locals de Mallorca per a actuacions de competència municipal).

D'acord amb les bases de la concessió de la subvenció i en relació a les obligacions adquirides com a entitat local beneficiària, l'Ajuntament ha d'haver adjudicat les obres en el termini màxim de noranta dies naturals comptadors des del dia següent al de la comunicació de l'Acord del Ple del Consell de Mallorca.

La tramitació d'urgència es deriva de la obligatorietat de complir tant amb els terminis reflectits a l'esmentada convocatòria com al procediment establert al TRLCSP i demés legislació aplicable.

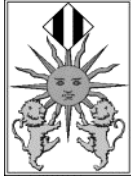
5. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb un perfil del contractant, al qual es tendrà accés a la pàgina web següent: www.a-soller.es.

6. IMPORT DEL CONTRACTE.

El pressupost de licitació és de sis-cents quaranta-tres mil sis-cents quaranta-sis euros amb vuitanta-un cèntims (643.646,81€) més cent trenta-cinc mil cent seixanta-cinc euros amb vuitanta-tres cèntims (135.165,83€) en concepte d'I.V.A.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes presentades excedeixen del tipus de licitació i que podrà ser modificat a la baixa com a conseqüència de la licitació.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

L'import del pressupost del contracte i els preus unitaris que regiran durant l'execució de les obres seran els que resultin de l'aprovació de la proposició seleccionada.

7. REVISIÓ DE PREUS.

No es contempla la possibilitat de revisió de preus, atès que es tracta d'un contracte d'obres amb termini d'execució inferior a 12 mesos.

8. TERMINIS.

El contracte té una duració estimada de sis mesos, que és el termini d'execució establert al projecte constructiu, a comptar des de la signatura de la comprovació de l'acta de replanteig.

El termini d'execució del contracte, que en cap cas no podrà ser superior al que figura en aquest plec, no formarà part dels criteris d'adjudicació.

9. SISTEMA DE NOTIFICACIONS DELS ACTES ADMINISTRATIUS.

Les notificacions dels actes administratius d'aquest procediment de contractació es podran efectuar per mitjans electrònics de conformitat amb la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics i la disposició addicional setzena del TRLCSP.

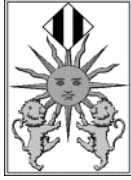
10. CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL.

(Incloure dins el SOBRE 1 de documentació administrativa).

Atès l'import del present contracte i d'acord amb el previst a l'article 65.1.a) i a la disposició transitòria quarta del TRLCSP, per a contractar serà requisit indispensable que l'empresari disposi de la següent classificació:

<u>Grup</u>	<u>Subgrup</u>	<u>Categoria</u>
G – Vials i pistes	4 – Ferm de mesclades bituminoses	d

Amb la presentació del certificat d'estar inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o en el Registre de Contractistes de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, el licitador queda eximit d'aportar la documentació relativa a la personalitat i la capacitat d'obrar i la representació, i també l'habilitació professional o empresarial, la solvència econòmica i financera (clàusula novena) i/o la classificació que es requereix en aquest contracte, sense perjudici de l'obligació de presentar la documentació exigida que no consti en el certificat.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

Aquest certificat ha d'anar acompanyat, en tot cas, d'una declaració responsable en que el licitador manifesta que les circumstàncies que s'hi reflecteixen no han variat. En cas que resulti adjudicatari, aquesta manifestació s'ha de reiterar en el document en què es formalitza el contracte, sense perjudici que l'òrgan de contractació, si ho considera convenient, pugui consultar el registre esmentat.

11. CAPACITAT PER A CONTRACTAR.

Podran contractar amb l'Administració les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que, tenint plena capacitat d'obrar, no es trobin compreses en alguna de les circumstàncies previstes a l'article 60 del TRLCSP i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Poden contractar amb l'Administració les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la formalització de les mateixes en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor (ANNEX III).

Els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat objecte del contracte.

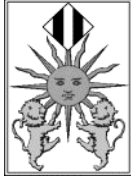
No podran concorre a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del present contracte, sempre que dita participació pogués provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a l'execució deguda del contracte.

11.1 La capacitat d'obrar s'acreditarà:

A. Quan es tracti d'un empresari individual haurà de presentar el seu DNI, NIF, o, en el seu cas, passaport.

B. Dels empresaris que fossin persones jurídiques mitjançant escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els que constin les normes per les que es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de que es tracti.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, a tenor dels seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i hauran de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la correcta execució del contracte.

C. Els empresaris no espanyols que siguin nacionals dels Estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva capacitat mitjançant certificació d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquen en la normativa de desenvolupament del TRLCSP. A més, hauran d'acreditar que es troben habilitats per a realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte d'acord amb la legislació de l'Estat en que es troben establertes, quan aquest estat exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització (ANNEX II).

D. De la resta d'empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o a l'Oficina Consular a l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

11.2 La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar regulades a l'article 60 del TRLCSP, podrà realitzar-se:

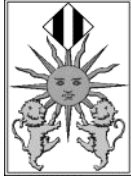
A. Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan dit document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant autoritat administrativa (ANNEX I), notari públic u organisme professional qualificat.

B. Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

11.3 La solvència de l'empresari:

A. La solvència econòmica i financera de l'empresari podrà acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

- Declaracions apropiades d'entitats financeres o, en el seu cas, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- Els comptes anuals presentades en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar les comptes en els Registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

legalitzats.

- Declaració sobre el volum global de negocis i, en el seu cas, sobre el volum de negocis a l'àmbit d'activitats corresponents a l'objecte del contracte, referit coma a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que es disposi de les referències de dit volum de negocis.

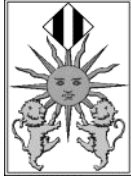
B. La solvència tècnica de l'empresari podrà ser acreditada per un o varis dels mitjans següents:

- Relació dels principals treballs efectuats els darrers tres anys, indicant el seu import, data i destinatari públic o privat dels mateixos. Els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'Òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant una declaració de l'empresari.
- Indicació del personal tècnic o unitats tècniques integrades o no en l'empresa, dels que es disposi per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per a garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.
- Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.
- Declaració sobre la plantilla mitja anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

11.4 Concreció de les condicions de solvència (art. 64 TRLCSP)

A més de la classificació del contractista, els licitadors han d'aportar:

- Una declaració responsable (ANNEX IV), signada pel representant legal de l'empresa, que contengui el compromís d'adscriure a l'execució del contracte, com a mínim, els mitjans personals, integrats o no en l'empresa, necessaris per a la seva correcta execució, i concretament els que s'especifiquen a continuació:
 - El cap d'obra proposat ha de ser titulat competent (qualsevol titulació que estigui legalment habilitada i homologada per a l'execució dels treballs de referència. Les titulacions són indicatives, en cap cas exclusives) i ha de tenir una experiència mínima de cinc anys.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

- Igualment, el cap d'oficina tècnica proposat també ha de ser titulat competent, ha de tenir una experiència professional mínima de cinc anys i acreditar que ha estat cap d'oficina tècnica en la construcció d'almenys tres trams d'autovia o carretera.
- L'encarregat general de l'obra ha d'acreditar una experiència mínima de deu anys en obres similars. La justificació de l'experiència s'ha d'acreditar amb els currículums dels professionals degudament signats.

Només el licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa ha de presentar, abans de l'adjudicació, la documentació justificativa que acrediti l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, de conformitat amb l'equip mínim sol·licitat com a concreció del solvència.

Els títols acadèmics s'han d'acreditar degudament amb fotocòpies compulsades o certificat dels col·legis professionals i la justificació de l'experiència s'ha d'acreditar mitjançant declaració responsable del treballador o certificats de les empreses on han fet feina.

L'aportació dels mitjans personals assenyalats en aquest apartat té caràcter d'obligació essencial del contracte, d'acord amb l'article 223 f del TRLCSP, per la qual cosa l'incompliment d'aquesta obligació serà causa de rescissió del contracte.

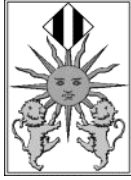
12. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, tal i com s'indica al quadre de característiques d'aquest Plec.

Les referències fetes en aquest Plec a l'Administració contractant, s'entendran aplicades a l'òrgan municipal que ha d'aprovar l'expedient de contractació, que a la vegada té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que sorgeixin per al seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes, tot això d'acord amb el que s'estableix en l'article 114 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, i l'article 210 del TRLCSP.

Així mateix, l'òrgan de contractació té la potestat de dirigir, inspeccionar i controlar l'execució del contracte i resoldre les incidències que sorgeixin entre les parts, d'acord amb la previsió dels articles 94 a 96 del RGLCAP.

Les resolucions de l'òrgan de contractació tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

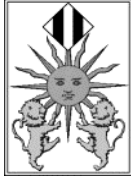
BÉNS I SERVEIS

via administrativa, sense perjudici del dret del contractista a impugnar-los davant la jurisdicció competent.

13. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'estableix en el present Plec i, per allò que no es preveu en aquest, seran d'aplicació el Reial Decret Legislatiu 3/11, de 14 de novembre, per el qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques en tot allò que no s'oposi a la Llei 30/2007 i sigui vigent amb l'entrada en vigor del RD 817/2009; supletòriament s'aplicaran les normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que suscitin entre les parts en aquest contracte de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

14. PRESENTACIÓ D'OFERTES I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.

14.1 Proposicions dels interessats.

Les proposicions es presentaran en la forma indicada en els apartats següents, en el termini de tretze dies comptats a partir del dia següent al de la data de remissió de l'anunci de licitació en el B.O.I.B.

Si el dia indicat fos dissabte o festiu, s'estarà al primer dia hàbil següent.

Les ofertes es poden presentar per correu, per telefax, o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en qualsevol dels llocs establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari ha de justificar la data d'imposició de l'enviament a l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o correu electrònic el mateix dia, consignant el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador.

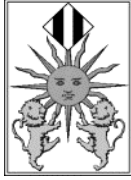
L'acreditació de la recepció del citat tèlex, fax o correu electrònic s'efectuarà mitjançant diligència estesa en el mateix document pel secretari municipal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de finalització del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts els deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, no serà admesa.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables han de complir, a més, els requisits establerts en la disposició addicional 16 del TRLCSP.

Els interessats podran examinar els plecs i la documentació complementària al perfil del contractant i a les oficines indicades a l'anunci de licitació.

La presentació de la proposició pressuposa l'acceptació incondicionada per l'interessat del contingut de la totalitat de les clàusules d'aquest Plec i, en el seu cas, del Plec de prescripcions tècniques.

Els interessats hauran de presentar les seves ofertes referides a la totalitat de les prestacions objecte del contracte.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

Cada interessat podrà presentar només una oferta en relació amb l'objecte del contracte. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit. La presentació de variants o millores que s'incloguin a les ofertes hauran de subjectar-se a les condicions establertes als criteris d'adjudicació.

L'incompliment de les normes contingudes als apartats anteriors donaran lloc a la no admissió de totes les ofertes subscrites pel licitador.

Una vegada lliurada o remesa la proposició, no podrà ser retirada.

14.2 Forma de les proposicions.

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en els termes que s'estableixen a continuació.

