

AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

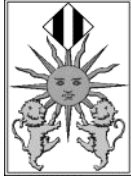
ÍNDEX

Pàgina

1.	Objecte i qualificació del contracte	2
2.	Naturalesa de la concessió. Disposicions aplicables i marc legal.....	3
3.	Perfil del contractant.....	4
4.	Activitats a realitzar pel concessionari.....	4
5.	Termini concessional i reversió.....	4
6.	Cànon a satisfer per part del concessionari.....	5
7.	Informació facilitada per l'Ajuntament de Sóller.....	6
8.	Documentació a presentar pels licitadors.....	7
9.	Requisits que han de reunir els licitadors.....	7
10.	Garanties.....	10
11.	Assegurança de responsabilitat civil.....	11
12.	Presentació de proposicions.....	11
13.	Òrgan de contractació i prerrogatives de l'Administració.....	13
14.	Mesa de Contractació.....	14
15.	Qualificació de la documentació general.....	14
16.	Obertura de proposicions i proposta d'adjudicació.....	15
17.	Criteris d'adjudicació.....	16
18.	Requeriment de documentació.....	17
19.	Adjudicació del contracte.....	18
20.	Formalització del contracte.....	18
21.	Deures i facultats del concessionari.....	18
22.	Infraccions i sancions.....	20
23.	Causas de resolució.....	21
24.	Causas i efectes d'extinció.....	22

IV. ANNEXES.

I.	Informació urbanística.....	23
II.	Declaració responsable.....	42
III.	Model que han d'adjuntar els licitadors que hi concorrin com a unió temporal d'empreses (UTE).....	45
IV.	Oferta econòmica.....	46



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

PLEC DE CONDICIONS QUE HAN DE REGIR EL CONCURS PÚBLIC PER A L'ATORGAMENT D'UNA CONCESSIÓ DEMANIAL DE L'ÚS PRIVATIU DEL SOLAR MUNICIPAL EMPLAÇAT AL C/ CETRE.

1. OBJECTE I QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE.

L'objecte del present contracte és la redacció del projecte, construcció, instal·lació i subsegüent explotació i manteniment d'una superfície destinada a l'ús de proveïments i aparcaments (qualsevol altre ús permès en el Pla General precisarà de l'autorització prèvia de l'Ajuntament), mitjançant l'atorgament de l'ús privatiu del solar que més avall es descriu, qualificat com a bé de domini públic, mitjançant la modalitat de concessió administrativa, de conformitat amb allò establert en el Real Decret 1372/1986, de 13 de juny, per el qual s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu especial, tal i com estableix l'article 19.1.b) del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (TRLCSP d'ara endavant).

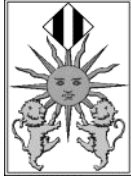
S'atorga l'ús de la parcel·la esmentada, llevat del dret de propietat. El concessionari queda obligat a usar les instal·lacions, accessos i serveis annexos exclusivament per a la seva explotació, amb els usos i finalitats continguts en la proposta adjudicada. La prestació futura d'altres serveis o activitats complementàries de les que resultin objecte d'aquesta concessió, haurà de ser prèviament autoritzada per l'Ajuntament de Sóller.

El terreny es troba incorporat a l'Inventari Municipal de Béns com a bé de domini públic, en atenció als seus destins i usos urbanístics.

Les activitats empresarials a desenvolupar en les instal·lacions del centre seran de naturalesa jurídic-privada, no estan sotmeses a tarifa i els seus preus seran preus de mercat, llevat dels aparcaments públics la tarifa dels quals estarà regulada per part de l'Ajuntament.

Descripció de l'immoble:

- Codi inventari: 2009 11 79 2
- Informació urbanística:
 - Fitxa equipament 28. Cetre:
 - Superfície: 4.644 m²
 - Qualificació: E
 - Usos permesos: docent, sanitari – assistencial, soci – cultural, administratiu, proveïments, esportiu, aparcaments.
 - Ús proveïments: venda al detall de productes alimentaris i de consum en establiments coberts i d'emplaçament únic, siguin de caràcter individual o col·lectiu.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

Condicions de projecte:

- S'ha de respectar l'actual espai destinat a l'aturada de autobusos, incloent la marquesina, la qual es pot redefinir en funció del projecte arquitectònic que se presenti. La superfície mínima haurà de ser similar a l'existent (170m²).
- Cal mantenir l'accés actual per vehicles al Centre Sanitari.
- S'haurà de disposar de una zona per ús d'aparcament públic amb un mínim de 112 places.

Les condicions urbanístiques venen descrites a l'ANNEX I d'aquest Plec.

2. NATURALES DE LA CONCESSIÓ. DISPOSICIONS APLICABLES I MARC LEGAL.

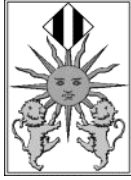
La relació jurídica entre el concessionari i l'Ajuntament de Sóller serà la definida al Reglament de Béns de les Entitats Local, aprovat per Real Decret 1372/1986 de 13 de juny, per a les concessions demaniales amb destí privatiu dels béns de les entitats locals.

La concessió i la seva licitació es regiran pel present plec. Les prescripcions de caràcter tècnic, econòmic, jurídic i administratiu tenen en tot cas caràcter contractual, per la qual cosa i en cas de sorgir qualsevol discrepància, prevaldrà respecte de l'oferta i altra documentació presentada pels licitadors.

La forma d'adjudicació de la concessió serà el procediment obert, en el que tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'article 87.2 del Reglament de Béns de les Entitats Locals i amb el TRLCSP.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'haurà d'atendre a diversos criteris d'adjudicació vinculats directament amb l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 150 del TRLCSP.

El present contracte té caràcter administratiu especial i es regirà en quant a la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció per l'establert en aquest Plec, i per tot allò no previst en ell, serà d'aplicació el Real Decret 1372/1986, de 13 de juny, per el qual s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals, el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Real Decret 3/2011, de 14 de novembre, el Real Decret 817/2009, de 8 de maig, i el Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, per el qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques en tot el que no s'oposi al TRLCSP i estigui vigent després de l'entrada en vigor del RD 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós Administratiu serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte, de conformitat amb el disposat a l'article 21.1 del TRLCSP.

3. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb un perfil del contractant, al qual es tindrà accés a la pàgina web següent: www.a-soller.es.

4. ACTIVITATS A REALITZAR PEL CONCESSIONARI.

Durant el termini de durada de la concessió, el concessionari està obligat a destinar el solar a ús de proveïments (i aparcaments). Haurà de presentar els corresponents projectes per a l'obtenció de llicència en el termini de tres mesos des de la notificació de l'acord d'adjudicació i a iniciar la construcció del local o edifici on s'hagi de desenvolupar l'activitat en el termini de dos mesos a comptar de la obtenció de la llicència d'obres.

La utilització de la parcel·la i de les seves instal·lacions es realitzarà en els termes de la memòria que cada interessat presenti a efectes de la seva valoració i d'acord amb les determinacions del present plec.

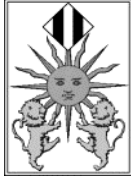
En tot cas, les obres i instal·lacions hauran de trobar-se acabades i els usos posats a disposició del públic en el termini màxim de sis (6) mesos comptats a partir del moment en que s'hagi aixecat l'acta de conformitat de replanteig de l'obra.

5. TERMINI CONCESSIONAL I REVERSIÓ.

La concessió s'atorga per un termini de cinquanta (50) anys, comptats a partir de l'endemà de la signatura de la formalització de la concessió.

El termini de la concessió té caràcter improrrogable, al terme del qual es procedirà a la reversió a favor de l'Ajuntament de Sóller del solar objecte de concessió, juntament amb la totalitat de les obres, ampliacions, instal·lacions i equipaments executades durant la mateixa, en perfecte estat de conservació i funcionament, i lliures de qualsevol càrrega o gravamen.

La formalització de la reversió serà a costa del concessionari, i es farà efectiva en el termini de dos mesos a comptar de la finalització del termini de la concessió, mitjançant la signatura de l'oportuna acta de lliurament. Si conclòs el termini de dos mesos el concessionari no ha posat a disposició de l'Ajuntament els béns revertits, i previ requeriment, es podrà procedir a l'execució forçosa de l'ordenat acord amb el que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

Per garantir la reversió del solar i instal·lacions a l'Ajuntament, es constituirà una Comissió de Reversió, composta per representants de l'Ajuntament i del concessionari, que en els dos anys anteriors a la seva normal extinció, i després de la corresponent inspecció, elaborarà els informes que siguin procedents sobre les mesures que s'hagin d'aplicar per assegurar que el solar i tots els equipaments reverteixin a l'Ajuntament en òptimes condicions. Tot això sense perjudici de les inspeccions que pugui ordenar l'Ajuntament amb la periodicitat que estimi convenient (mínim cada 5 anys), a fi de vigilar el compliment de les obligacions derivades de la concessió, i com a resultat de les quals l'adjudicatari vendrà obligat a la realització, a càrrec seu, dels treballs necessaris que siguin indicats des de l'Ajuntament amb aquesta finalitat.

6. CÀNON A SATISFER PER PART DEL CONCESSIONARI.

6.1 Cànon anual.

El cànon mínim anual a satisfer per l'adjudicatari ve reflectit a la taula que més avall es detalla. Es rebutjaran les ofertes que es presentin un canó diferent a les anualitats indicades.

Les successives anualitats s'abonaran en els quinze dies posteriors al venciment anual, comptats de data a data des de la signatura del contracte.

6.2 Cànon mínim inicial

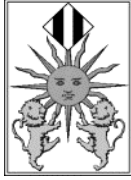
La quantitat establerta com a cànon mínim inicial és de set-cents cinquanta mil euros (750.000,00€). Aquest cànon podrà ser millorat en les proposicions que es presentin pels diferents licitadors a l'efecte d'aplicar els criteris de valoració que es recullen en la clàusula 17ena d'aquest plec.

Es rebutjaran les ofertes que es presentin per davall l'esmentada quantitat.

La quantitat fixada com a cànon mínim inicial s'ha de satisfer dins dels quinze dies següents al de la formalització del corresponent contracte de la concessió, en un sol pagament.

6.3 Taula cànon anual:

Les quotes de lloguer correspondran a les fixades en la present taula (taxa anual valor del diner: 4%)



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

Any	Quota (€)	Any	Quota (€)
1	15.000	26	39.988
2	15.600	27	41.587
3	16.224	28	43.251
4	16.873	29	44.981
5	17.548	30	46.780
6	18.250	31	48.651
7	18.980	32	50.597
8	19.739	33	52.621
9	20.529	34	54.726
10	21.350	35	56.915
11	22.204	36	59.191
12	23.092	37	61.559
13	24.015	38	64.021
14	24.976	39	66.582
15	25.975	40	69.245
16	27.014	41	72.015
17	28.095	42	74.896
18	29.219	43	77.892
19	30.387	44	81.007
20	31.603	45	84.248
21	32.867	46	87.618
22	34.182	47	91.122
23	35.549	48	94.767
24	36.971	49	98.558
25	38.450	50	102.500

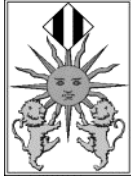
7. INFORMACIÓ FACILITADA PER L'AJUNTAMENT DE SÓLLER.

Durant el termini d'exposició pública d'aquest concurs els interessats tendran a la seva disposició el Plec de Condicions que s'inclourà al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Sóller.