S'han de presentar tres sobres tancats i s'han d'identificar a l'exterior amb la indicació de la licitació per la qual es presenten (OBRES DE PROLONGACIÓ DEL C/ SANT JAUME DE SÓLLER), amb el nom i cognoms o la raó social de l'empresa licitadora; el NIF/CIF; el nom i cognoms de la persona representant, si n'hi ha; els números de telèfon i de fax, i l'adreça electrònica.

El licitador o la persona que el representa ha de signar els sobres.

Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'han d'indicar les dades de cada un dels empresaris i, els sobres, els han de signar els representants de cada una de les empreses integrants de la unió.

El licitador ha de presentar, en un full independent, una relació amb el contingut de cada sobre, que ha de subscriure el mateix licitador o el representant de l'empresa interessada, i ha d'incloure la denominació de l'empresa, el NIF/CIF, en nom i els cognoms de qui firma la proposició i el caràcter amb què ho fa, així com el número de telèfon, el fax de contacte i el correu electrònic. Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'han d'indicar les dades de cada un dels empresaris.

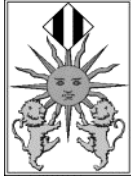
14.3 Contingut de les proposicions.

La denominació dels sobres és la següent:

SOBRE 1: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.

SOBRE 2: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR.

Expedient 90/2014



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

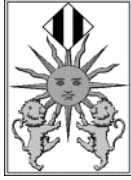
BÉNS I SERVEIS

SOBRE 3: OFERTA ECONÒMICA.

Els documents a incloure en cada sobre han de ser originals o còpies autèntificades, conforme a la legislació en vigor.

SOBRE 1: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.

1. Inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o en el Registre de Contractistes de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. atès el pressupost del contracte i d'acord amb l'article 65 del TRLCSP, és requisit indispensable que l'empresari es trobi degudament classificat d'acord amb la clàusula vuitena del present Plec.
La classificació de l'empresari en el grup o subgrup que segons l'objecte del contracte correspongui, amb categoria igual o superior a l'exigida, acreditarà les seves condicions de solvència per a contractar.
2. Concreció de les condicions de solvència (clàusula 9.4 d'aquest Plec)
3. Declaració responsable (ANNEX I).
Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació sobre el fet que no es troba inclòs en les prohibicions per a contractar amb l'Administració, conformement amb l'article 60 del TRLCSP, i que es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Abans de l'adjudicació, l'empresari a favor del qual s'ha d'efectuar aquesta adjudicació ha de presentar la justificació acreditativa d'aquest requisit.
La declaració ha d'anar signada per la persona que tingui poder suficient per fer-ho.
En cas d'unió temporal d'empresaris s'han de presentar tantes declaracions com empreses integrants de la unió hi ha, cadascuna signada pel representant respectiu.
4. El compromís de constitució d'unió temporal d'empreses, si s'escau. En cas d'unió temporal d'empresaris, aquests han de presentar un compromís de constituir-se formalment en unió temporal si resulten adjudicataris del contracte. Aquest document ha d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.
Els membres de la unió han d'indicar els noms i circumstàncies dels empresaris que la componen i la participació de cadascun, i han de designar un representant o apoderat únic.
5. Les empreses estrangeres han de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i els tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, poden sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pot correspondre al licitador.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

Els empresaris no espanyols d'estat membres de la Unió Europea no necessiten disposar de la classificació exigida per a aquesta contractació, sense perjudici de la seva obligació d'acreditar-ne la solvència tècnica, econòmica i financera a través dels mitjans de justificació que es ressenyen a la clàusula novena (capacitat d'obrar i solvència) d'aquest plec.

En el cas que concorrin a la licitació una unió d'empresaris integrada per empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un estat membre de la Unió Europea i estrangers que siguin nacionals d'un estat membre de la Unió Europea, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar-ne la classificació i aquests últims la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

En qualsevol cas, l'òrgan de contractació, a fi de garantir la bona fi del procediment, pot demanar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

SOBRE 2: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR.

El licitador ha de presentar la documentació relativa als criteris d'adjudicació que s'indiquen a la clàusula 17ena d'aquest Plec.

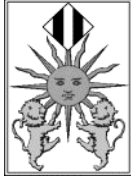
Si el licitador no aporta la documentació relativa a algun d'aquests criteris d'adjudicació, o aquesta no compleix tots els requisits exigits, la proposició del licitador esmentat no es valorarà respecte del dit criteri.

Quan un licitador considera que algun document inclòs en la proposició tècnica s'ha de considerar confidencial, de conformitat amb l'article 140.1 del TRLCSP, ho ha de designar expressament. Aquesta circumstància s'ha de reflectir clarament en el mateix document.

SOBRE 3: PROPOSICIÓ ECONÒMICA.

El licitador ha de presentar l'oferta econòmica segons el model que s'adjunta en aquest Plec com a ANNEX V. L'oferta ha d'anar signada per la persona que tingui poder suficient per a fer-ho i no ha de contenir errors, omissions o obstacles per a poder interpretar-la correctament.

Ha d'expressar clarament l'import, en números i en lletres. Ha d'indicar l'import (excloent-ne l'I.V.A.) i, a continuació, com a partida independent, l'import de l'I.V.A que s'ha de fer repercutir. També ha d'indicar el tipus impositiu d'I.V.A. aplicable a la prestació i l'import total de l'oferta.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

Tota la documentació que han de presentar els licitadors ha de ser original o bé còpia que tenguí el caràcter d'autèntica o compulsada, conformement a la legislació vigent en la matèria.

Els documents s'han de presentar en llengua catalana o en llengua castellana.

15. GARANTIES.

Garantia provisional.

No s'exigeix.

Garantia definitiva.

5% de l'import d'adjudicació (I.V.A. exclòs)

Aquesta garantia es podrà presentar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els valors d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de sortir efectes, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

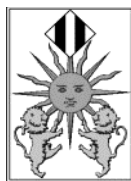
b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixen les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que es dipositarà en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la branca. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i el compliment satisfactori del contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos a l'article 100 del TRLCSP.

El termini de garantia de l'obra és d'un any i mig, comptat a partir de l'acta de recepció (art. 235.3 del TRLCSP), durant el qual el contractista ha de respondre de tots els desperfectes que es



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

puguin detectat en les obres. si voluntàriament, o a requeriment de la direcció facultativa, no corregeix els esmentats desperfectes, ho farà l'Ajuntament amb càrrec a la fiança definitiva.

16. MESA DE CONTRACTACIÓ

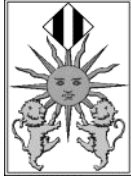
la Mesa de contractació, d'acord amb l'establert en el punt 10 de la Disposició Addicional Segona del TRLCSP, en relació amb l'article 21.2 del Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa i actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació. Formaran part d'ella, almenys quatre vocals, entre els quals estarà el Secretari o, si s'escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa.

Els membres de la Mesa de contractació venen especificats al quadre de característiques d'aquest Plec.

17. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

A continuació es relacionen els criteris que serveixen de base per a l'adjudicació del contracte, per ordre decreixent d'importància d'acord amb la ponderació; les fórmules per valorar les proposicions o la manera en què es valoren respecte dels criteris d'adjudicació; i la documentació relativa als criteris d'adjudicació que s'ha de presentar (s'indica també el sobre en què s'ha d'incloure):

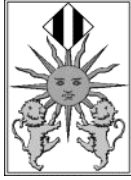
SOBRE 2: Criteris NO avaluables mitjançant fórmules: 45 punts màxim	Sobre núm.
1.- Criteris NO avaluables de forma automàtica:..... màxim 45 punts	2
1.1- Millores de l'enllumenat del vial: fins a 15 punts	2
L'enllumenat es deurà projectar i executar per complet en funció de l'ample total de la secció de la carretera a efectuar. La proposta a executar haurà d'incloure un estudi lumínic, característiques de bàculs i lluminàries, cablejat, i altre material, així com la connexió amb la xarxa general existent i l'ampliació de la contractació pertinent davant la DGI o si escau la incorporació d'un nou punt d'alimentació amb el seu corresponent comptador i instal·lacions d'enllaç. Es valorarà que la proposta de bàculs làmpades i lluminàries tinguin una bona integració amb l'entorn. La proposta deurà	



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

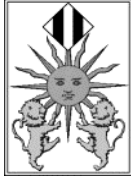
<p>aportar documentació gràfica suficient perquè aquesta millora quedi perfectament definida així com la valoració econòmica resultant de la mateixa.</p> <p>1.2- Millores en la xarxa primària d'aigua potable: fins a 12 punts</p> <p>Col·locació d'una canonada d'aigua potable per tancar l'anell de distribució general del sector, realitzada amb tub de fosa dúctil K9 DN100 amb junta estàndard, revestiment exterior de ZN i pintura bituminosa, revestiment interior de morter de ciment CHF centrifugat, segons norma UNE-EN-545:2007. Amb tres connexions a les canonades existents de C/ Sant Jaume, Avgda. Pintor Juli Ramis i baixada Font de S'Ullet. La instal·lació inclourà una ventosa DN60 en el punt més alt així com la execució completa de la canalització a profunditat adequada, i proves d'estanquitat adients. La proposta deurà aportar documentació gràfica suficient perquè aquesta millora quedi perfectament definida així com la valoració econòmica resultant de la mateixa.</p> <p>1.3- Millores sobre altres serveis existents en el sector: fins a 10 punts</p> <p>La incorporació d'aquest nou vial pot donar lloc al desmantellament per part de la companyia distribuïdora d'electricitat d'una xarxa aèria de Mitja Tensió que transcorre transversalment sobre la zona, la qual cosa milloraria notablement la visual del barri. És per aquest motiu que es proposa com a millora l'execució d'una canalització de MT soterrada, segons reglamentació existent d'execució d'aquest tipus de serveis, que inclourà arquetes equidistants, com a màxim 40 metres en trams longitudinals i en tots els canvis de direcció. La proposta deurà d'aportar documentació gràfica suficient perquè aquesta canalització quedi perfectament definida així com la valoració econòmica resultant.</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>
---	----------------------------



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

<p>1.4- Millores ambientals i en el mobiliari urbà i vegetació: fins a 3 punts</p> <p>Es valorarà la inclusió en el disseny del vial de bancs i paperers integrats en l'entorn.</p> <p>En relació al projecte es valorarà també la substitució de l'arbrat proposat per un de major altura, i envergadura així com les proteccions.</p> <p>Es valorarà la presentació de mesures destinades a minimitzar l'afectació al medi ambient durant l'obra. En concret, es valorarà el tractament adequat de la vegetació existent, com el trasplantament i la reutilització de l'arbrat, tractament de residus, en general, de qualsevol millora mediambiental proposada.</p>	<p>2</p> <p>2</p>
<p>1.5- Millora de la accessibilitat general en les voreres; fins a 2,5 punts</p> <p>Per tal de garantir el pas de vianants amb mobilitat reduïda en les voreres on també s'ubica l'arbrat, es considera com a millora la incorporació d'elements continus i porosos sobre els escocells dels arbres.</p> <p>Per altre banda també es valorarà qualsevol altre actuació amb l'objecte l'ajust del disseny del vial en el seu conjunt, calçada i voreres, al Decret de Supressió de barreres arquitectòniques.</p> <p>Totes les millores anteriors han d'estar degudament valorades de forma independent amb preus descompostos de les partides incloses.</p>	<p>2</p>
<p>1.6- 1.1. Millora en el programa de treballs: fins a 2,5 punts</p> <p>S'ha de presentar un programa de treballs, en un gràfic de barres, amb calendari ajustat a la realització de les obres, amb estricte detall dels volums parcials d'obra que s'efectuaran, tot segons l'indicat en el projecte.</p> <p>No es valorarà la reducció de termini.</p> <p>La documentació que s'ha de presentar és un programa de treballs amb les indicacions esmentades. La presentació no pot superar els dos fulls a dues cares, excloent-hi la documentació gràfica que s'adjunti com a annex, com per exemple el diagrama de Gantt.</p>	



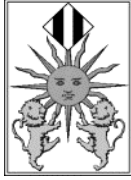
AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

SOBRE 3: Criteris avaluables mitjançant fórmules: 55 punts màxim	Sobre núm.
2.- Criteris avaluables de forma automàtica (Sobre 3): màxim 55 punts Reducció del preu. Valor fins a 55 punts. Es valoraran proporcionalment les ofertes més avantatjoses per a l'ajuntament de Sóller d'acord amb la fórmula següent: $P = (PM * \min) / Of$ P: Puntuació obtinguda PM: Puntuació màxima min: Oferta mínima Of: Oferta corresponent al licitador que es valora. - El càlcul de les ofertes econòmiques amb valors anormals o desproporcionats es farà seguint l'article 85 del RGLCAP i l'article 152 del TRLCSP. - Si s'escau, s'ha de justificar la baixa desproporcionada d'acord amb l'esmentat article 152 del TRLCSP.	3

La documentació relativa als criteris d'adjudicació que siguin avaluables de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules (**SOBRE 3**) no s'ha d'incloure en els sobres que contenen la documentació relativa als criteris avaluables mitjançant un judici de valor (**SOBRE 2**). La infracció d'aquest mandat **donarà lloc a l'exclusió del licitador.**

Així mateix, quan un licitador inclogui documentació relativa als criteris d'adjudicació que siguin avaluables de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules (**SOBRE 3**) o documentació relativa als criteris avaluables mitjançant un judici de valor (**SOBRE 2**) en el **SOBRE 1**, de documentació administrativa, **se l'exclourà de la licitació.**



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

18. QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ GENERAL.

En el termini màxim de quinze dies, una vegada conclòs el termini de presentació de proposicions, la Mesa de contractació qualificarà la documentació general continguda en els SOBRES 1 presentats pels licitadors.

Si observa defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho notificarà al licitador corresponent, deixant constància d'aquesta notificació en l'expedient, i li concedirà un termini no superior a tres dies hàbils perquè els esmeni.

La falta d'esmena en el termini assenyalat dels defectes o les omissions advertits donarà lloc a l'exclusió.

Si la documentació d'un licitador conté defectes substancials o deficiències materials no esmenables, no serà admès a la licitació.

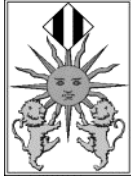
La Mesa de contractació, als efectes de completar l'acreditació de la solvència dels licitadors, podrà demanar els aclariments que estimi oportuns sobre els certificats i documents presentats, així com requerir-los perquè presentin altres documents complementaris.

19. OBERTURA DE PROPOSICIONS I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

L'obertura de les proposicions presentades i la proposta d'adjudicació del contracte es farà segons el procediment que s'indica a continuació, en funció dels criteris d'adjudicació i la seva forma d'avaluació.

La mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació del SOBRE 1, s'hagin fet les esmenes i, si escau, s'hagin aportat els aclariments o documents complementaris requerits, o bé quan hagi transcorregut el termini que s'ha conferit a l'efecte, obrirà en acte públic els sobres 2 dels licitadors admesos, que contenen la documentació de les proposicions relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor, d'acord amb el procediment següent:

19.1 En primer lloc, el president explicarà als assistents el nombre de proposicions rebudes i el nom dels licitadors, comunicarà el resultat de la qualificació de la documentació general presentada als sobres 1, amb expressió dels licitadors admesos i dels exclosos, i de les causes de l'exclusió, i convidarà els assistents a formular les observacions que estimin oportunes, que es reflectiran a l'acta; però sense que en aquest moment la mesa pugui fer-se càrrec de documents que no hagin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes o el d'esmena de defectes o omissions.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

A continuació, el secretari de la mesa obrirà els SOBRES 2 dels licitadors admesos i llegirà la relació dels documents aportats respecte dels criteris d'adjudicació avaluable mitjançant un judici de valor.

Acabada l'obertura de les proposicions, es podrà considerar conclòs l'acte públic d'obertura de proposicions, del desenvolupament del qual es deixarà constància en l'acta de la reunió de la mesa.

19.2 Una vegada la mesa de contractació, després de sol·licitar, si escau, els informes tècnics que consideri pertinents, hagi avaluat els criteris d'adjudicació, es convocarà els interessats a l'acte d'obertura dels SOBRES 3.

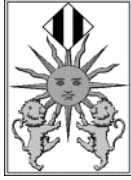
Constituïda la mesa de contractació en la data assenyalada, una vegada iniciat l'acte públic, el president explicarà el resultat de l'avaluació relativa a les proposicions contingudes en el SOBRE 2.

A continuació, el secretari de la mesa obrirà els SOBRES 3 dels licitadors admesos i en llegirà l'oferta econòmica.

La mesa de contractació, després de sol·licitar, si escau, els informes tècnics que estimi pertinents, classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals de conformitat amb el que assenyalava l'article 152 del TRLCSP, i efectuarà la seva proposta de classificació a l'òrgan de contractació.

Conclòs l'obertura de les proposicions, es podrà considerar acabat l'acte públic d'obertura de proposicions, del desenvolupament del qual es deixarà constància en l'acta de la reunió de la mesa.

19.3 La mesa de contractació elevarà a l'òrgan de contractació la proposta de classificació. Aquesta proposta no crea cap dret.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

20. REQUERIMENT DE LA DOCUMENTACIÓ

L'òrgan de contractació, a la vista de l'acord de la mesa, aprovarà la classificació de les ofertes presentades de conformitat amb el que preveu l'article 151 TRLCSP, publicarà l'acord en el Perfil del contractant i requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de cinc dies hàbils, comptats a partir del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la següent documentació:

- Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

El licitador que no estigui obligat a presentar totes o alguna de les declaracions o documents corresponents a les obligacions tributàries que siguin exigibles, ha d'acreditar aquesta circumstància mitjançant declaració responsable.

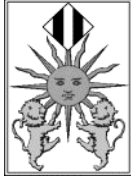
Els estrangers, siguin persones físiques o jurídiques, pertanyents o no a estats membres de la Unió Europea que no tinguin domicili fiscal a Espanya, han de presentar un certificat expedit per l'autoritat competent al país de procedència, que acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions tributàries corresponents. Així mateix, han de presentar un certificat també expedit per l'autoritat competent en la qual s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions socials que s'exigeixen en el país de la seva nacionalitat. Tota la documentació esmentada en aquest apartat s'ha de referir als dotze mesos darrers.

- Documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb la clàusula 11.4 (concreció de les condicions de solvència) d'aquest Plec.
- Garantia definitiva, d'acord amb l'establert a la clàusula 13ena d'aquest Plec.

Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entén que el licitador ha retirat la seva oferta, i en aquest cas s'ha de demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

21. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins els tres dies hàbils següents a la recepció de la documentació. Classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, atenent, per a aquesta classificació, als criteris d'adjudicació assenyalats en present Plec, podent sol·licitar els informes tècnics que estime pertinents.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sia admissible d'acord amb els criteris que figuren al Plec.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats o licitadors.

La notificació haurà d'especificar, en tot cas, la informació necessària que permeti als licitadors exclosos interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació.

22. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS.

El càlcul de les ofertes econòmiques amb valors anormals o desproporcionats es farà seguint l'article 85 del RGLCSP i l'article 152 del TRLCSP.

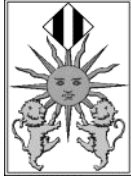
Si s'escau, s'ha de justificar la baixa desproporcionada d'acord amb l'esmentat article 152 del TRLCSP.

23. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, la qual s'ajustarà a les condicions establertes en l'article 156 del TRLCSP.

El contracte es formalitzarà sempre en un document administratiu, al qual s'afegirà, formant part del mateix, l'oferta de l'adjudicatari i un exemplar del Plec de clàusules administratives i de les Prescripcions Tècniques. Llevat que l'adjudicatari sol·liciti la formalització en una escriptura pública, cas en el qual s'haurà de fer càrrec de les despeses que això comporti. En aquest cas, el contractista, en el termini de quinze dies comptats des de la data del seu atorgament, lliurarà a l'organisme responsable de la tramitació del contracte una còpia autèntica del document esmentat.

El contracte haurà de formalitzar-se en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a aquell en què l'adjudicatari rebi la notificació de l'adjudicació del contracte.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

24. RELACIONS GENERALS ENTRE L'AJUNTAMENT DE SÓLLER I EL CONTRACTISTA.

24.1 Direcció d'obres.

La direcció facultativa de l'obra la constitueixen la persona o les persones, amb titulació adequada i suficient, directament responsables de la direcció, la comprovació i la vigilància de la correcta realització de l'obra contractada, que assumiran la representació de l'Ajuntament de Sóller davant el contractista.

La direcció designada s'ha de comunicar al contractista abans de la data assenyalada per a la comprovació del replanteig i aquest procedirà de la mateixa manera respecte del seu personal col·laborador. Les variacions que en aquestes designacions es facin durant l'execució del contracte s'han de comunicar per escrit al contractista.

L'òrgan de contractació, mitjançant el director d'obra que designi, durà a terme la direcció, inspecció, comprovació i vigilància necessàries per a la correcta realització de l'obra contractada, segons allò que disposen els articles 94 i següents de l'RGLCAP. Si escau, juntament amb la direcció de l'obra, l'òrgan de contractació podrà designar també, si fos necessari, un responsable de l'execució del contracte amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es fa correctament, sens perjudici de les funcions de la direcció facultativa.

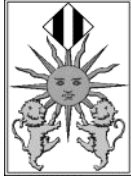
Per la seva part, l'adjudicatari ha de designar un responsable de l'execució del contracte, amb la titulació acadèmica adequada.

Durant l'execució del contracte l'adjudicatari assumirà les responsabilitats inherents a la direcció immediata dels treballs i al control i la vigilància de materials i de les obres que executi segons les instruccions, d'obligatori compliment, donades per l'Administració mitjançant el facultatiu designat per a la direcció i inspecció de les obres.