Igualment podran consultar la documentació Urbanística de la parcel·la objecte de concessió a les oficines de l'Ajuntament (Serveis Tècnics Municipals).

Els interessats podran sol·licitar accedir a les instal·lacions existents per poder formalitzar l'oferta amb la major informació possible.

En qualsevol cas els licitadors podran sol·licitar qualsevol altra documentació i informació que considerin necessària per formular la seva oferta.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

8. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PELS LICITADORS.

Sense perjudici de la possibilitat de presentar en la fase de concurs les millores que considerin necessàries per a la millor prestació de la concessió en els termes de la seva oferta i d'acord amb l'article 84 del Real Decret 1372/1986, de 13 de juny, de Reglament de Béns de les Entitats Locals, els interessats hauran de presentar la següent documentació:

- Dades del sol·licitant, incloent l'activitat desenvolupada fins a la data, la justificació de la necessitat o conveniència de disposar de l'espai sol·licitat per al millor compliment dels seus fins
- Memòria justificativa amb la descripció de l'activitat concreta a realitzar al solar municipal i a l'edifici a construir en la mateixa, exposant els següents extrems:
 1. Finalitat de l'activitat. Descripció dels seus objectius.
 2. Criteris generals de funcionament i organització.
 3. Característiques dels serveis a oferir.
 4. Relació dels llocs de treball que es crearan amb motiu de la concessió
- Projecte bàsic de l'edifici a construir per part del concessionari i obres a realitzar en el solar o en el seu entorn (Annex I – Informació Urbanística)
- Pla de treball o planning per a la posada en funcionament de l'activitat, detallant els tràmits necessaris a realitzar i els terminis previstos per a cada un d'ells, sense que excedeixin dels màxims establerts en aquest plec.
- Qualsevol altra documentació rellevant a l'efecte d'aplicar els criteris de valoració a què es fa referència en la clàusula 17ena d'aquest plec.

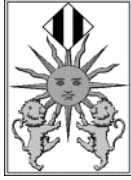
9. REQUISITS QUE HAN DE REUNIR ELS LICITADORS.

Podran contractar amb l'Administració les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que, tenint plena capacitat d'obrar, no es trobin compreses en alguna de les circumstàncies previstes a l'article 60 del TRLCSP i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Poden contractar amb l'Administració les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la formalització de les mateixes en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor (ANNEX III).

Els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat objecte del contracte.

No podran concorre a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del present contracte, sempre que dita participació pogués provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a l'execució deguda del contracte.

9.1 La capacitat d'obrar s'acreditarà:

A. Quan es tracti d'un empresari individual haurà de presentar el seu DNI, NIF, o, en el seu cas, passaport.

B. Dels empresaris que fossin persones jurídiques mitjançant escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els que constin les normes per les que es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de que es tracti.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, a tenor dels seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i hauran de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la correcta execució del contracte.

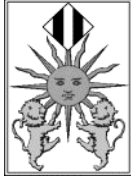
C. Els empresaris no espanyols que siguin nacionals dels Estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva capacitat mitjançant certificació d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquen en la normativa de desenvolupament del TRLCSP. A més, hauran d'acreditar que es troben habilitats per a realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte d'acord amb la legislació de l'Estat en que es troben establertes, quan aquest estat exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització.

D. De la resta d'empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o a l'Oficina Consular a l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

9.2 La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar regulades a l'article 60 del TRLCSP, podrà realitzar-se:

A. Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan dit document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant autoritat administrativa (ANNEX II), notari públic u organisme professional qualificat.

B. Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

9.3 La solvència de l'empresari:

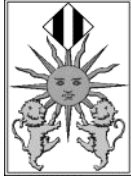
A. La solvència econòmica i financera de l'empresari podrà acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

- Declaracions apropiades d'entitats financeres o, en el seu cas, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar les comptes en els Registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
- Declaració sobre el volum global de negocis i, en el seu cas, sobre el volum de negocis a l'àmbit d'activitats corresponents a l'objecte del contracte, referit coma a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que es disposi de les referències de dit volum de negocis.

B. La solvència tècnica de l'empresari podrà ser acreditada per un o varis dels mitjans següents:

- Característiques i trajectòria de l'entitat sol·licitant.
- Declaració dels mitjans tècnics i humans dels quals disposarà per a la posada en funcionament de la concessió i el seu desenvolupament durant el termini de vigència de la mateixa.
- Indicació del personal tècnic o unitats tècniques integrades o no en l'empresa, dels que es disposi per a l'execució del contracte.
- Descripció de les instal·lacions tècniques
- Declaració sobre la plantilla mitja anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

L'acreditació del requisit de solvència tècnica i professional es podrà materialitzar mitjançant l'aportació de tota la documentació pública i / o privada faci referència a l'àmbit de la seva activitat i l'experiència en la realització d'activitats com les que es pretenen implantar a la parcel·la que és objecte de concessió.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

10. GARANTIES.

Les garanties a què estan obligats els licitadors i, en el seu cas, el concessionari podran constituir-se de qualsevol de les següents formes:

A. En metàl·lic, en valors públics o en valors privats, amb subjecció, en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes. La garantia constituïda en metàl·lic haurà de dipositar a la Tresoreria Municipal.

B. Mitjançant aval prestat, en la forma i condicions reglamentàries, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, i presentat davant l'òrgan de contractació, havent de reunir les següents característiques:

L'aval ha de ser solidari respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'ordre, divisió i excussió i pagador al primer requeriment de l'Ajuntament de Sóller.

L'aval serà de durada indefinida, romanent vigent fins que l'Ajuntament de Sóller resolgui expressament declarar l'extinció de l'obligació garantida i la cancel·lació de l'aval.

C. Mitjançant contracte d'assegurança de caució celebrat en la forma i condicions que reglamentàriament s'estableixin, amb entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució, s'ha de lliurar el certificat del contracte al corresponent òrgan de contractació. Aquesta garantia té efectes fins que l'Ajuntament de Sóller n'autoritzi expressament la cancel·lació i devolució.

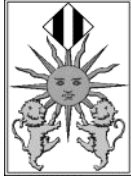
10.1 Garantia provisional (article 87.3 del Reglament de Béns de les Entitats Locals).

Per optar al concurs els licitadors hauran d'acreditar la constitució a favor de l'Ajuntament de Sóller d'una garantia per import corresponent al 2 per cent del valor del domini públic que hagi de ser objecte d'utilització i, a més, del pressupost estimat de les obres a realitzar. És a dir, el 2% de tres milions cent vuitanta-dos mil sis-cents setze euros (3.182.616,00€).

Aquesta garantia té caràcter provisional i respondrà del compliment de les obligacions derivades de les presents clàusules i del manteniment de les condicions de la proposició presentada fins a la constitució de la definitiva. En cas de retirada injustificada de la proposició abans que es dicti resolució per la qual s'atorgui la concessió o, en cas de resultar adjudicatari del concurs, abans del dipòsit de la garantia definitiva, procedirà la confiscació completa de la garantia provisional i, a més, el licitador haurà de respondre pels danys i perjudicis que hagués pogut causar en el que excedeixi l'import de la garantia provisional confiscada.

10.2 Devolució de la garantia provisional.

Després l'atorgament de la concessió, s'acordarà la devolució de la garantia provisional als concursants que no hagin resultat finalment adjudicatari de la mateixa.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

Al concursant que resulti finalment titular de la concessió se li tornarà una vegada constituïda la garantia definitiva.

10.3 Garantia definitiva.

La Garantia definitiva haurà de constituir-la l'adjudicatari de la concessió dins del termini dels quinze dies següents a la notificació de l'adjudicació de la concessió, i consistirà en el 3% del valor total d'adjudicació.

11. ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL.

Juntament amb la garantia definitiva, l'adjudicatari haurà de presentar una pòlissa de responsabilitat civil per import mínim de 600.000,00€ que respondrà de tots els danys i perjudicis que es puguin produir durant l'execució de les obres.

12. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS.

La presentació de la proposició pel licitador implica l'acceptació íntegra del que regula el present Plec de Bases, i la declaració responsable que el licitador reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament de Sóller.

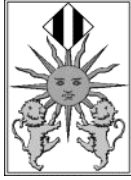
Cada licitador no podrà presentar més que una sola proposició, ja sigui de manera individual o conjuntament amb altres, amb advertència d'exclusió de les ofertes en què coincideixi algun dels licitadors.

Les proposicions seran secretes i la seva presentació presumeix l'acceptació incondicionada pel licitant del contingut de la totalitat del present plec de condicions.

Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions en el Registre General de l'Ajuntament de Sóller situat en Plaça Constitució 1, 07100 Sóller, de 09:00 a 14.00 hores o per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en el termini de trenta dies hàbils a partir de la data de publicació en el BOIB.

Les empreses que presentin propostes en algun dels registres oficials que autoritza l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú, han de comunicar aquest fet dins el termini màxim de presentació de proposicions mitjançant la remissió del resguard corresponent acreditant la data d'imposició de la tramesa a l'adreça de correu electrònic que es farà constar a l'anunci de licitació o per Fax al número 971633722.

Sense la concurrència de tots els requisits anteriors, no serà admesa la proposició.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

Transcorreguts deu dies naturals següents a la data indicada sense haver-se rebut la proposició, aquesta no serà admesa en cap cas.

Les propostes es presentaran mitjançant instància d'admissió al concurs degudament emplenada. S'ha de presentar un sobre únic en el qual s'inclouran tres sobres numerats i retolats havent d'estar tots ells tancats i signats o segellats per l'empresa licitadora, fent-se constar en l'exterior dels sobres el nom de la licitadora i la seva denominació segons correspongui a cada sobre i també la llegenda "Concurs públic per a l'atorgament d'una concessió demanial de l'ús privatiu del solar municipal emplaçat al C/ Cetre":

Tota la documentació que es presenti haurà de ser original o fotocòpies compulsades per notari o per entitat administrativa.

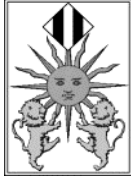
SOBRE 1: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.

El sobre 1, que durà el subtítol "Documentació Administrativa", es presentarà incloent-hi la següent documentació, que serà indispensable per a ser admesos a la licitació:

1. Documents que acreditin la personalitat i la capacitat d'obrar del licitador (clàusula 9.1 d'aquest Plec).
2. Documents que acreditin la representació. Els qui actuen en nom d'altres han d'acreditar la representació per mitjà de poder notarial bastant.
3. Declaració responsable de la persona licitadora conforme a l'Annex II amb identificació de la persona individual, empresa, unions o agrupacions d'empreses i indicació que compleix les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament de Sóller i emplenada per persona amb poder suficient per a això.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres o presentació de les certificacions que s'indiquen en la normativa contractual aplicable, i han de presentar els documents acreditatius que l'empresa té sucursal a Espanya amb designació de representants o apoderats per a les seves operacions, degudament inscrits al Registre Mercantil.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en el paràgraf anterior, s'acreditarà mitjançant informe de la Missió Diplomàtica Permanent Espanyola a l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial radiqui el domicili de l'empresa, en el qual figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no, que actuen amb habitualitat en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les quals s'estén l'objecte del Concurs. Així mateix, hauran d'acompanyar un informe de la Missió Diplomàtica Permanent Espanyola en el qual s'acrediti que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, en forma substancialment anàloga.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

En cas que la proposició sigui presentada per unions o agrupacions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte o per empreses que concorrin conjuntament s'incorporarà un escrit en el qual consti aquesta circumstància, el percentatge de participació de cadascuna de les empreses, la responsabilitat solidària de totes elles i el nomenament d'un apoderat únic que les representi. Aquest escrit haurà d'estar signat tant per les diverses empreses concurrents com pel citat apoderat.