24.2 Representant del contractista.

S'entén per representant del contractista la persona designada expressament per ell i acceptada per l'Ajuntament de Sóller amb capacitat suficient per:

- Tenir la representació del contractista en el compliment de les obligacions contractuals i en qualsevol moment en què sigui necessària la seva presència o la seva actuació, sempre per a l'execució i bona marxa de les obres.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

- Organitzar l'execució de les obres i interpretar i posar en pràctica les ordres rebudes de la direcció.
- Proposar a la direcció, o col·laborar-hi, la resolució dels problemes que es plantegin durant l'execució de l'obra.

Si escau, hom podrà exigir al contractista que el seu representant tengui la titulació adequada i que designi el personal facultatiu necessari per a l'exercici correcte de les seves funcions.

24.3. Oficina d'obra.

Abans de l'inici de les obres, el contractista ha d'instal·lar a càrrec seu una oficina d'obra, i mantenir-la durant l'execució del contracte, al lloc que consideri més apropiat i amb la conformitat prèvia de la direcció facultativa.

Aquesta oficina ha de disposar dels mitjans necessaris per a la custòdia, l'exposició i la consulta dels documents necessaris per executar l'obra. En tot cas, ha de disposar amb caràcter permanent dels documents següents:

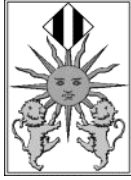
- Còpia autoritzada dels documents contractuals del projecte o projectes base del contracte.
- Llibre d'ordres i assistències degudament diligenciat
- Llibre d'incidències, als efectes del que preveu l'article 13 del RD 1627/97, de 24 d'octubre, (BOE núm. 256 de 25-10-97), modificat en part pel Reial decret 1109/2007, de 24 d'agost, amb la finalitat de seguiment i control del pla de seguretat i salut en l'obra.

L'oficina ha de disposar de mitjans suficients per garantir l'exposició i la consulta dels plànols, les maquetes i la resta de documents del projecte o projectes, com també l'exposició permanent del programa de treball i de les condicions necessàries per exercir les funcions de la direcció facultativa.

24.4. Ordres al contractista.

El llibre d'ordres s'ha d'obrir en la data de comprovació del replanteig i es tancarà amb la recepció de les obres. Durant aquest temps estarà a disposició de la direcció que, quan pertoqui, hi anotarà les ordres, les instruccions i les comunicacions que consideri oportunes, i les autoritzarà amb la seva firma.

El contractista també està obligat a transcriure en aquest llibre, per si mateix o mitjançant un representant, les ordres o instruccions que rebí per escrit de la direcció i a signar, als efectes



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

pertinents, l'oportuna justificació de recepció, sense perjudici de la necessitat d'una posterior autorització d'aquestes transcripcions per part de la direcció, amb la seva signatura al llibre esmentat. Un cop efectuada la recepció, el llibre d'ordres passarà a poder i propietat de l'Ajuntament de Sóller, però podrà ser consultat en tot moment pel contractista.

24.5. Inspecció i control dels treballs.

L'Ajuntament de Sóller exercirà, mitjançant la persona designada com a responsable del contracte als efectes establerts en l'art. 52 del TRLCSP, el control dels treballs compresos en aquest contracte. L'empresa adjudicatària s'obliga a facilitar la pràctica del control al personal encarregat. Així mateix, el contractista s'obliga a facilitar a la direcció facultativa la recollida de totes les dades necessàries per tal que es pugui dur correctament el llibre d'incidències.

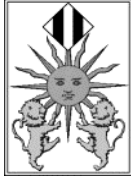
24.6. Facultats de l'Ajuntament de Sóller respecte del personal del contractista.

L'adjudicatari ha d'executar els treballs amb operaris d'aptitud reconeguda. Quan l'adjudicatari o les persones que en depenen incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa de les obres o el compliment del programa de treball, l'Ajuntament, a través de la direcció facultativa, pot exigir-li l'adopció de les mesures concretes i eficaces per tal de restablir el bon ordre en l'execució d'allò pactat.

24.7. Compromisos adquirits per part de l'Ajuntament (escripturats per conveni o en expedients d'expropiació. Disponibilitat dels terrenys.

El contractista adjudicatari es compromet a executar les obres necessàries per donar compliment als compromisos adquirits, per part de l'Ajuntament, amb els propietaris de les parcel·les afectades per les obres i que es descriuen a continuació. Aquests compromisos estan inclosos al projecte.

Polígon: 04 Parcel·la: 1180	Nº Escripura Protocol nº441
Acords: Construcció tancament de parcel·les i accessos	
Polígon: 04 Parcel·la: 1206	Nº Escripura Protocol nº527
Acords: Reconstrucció marge existent i accés.	



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

Ref cat. 6323084DE7062S	Nº Escripura Protocol nº570
Acords: Reconstrucció marge, tancament de parcel·la i execució d'accés per a vehicles de mínim 3 metres d'ample.	
Polígon: 04 Parcel·la: 1187	Nº Escripura Protocol nº430
Acords: Posar una servitud d'aqüeducte d'uns 20 cm de diàmetre.	
C/ Alqueria del Comte 86	Expropiació: Exp. 87/12
Acords: Servitud d'aqüeducte	
C/ Alqueria del Comte 92 A	Expropiació: Exp. 85 bis/12
Acords: Servitud d'aqüeducte	
C/ Alqueria del Comte 92 B	Expropiació: Exp. 85/12
Acords: Servitud d'aqüeducte	
Polígon: 04 Parcel·la 1209	Expropiació: Exp. 82/12
Acords: Servitud d'aqüeducte	

25. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTISTA.

25.1 Compliment estricte de terminis.

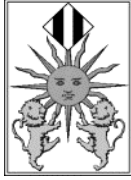
L'adjudicatari està obligat a complir els terminis d'execució de l'obra. La constitució en demora del contractista no necessitarà requeriment previ de l'Administració. Si el contractista incorre en demora per causes imputables a ell, l'Administració podrà optar per rescindir el contracte o per imposar-li penalitats econòmiques, segons allò que estableix la clàusula 33ena d'aquest plec.

25.2. Compliment de lleis especials.

L'adjudicatari ha de complir, obligatòriament, les normes vigents en matèria laboral i tributària i de seguretat i higiene en el treball.

En particular, i de conformitat amb el que disposa l'article 3.2 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, en el qual s'estableixen disposicions mínimes en matèria de seguretat i salut a les

Expedient 90/2014



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

obres, quan en l'execució de l'obra intervengui més d'una empresa, o una empresa i treballadors autònoms, L'Ajuntament de Sóller, abans de l'inici dels treballs o tan aviat com es constati aquesta circumstància, ha de designar un coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de l'obra.

Si s'haguessin de menester béns o serveis d'origen no espanyol, per importar-los, haurà de complir la legislació vigent en aquesta matèria.

25.3. Despeses exigibles a l'adjudicatari.

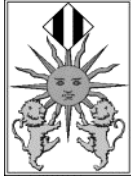
Seràn a compte de l'adjudicatari les despeses i els impostos derivats de la publicació, per una sola vegada, dels anuncis de licitació, que en cap cas podran excedir la quantitat de 600 euros, i les de formalització del contracte quan s'elevi a escriptura pública, així com les despeses materials i les taxes per prestació dels treballs facultatius de replanteig, direcció, inspecció i liquidació i qualsevol altra que sigui aplicable segons les disposicions vigents.

La direcció facultativa de l'obra podrà ordenar que es verifiquin els estudis, els assaigs o les anàlisi de materials, d'instal·lacions i d'unitats d'obra que es creguin oportuns, fets per laboratoris homologats en cada especialitat o que es recullin informes específics que siguin pertinents en cada cas. Les despeses que s'originin per aquests motius aniran a càrrec del contractista fins a un límit de l'1% del pressupost de les obres.

També serà a compte de l'adjudicatari la col·locació del cartell, a peu d'obra, en un lloc visible, on s'indicarà l'organisme que subvenciona el projecte (Consell de Mallorca – Departament de Cooperació Local). L'esmentat cartell tindrà les característiques que determini el Consell de Mallorca en el seu moment.

25.4. Imposts i taxes.

D'acord amb la normativa aplicable, en les ofertes que formulin els licitadors s'entenen compresos, a tots els efectes, els tributs de qualsevol natura que gravin els diversos conceptes que s'han de considerar. Particularment, s'hi ha d'entendre inclòs l'impost sobre el valor afegit o, si escau, l'impost per a la realització de l'activitat que pugui correspondre. Sense perjudici d'això, aquest impost s'ha de repercutir com a partida independent en els documents que es presentin per al cobrament, sense que l'import global contractat pugui experimentar cap increment com a conseqüència d'aquesta consignació del tribut repercutit.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

25.5. Deure de sigil i confidencialitat.

El contractista ha de mantenir sigil respecte de les dades o els antecedents que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte dels quals tenguí coneixement en raó de l'execució d'aquest i que no siguin públics o notoris.

D'acord amb l'art. 26.1 apartat / i la disposició 26a de l'art. 140 TRLCSP:

1. El contractista, quan aquest contracte impliqui el tractament de dades de caràcter personal, ha de respectar íntegrament la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i la seva normativa de desplegament.

2. En el cas que la contractació impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal del tractament de les quals sigui responsable l'entitat contractant, aquell té la consideració d'encarregat del tractament.

En aquest cas, l'accés a aquestes dades no es considera comunicació de dades quan es compleixi el que preveu l'article 12.2 i 3 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre. En tot cas, les previsions de l'article 12.2 de l'esmentada Llei han de constar per escrit.

Quan finalitzi la prestació contractual les dades de caràcter personal han de ser destruïdes o retornades a l'entitat contractant responsable, o a l'encarregat de tractament que aquesta hagi designat.

El tercer encarregat del tractament ha de conservar degudament bloquejades les dades mentre puguin derivar responsabilitats de la seva relació amb l'entitat responsable del tractament.

3. En el cas que un tercer tracti dades personals per compte del contractista encarregat del tractament, s'han de complir els requisits següents:

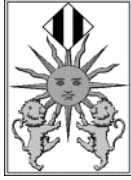
a) Que l'esmentat tractament s'hagi especificat en el contracte signat per l'entitat contractant i el contractista.

b) Que el tractament de dades de caràcter personal s'ajusti a les instruccions del responsable del tractament.

c) Que el contractista encarregat del tractament i el tercer formalitzin el contracte en els termes que preveu l'article 12.2 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre.

En aquests casos, el tercer també té la consideració d'encarregat del tractament.

Aquesta reserva s'explicitarà mitjançant la signatura de compromís de confidencialitat que s'adjunta com a ANNEX VI.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

25.6. Contaminació i medi ambient.

El contractista estarà obligat a complir les ordres de la direcció facultativa l'objecte de les quals sigui evitar la contaminació de l'aire, dels cursos d'aigua, de les collites i de qualsevol classe de bé públic o privat que puguin produir les obres o les instal·lacions i els tallers que es trobin al costat, tot i que s'hagin instal·lat en terrenys de propietat del contractista, dins els límits imposats per les disposicions vigents sobre conservació de la natura i medi ambient.

26. CONSERVACIÓ I SENYALITZACIÓ DE LES OBRES.

El contractista està obligat no només a executar correctament l'obra, sinó també a conservar-la i senyalitzar-la fins a la seva recepció.

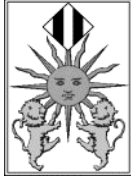
La responsabilitat del contractista per faltes que es puguin advertir a l'obra s'estén al supòsit que es deguin tant a una construcció defectuosa imputable al contractista com a una conservació indeguda de les unitats d'obra, encara que la direcció facultativa les hagi examinades i trobades conformes, immediatament després de construir-les o en qualsevol moment fins a la seva recepció. Així mateix, queda obligat a senyalitzar, a càrrec seu, les obres objecte del contracte, d'acord amb el que prescriu la normativa legal que hi sigui aplicable.

El contractista ha de complir les ordres que rebí de la direcció sobre la instal·lació dels senyals complementaris o la modificació dels ja instal·lats. Serà directament responsable dels perjudicis que la inobservança de les esmentades normes i ordres pogués causar.

Si fos necessària la realització de treballs nocturns, aquests han de ser prèviament autoritzats per la direcció facultativa de l'obra i realitzats només en les unitats d'obra que ell indiqui. El contractista ha d'instal·lar els equips d'il·luminació del tipus i amb la intensitat necessaris per garantir la seguretat de persones i béns i mantenir-los en perfecte estat mentre durin els treballs nocturns.

El contractista està obligat a senyalitzar i abalisar les obres amb discs, senyals, marques, rètols, llums i amb la senyalització i l'abalisament, diürns i nocturns, que siguin obligatoris o necessaris per prevenir qualsevol possible accident de trànsit de vianants i vehicles. El contractista està obligat a instal·lar, al seu càrrec, a més dels cartells informatius i identificadors de l'actuació, les senyalitzacions necessàries per indicar l'accés a l'obra, la circulació en la zona que ocupin els treballs i els punts de possible perill per les obres, tant a la zona com a les seves immediacions.

De la mateixa manera, el contractista està obligat a col·locar tanques de protecció als costats i als extrems de les síquies, els pous, etc. i a totes les obres que impliquin perill per al trànsit de persones i vehicles. El contractista, sense perjudici d'allò que sobre el particular ordeni la direcció



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

facultativa de l'obra, serà el responsable del compliment estricte de les disposicions oficials vigents, de les emanades del projecte tècnic i la resta que resultin de l'apreciació prudent del propi contractista en matèria de senyalització, abalisament, il·luminació, protecció i seguretat de persones i vehicles a l'àmbit de les obres. En conseqüència, el contractista serà el responsable de qualsevol accident o dany que es produeixi a causa de deficiència o falta de senyalització, abalisament o protecció de les obres.

El contractista ha de facilitar, en condicions de seguretat i a càrrec seu, a transeünts, veïns, etc. el trànsit i l'accés a domicilis, locals comercials, etc. mitjançant la col·locació de passarel·les adequades, taules, planxes, etc.

27. PLA DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL

Formalitzat el contracte, l'adjudicatari elaborarà un Pla de Seguretat i Salut en el Treball de l'Obra, ajustat a l'Estudi de Seguretat i Salut del Projecte, en el que s'analitzaran, estudiaran, desenvoluparan i complementaran les previsions contingudes en aquest.

En dit Pla s'inclouran, en el seu cas, les propostes de mesures alternatives de prevenció que el contractista proposi amb la corresponent justificació tècnica, que no podrà implicar disminució del nivell de protecció previst a l'estudi.

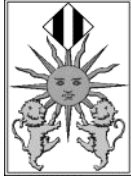
El pla serà aprovat per l'Ajuntament, abans de l'inici de l'obra, previ informe del coordinador en matèria de seguretat i salut o de la Direcció facultativa de l'obra, si no fos preceptiu designar coordinar.

28. COMPROVACIÓ DEL REPLANTEIG DE L'OBRA.

Un cop formalitzat el contracte de l'obra, en el termini màxim d'un mes, la direcció facultativa comprovarà el replanteig sobre el terreny en el seu conjunt i de les seves parts, en presència del contractista o d'un representant seu degudament autoritzat. S'ha d'estendre acta del resultat de la comprovació.

Si el contractista o el seu representant, sense causa justificada, no acudeixen a l'acte de la comprovació del replanteig, la seva absència es considerarà com incompliment del contracte, amb els efectes prevists en la normativa aplicable als contractes del sector públic.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig demostrï la possessió i la disposició real dels terrenys, els edificis i les instal·lacions, i la viabilitat del projecte, segons el parer de la direcció facultativa de les obres, sense reserva per part del contractista, aquell donarà l'autorització per



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

iniciar-les i s'ha de fer constar aquesta circumstància explícitament en l'acta que s'aixequi. El contractista quedarà notificat de l'autorització pel fet de subscriure l'acta.

Si el contractista, sense formular reserves sobre la viabilitat del projecte, ha fet altres observacions que puguin afectar l'execució, la direcció facultativa decidirà iniciar o demorar les obres un cop considerades aquestes observacions, i ho justificarà en la mateixa acta.

Les dades, les cotes i els punts fixats s'anotaran en un annex a l'acta de comprovació de replanteig, que s'unirà a l'expedient de l'obra. Se'n lliurarà una còpia al contractista.

El contractista s'ha de fer responsable de la conservació dels punts de replanteig que se li hagin encomanat.

El contractista ha de proveir, a càrrec seu, de tots els materials, els equips i la mà d'obra necessaris per efectuar els replanteigs i determinar els punts de control o referència que es requereixin.

29. INICI DE LES OBRES.

Un cop efectuada la comprovació del replanteig el contractista ha de començar les obres l'endemà de subscriure l'acta corresponent,

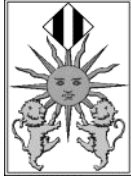
30. EXECUCIÓ DELS TREBALLS. DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ.

Les obres s'han d'executar amb subjecció estricta a aquestes clàusules i als documents tècnics que serveixen de base al contracte, i conformement amb les prescripcions que, per escrit, doni la direcció facultativa de l'obra dins els límits d'aquests plecs. Fora d'aquests límits necessitarà autorització de l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Sóller.

El contractista se sotmetrà a les facultats d'interpretació, modificació i resolució que la legislació vigent confereix a l'Administració contractant.

De conformitat amb allò que s'estableix en els articles 94 i 95 RGLCAP, l'Ajuntament de Sóller té potestat administrativa en relació amb la inspecció i el control de l'actuació del contractista en el desenvolupament de l'execució dels treballs, i pot donar les instruccions oportunes per al fidel compliment del que han pactat les parts contractants o que, segons les circumstàncies, es faci necessari per al bon compliment del fi públic.

Si el contractista o el personal al seu càrrec (contractat o subcontractat) incorren en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, l'Ajuntament de Sóller pot



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

exigir l'adopció de mesures concretes per aconseguir el restabliment del bon ordre en l'execució d'allò que s'ha pactat.

31. SUSPENSÍÓ DE LES OBRES.

Si l'Administració acorda la suspensió del contracte o aquella té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 216 del TRLCSP, s'ha d'estendre una acta en què es consignin les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució d'aquell.

Acordada la suspensió, l'Administració ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest.

32. EQUIPS DE MAQUINÀRIA I MITJANS AUXILIARS.

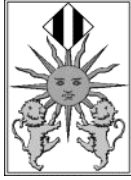
El contractista s'obliga a situar a les obres l'equip de maquinària i els mitjans auxiliars que calguin per executar-les correctament en els terminis establerts i, en tot cas, els equips que es fixaren en la licitació, en els mateixos termes i en el mateix detall. Aquests equips, adscrits a l'obra, han d'estar en perfectes condicions de funcionament. El contractista ha de reparar immediatament els elements avariats i assumeix l'obligació de reemplaçar-los quan així ho ordeni la direcció facultativa de l'obra.

Si l'equip o la dotació prevists en el projecte són insuficients per executar l'obra en els terminis establerts, el contractista no tindrà dret a cap reclamació davant l'Ajuntament de Sóller.

El contractista té llibertat per obtenir d'allà on cregui convenient tots els materials de procedència no especificada en el projecte. Això no obstant, ha de tenir en compte les recomanacions que en facin els documents informatius i les observacions de la direcció facultativa de l'obra.

El contractista s'obliga a notificar a la direcció facultativa de l'obra, amb antelació suficient, la procedència dels materials que es proposa emprar, i a aportar, quan li ho sol·licitin, les mostres i les dades necessàries per demostrar que s'adeqüen al que exigeixen els plecs de prescripcions tècniques particulars. Si la direcció facultativa de l'obra no accepta els materials o la seva procedència, ho ha de comunicar per escrit al contractista.

L'acceptació dels materials i les procedències proposades és requisit indispensable per a la posterior provisió d'aquests, sense perjudici de la potestat de la direcció per comprovar-ne la idoneïtat en les provisions successives. Si durant les obres es troben materials que es puguin emprar en altres usos, seran transportats als punts que estableixi la direcció facultativa, sense perjudici del dret del contractista que li abonin les despeses complementàries de transport, vigilància i emmagatzematge.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

En qualsevol altre cas, i amb l'autorització prèvia i per escrit de la direcció facultativa de l'obra, el contractista en podrà disposar lliurement.

Les zones destinades a provisions requeriran l'aprovació de la direcció facultativa de l'obra. S'han de condicionar a satisfacció completa de la direcció quan hagin complert llur missió, de tal manera que recuperin el seu aspecte original. L'emmagatzematge s'ha de fer de forma que es garanteixi la conservació dels materials en perfectes condicions d'utilització, seguretat i higiene, seguint en tot cas les instruccions de la direcció facultativa de l'obra.

La cura i la vigilància dels emmagatzematges va exclusivament a càrrec del contractista.

La policia d'obra i la retirada de materials arreplegats i no emprats corresponen al contractista i s'han d'efectuar a mesura que es facin els treballs.

33. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTE I SISTEMA DE PENALITZACIONS.

Quan el contractista, per causes imputables a aquest, hagi incorregut en demora respecte del compliment del termini total del contracte, l'Administració podrà optar indistintament, per la rescissió del contracte, amb pèrdua, si escau, de la garantia constituïda, o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 % del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre'l o per acordar-ne la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

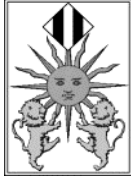
Aquesta mateixa facultat tindrà l'Administració respecte de l'incompliment del contractista dels terminis parcials o quan la demora en el compliment d'aquests faci preveure raonablement la impossibilitat del compliment del termini total.

La imposició de penalitat no exclou la indemnització a què pugui tenir dret l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats pel retard imputable al contractista.

La constitució en demora del contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Si hi ha retard en el compliment dels terminis per causes no imputables al contractista, l'Administració podrà, a petició d'aquest o d'ofici, concedir la pròrroga adequada, d'acord amb el que disposa l'article 213.2 del TRLCSP.

En el cas que el contractista dugui a terme defectuosament l'objecte del contracte, o incompleixi el compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

suficients per fer-ho, l'òrgan de contractació podrà optar per resoldre el contracte amb confiscació de la garantia constituïda, o bé imposar una penalització econòmica proporcional a la gravetat de l'incompliment, en una quantia que podrà assolir el 10 % del pressupost del contracte.