4. Documentació justificativa de la solvència econòmica i financera i tècnica i professional (clàusula 9.3 d'aquest Plec).
5. Document justificatiu d'haver constituït la garantia provisional indicada a la clàusula 10.2

SOBRE 2: DOCUMENTACIÓ TÈCNICA. MILLORES. MÀXIM 49 PUNTS

Veure clàusula 8ena (documentació a presentar pels licitadors) i 17ena (criteris d'adjudicació)

SOBRE 3: PROPOSICIÓ ECONÒMICA.

Aquest sobre contindrà l'oferta econòmica del cànon mínim inicial (clàusula 6.2) que s'ofereix en pagament de la concessió d'acord amb el model que s'acompanya en l'Annex IV.

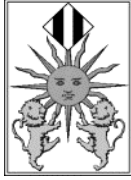
13. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.

L'òrgan de contractació és el Ple de l'Ajuntament.

Les referències fetes en aquest Plec a l'Administració contractant, s'entendran aplicades a l'òrgan municipal que ha d'aprovar l'expedient de contractació, que a la vegada té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que sorgeixin per al seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes, tot això d'acord amb el que s'estableix en l'article 114 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, i l'article 210 del TRLCSP.

Així mateix, l'òrgan de contractació té la potestat de dirigir, inspeccionar i controlar l'execució del contracte i resoldre les incidències que sorgeixin entre les parts, d'acord amb la previsió dels articles 94 a 96 del RGLCAP.

Les resolucions de l'òrgan de contractació tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa, sense perjudici del dret del contractista a impugnar-los davant la jurisdicció competent.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

14. MESA DE CONTRACTACIÓ

la Mesa de contractació, d'acord amb l'establert en el punt 10 de la Disposició Addicional Segona del TRLCSP, en relació amb l'article 21.2 del Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa i actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació. Formaran part d'ella, almenys quatre vocals, entre els quals estarà el Secretari o, si s'escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa.

Els membres de la Mesa de contractació seran els que a continuació s'especifiquen:

Sr. Carlos Simarro Vicens	Batle President. President de la Mesa
Sr. Gabriel Darder Matas	Tinent Batle. Vocal
Sr. Miquel Bestard Pérez	Tinent Batle. Vocal
Sra. Margalida Morell Cuart	Interventora Municipal. Vocal
Sra. Delia Clar Barceló	Assessora Jurídica Municipal. Vocal
Sr. Gabriel Buades Crespí	Arquitecte Municipal. Vocal
Sr. Fermín Miró Bauzá	Enginyer Municipal. Vocal
Sra. Catalina Enseñat Colom	Secretària Acctal. Vocal
Sra. Isabel Morell González	Secretària de la Mesa.

15. QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ GENERAL.

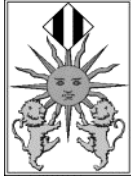
En el termini màxim de quinze dies, una vegada conclòs el termini de presentació de proporcions, la Mesa de contractació qualificarà la documentació general continguda en els SOBRES 1 presentats pels licitadors.

Si observa defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho notificarà al licitador corresponent, deixant constància d'aquesta notificació en l'expedient, i li concedirà un termini no superior a tres dies hàbils perquè els esmeni.

La falta d'esmena en el termini assenyalat dels defectes o les omissions advertits donarà lloc a l'exclusió.

Si la documentació d'un licitador conté defectes substancials o deficiències materials no esmenables, no serà admès a la licitació.

La Mesa de contractació, als efectes de completar l'acreditació de la solvència dels licitadors,



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

podrà demanar els aclariments que estimi oportuns sobre els certificats i documents presentats, així com requerir-los perquè presentin altres documents complementaris.

16. OBERTURA DE PROPOSICIONS I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

L'obertura de les proposicions presentades i la proposta d'adjudicació del contracte es farà segons el procediment que s'indica a continuació, en funció dels criteris d'adjudicació i la seva forma d'avaluació.

La mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació del SOBRE 1, s'hagin fet les esmenes i, si escau, s'hagin aportat els aclariments o documents complementaris requerits, o bé quan hagi transcorregut el termini que s'ha conferit a l'efecte, obrirà en acte públic els sobres 2 dels licitadors admesos, que contenen la documentació de les proposicions relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor, d'acord amb el procediment següent:

16.1 En primer lloc, el president explicarà als assistents el nombre de proposicions rebudes i el nom dels licitadors, comunicarà el resultat de la qualificació de la documentació general presentada als sobres 1, amb expressió dels licitadors admesos i dels exclosos, i de les causes de l'exclusió, i convidarà els assistents a formular les observacions que estimin oportunes, que es reflectiran a l'acta; però sense que en aquest moment la mesa pugui fer-se càrrec de documents que no hagin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes o el d'esmena de defectes o omissions.

A continuació, el secretari de la mesa obrirà els SOBRES 2 dels licitadors admesos i llegirà la relació dels documents aportats respecte dels criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor.

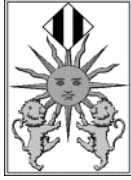
Acabada l'obertura de les proposicions, es podrà considerar conclòs l'acte públic d'obertura de proposicions, del desenvolupament del qual es deixarà constància en l'acta de la reunió de la mesa.

16.2 Una vegada la mesa de contractació, després de sol·licitar si escau, els informes tècnics que consideri pertinents, hagi avaluat els criteris d'adjudicació, es convocarà els interessats a l'acte d'obertura dels SOBRES 3.

Constituïda la mesa de contractació en la data assenyalada, una vegada iniciat l'acte públic, el president explicarà el resultat de l'avaluació relativa a les proposicions contingudes en el SOBRE 2.

A continuació, el secretari de la mesa obrirà els SOBRES 3 dels licitadors admesos i en llegirà l'oferta econòmica.

La mesa de contractació, després de sol·licitar, si s'escau, els informes tècnics que estimi pertinents, classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades, i efectuarà la seva proposta de classificació a l'òrgan de contractació.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

Concloua l'obertura de les proposicions, es podrà considerar acabat l'acte públic d'obertura de proposicions, del desenvolupament del qual es deixarà constància en l'acta de la reunió de la mesa.

16.3 La mesa de contractació elevarà a l'òrgan de contractació la proposta de d'adjudicació. Aquesta proposta no crea cap dret.

17. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

A continuació es relacionen els criteris que serveixen de base per a l'adjudicació del contracte, per ordre decreixent d'importància d'acord amb la ponderació; les fórmules per valorar les proposicions o la manera en què es valoren respecte dels criteris d'adjudicació; i la documentació relativa als criteris d'adjudicació que s'ha de presentar.

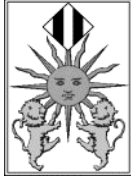
SOBRE 2: DOCUMENTACIÓ TÈCNICA. MILLORES. MÀXIM 49 PUNTS

1. Places d'aparcament que el licitador ofereix com aparcament públic. Màxim 20 punts.
S'atorgarà 1 punt per cada plaça d'aparcament públic per damunt les 112 unitats establertes obligatòriament.
2. Projecte bàsic. Màxim 29 punts.
A l'interior del sobre número 2 figurarà també la documentació a què es fa referència en la base 8ena del present plec.

Per a la valoració del projecte es tindrà en compte:

- **Projecte arquitectònic:** es valorarà la qualitat arquitectònica de l'edificació i les seves instal·lacions, així com el seu grau d'integració dins l'entorn.
- **Organització de la parcel·la:** es valorarà la funcionalitat i facilitat d'ús, accés i accessibilitat dels diferents espais que han de coexistir dintre de la parcel·la.
- **Durabilitat i qualitat dels materials:** es valorarà la durabilitat de les edificacions, construccions i dels espais lliures projectats.
- **Flexibilitat d'usos:** es valorarà la flexibilitat de l'edificació per permetre altres usos.
- **Instal·lacions auxiliars:** es valorarà el grau de detall de les instal·lacions projectades, la seva resolució, i l'estudi de l'afectació als serveis existents (sanejament, pluvial, eixugadors existents, enllumenat públic, transformadors, etc ...)

L'informe de valoració de cadascuna de les propostes presentades, d'acord amb els criteris abans assenyalats i excepte el relatiu a la proposta econòmica o de cànon, contindrà les raons que permetin, amb la seva redacció i motivacions, fonamentar una proposta de resolució. Es podran sol·licitar aclariments complementaris, que no podran modificar l'oferta presentada.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

SOBRE 3: PROPOSICIÓ ECONÒMICA. MÀXIM 51 PUNTS

Aquest sobre contindrà l'oferta econòmica del cànon mínim inicial (clàusula 6.2) que s'ofereix en pagament de la concessió d'acord amb el model que s'acompanya en l'Annex IV.

El valorarà amb 51 punts la que ofereixi la major quantitat a abonar en un únic pagament. La resta de punts es valoraran segons la següent fórmula:

$$\frac{\text{Quantia del canon que es valora} \times 51}{\text{Quantia del canon més elevat}}$$

18. REQUERIMENT DE LA DOCUMENTACIÓ

L'òrgan de contractació, a la vista de l'acord de la mesa, aprovarà la classificació de les ofertes presentades de conformitat amb el que preveu l'article 151 TRLCSP, publicarà l'acord en el Perfil del contractant i requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de deu dies hàbils, comptats a partir del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la següent documentació:

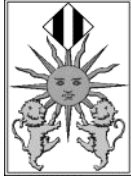
- Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

El licitador que no estigui obligat a presentar totes o alguna de les declaracions o documents corresponents a les obligacions tributàries que siguin exigibles, ha d'acreditar aquesta circumstància mitjançant declaració responsable.

Els estrangers, siguin persones físiques o jurídiques, pertanyents o no a estats membres de la Unió Europea que no tinguin domicili fiscal a Espanya, han de presentar un certificat expedit per l'autoritat competent al país de procedència, que acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions tributàries corresponents. Així mateix, han de presentar un certificat també expedit per l'autoritat competent en la qual s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions socials que s'exigeixen en el país de la seva nacionalitat. Tota la documentació esmentada en aquest apartat s'ha de referir als dotze mesos darrers.

- Garantia definitiva, d'acord amb l'establert a la clàusula 10.3 d'aquest Plec.

Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entén que el licitador ha retirat la seva oferta, i en aquest cas s'ha de demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

19. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins els cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació. Classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, atenent, per a aquesta classificació, als criteris d'adjudicació assenyalats en present Plec, podent sol·licitar els informes tècnics que estimi pertinents.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sia admissible d'acord amb els criteris que figuren al Plec.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats o licitadors.

La notificació haurà d'especificar, en tot cas, la informació necessària que permeti als licitadors exclosos interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació.

20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, la qual s'ajustarà a les condicions establertes en l'article 156 del TRLCSP.

El termini de concessió comença a comptar a partir de l'endemà de la data de la formalització.