Quan l'incompliment o el compliment defectuós de la prestació n'afecti característiques que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació, l'òrgan de contractació pot, de conformitat amb l'article 150.6 del TRLCSP, establir penalitats o atribuir a l'observança puntual d'aquestes característiques el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 223.f del TRLCSP.

Quan el contractista, per causes imputables a aquest, hagi incomplert l'execució parcial de les prestacions definides al contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, indistintament, per la seva rescissió o per imposar les següents penalitats:

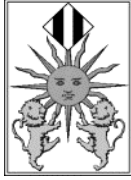
➤ Com a regla general, la seva quantia serà d'un 1% del preu del contracte. No obstant això, motivadament, quan l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, podran arribar a ser fins a un 5% o fins al màxim del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

El compliment del pagament de les penalitzacions previstes es farà efectiu mitjançant reduccions de preus en els certificats parcials d'obra que puguin lliurar-se posteriorment a l'advertència de l'incompliment del retard o, si no hi hagués certificats parcials, mitjançant l'oportuna reducció de preu en el certificat final d'obra (aplicació de sistema de retencions en el preu). Tot això després d'obrir expedient justificatiu i d'audiència al contractista. En tot cas, l'incompliment de qualsevol de les obligacions que s'imposen al contractista per virtut d'aquest contracte pot donar lloc a la rescissió contractual.

34. AMIDAMENT DE L'OBRA.

La direcció facultativa de l'obra ha de fer mensualment, en la forma establerta en els plecs de prescripcions tècniques particulars o, si escau, segons el que es pugui detallar en el diagrama documentat de treball consensuat entre les parts, l'amidament de les unitats d'obra executades durant el període anterior..

El contractista, o el seu representant, podrà presenciar la realització d'aquests amidaments i seran citats per escrit per la direcció facultativa de l'obra. Per a l'amidament seran vàlids els aixecaments topogràfics i les dades que la direcció facultativa de l'obra i el representant del contractista hagin conformat. En el cas que aquest hi estigui disconforme, es donaran com a vàlids els de la direcció facultativa i haurà de constar en l'acta de l'amidament la disconformitat del contractista. L'absència del contractista o del seu representant en l'amidament no n'implicarà la



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

invalidesa, si hi han estat degudament citats, i es consideraran vàlides les dades que se n'extreguin. Hom n'haurà de deixar constància.

OBRES O PARTS D'OBRES OCULTES.

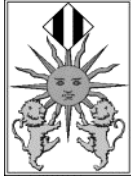
En el cas d'obres o parts d'obres amb dimensions i característiques que hagin de quedar posteriorment i definitivament ocultes, el contractista està obligat a avisar la direcció facultativa amb prou antelació a fi que pugui fer els amidaments corresponents i la presa de dades, i a aixecar els plànols que les defineixen, la conformitat de les quals ha de subscriure el contractista o el seu representant. Si no es produeix l'avís, cosa que ha de provar el contractista, aquest queda obligat a acceptar les decisions de l'Administració contractant sobre el particular, assumint les despeses que es puguin derivar.

35. ABONAMENT DE L'OBRA.

El contractista té dret que se li aboni, d'acord amb els preus convinguts, l'obra que realment executi, amb subjecció al projecte que serví de base a la licitació i a les modificacions aprovades. De la mateixa manera, ja que els pressupostos de l'obra inclouen les despeses senceres de tot el material necessari per al compliment de la normativa en matèria de seguretat i riscos laborals, com si l'empresa fos la primera vegada que realitza la seva activitat, el contractista només tindrà dret, d'acord amb els preus convinguts, a l'abonament del material que efectivament hagi comprat per a l'obra, la qual cosa haurà d'acreditar mitjançant la presentació de les factures corresponents. En cas contrari, les quantitats previstes en el pressupost inicial com a part del preu però no desemborsades pel contractista se li restaran en efectuar-li el pagament.

Evidentment, tot aquell material que el contractista hagi acreditat haver adquirit per dur a terme les obres objecte de contractació, haurà de ser efectivament utilitzat, no tan sols en compliment de la normativa en matèria de seguretat i salut laboral, sinó també perquè, si no fos utilitzat, el contractista podria incórrer en actuació tipificada com a delicte per la legislació penal vigent.

Si el contractista acredita la compra de material inclòs en el pressupost de les obres i es comprova que aquest material no s'ha utilitzat efectivament, l'Administració contractant aplicarà les mesures correctores que té a la seva disposició per als casos d'incompliment de la normativa en matèria de seguretat i salut laboral per part del contractista en no utilitzar el material que va donar per adquirit per dur a terme aquestes obres. De la mateixa manera, l'Administració podrà comunicar els fets als òrgans jurisdiccionals competents per si poguessin ser constitutius d'un delicte d'estafa.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

S'efectuaran pagaments mensuals al contractista coincidint amb el calendari de lliuraments parcials d'obra. Aquests pagaments es faran amb l'emissió prèvia del corresponent certificat parcial, per a la qual cosa s'hauran de reunir el contractista, el director d'obra i un tècnic representant de l'Administració contractant. Potestativament, podran assistir cadascuna de les parts els seus assessors jurídics i tècnics que creguin oportú.

El lliurament dels certificats s'ajustarà a les prescripcions que s'estableixen en aquest plec i, subsidiàriament, al que assenyali la legislació aplicable.

El pagament dels certificats d'obra es realitzarà contra factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, degudament conformada, si escau, pel director de l'obra i, si escau, pel designat com a responsable del contracte.

36. TREBALLS DEFECTUOSOS O MAL EXECUTATS.

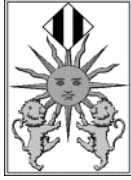
El contractista és exclusivament responsable de l'execució i la conservació de les obres objecte de la contracta i de les faltes que s'hi puguin notar. No l'eximeix de responsabilitat la circumstància que la direcció d'obra hagi examinat i reconegut l'obra durant la seva construcció o els materials emprats, ni que les diverses parts de l'obra s'hagin inclòs en els amidaments o els certificats parcials.

Si l'obra no se subjecta estrictament als plànols i a la resta de documents del projecte, si els materials utilitzats no són de la qualitat requerida, si s'adverteixen vicis o defectes en la construcció o es tenen raons fonamentades per creure que existeixen vicis ocults en l'obra executada, el contractista, amb l'expedient justificatiu previ i després de donar-li audiència, l'haurà d'enderrocar i tornar a realitzar fins deixar-la a completa satisfacció de la direcció de l'obra. Les despeses d'aquestes operacions aniran a càrrec del contractista.

Si la direcció de l'obra considera que hi ha unitats que són admissibles encara que siguin defectuoses, podrà proposar a l'Ajuntament de Sóller que les accepti, amb la consegüent rebaixa de preus.

37. INDEMNITZACIONS A COMPTE DEL CONTRACTISTA.

El contractista és l'únic responsable, durant l'execució de les obres i en el període de garantia, de tots els danys i perjudicis, directes i indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei públic o privat, amb ocasió o com a conseqüència dels actes, les omissions o les negligències del personal al seu càrrec o d'una deficient organització o realització de les obres. Tot això, amb total indemnitat per a l'Administració.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

38. FORÇA MAJOR.

38.1. Força major causant de retards en l'obra.

Als efectes d'aquesta contractació, i molt especialment pel que fa referència als supòsits de retard culpable del contractista en l'execució de les obres, s'han d'entendre només com a casos de força major que exclouen la responsabilitat al contractista els derivats de:

- Els incendis causats per l'electricitat atmosfèrica.
- Els fenòmens naturals d'efectes catastròfics, com ara terratrèmols, moviments del terreny, inundacions o altres de semblants.
- Les destrosses ocasionades violentament en temps de guerra, robatoris tumultuosos o alteracions greus de l'ordre públic.

Llevat d'aquests successos, el contractista ha de respondre pels retards en el lliurament de l'obra o retards parcials que facin preveure la impossibilitat de lliurament final.

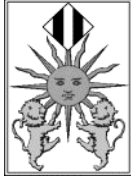
38.2. Força major causant de danys i perjudicis.

El contractista no té dret a ser indemnitzat a causa de pèrdua o perjudicis ocasionats a les obres, llevat dels casos de força major assenyalats en la Llei de contractes del sector públic i en els seus reglaments. En l'expedient ha d'acreditar, però, que prèviament al succés havia pres les mesures i precaucions raonables per prevenir i evitar, dintre de les seves possibilitats, que les unitats d'obra executades i els materials arreglats a l'obra patissin danys per esdeveniments d'aquesta natura.

En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de mesures i precaucions raonables per part del contractista, per tal de segregat-ne els danys que s'haurien pogut evitar si s'haguessin pres les mesures oportunes prèviament o immediatament després del fet causant dels danys. En aquest sentit, la direcció facultativa de l'obra, un cop que el contractista hagi presentat l'oportuna reclamació, comprovarà sobre el terreny la realitat dels fets i procedirà a la valoració dels danys. A més, farà proposta sobre l'existència de la causa, la seva relació amb els perjudicis i la procedència de la indemnització.

39. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte es podrà modificar per raons d'interès públic en les condicions i amb l'abast i els límits expressats en aquest plec, de conformitat amb els articles 210, 219 i 234 del TRLCSP.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

Són obligatòries per al contractista les modificacions del contracte d'obres que s'acordin de conformitat amb el que estableix l'article 219 i el títol V del llibre I (234.1 TRLCSP).

La modificació del contracte es farà d'acord amb el procediment que regula l'article 211 del TRLCSP i s'haurà de formalitzar conforme al que disposa l'article 156 del TRLCSP.

- Modificacions dels serveis afectats respecte a les solucions previstes en el projecte.
Condicions: En el cas que les companyies gestores dels respectius serveis sol·licitin condicions de reposició d'aquests que no coincideixen amb les establertes en el projecte i en l'annex aprovat per l'Administració, o per canvis de normativa, nous condicionants o causes imprevistes

Abast i límits: es pot incrementar o reduir el pressupost d'aquest capítol.

Percentatge màxim : 3 % sobre el preu del contracte

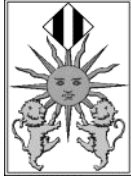
- Nous condicionants manifestats en els procediments d'expropiació de béns i drets afectats per a l'execució de les obres
Condicions: Percentatge màxim del preu del contracte, en el cas que es manifestin en el procediment expropiatori circumstàncies o condicionants que no estiguessin previstes adequadament en el projecte aprovat i facin que l'execució de l'obra, tal com estava prevista, resulti inviable o perjudicial per a l'interès públic. Això pot donar lloc a la protecció de determinats elements, al seu desplaçament o reconstrucció, a la modificació de la geometria de l'obra a la zona afectada o a la incorporació de mesures correctores o compensatòries.

Abast i límits: Aquestes modificacions poden afectar les unitats corresponents a l'obra projectada en l'entorn de la zona afectada o les unitats necessàries per executar la protecció, el desplaçament, la reconstrucció o la incorporació de mesures correctores o compensatòries.

Percentatge màxim : 3 % sobre el preu del contracte

- Modificació dels enllaços previstos
Condicions: Si, per circumstàncies sobrevingudes en el procés d'adjudicació i execució de les obres, resultés convenient a l'Administració l'execució d'una modificació de qualsevol dels enllaços previstos en el projecte constructiu que sigui conforme amb les necessitats i objecte del projecte.