El contracte es formalitzarà sempre en un document administratiu, al qual s'afegirà, formant part del mateix, l'oferta de l'adjudicatari i un exemplar del Plec de clàusules administratives i, si s'escau, de les Prescripcions Tècniques. Llevat que l'adjudicatari sol·liciti la formalització en una escriptura pública, cas en el qual s'haurà de fer càrrec de les despeses que això comporti. En aquest cas, el contractista, en el termini de quinze dies comptats des de la data del seu atorgament, lliurarà a l'organisme responsable de la tramitació del contracte una còpia autèntica del document esmentat.

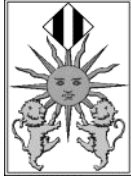
El contracte haurà de formalitzar-se en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a aquell en què l'adjudicatari rebi la notificació de l'adjudicació del contracte.

Seran a compte de l'adjudicatari les despeses i els impostos derivats de la publicació, així com les de formalització del contracte quan s'elevi a escriptura pública.

21. DEURES I FACULTATS DEL CONCESSIONARI.

21.1 Deures previs a la posada en funcionament de la concessió. PAGAMENT CÀNON

D'acord amb la clàusula 6.2 d'aquest Plec l'adjudicatari, en el termini màxim dels quinze dies següents al de la formalització del contracte, haurà d'abonar a l'Ajuntament de Sóller la quantitat acordada com a cànon mínim inicial.



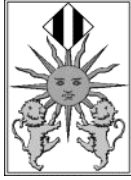
AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

1. En el termini màxim de tres mesos des que es notifiqui l'adjudicació, el concessionari vindrà obligat a la presentació dels corresponents projectes per a l'obtenció de llicència.
2. Durant la construcció de les obres, el concessionari està obligat a:
 - a) Instal·lar al costat de la parcel·la en què s'executin les obres un cartell anunciador que reculli les característiques de la concessió i de les obres a realitzar en el que expressament s'indiqui la titularitat de la parcel·la. Les mesures mínimes seran les equivalents a un Din A2
 - b) Començar les obres en el termini màxim de dos mesos des de l'obtenció de la llicència d'obres i prèvia subscripció de l'acta de replanteig (a la qual hauran d'acudir els tècnics municipals), ha d'executar el pla d'obres previst, donant compte a l'Ajuntament de les incidències, retards o avançaments que es produeixin.
 - c) Complir en tot moment les indicacions que puguin dictar tant la Direcció Facultativa com els Serveis Tècnics Municipals a fi de garantir l'adequada seguretat de les obres i de l'entorn.
 - d) Realitzar les obres sense paralitzacions i d'acord amb el projecte d'execució i activitats.
 - e) Acabar les obres i iniciar l'activitat en els terminis en els quals s'ha compromès en l'oferta del concurs.

21.2 Obligacions posteriors a la posada en funcionament de la concessió.

1. Realitzar l'activitat d'acord amb la memòria presentada i al que disposa aquest plec.
2. Exercir la concessió administrativa per si mateix, amb expressa prohibició de cedir, traspasar, gravar o alienar aquesta a favor de tercers sense que hi hagi la prèvia conformitat de l'Ajuntament. Com a conseqüència d'això es prohibeix l'alienació i gravamen de béns afectes a la concessió que haguessin de revertir a l'Ajuntament una vegada extingida aquella, llevat que hi hagi prèvia i expressa autorització municipal.
3. Mantenir en perfecte estat les instal·lacions, havent de realitzar les operacions de conservació, reparació i manteniment que siguin necessàries, executant totes les obres de reparació que siguin necessàries per al compliment dels seus fins. Durant el període de vigència de la concessió, serà a càrrec de l'adjudicatari tota reparació, tant d'obres com de les instal·lacions, subministrament d'aigua i energia elèctrica, recollida d'escombraries i quants anàlegs es produeixin.
4. Utilitzar la parcel·la i gestionar l'activitat a desenvolupar al seu risc i ventura. L'Ajuntament de Sóller no serà responsable de les obligacions contretes ni dels perjudicis ocasionats a terceres persones, tot això sense perjudici de la facultat de l'Ajuntament per efectuar les inspeccions que consideri oportunes.
5. Abonar anualment el cànon per utilització, així com el cànon inicial.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

6. Indemnitzar els danys que s'ocasionin a tercers per causa de l'execució del projecte d'obres o de la seva explotació quan li siguin imputables.
7. Reposar la fiança inicialment constituïda en el supòsit en que la mateixa hagi estat disminuïda com a conseqüència de la imposició de sancions econòmiques.
8. Al venciment de la concessió haurà d'abandonar i deixar lliure de càrregues i a disposició de l'Administració dels béns objecte de la concessió, així com les instal·lacions existents.
9. Mantenir l'àmbit de la concessió en les condicions funcionals i estètiques que es recullen en el projecte presentat.

El concessionari queda igualment obligat al pagament de totes les contribucions, taxes, impostos, etc, que resultin d'aplicació segons les disposicions vigents, es derivin del present contracte, incloses les despeses notarials i registrals per a la seva formalització i inscripció, si fos el cas.

El concessionari està facultat, com a titular de totes les inversions que sobre el terreny es realitzen, a exercir les funcions de direcció, administració i règim de funcionament de la concessió, sempre d'acord amb l'objecte de la mateixa i dins dels límits recollits en el present plec i aquells que es derivin de la naturalesa demanial de l'espai objecte d'aquella.

Una vegada perfeccionada la concessió, dipositada la garantia definitiva i formalitzat el contracte, l'Ajuntament haurà de posar a disposició del concessionari els terrenys objecte de concessió a fi que el concessionari pugui procedir de forma immediata a l'inici dels treballs d'execució del projecte.

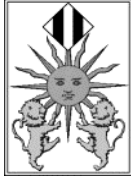
El projecte i les obres a realitzar per part del concessionari seran executades amb estricta subjecció a les normes urbanístiques establertes al Pla General d'Ordenació Urbana del municipi de Sóller, al projecte autoritzat i d'acord amb les instruccions que donin al concessionari o al seu contractista els Serveis Tècnics Municipals.

El contingut de la memòria i la documentació gràfica del projecte bàsic, tindrà caràcter obligatori a l'hora de redactar el projecte d'execució requerit en el compliment del contracte. Aquest contingut s'haurà d'entendre referit a aspectes relatius a la distribució funcional, composició arquitectònica, acabats, qualitats i elements constructius.

L'Ajuntament es compromet a signar amb l'empresa adjudicatària la gestió de les places d'aparcament públic, amb caràcter gratuït i subjecte a les ordenances municipals.

22. INFRACCIONS I SANCTIONS.

Es consideren infraccions lleus l'incompliment dels deures previstos a la base 21.1 número 1 i lletres a; b; i d del número 2.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

Tenen la consideració d'infraccions greus l'incompliment dels deures recollits en les lletres c i e del punt 2 la base 21.1 i els números 3, 5 i 6 de la base 21.2, així com la comissió de dues o més faltes lleus en un any natural.

Constitueix infracció molt greus l'incompliment de les obligacions recollides en els números 1, 2, 7 i 8 de la base 21.2 i la comissió de tres o més faltes greus en un any natural.

Les sancions es graduaran en relació amb la consideració de la infracció comesa de la forma següent:

Infraccions lleus:	se sancionaran amb multa de fins a 750 €.
Infraccions greus:	se sancionaran amb multa de fins a 1.500 €.
Infraccions molt greus:	se sancionaran amb multa de fins a 3.000 €.

En aquests casos, l'Ajuntament podrà, a més, acordar el rescat de la concessió, sense que el concessionari tingui dret a cap indemnització per la reversió de les edificacions i instal·lacions.

Aquestes quanties regiran per al primer any de la concessió, actualitzant-se en els següents en la mateixa forma que es preveu per al cànon.

En tot cas, la imposició de les sancions s'establirà amb independència de l'obligació del concessionari de respondre de tots els danys i perjudicis per a l'interès o els béns públics es derivin de la seva actuació.

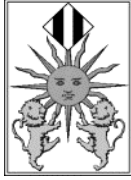
23. CAUSES DE RESOLUCIÓ.

Serà procedent la resolució del contracte en els suposats següents:

- a) L'exercici d'una activitat distinta a la que té per objecte aquesta concessió sense autorització expressa de l'Ajuntament de Sóller.
- b) Finalització del termini de concessió.
- c) Incompliment del deure de conservació del centre i les seves instal·lacions.

En el cas d'extinció de la concessió per renúncia del concessionari, la reversió serà sense dret del concessionari a cap indemnització, ni pagament del que s'hagi invertit.

Així mateix, l'Ajuntament podrà acordar el rescat de la concessió si ho estimés oportú per a l'interès públic. En aquest cas rescabalarà al concessionari pels danys i perjudicis que pugui causar aquesta mesura.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

24. CAUSES I EFECTES D'EXTINCIÓ.

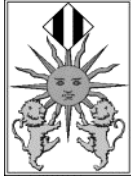
La concessió s'extingirà per l'incompliment del concessionari o de l'Ajuntament de Sóller.

Quan l'incompliment del concessionari produís greu perturbació en l'explotació dels usos o serveis inclosos en la concessió, l'Ajuntament podrà:

1. O bé acordar la resolució del contracte, prèvia instrucció de l'oportú expedient, que inclourà l'audiència de l'interessat.
2. O bé, en cas que no fos convenient la resolució del contracte, acordar la intervenció de l'explotació del centre fins que la perturbació desaparegui. En tal cas:
 - a) El concessionari haurà d'abonar a l'Ajuntament de Sóller els danys i perjudicis que efectivament li hagi produït, i
 - b) L'Ajuntament de Sóller nomenarà les persones qualificades que hauran d'exercir la funció interventora. El concessionari s'haurà de respectar les decisions preses per aquestes persones durant el temps que duri la intervenció, que no podrà ser superior a dos anys.

En cas de resolució per incompliment de l'Ajuntament de Sóller, aquesta Entitat abonarà al concessionari, una vegada deduïdes les obligacions pendent d'abonament per part d'aquest, el preu de les obres i instal·lacions no amortitzades que, executades pel concessionari, hagin de passar a propietat de l'ajuntament, tenint en compte el seu estat.

Si la resolució és per causa imputable al concessionari, l'Ajuntament decretarà la pèrdua de la garantia, sense perjudici de l'abonament per part del concessionari de la totalitat dels danys i perjudicis que s'hagin produït.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

ANNEX I: INFORMACIÓ URBANÍSTICA.

Condicions per a l'edificació: l'edificació se subjectarà als següents criteris:

- La construcció s'adaptarà a les necessitats funcionals de l'equipament, al paisatge i a les condicions ambientals del seu emplaçament.
- Edificabilitat neta màxima: 1m²st/m² sòl.
- La configuració i distribució dels cossos de fàbrica en el solar haurà d'ésser tal que permeti, en principi, desenvolupar a l'interior de la parcel·la espais amb arbrat i jardineria.
- L'alçada màxima permesa serà de 9,50 m., sobre la cota natural del terreny, en tots els fronts de la parcel·la.

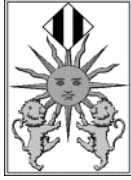
Condicions de projecte:

- S'ha de respectar l'actual espai destinat a l'aturada de autobusos, incloent la marquesina, la qual es pot redefinir en funció del projecte arquitectònic que se presenti.
- Cal mantenir l'accés actual per vehicles al Centre Sanitari.
- S'haurà de disposar de una zona per ús d'aparcament amb un mínim de 112 places, vinculades a l'Ajuntament.