Abast i límits: Aquestes modificacions poden afectar les unitats corresponents a l'obra projectada en l'entorn de la zona afectada, les unitats necessàries per executar o la incorporació de mesures correctores o compensatòries.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

Percentatge màxim : 3 % sobre el preu del contracte

Segui quina sigui la causa de la modificació, el procediment que es consideri dependrà de les unitats afectades:

- Quan la modificació suposi la utilització de materials o la introducció d'unitats d'obra previstes al projecte, s'han d'aplicar els preus que s'hi recullen, amb el corresponent coeficient de baixa.
- Quan la modificació suposi l'ús de materials o la introducció d'unitats d'obra no previstes en el projecte, els nous preus que es fixin s'han de basar, sempre que sigui possible, en els costos elementals fixats en la descomposició dels preus unitaris integrats en el contracte i, en qualsevol cas, en els costos que corresponguin a la data de licitació. Per a la determinació d'aquests costos s'aplicarà la darrera base de preus de construcció del Col·legi Oficial d'Arquitectes tècnics de les Illes Balears, i en segon terme la base de preus PREOC 2014.

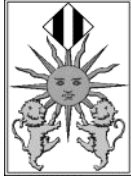
En cap cas les modificacions del contracte es poden realitzar per tal d'addicionar prestacions complementàries a les inicialment contractades ni ampliar l'objecte del contracte a fi que pugui complir finalitats noves no previstes en la documentació preparatòria, ni incorporar una prestació susceptible d'utilització o aprofitament independent, sinó que es tracta de limitar les modificacions degudes a circumstàncies previstes durant la licitació i execució del contracte

40. SUBCONTRACTACIÓ.

Es permet subcontractar algunes prestacions d'aquest contracte en els casos i amb els requisits que estableixen el TRLCSP i la resta de les disposicions que hi concordin. Les subcontractacions que, si escau, es facin se sotmetran als requisits establerts en els articles 227 i 228 del TRLCSP. Aquestes no poden excedir en percentatge una quantia superior al 60% de l'import d'adjudicació.

La subcontractació ha de complir els requisits que preveuen la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, que regula la subcontractació en el sector de la construcció, i el Reial decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desplega la llei anterior. En especial, el contractista ha de disposar del Llibre de subcontractació en l'obra de construcció en la qual intervingui, degudament habilitat per la Conselleria de Treball i Formació de la CAIB, d'acord amb la normativa aplicable, i acreditar que les empreses que se subcontracten estan inscrites en el Registre d'Empreses Acreditades, com exigeix el RD 1109/2007, de 24 d'agost.

Per subcontractar l'execució parcial de prestacions objecte del contracte principal, el contractista ha de comunicar-ho a l'òrgan de contractació amb una antelació mínima de 5 dies hàbils a la data



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

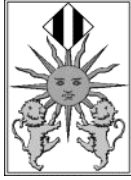
BÉNS I SERVEIS

en què hagi d'iniciar-se l'execució del subcontracte i aportar, al mateix temps, la documentació següent:

- a) Comunicació del subcontracte que es formalitzarà, subscripta pel contractista i el subcontractista, amb indicació de les prestacions o parts del contracte que se subcontracten i del seu import.
- b) Justificació suficient de l'aptitud del subcontractista per executar les prestacions que se subcontracten, fent referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència. Quan el subcontractista tengui classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància eximeix el contractista de la necessitat de justificar-ne l'aptitud.
- c) Declaració responsable del subcontractista, formulada davant autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat, de no trobar-se inhabilitat per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o sotmès en algun dels supòsits de l'article 60 del TRLCSP.
- d) Declaració subscripta pel subcontractista, formulada davant el Registre d'Empreses Acreditades, de complir els requisits establerts per subcontractar en l'art. 4.1 i 2 de la Llei que regula la subcontractació en el sector de la construcció (Llei 32/2006, de 18 d'octubre).
- e) Acreditació que el subcontractista figura inscrit en el Registre d'Empreses acreditades.
- f) Declaració del contractista que les prestacions que se subcontracten, conjuntament amb altres subcontractes precedents, si n'hi hagués, no excedeixen del 60 per cent de l'import d'adjudicació del contracte principal, amb indicació expressa dels imports de cadascun dels subcontractes realitzats i del percentatge que el seu import actual acumulat, inclòs el que és objecte de comunicació, representa sobre el pressupost d'adjudicació del contracte principal.
- g) Compromís del contractista de complir el que preveu l'article 228 del TRLCSP.

41. RECEPCIÓ DE LES OBRES.

El contracte s'entendrà acomplert quan el contractista hagi realitzat la totalitat del seu objecte. En tot cas la seva constatació exigirà de la corporació un acte formal i positiu de conformitat dins el mes següent al de realització de l'objecte del contracte. Concorreran a aquest acte el funcionari encarregat de la inspecció i el control de les obres, la direcció facultativa de l'obra, el contractista i



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

un representant de la intervenció. Si les obres es troben en bon estat i han estat realitzades d'acord amb les prescripcions previstes, el funcionari tècnic que hagi estat designat per l'Ajuntament de Sóller les donarà per rebudes, es lliuraran a l'ús públic o al servei corresponent, i començarà a computar el termini de garantia. S'ha d'estendre acta de la recepció en la qual es constataran les observacions realitzades. L'absència injustificada del contractista a aquest acte li impedirà exercir els drets que puguin derivar-se de la seva assistència en aquest, i l'acte es considerarà vàlid a tots els efectes.

Dins el termini de 3 mesos comptats a partir de la data de recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar el certificat final de les obres executades, que han de ser abonades al contractista a càrrec de la liquidació del contracte.

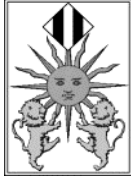
Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes s'ha de fer constar en l'acta i el director de les obres ha d'assenyalar els defectes observats detallant les instruccions necessàries i fixar un termini per a esmenar-los. Si, un cop transcorregut aquest termini, el contractista no els ha esmenat, se li pot concedir un altre termini improrrogable o bé es pot declarar rescindit el contracte.

42. PRÒRROGA DEL TERMINI D'EXECUCIÓ.

Excepcionalment, si hi concorren causes justificades i no imputables al contractista, podrà atorgar-se una pròrroga del termini d'execució pactat inicialment, bé pel que es refereix al termini d'execució total, bé pel que fa referència a qualsevol dels lliuraments parcials establerts en el diagrama documentat de treball. A aquest efecte, el contractista ha de demanar una pròrroga per escrit, dins els QUINZE DIES (15) següents a la data de producció de la causa originària del retard, on al·legui les raons per les quals sol·licita l'esmentada pròrroga i el temps que estima suficient per acabar l'obra o, si escau, per fer el lliurament parcial previst.

L'Administració dictarà resolució, a la vista de les al·legacions presentades i sense perjudici de poder demanar més explicacions o justificacions al contractista, en un termini màxim de SET DIES (7) i notificarà la seva decisió justificada al contractista, de concessió o denegació d'allò que ha sol·licitat, amb la potestat de tallar, si ho considera convenient, el termini de pròrroga demanat pel contractista. La decisió de l'Administració és de compliment obligat per al contractista, sense perjudici de poder-hi interposar els recursos que consideri procedents. Si el contractista no demanés per escrit aquesta pròrroga, s'estimarà que renuncia al seu dret i l'Administració queda facultada per concedir, si ho estima necessari o convenient, la pròrroga que cregui oportuna. En tot cas, li imposarà les penalitats que siguin aplicables pel retard sobre el termini previst.

43. RESCISSIÓ DEL CONTRACTE.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

A més del supòsits de compliment, el contracte s'extingirà per la seva rescissió.

Són causes de rescissió d'aquest contracte les especificades en els art. 223 i 237 del TRLCSP.

Específicament es fa constar que la no-aportació dels mitjans personals i materials mínims requerits per a l'execució del contracte, considerada aportació essencial, serà causa de rescissió d'acord amb l'article 223 f.

Quan s'acordi la rescissió del contracte, l'Administració podrà adjudicar el contracte al licitador o licitadors següents a aquell segons l'ordre de les ofertes, sempre que això sigui possible, abans de fer una nova convocatòria i sempre que el nou adjudicatari hi estigui d'acord.

44. TERMINI DE GARANTIA.

L'objecte del contracte quedarà subjecte al termini de garantia que s'indica a la clàusula 13ena d'aquest Plec, comptador des de la data de recepció de les obres. Termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que la feina feta s'ajusta a allò que s'ha contractat i a allò que s'ha estipulat en aquest Plec i en el projecte d'obres.

Durant el període de garantia, el contractista estarà obligat a reparar, a càrrec seu, totes les deficiències que es puguin observar en l'executat, amb independència de les conseqüències que es puguin derivar de les responsabilitats en què hagi pogut incórrer, d'acord amb el que estableixen aquest Plec i l'article 235 del TRLCSP.

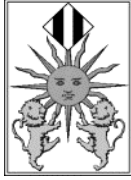
45. DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA.

Acomplertes pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva, i transcorregut el període de garantia, si escau, se'n dictarà acord de devolució o cancel·lació, amb l'informe previ favorable del responsable del contracte o de qui exerceixi la direcció del contracte.

Transcorregut el termini d'un any des de la data d'acabament del contracte sense que la recepció formal hagi tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la devolució o cancel·lació de les garanties, sempre que no s'hagin produït les responsabilitats a què es refereix l'article 100 del TRLCSP.

46. RESPONSABILITAT PER VICIS OCULTS.

Si l'obra es fa malbé després que hagi expirat el termini de garantia per vicis ocults, hom s'ajustarà al que disposa l'article 236 del TRLCSP.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

ANNEX I: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

D/D^a _____

D.N.I. _____

En nom i representació de la persona física/jurídica:

Domicili al

C/ _____

Població: _____

Província: _____ C.P. _____

N.I.F. / C.I.F. _____

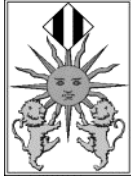
DECLAR RESPONSABLEMENT

1. Que ni jo ni l'empresa que represent estam sotmesos a cap de les causes de prohibició per contractar que es recullen en l'article 60 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), i per tant declar que:

a) No hem estat condemnats mitjançant sentència ferma per delictes d'associació il·lícita, corrupció en transaccions econòmiques internacionals, tràfic d'influències, suborn, frau i exaccions il·legals, delictes contra la hisenda pública i la Seguretat Social, delictes contra els drets dels treballadors, malversació i receptació i conductes afins, delictes relatius a la protecció del medi ambient, o a una pena d'inhabilitació especial per a l'exercici de professió, ofici, indústria o comerç.

b) No hem sol·licitat la declaració de concurs voluntari, ni hem estat declarats insolvents en qualsevol procediment, ni ens trobam declarats en concurs, tret que en aquest hagi adquirit l'eficàcia d'un conveni, ni estam subjectes a intervenció judicial o hem estat inhabilitats de conformitat amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal, sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.

c) No hem estat sancionats amb caràcter ferm per infracció greu en matèria de disciplina de mercat, en matèria professional o en matèria d'integració laboral i d'igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones amb discapacitat o per infracció molt greu en matèria social, incloses les infraccions en matèria de prevenció de riscos laborals, d'acord amb el que disposa el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, o en matèria mediambiental, d'acord amb el que estableix el Reial



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

decret legislatiu 1/2008, d'11 de gener, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'avaluació d'impacte ambiental de projectes; la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes; la Llei 4/1989, de 27 de març, de conservació dels espais naturals i de la flora i fauna silvestres; la Llei 11/1997, de 24 d'abril, d'envasos i residus d'envasos; la Llei 10/1998, de 21 d'abril, de residus; el Text refós de la Llei d'aigües, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2001, de 20 de juliol, i la Llei 16/2002, d'1 de juliol, de prevenció i control integrats de la contaminació.

d) Estam al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o de Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en els termes que es determinin per reglament.

e) No hem incorregut en falsedat en efectuar la declaració responsable a què es refereix l'article 146.1.c) TRLCSP o en facilitar qualsevol altra dada relativa a la nostra capacitat i solvència; ni hem incomplert, per una causa que ens sigui imputable, l'obligació de comunicar la informació que preveuen l'article 70.4 i l'article 330 TRLCSP.

f) No estam compresos, ni la persona física ni els administradors de la persona jurídica, en cap dels supòsits de la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat; de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, ni som cap dels càrrecs electius que regula la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes que s'hi estableixen.

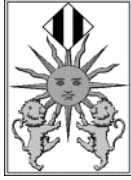
g) No hem contractat persones respecte de les quals s'hagi publicat en el *Butlletí Oficial de l'Estat* l'incompliment a què es refereix l'article 18.6 de la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, pel fet d'haver passat a prestar serveis en empreses o societats privades directament relacionades amb les competències del càrrec ocupat durant els dos anys següents a la data de cessament en el càrrec.

h) No hem donat lloc, per causa de la qual haguem estat declarats culpables, a la rescissió ferma de qualsevol contracte subscrit amb una Administració pública.

i) No hem infringit cap prohibició per contractar amb qualsevol de les administracions públiques.

j) No hem estat afectats per cap prohibició de contractar imposada en virtut d'una sanció administrativa, d'acord amb el que preveuen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, o la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

k) No hem retirat indègudament la nostra proposició o candidatura en un procediment d'adjudicació, ni hem impossibilitat l'adjudicació del contracte a favor nostre pel fet de no complir



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

el que estableix l'article 151.2 TRLCSP, dins el termini assenyalat, mitjançant dol, culpa o negligència.

l) No hem incomplert les condicions especials d'execució del contracte establertes d'acord amb el que assenyala l'article 118 TRLCSP, quan l'incompliment hagi estat definit en els plecs o en el contracte com a infracció greu de conformitat amb les disposicions de desplegament del TRLCSP, i hi hagi dol, culpa o negligència en l'empresari.

2. Així mateix, declar que jo i l'empresa que represent, en el seu cas:

a) No hem incomplert les obligacions imposades a l'empresari pels acords de suspensió de les classificacions atorgades o de la declaració d'inhabilitació per contractar amb qualsevol de les administracions públiques.

b) Estam inscrits, si escau, en un registre professional o comercial en les condicions previstes per la legislació de l'Estat. (Si es tracta d'empresaris no espanyols d'estats membres de la Comunitat Europea).

c) La nostra empresa està degudament classificada, si escau, d'acord amb el que disposa el TRLCSP, i acreditam suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

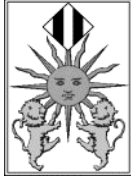
d) No tenim cap deute amb l'Ajuntament de Sóller

e) Acceptam totes i cadascuna de les condicions establertes en el plec de clàusules administratives particulars i en el de prescripcions tècniques.

f) Complim l'obligació establerta en l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social dels minusvàlids.

g) Els poders són vigents i no han estat modificats, restringits ni limitats.

Data i signatura del licitador



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

ANNEX II: DECLARACIÓ RESPONSABLE PERSONES ESTRANGERES

D/D^a _____

D.N.I. _____

En nom i representació de la persona física/jurídica:

Domicili al

C/ _____

Població: _____

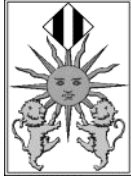
Província: _____ C.P. _____

N.I.F. / C.I.F. _____

DECLAR RESPONSABLEMENT

Que em sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Data i signatura del licitador



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

**ANNEX III: MODEL QUE HAN D'ADJUNTAR ELS LICITADORS QUE HI CONCORRIN COM A
UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE)**

D/D^a _____

D.N.I. _____

En nom i representació de la persona física/jurídica:

Domicili al _____

C/ _____

Població: _____

Província: _____ C.P. _____

N.I.F. / C.I.F. _____

D/D^a _____

D.N.I. _____

En nom i representació de la persona física/jurídica:

Domicili al _____

C/ _____

Població: _____

Província: _____ C.P. _____

N.I.F. / C.I.F. _____

ENS COMPROMETEM

A constituir-nos en unió temporal d'empreses si resultam adjudicatari de les obres de prolongació del C/ Sant Jaume, amb la participació següent:

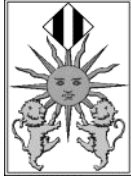
-- % per a _____ (empresa)

-- % per a _____ (empresa)

-- % per a _____ (empresa)

A aquest efecte designam el/la senyor/a _____ amb DNI _____ com la persona que representarà l'agrupació temporal d'empreses formada per _____, _____ i _____ com a representant i apoderat únic davant l'Administració de la UTE que es constituirà durant la vigència del contracte, amb domicili per a notificacions a _____ i correu electrònic _____.

I perquè consti, signam aquest compromís.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

ANNEX IV: CONCRECIÓ DE LES CONDICIONS DE SOLVÈNCIA

D/D^a _____

D.N.I. _____

En nom i representació de la persona física/jurídica:

Domicili al

C/ _____

Població: _____

Província: _____ C.P. _____

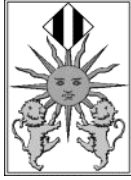
N.I.F. / C.I.F. _____

DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

El nostre compromís a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials necessaris per a la seva correcta i adequada execució, i com a mínim els que s'especifiquen a continuació:

- El cap d'obra proposat serà titulat competent y tindrà una experiència mínima de cinc anys.
- Igualment, el cap d'oficina tècnica proposat també serà titulat competent i tindrà una experiència professional mínima de cinc anys i s'acreditarà que ha estat cap d'oficina tècnica en la construcció d'almenys tres trams d'autovia o carretera.
- L'encarregat general de l'obra acreditarà una experiència mínima de deu anys en obres similars. La justificació de l'experiència s'acreditarà amb els currículums dels professionals degudament signats.

Data i signatura del licitador



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

ANNEX V: MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

D/D^a _____

D.N.I. _____

En nom i representació de la persona física/jurídica:

Domicili al C/ _____

Població: _____

Província: _____ C.P. _____

N.I.F. / C.I.F. _____

DECLAR:

Que estic informat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/adjudicatària del contracte **DE LES OBRES DE PROLONGACIÓ DEL C/ SANT JAUME**

Que em compromet, en nom propi (o en nom i representació de l'empresa

amb NIF/CIF _____) a executar-lo amb subjecció estricta als requisits i a les condicions estipulats en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques del contracte, pels imports següents:

PREU (I.V.A. exclòs):

_____ (en lletres)

_____ (en nombres)

I.V.A.:

_____ (en lletres)

_____ (en nombres)

Tipus impositiu d'I.V.A. aplicable: _____

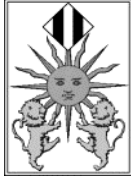
PREU TOTAL:

_____ (en lletres)

_____ (en nombres)

Data i signatura del licitador

Expedient 90/2014



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

ANNEX VI: COMPROMÍS DE CONFIDENCIALITAT

D/D^a _____

D.N.I. _____

En nom i representació de la persona física/jurídica:

Domicili al

C/ _____

Població: _____

Província: _____ C.P. _____

N.I.F. / C.I.F. _____

MANIFESTA:

Primer. Que l'empresa que representa ha estat declarada adjudicatària del contracte d'obres de prolongació del C/ Sant Jaume de Sóller

Segon. Que d'acord amb allò establert a l'article 12 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, en endavant LOPD, no es considera comunicació de dades l'accés d'un tercer a les dades quan l'esmentat accés sigui necessari per a la prestació d'un servei al responsable del tractament.

I amb la finalitat de mantenir la confidencialitat de la informació i de les dades a les quals tenguí accés l'empresa,

ES COMPROMET:

Primer. A portar a terme la realització de l'objecte del contracte, és a dir, al tractament de les dades, observant els principis exigibles per la legislació en matèria de protecció de dades, en especial els relatius a la qualitat de les dades, la seguretat i el deure de secret.

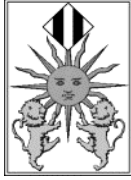
Segon. A tractar les dades d'acord amb les instruccions concretes de l'Ajuntament de Sóller i a no aplicar ni utilitzar les dades a finalitats diferents a les especificades en l'acord primer.

Tercer. A observar el secret professional respecte a les dades objecte de tractament, mantenint absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer amb ocasió del compliment del contracte i sens comunicar a cap tercera persona les dades subministrades, ni tan sols per a la seva conservació.

Aquests requeriments obligaran tots els seus treballadors i col·laboradors.

Quart. En el cas que les dades es destinessin a finalitats diferents a les estipulades, es comunicessin o s'utilitzessin incomplint les instruccions fixades per l'Ajuntament de Sóller,

Expedient 90/2014



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

l'empresa serà considerada també responsable del tractament i haurà de respondre de les infraccions en què hagués incorregut.

Cinquè. A implementar, d'acord amb l'article 9 de la LOPD, les mesures d'índole tècnica i organitzatives necessàries que garanteixin la seguretat de les dades tractades a les quals té accés, d'acord amb el nivell de protecció que correspongui establert en el Reglament de mesures de seguretat de fitxers automatitzats, en el Reial decret 994/1999 o en qualsevol altra norma que el substitueixi o modifiqui, a fi d'evitar la seva alteració, pèrdua o tractament no autoritzat.

Sisè. A tornar immediatament a l'Ajuntament de Sóller les dades objecte del tractament una vegada finalitzat el contracte o en qualsevol moment quan ho indiqui l'Ajuntament, sense que en cap cas en pugui conservar cap còpia.

Setè. A fer-se responsable envers l'Ajuntament de Sóller de tots els danys i perjudicis causats, incloent-hi tots els es derivin de reclamacions de tercers o de procediments sancionadors oberts per l'Agència de Protecció de Dades.

Vuitè. En el cas que l'encarregat del tractament destini les dades a una altra finalitat, les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions del contracte, també serà considerat responsable del tractament i haurà de respondre de les infraccions en què hagi incorregut personalment.

Novè. El compliment d'aquests compromisos de confidencialitat, així com d'allò que disposen la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i el RD 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la llei i la resta de normativa sobre la matèria, persistiran fins i tot després de finalitzada la relació contractual.

Data i signatura del licitador