Documentació tècnica mínima a presentar per la proposta tècnica:

El projecte ha d'identificar la finca afectada i contenir, com a mínim, la documentació escrita i gràfica necessària per definir i establir de forma precisa les característiques tècniques generals de les obres o actuacions, amb l'adopció i la justificació de solucions concretes, amb el grau de detall suficient per permetre comprovar la seva adequació a les determinacions de l'ordenament jurídic urbanístic i, quan la legislació sectorial ho prevegi expressament, als requisits que aquesta legislació estableixi.

Per assegurar la coherència, solvència i viabilitat del projecte, com a mínim, la proposta que se presenti contindrà la següent documentació:



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

I. MEMÒRIA.

1. MEMÒRIA DESCRIPTIVA:

1.1 Agents.

- Promotor, projectista, altres tècnics.

1.2 Informació prèvia.

- Antecedents, dades de l'emplaçament, entorn físic.
- Dades de l'edifici en cas de rehabilitació, reforma o ampliació. Informes realitzats.
- Normativa Urbanística (Memòria Urbanística i fitxa segons Llei de disciplina urbanística de la CAIB) i altres normatives, si escau.

1.3 Descripció del projecte.

- Descripció general de l'edifici, programa de necessitats, ús principal o altres usos, relació amb l'entorn.
- En cas d'edificis existents s'ha de definir el tipus d'obra (ampliació, modificació, reforma o rehabilitació) indicant si s'actua o no en l'estructura preexistent.
- Descripció de la geometria de l'edifici, volum, superfícies útils i construïdes, accessos i evacuació.

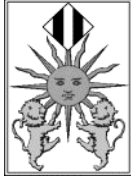
1.4 Nivell de compliment del CTE i les prestacions de l'edifici

- *Indicar el Nivell de compliment del CTE.*

El CTE també s'aplicarà a les obres d'ampliació, modificació, reforma o rehabilitació que es realitzin en edificis existents, sempre que aquestes obres siguin compatibles amb la naturalesa de la intervenció i, si escau, amb el grau de protecció que puguin tenir els edificis afectats. La possible incompatibilitat d'aplicació s'haurà de justificar en el projecte i, si escau, compensar amb mesures alternatives que siguin tècnica i econòmicament viables.

- *Prestacions de l'edifici.*

Per requisits bàsics i en relació amb les exigències bàsiques del CTE. S'indicaran en particular les acordades entre promotor i projectista que superin els llindars establerts en el CTE. S'establiran les limitacions d'ús de l'edifici en el seu conjunt i de cadascuna de les seves dependències i instal·lacions.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

2. MEMÒRIA CONSTRUCTIVA:

2.0 Previsions tècniques de l'edifici.

- Descripció general de les previsions tècniques del sistema estructural (fonamentació, estructura portant i estructura vertical), el sistema de compartimentació, el sistema envoltant, el sistema d'acabats, el sistema de condicionament ambiental i el de serveis.

2.1 Sustentació de l'edifici (part I).

- Justificació de les característiques del sòl i paràmetres a considerar per al càlcul de la part del sistema estructural corresponent a la fonamentació. Paràmetres geomorfològics del solar o parcel·la i programació del reconeixement del terreny.

3. COMPLIMENT DEL CTE I D'ALTRES REGLAMENTS I DISPOSICIONS:

3.1 Compliment del CTE.

- *DB SI Seguretat en cas d'incendi. Descripció de les solucions adoptades per a garantir la seguretat en cas d'incendi d'acord amb la normativa aplicada (DB SI).*

SI 1. Propagació interior

SI 2. Propagació exterior

SI 3 Evacuació

SI 4. Detecció, control i extinció d'incendi

SI 5 Intervenció dels bombers

SI 6 Resistència al foc de l'estructura

- DB HE4 Contribució solar mínima d'ACS (part I). Encara que en el projecte bàsic no requereix la seva justificació tècnica, en aquesta fase del projecte s'haurà d'indicar la ubicació dels panells de producció d'aigua calenta sanitària (ACS), o en cas contrari, justificar la seva no aplicació.

- *DB SU Seguretat d'utilització (part I). Encara que en el projecte bàsic no requereix la seva justificació tècnica, en aquesta fase del projecte s'han de complir els apartats d'aquest DB, que incideixin en la geomètrica de l'edifici (escales, rampes, desnivells, ...).*

SU1. Seguretat davant el risc de caigudes

SU2. Seguretat enfront del risc d'impacte o d'atrapament

SEU3. Seguretat enfront del risc d'immobilització

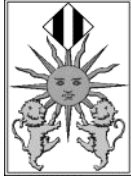
SU4. Seguretat enfront del risc causat per il·luminació inadequada

SU5. Seguretat enfront del risc causat per situacions amb alta ocupació

SU6. Seguretat enfront del risc d'ofegament

SU7. Seguretat enfront del risc causat per vehicles en moviment

SU8. Seguretat enfront del risc causat per l'acció del llamp



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

- DB HS Salubritat (part I). Encara que en el projecte bàsic no requereix la seva justificació tècnica, en aquesta fase del projecte s'haurà d'indicar la ubicació dels elements de recollida i evacuació de residus (HS 2) i el sistema de ventilació i les seves conduccions (HS3).

3.2 Compliment d'altres reglaments i disposicions.

- D 145/1997 i D 20/2007. Condicions d'habitabilitat en els edificis. Justificació del seu compliment.
- D 20/2003. Reglament de supressió de barreres arquitectòniques. Justificació del seu compliment.
- RDL 1/1998 i RD 401/2003. Infraestructures comunes d'accés als serveis de telecomunicació. Justificació del seu compliment, excepte en edificis en el que no sigui d'aplicació la Propietat Horitzontal.

II. PRESSUPOST.

Pressupost: Valoració per capítols, de l'execució material de tota l'obra projectada: Edificació, Urbanització, Instal·lacions ...

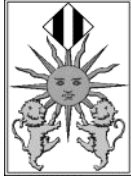
III. PLÀNOLS.

1. Plànol de situació referit al planejament vigent i amb indicació del nord geogràfic.
2. Plànol d'emplaçament justificació urbanística, alineacions, reculades, integració dels elements existents: condicions de projecte.
3. Plantes generals acotades, (totes les plantes incloent la planta coberta) amb indicació d'escala i d'usos, reflectint els elements fixos i els de mobiliari - distribució general atenent les condicions de l'edificació.
4. Alçats i seccions acotades, amb indicació d'escala, gruixos de forjat, altures totals. Es grafiarà el terreny natural existent en totes les seccions i alçats i es definiran els espais lliures interiors.
5. 2 Perspectives (3D) de diferents punts de vista de la proposta general.

ANNEX INFORMACIÓ URBANÍSTICA PARCEL·LA, PLANIMETRIA. **Normes Urbanístiques.**

La Comissió Insular d'Ordenació del Territori i Urbanisme en sessió celebrada el dia 31 de maig de 2013, adopta, entre d'altres, el següent acord:

*Acord d'aprovació definitiva amb prescripcions de la **modificació puntual del Pla general d'ordenació urbana del municipi de Sóller** relativa a l'omissió de la definició de l'ús de "proveïments" a l'Annex normatiu 7 i a la modificació de les **fitxes d'equipament 12-"Fantasio"***



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

i 28-“Cetre”.

Fitxa Equipament 28. Cetre.

Àmbit: l'assenyalat en els plànols de zonificació, sectors i àmbits de planejament a escala 1:1.000, sèrie 0.2.

Superfície: 6.400 m²

Qualificació: E.

Usos permesos: Docent; Sanitari-Assistencial; Soci-Cultural; Administratiu; Proveïments, Esportiu; Aparcament. Sempre haurà de mantenir-se l'ús d'aparcament amb un **mínim de 112 places no vinculades a altres usos. Públic**

Condicions per a l'edificació: l'edificació es subjectarà als següents criteris:

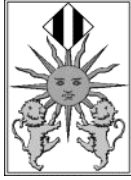
- La construcció s'adaptarà a les necessitats funcionals de l'equipament, al paisatge i a les condicions ambientals del seu emplaçament.
- Edificabilitat neta màxima: 1m²st/m² sòl.
- La configuració i distribució dels cossos de fàbrica en el solar haurà d'ésser tal que permeti, en principi, desenvolupar a l'interior de la parcel·la espais amb arbrat i jardineria.
- L'alçada màxima permesa serà de 9,50 m., sobre la cota natural del terreny, en tots els fronts de la parcel·la.

Art. 6 bis Annex Normatiu 7.

Ús Proveïments:

Definició: Venda al detall de productes alimentaris i de consum en establiments coberts i d'emplaçament únic, siguin de caràcter individual o col·lectiu.

S'adjunta un resum de la normativa general d'aplicació, sense perjudici del compliment d'altres Normes, Reglaments, Decrets...



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

ANNEX NORMATIU 6. PGOU:
CAPITOL IV.
DEFINICIO DELS PARAMETRES REFERITS A L'EDIFICI.

Art. 13. Edificació principal i edificació auxiliar.

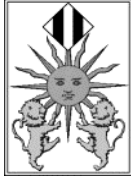
1. Distinció usual entre l'edifici que conté les vivendes o usos principals i altres edificacions de menor volum que contenen usos complementaris i auxiliars.
2. Els aprofitaments urbanístics d'una parcel·la seran el resultat de sumar totes les edificacions, tant les principals com les auxiliars.
3. Tant l'edificació principal com l'edificació auxiliar de nova planta, han de complir totes les condicions paramètriques que dicta aquest Pla General.
4. L'edificació auxiliar també es defineix com a cos auxiliar.
5. Si no s'indica el contrari, els únics usos permesos de l'edifici auxiliar són el d'aparcament, el de magatzem, quadre de control de les instal·lacions de l'edifici o piscina.
6. Les piscines de les edificacions d'ús hotel·ler i residencial turístic hauran de complir les disposicions establertes per la legislació sectorial.

Art. 14. Planta Baixa.

1. Pis baix de l'edifici a nivell del sòl o dintre dels límits que assenyala aquest Pla General.
2. No es permet el desdoblament de la planta baixa en dues plantes, segons la modalitat de semi-soterrani i entresòl.
3. En els terrenys en pendent la Planta Baixa pot no ser referida al nivell del carrer.

Art. 15. Planta Soterrani.

1. La situada a sota de la planta baixa.
2. Només es permetrà la construcció de plantes soterranis (botigues), quan aquestes puguin desguassar a la claveguera pública.
3. Als soterranis no es permet l'ús d'habitatge ni la ubicació d'habitacions per a ús de vivendes, hotelers o sanitari. Els soterranis per sota del primer només podran ser dedicats a aparcaments, instal·lacions tècniques de l'edifici, cambres cuirassades i similars.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

4. L'alçada lliure de les plantes soterranis serà almenys de 2,20 metres, i mai superior a 3 metres.

Art. 16. Planta Pis.

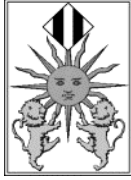
Tota planta de l'edificació que estigui per sobre de la planta baixa amb una alçada lliure interior de com a mínim 2,50 metres.

Art. 17. Planta porxo habitable

- 1 És aquella situada entre el darrer forjat real o teòric de l'edifici i la coberta inclinada.
- 2 Els porxos habitables tenen la condició de planta pis i la seva alçada en el pla de façana serà de 2,20 m.
- 3 En aquests casos els porxos habitables no podran ser una vivenda independent del de la planta immediatament inferior.
- 4 En tots els casos es permet que la coberta augmenti el volum de la planta pis que hi ha immediatament per sota, sempre i quan no es pugui fer cap entresolat habitable.

Art. 18. Planta coberta.

- 1 Planta terminal de l'edifici que protegeix la construcció de la pluja, ja sigui amb un terrat o amb una teulada, i que se situa immediatament per sobre del pla horitzontal dels elements resistents del darrer forjat.
- 2 Per a aquells edificis acabats amb teulada:
 - a) En aquest cas la planta coberta comença a comptar des del pla inferior del ràfec, el qual tindrà un cantó màxim de 60 cm.
 - b) El pendent de la coberta de la teulada no podrà ser superior al 30%.
 - c) Per sobre dels plans definits per la teulada, podran sobresortir les xemeneies de sortida de fums, les antenes i les claraboies dels celoberts; aquestes últimes hauran de ser paral·leles als plans de teulada i no se separaran més de 50 cm. d'aquesta en cap punt.
3. Per a aquells edificis acabats en terrassa:
 - a) Es considerarà el pla d'arrencada de la planta coberta, el pla superior dels elements resistents per sobre de la planta pis superior.
 - b) Per sobre d'aquest pla es podran situar les cambres d'aire amb una alçada màxima de 60 cm. Les baranes de la façana amb una alçada màxima d'un metre per sobre de la cambra d'aire.
 - c) A més es podran instal·lar cossos edificats que continguin els elements tècnics de



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

l'ascensor, la climatització de l'edifici, les claraboies dels celoberts, els patis de ventilació, la caixa d'escapes, les xemeneies de sortida de fums, les antenes i els dipòsits d'aigua.

- d) Els cossos edificats anteriors tindran les dimensions justes per a protegir els aparells i artefactes necessaris i permetre el seu manteniment.
- e) Els edificis unifamiliars i bifamiliars podran instal·lar una cambra de safareigs al terrat, sempre i quan compleixi les prescripcions per als cossos edificats i no tingui una superfície superior a 4 m².
- f) Per sobre dels plans teòrics que resultarien de cobrir l'edifici amb teulada, únicament podran emergir els assenyalats al punt 2.c d'aquest article.
- g) Si per aplicació de la regla anterior fos impossible la construcció de la caixa d'escapes i la de l'ascensor, aquests podran superar el gàlib anterior, sempre i quan se situïn 3 metres separats de totes les façanes, tinguin una alçada màxima de 3 metres sobre el pla superior dels elements resistents i la seva ocupació no superi el 10% del total de la superfície del terrat.

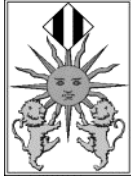
4. Per a aquells edificis amb dos acabats de coberta, terrat i teulada, l'alçada màxima de la planta coberta es mesurarà respecte al forjat del terrat real o possible i caldrà que compleixin allò regulat als apartats anteriors.

Art. 19. Entresolat.

- 1. Quan així es permet en alguna zona, per entresolat s'entén la part superior de les dues en què un sostre fet a una certa alçada divideix parcialment una cambra que no té accés independent des de l'exterior. Només s'admetrà entresolat a la planta baixa.
- 2. L'entresolat únicament es podrà dedicar a magatzems i oficines.
- 3. L'entresolat se separarà com a mínim tres metres de la façana de l'edifici per on hi hagi l'accés principal, i la seva alçada lliure mínima a sobre i a sota serà de 2,20 metres.

Art. 20. Cossos sortints.

- 1 Són els que sobresurten de la línia de façana o de l'alineació del pati d'illa i tenen el caràcter d'habitables o ocupables, siguin tancats, semitancats o oberts.
- 2 Són cossos sortints tancats, que anomenem normalment miradors, tribunes o galeries, tots aquells que tinguin els costats amb tancaments rígids, indesmontables o ancorats.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

- 3 Són cossos sortints semitancats, que anomenem terrasses semitancades, els que tinguin tancat algun dels seus contorns laterals amb tancaments rígids, indesmontables o ancorats.
- 4 Són cossos sortints oberts, que anomenem terrasses i balcons, la resta de plataformes volades des del pla de façana que no tenen cap dels contorns volats tancats amb tancaments rígids, indesmontables o ancorats.
- 5 Els únics cossos sortints admesos en planta baixa -porxos- no tindran tancament lateral i la seva superfície serà inferior de 20 m². Les característiques constructives seran les de l'edificació principal.
- 6 La volada dels cossos sortints no podrà superar mai el deu per cent de l'amplada del carrer ni la del total de la voravia, restat el gruix del bordó o com a mínim quinze centímetres.
- 7 El límit lateral del vol dels cossos sortints ve definit per un pla normal a la façana a 0,75 metres de la paret mitgera.

Art. 21. Elements sortints.

- 1 Són part integrant de l'edificació o elements constructius no habitables ni ocupables, de caràcter fix, que sobresurten de la línia de façana, de l'alineació del pati d'illa, de l'espai lliure d'interior d'illa o de l'espai lliure de la parcel·la.
- 2 Els elements sortints, com els sòcols, pilars, ràfecs, gàrgoles, marquesines, para-sols i d'altres similars, es limitaran, quant al vol, a allò que s'assenyala a cada zona.
Quan no s'indiqui res, els elements sortints no podran volar més de quinze centímetres excepte a la planta baixa on, a més, no podran sobresortir més del cinc per cent de l'amplada de la voravia i a la planta coberta on el ràfec podrà volar trenta centímetres.
- 3 Els anuncis, rètols, elements de senyalització i propaganda i elements sortints no permanents, com tendals, veles o persianes, no tenen la consideració d'elements sortints.

Art. 21.1. Porxades en Sòl Rústic.

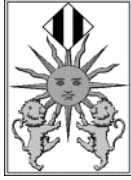
Dites porxades queden definides com: edificacions cobertes i obertes en tres costats:

El còmput dels paràmetres per a aquestes construccions serà el següent:

Ocupació: el 100% de la superfície construïda en planta.

Edificabilitat: el 50 % de la superfície construïda i el 50% del volum edificat.

Alçada total: 3,50 metres amidats en projecció vertical des del punt més baix del paviment fins el punt més elevat de l'intradós de la coberta.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

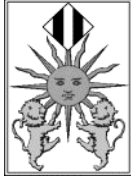
BÉNS I SERVEIS

Art. 22. Sostre i volum total d'un edifici.

- 1 El sostre total d'un edifici serà el resultat de sumar la superfície construïda de totes les plantes, excloses les soterrànies i la coberta, més la superfície dels cossos sortints tancats i semitancats, exclosa aquella part que estigui oberta per tots els costats a partir d'un pla o superfície paral·lela a la línia de façana.
- 2 El volum total d'un edifici serà el que resultaria de definir un embolcall que deixés dintre seu tota l'edificació, inclosos els patis de ventilació, enllumenat, celoberts i similars definits pel Decret Llei sobre Mínims d'Habitabilitat dels Habitatges.

Art. 23. Línia de façana.

1. És la línia que defineix on s'ha de situar la façana o les façanes d'un edifici.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

CAPITOL VII.

DEFINICIO D'AQUELLS PARAMETRES DE L'EDIFICACIO QUE ES REFEREIXEN A LA PARCEL·LA.

Art. 32. Regles per a determinar l'ocupació màxima de parcel·la.

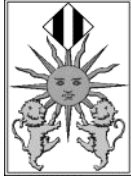
- 1 L'ocupació màxima de parcel·la s'amidarà per la projecció ortogonal sobre un pla horitzontal de tot el volum de l'edificació, inclosos els cossos sortints, ja siguin de l'edificació principal o de l'auxiliar.
- 2 Les plantes soterrànies resultants de rebaixos, anivellaments o excavacions, no podran ultrapassar l'ocupació màxima de parcel·la.

Art. 33. Sòl lliure d'edificació.

- 1 Els terrenys que quedaran lliures d'edificació per aplicació de la regla sobre ocupació màxima de parcel·la, no podran ésser objecte en superfície de cap altre aprofitament més que el corresponent a espais lliures al servei de l'edificació o edificacions aixecades a la parcel·la o parcel·les.
- 2 En l'àmbit ocupat per les plantes soterrànies, no ocupades per l'edificació en planta baixa, s'admeten els usos de piscina, aparcament, pistes de tenis, pèrgoles i elements no coberts.
- 3 Els propietaris de dues o més parcel·les contigües podran establir la mancomunitat d'aquests espais lliures.
- 4 Els propietaris podran cedir gratuïtament aquests sòls a l'Ajuntament per a la seva utilització com a espai lliure públic.

Art. 34. Planta baixa i planta soterrani.

- 1 Tindrà la consideració de planta baixa, referida a la parcel·la, la primera planta per sobre de la planta soterrani, real o possible.
- 2 Tindrà la consideració de planta soterrani, referida a la parcel·la, tota planta enterrada o semienterrada, sempre que el intradós del forjat del sostre, estigui menys d'un metre per sobre del nivell del terreny natural. La part de planta semienterrada, el sostre de la qual sobresurti més d'un metre per sobre d'aquest nivell, tindrà en tota aquesta part la consideració de planta baixa.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

Art. 35. Alçada màxima de l'edificació referida a la parcel·la.

A les zones en les que aquests paràmetres vinguin referits a la parcel·la, l'alçada màxima de l'edificació a cada punt del terreny és la que determina l'alçada vertical d'una superfície per sobre de la qual solament es permet la planta coberta.

Art. 36. Regles sobre la determinació d'alçades.

L'alçada màxima de l'edificació es determinarà a cada punt a partir de la cota del pis de la planta que tingui la consideració de planta baixa.

En aquells casos en què, per raons del pendent del terreny, l'edificació es desenvolupi esglaonadament, els volums d'edificació que siguin construïts sobre cadascuna de les plantes o parts de plantes que tinguin la consideració de planta baixa se subjectaran a l'alçada màxima que correspongui en raó de cadascuna de les parts esmentades.

En cap dels casos, les cotes de referència de les plantes baixes es podran establir amb una variació absoluta de més-menys un metre amb relació a la cota natural del terreny. Es prendrà com a punt de referència el centre de gravetat de la planta baixa o part de la planta baixa.

Art. 37. Aprofitament edificatori dels terrenys amb pendent.

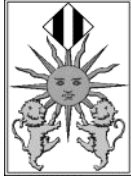
L'edificabilitat total que resulti d'aplicar les regles anteriors no superarà mai, en les parcel·les amb pendent, aquella que resultaria d'edificar en un terreny horitzontal.

Art. 38. Separacions mínimes.

- 1 Les separacions mínimes de l'edificació a la façana de la via pública, al fons de parcel·la, a les seves partions laterals i entre edificacions d'una parcel·la, són distàncies mínimes a les quals es pot situar l'edificació i els seus cossos sortints.
- 2 Les plantes soterrani, resultants de rebaixos, anivellacions del terreny o excavacions, hauran de respectar les distàncies mínimes a les partions de parcel·la, llevat que es tracti de la rampa per donar accés des de l'exterior als usos permesos en els soterranis, i sempre que la part esmentada no excedeixi del 15% de la superfície lliure, excepte si a cada zona s'indica el contrari.

Art. 39. Adaptació topogràfica al terreny.

Per a les parcel·les amb pendent superior al 50%, en les que es determina que l'edificació serà aïllada, s'admet el desdoblament de la planta baixa en dues, sempre que sumades siguin menors de una planta, si l'alçada total de l'edifici, tot i tenir una planta més, no excedeix en més de 1 m la rasant del carrer. Si una part del terreny té més d'un 100% de pendent no és edificable i per tant s'ha de produir un estudi de detall per localitzar l'edifici en la parcel·la.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

En els casos en què sigui imprescindible l'anivellament del sòl en terrasses, s'hauran de disposar de manera que la cota de cadascuna compleixi les condicions següents:

1. Les plataformes de anivellació de la vora dels límits no es podran situar a més de 1,5 metres per sobre o més de 1,50 metres per sota de la cota natural del límit.
2. Les plataformes de anivellació en interior de parcel·la (menys els soterranis) s'hauran de disposar de manera que no ultrapassin els talussos ideals de pendent 1:3 (alçada; base), traçats des de les cotes, per sobre o per sota, possibles als límits.

Els punts de anivellació de terres als límits no podran arribar, en cap punt, a una alçada superior a 1,5 metres per sobre de la cota natural, ni a una alçada a 1,5 metres per sota de la cota natural del límit. Els murs interiors de contenció de terres no podran ultrapassar, per la part vista, una alçada de 3,00 metres.

Art. 40. Amplada de la façana.

És la longitud que resulta de projectar ortogonalment la planta de l'edifici sobre l'alineació del carrer.

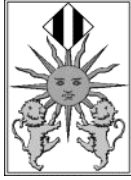
ORDENANÇA MUNICIPAL D'APARCAMENTS: AJUNTAMENT DE SÓLLER.

Article 1. Objectiu

La present Ordenança té per objecte la regulació de la nova construcció d'aparcaments, tant públics com privats, coberts o a l'aire lliure.

Article 2. Places d'aparcament

1. La mida de la plaça serà en planta com a mínim de:
Petites: 2,00 x 4,00 m per a aparcament en bateria
Grans: 2,20 x 4,50 m per a aparcament en cordó
2. L'altura mínima entre paviments i sostres horitzontals ha de ser de 2,20 metres, i no es pot reduir a menys de 2 metres en cap punt per canalització, elements estructurals o qualsevol altre element fix, llevat del fons de les places, en què es pot reduir a 1,75 metres d'altura, amb una amplada màxima de 60 centímetres.
3. Cada aparcament tindrà al menys un 30% de places grans, una d'aquestes places haurà de ser apta per minusvàlids.
4. Per a garatges d'una sola plaça, les dimensions mínimes seran de 2,50 x 4,80 m, i haurà de tenir la seva via d'accés una amplada mínima de 2,50 m.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

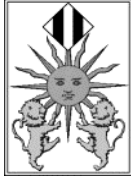
5. Els vehicles que se situïn a cada plaça no poden sobresortir dels límits de l'esmentat rectangle. No s'admeten reduccions de la superfície del rectangle de cada plaça.
6. En cap cas hi haurà places encaixonades entre parets amb una separació inferior a 2,50 m.

Article 3. Accessos per als vehicles

1. La porta del garatge se situarà a una distància igual o major de quatre (4) metres de l'alineació oficial. S'eximiran d'aquesta obligació els aparcaments de menys d'onze places i les portes d'accés als muntacotxes.
2. Totes les portes per a l'accés de vehicles tant a local d'aparcament com a muntacotxes han de tenir obertura electromecànica mitjançant comandament a distància. Aquestes portes, en tot cas, han de comptar amb dispositius que en permetin una obertura manual fàcil des de l'interior i en cap cas, pel seu sistema d'obertura, no podran envair la via pública.
3. Les portes d'accés a l'aparcament tindran un ample lliure mínim de 2,85 m. i una alçada mínima de 2,20 m. L'amplada útil mínima d'accés per aparcament d'una sola plaça, es podrà reduir fins a 2,50 metres.
4. Els accessos i sortides de l'aparcament per a vianants serà independent de les portes motoritzades per a vehicles. Aquest punt no és d'aplicació obligada als aparcament d'habitatges unifamiliars.
5. Els aparcament amb capacitat superior a 50 vehicles o 1.500 m² de superfície total, o els que tinguin un tram d'accés a la zona d'estacionament de vehicles amb una longitud superior a 40 metres han de tenir com a mínim dos accessos de 2,85 metres d'amplada mínima cadascun, senyalitzats o abalisats de forma que a cadascun s'estableixi un sentit únic de circulació o bé un sol accés d'una amplada no inferior a 5 metres per a la circulació en doble sentit.

Article 4. Rampes per vehicles

1. Les rampes tindran un ample mínim de 3,00 m per un sentit de circulació i 4,50 m per doble sentit de circulació.
2. Es podran autoritzar rampes de doble sentit de 3,00 m d'ample mínim en aparcament de menys de 40 places sempre que estiguin regulats per semàfor.
3. En el cas d'accedir a l'aparcament mitjançant rampa des de la via pública, hi haurà d'haver un replà de connexió d'aquesta amb la via pública que tindrà un pendent màxim del 4 per cent i un fons mínim de 4,50 m.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

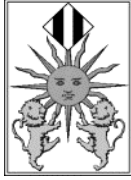
4. Les rampes tindran una pendent inferior al 20% menys en els casos que estiguin previstes per la circulació de persones, que tindran un 16 %.
5. Les rampes tindran una alçada mínima de 2,20 m a tot el seu recorregut.

Article 5. Carrils de circulació

1. Són els espais destinats únicament a la circulació, sense que des d'aquests s'accedeixi a cap plaça. La seva amplada mínima serà de 2,85 m per a sentit únic i 4,50 m per doble sentit.
2. Es permetran carrils de circulació per a doble sentit amb amplada mínima corresponent a un sol sentit si estan regulats mitjançant semàfors, sempre que la longitud de l'esmentat carril no excedeixi de 40 m sobre l'eix del carril.
3. El radi mínim de gir mesurat sobre l'eix del carril serà de 5,00 m.

Article 6. Carrils de maniobra

1. Són els espais que, a més de permetre la circulació, donen accés a una o diverses places d'aparcament i, per tant, també han de complir les limitacions corresponents als carrils de circulació.
2. Quan siguin de doble sentit de circulació, no poden mai disposar d'una amplada inferior a 4,50 m.
3. Quan els carrils de maniobra acabin en cul-de-sac i tinguin una longitud major de 25 m és obligatori deixar en aquest cul-de-sac l'espai suficient per fer les maniobres de canvi de sentit.
4. Els carrils de maniobra per l'accés a les places en bateria tindran un ample lliure mínim en funció de l'amplada i profunditat de la plaça de:
 - Si la profunditat de la plaça és menor de 4,2m.
Ample de la plaça 2,0 2,1 2,2 2,3 2,4 2,5
Ample del carril 5,0 4,8 4,6 4,4 4,2 4,0
 - Si la profunditat de la plaça és igual o major de 4,2m.
Ample de la plaça 2,3 2,4 2,5 2,6 2,7 2,8
Ample del carril 5,5 5,25 5,00 4,75 4,50 4,25
5. Els carrils de maniobra per l'accés a les places en cordó tindran un ample lliure mínim de 2,85 m.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

Article 7. Trams corbs

El radi mínim de gir mesurat sobre l'eix del carril serà de 5,00 m. El radi mínim de gir mesurat en el costat interior serà de 3,90 m.

Article 8. Compatibilitat entre espai i elements constructius

Els espais mínims destinats a places d'aparcament no poden superposar-se amb els destinats a carrils de circulació i maniobra.

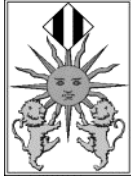
Article 9. Aparells munta-cotxes

1. Es permeten ascensors tipus munta-cotxes com a solució única d'accés de vehicles i, en aquest cas, s'ha d'instal·lar un aparell per cada vint places o fracció. Els esmentats ascensors s'han d'adaptar al RD 1.314/1997 i a les normes que el complementin, modifiquin i/o substitueixin.
2. La zona contigua al desembarcament de l'elevador ha de disposar de l'espai suficient per permetre l'accés al carril de circulació o maniobra de l'aparcament amb un màxim de quatre maniobres.

Article 10. Control de ventilació

En tot local s'ha de garantir la ventilació suficient per impedir l'acumulació de gasos nocius. Això es concreta en els mínims de:

- a) En cas d'optar per ventilació natural es disposaran obertures mixtes almenys en dues zones oposades de la façana de tal manera que el seu repartiment sigui uniforme i que la distància al llarg del recorregut màxim lliure d'obstacles entre qualsevol punt del local i l'obertura més propera a ell sia igual a 25 m. Si la distància entre les obertures oposades més properes es major que 30 m, deurà disposar-se una altra equidistant a ambdues, permetent-se una tolerància del 5%.
- b) Si la ventilació es forçada hi haurà d'haver una renovació de 15m³/hora per m² de superfície de local i, en tot cas, com a mínim 6 renovacions per hora.
- c) En tot cas, els conductes d'evacuació d'aire de ventilació forçada han de ser verticals almenys en el tram de descàrrega a l'atmosfera i efectuar aquesta descàrrega 1 metre per damunt de la part superior de qualsevol buit de ventilació de local habitable situat a una distància inferior a vuit metres, del mateix edifici o d'un de veïnat.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

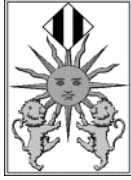
- d) En cas d'aparcament amb més d'una planta subterrània, s'ha de preveure un sistema de ventilació d'extracció-impulsió independent per a cadascuna de les plantes que assegurï una renovació de l'aire del local de $15 \text{ m}^3/\text{m}^2\text{h}$ i, en tot cas, com a mínim 6 renovacions per hora, projectat de tal forma que en cas d'incendi en alguna planta, automàticament es paralitzi l'extracció a totes les plantes i la impulsió només a la/es afectada/es per l'incendi, perquè en mantenir la impulsió i consegüent sobrepressió a les plantes no afectades per l'incendi s'eviti que siguin invalides pel fum. Aquesta maniobra s'ha d'efectuar mitjançant la centralita de la preceptiva instal·lació de detecció automàtica d'incendis.
- e) La distància entre les boques de descàrrega de l'aire viciat a l'exterior i les d'aportació d'aire de renovació ha de ser la suficient per evitar la captació i la recircul·lació de l'aire viciat a l'interior dels locals d'aparcament.
- f) El quadre elèctric i el sistema de control de fums ECI han d'estar en recinte protegit EI90. Aquest recinte ha de ser accessible pels serveis d'emergència (bombers, policia) sense passar per la zona possible d'incendi.

Article 11. Control de fums

1. Tot aparcament disposarà de una superfície de ventilació vertical (conductes) que evacui a la coberta de l'edifici o patis sempre que la distància a qualsevol forat superi els 8 m i la proporció sigui de 1 m^2 per cada 200 m^2 d'aparcament.
2. Aquests conductes es poden considerar com a part de la superfície de ventilació natural a què es refereix l'Article 9
3. Aquests buits o conductes han d'estar proveïts de mitjans o sistemes per impedir l'entrada d'aigua de pluja i han de deixar una secció lliure mínima equivalent a la secció del conducte, permanentment oberta.
4. Els conductes d'evacuació de fums no poden estar situats a més de 25 m de distància d'un buit de ventilació per a evacuació de fums, a més han de ser independents per cada planta d'aparcament.

Article 12. Control d'il·luminació

El nivell mínim d'il·luminació serà de 15 lux. en l'espai de les places d'aparcament i 50 lux. en els accessos. Les zones exclusives per a persones en escales ha de ser 75 lux.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

Article 13. Sortides

Tot aparcament de més de quatre vehicles disposarà de sortides de personal diferents a la rampa disposades de manera que la distància des de qualsevol origen d'evacuació fins la dita sortida sigui inferior a 45 m.

Article 14. Evacuació de líquids

A cada local o planta d'aparcament, s'ha de preveure un sistema que permeti l'evacuació d'aigua i líquids. Aquests líquids es consideren aigües brutes i s'hauran de connectar al sistema general d'aigües residuals.

Article 15. Rètols informatius

1. En els aparcament en què el terra estigui per davall de nivell més alt de la via pública d'accés als citats aparcament, queda prohibida l'entrada de vehicles que utilitzin com a carburant gasos liquats del petroli (GLP), així com el dipòsit o magatzem de recipients que continguin o hagin contingut aquest productes (butà, propà, etc.) Per tal cosa en l'accés als aparcament esmentats i de manera ben visible s'instal·larà un rètol amb la següent inscripció:
a. "Prohibida l'entrada de vehicles que utilitzin G.L.P. (butà, etc.)".

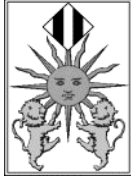
2. En cada recinte d'aparcament de més de sis vehicles es col·locaran rètols amb les següents inscripcions:
a. "Perill d'incendi"
b. "Prohibit fer foc"
c. "És obligatori aparcar els vehicles amb el sentit de major rapidesa de sortida"

3. Si l'aparcament no disposa de ventilació natural, quan falti el subministra d'energia elèctrica es prohibirà el seu ús fins que no torni ha restituir-se el subministra esmentat. Per tal d'informar als usuaris d'aquesta prohibició, es col·locaran rètols il·luminats amb aparells autònoms d'emergència a zones ben visibles del local.

Article 16. Aparcament a l'aire lliure

A tot solar no edificat, es permet provisionalment la instal·lació i l'ús com aparcament a l'aire lliure, complint les següents condicions:

1. Son aplicables totes les condicions de disseny que s'indiquen en aquesta Ordenança, llevat d'aquelles matèries (ventilacions, extraccions de fums...) que per les característiques pròpies del tipus d'aparcament no li son aplicables (Articles 8,9,10,11 i 14).



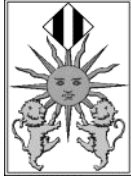
AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

2. Els terrenys dels solars destinats a aparcament, s'han de dotar de paviments amb condicions de resistència i anti-lliscants adients, així com instal·lacions adequades per a recollida i evacuació de les aigües pluvials.
3. El recinte del aparcament, s'ha de dotar d'instal·lacions d'enllumenat d'acord amb el Reglament d'eficiència energètica en Instal·lacions d'enllumenat exterior, RD 1890/2008 o normativa que el substitueixi o modifiqui.
4. Cal complir les determinacions del CTE (codi tècnic de l'edificació), o norma que la substitueixi o la modifica, en relació amb el mitjans per la seguretat contra-incendis.
5. Els solars destinats a aparcament, han de estar degudament tancats d'acord amb la normativa municipal.
6. El fet de que un solar no edificat es destini a l'activitat d'aparcament, no l'eximeix de l'obligatorietat del pagament de taxes, arbitris i impostos que li corresponguin en funció del seu us.

Article 17. Infraccions i sancions

Qualsevol infracció i la seva conseqüent sanció, en cas d'incompliment de la present Ordenança, se regularà per lo establert a la Llei 10/1990 de 23 d'Octubre, de Disciplina Urbanística i altres Lleis, Normes, Decrets que li siguin d'aplicació.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

ANNEX II: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

D/D^a _____

D.N.I. _____

En nom i representació de la persona física/jurídica:

Domicili al

C/ _____

Població: _____

Província: _____ C.P. _____

N.I.F. / C.I.F. _____

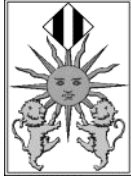
DECLAR RESPONSABLEMENT

1. Que ni jo ni l'empresa que represent estam sotmesos a cap de les causes de prohibició per contractar que es recullen en l'article 60 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), i per tant declar que:

a) No hem estat condemnats mitjançant sentència ferma per delictes d'associació il·lícita, corrupció en transaccions econòmiques internacionals, tràfic d'influències, suborn, frau i exaccions il·legals, delictes contra la hisenda pública i la Seguretat Social, delictes contra els drets dels treballadors, malversació i conductes afins, delictes relatius a la protecció del medi ambient, o a una pena d'inhabilitació especial per a l'exercici de professió, ofici, indústria o comerç.

b) No hem sol·licitat la declaració de concurs voluntari, ni hem estat declarats insolvents en qualsevol procediment, ni ens trobam declarats en concurs, tret que en aquest hagi adquirit l'eficàcia d'un conveni, ni estam subjectes a intervenció judicial o hem estat inhabilitats de conformitat amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal, sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.

c) No hem estat sancionats amb caràcter ferm per infracció greu en matèria de disciplina de mercat, en matèria professional o en matèria d'integració laboral i d'igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones amb discapacitat o per infracció molt greu en matèria social, incloses les infraccions en matèria de prevenció de riscos laborals, d'acord amb el que disposa el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, o en matèria mediambiental, d'acord amb el que estableix el Reial decret legislatiu 1/2008, d'11 de gener, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'avaluació d'impacte ambiental de projectes; la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes; la Llei 4/1989, de 27 de març, de conservació dels espais naturals i de la flora i fauna silvestres; la Llei 11/1997, de 24 d'abril, d'envasos i residus d'envasos; la Llei 10/1998, de 21 d'abril, de residus; el Text refós de la Llei d'aigües, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2001, de 20 de juliol, i la Llei 16/2002, d'1 de juliol, de prevenció i control integrats de la contaminació.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

d) Estam al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o de Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en els termes que es determinin per reglament.

e) No hem incorregut en falsedat en efectuar la declaració responsable a què es refereix l'article 146.1.c) TRLCSP o en facilitar qualsevol altra dada relativa a la nostra capacitat i solvència; ni hem incomplert, per una causa que ens sigui imputable, l'obligació de comunicar la informació que preveuen l'article 70.4 i l'article 330 TRLCSP.

f) No estam compresos, ni la persona física ni els administradors de la persona jurídica, en cap dels supòsits de la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat; de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, ni som cap dels càrrecs electius que regula la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes que s'hi estableixen.

g) No hem contractat persones respecte de les quals s'hagi publicat en el *Butlletí Oficial de l'Estat* l'incompliment a què es refereix l'article 18.6 de la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, pel fet d'haver passat a prestar serveis en empreses o societats privades directament relacionades amb les competències del càrrec ocupat durant els dos anys següents a la data de cessament en el càrrec.

h) No hem donat lloc, per causa de la qual haguem estat declarats culpables, a la rescissió ferma de qualsevol contracte subscrit amb una Administració pública.

i) No hem infringit cap prohibició per contractar amb qualsevol de les administracions públiques.

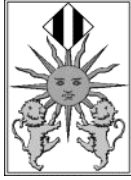
j) No hem estat afectats per cap prohibició de contractar imposada en virtut d'una sanció administrativa, d'acord amb el que preveuen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, o la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

k) No hem retirat indegudament la nostra proposició o candidatura en un procediment d'adjudicació, ni hem impossibilitat l'adjudicació del contracte a favor nostre pel fet de no complir el que estableix l'article 151.2 TRLCSP, dins el termini assenyalat, mitjançant dol, culpa o negligència.

l) No hem incomplert les condicions especials d'execució del contracte establertes d'acord amb el que assenyala l'article 118 TRLCSP, quan l'incompliment hagi estat definit en els plecs o en el contracte com a infracció greu de conformitat amb les disposicions de desplegament del TRLCSP, i hi hagi dol, culpa o negligència en l'empresari.

2. Així mateix, declar que jo i l'empresa que represent, en el seu cas:

a) No hem incomplert les obligacions imposades a l'empresari pels acords de suspensió de les



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

classificacions atorgades o de la declaració d'inhabilitació per contractar amb qualsevol de les administracions públiques.

b) Estam inscrits, si escau, en un registre professional o comercial en les condicions previstes per la legislació de l'Estat. (Si es tracta d'empresaris no espanyols d'estats membres de la Comunitat Europea).

c) La nostra empresa està degudament classificada, si escau, d'acord amb el que disposa el TRLCSP, i acreditam suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

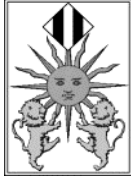
d) No tenim cap deute amb l'Ajuntament de Sóller

e) Acceptam totes i cadascuna de les condicions establertes en el plec de clàusules administratives particulars i, si s'escau, en el de prescripcions tècniques.

f) Complim l'obligació establerta en l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social dels minusvàlids.

g) Els poders són vigents i no han estat modificats, restringits ni limitats.

Data i signatura del licitador



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

ANNEX III: MODEL QUE HAN D'ADJUNTAR ELS LICITADORS QUE HI CONCORRIN COM A UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE)

D/D^a _____

D.N.I. _____

En nom i representació de la persona física/jurídica:

Domicili al _____

C/ _____

Població: _____

Província: _____ C.P. _____

N.I.F. / C.I.F. _____

D/D^a _____

D.N.I. _____

En nom i representació de la persona física/jurídica:

Domicili al _____

C/ _____

Població: _____

Província: _____ C.P. _____

N.I.F. / C.I.F. _____

ENS COMPROMETEM

A constituir-nos en unió temporal d'empreses si resultam adjudicatari de la concessió demanial de l'ús privatiu del solar municipal del C/ Cetre, amb la participació següent:

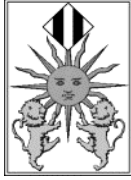
-- % per a _____ (empresa)

-- % per a _____ (empresa)

-- % per a _____ (empresa)

A aquest efecte designam el/la senyor/a _____ amb DNI _____ com la persona que representarà l'agrupació temporal d'empreses formada per _____, _____ i _____ com a representant i apoderat únic davant l'Administració de la UTE que es constituirà durant la vigència del contracte, amb domicili per a notificacions a _____ i correu electrònic _____.

I perquè consti, signam aquest compromís.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

ANNEX IV: MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

D/D^a _____

D.N.I. _____

En nom i representació de la persona física/jurídica:

Domicili al C/ _____

Població: _____

Província: _____ C.P. _____

N.I.F. / C.I.F. _____

DECLAR:

Que estic informat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/adjudicatària de la concessió demanial de l'ús privatiu del solar municipal emplaçat al C/ Cetre.

Que em compromet, en nom propi (o en nom i representació de l'empresa

_____ amb NIF/CIF _____) a executar-lo amb subjecció estricta als requisits i a les condicions estipulats en els plecs de clàusules administratives particulars per una oferta econòmica (cànon mínim inicial):

CÀNON MÍNIM INICIAL:

_____ (en lletres)

_____ (en nombres)

Aquesta quantitat serà abonada a l'Ajuntament de Sóller dins els quinze dies següents al de la formalització del corresponent contracte de la concessió, en un sol pagament.

Data i signatura del licitador