



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

PLEC DE CONDICIONS QUE REGIRAN EL CONTRACTE D'UNA ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL DE L'AJUNTAMENT DE SÓLLER.

ÍNDEX

Pàgina

QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....3

I. DISPOSICIONS GENERALS

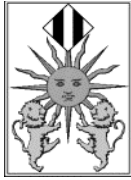
1.	Objecte del contracte	5
2.	Procediment de selecció i adjudicació.....	5
3.	Règim jurídic i jurisdicció.....	5
4.	Òrgan de contractació.....	6
5.	Perfil del contractant.....	6
6.	Durada del contracte. Termini d'execució.....	6
7.	Pressupost de licitació.....	7
8.	Definicions.....	8
9.	Cobertures.....	10
10.	Renúncia al dret de repetició.....	19
11.	Àmbit temporal.....	19
12.	Àmbit territorial.....	19
13.	Límits mínims d'indemnització.....	19
14.	Franquícia.....	20
15.	Intermediació del contracte.....	20
16.	Confidencialitat.....	20
17.	Capacitat per a contractar.....	20

II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

18.	Garanties.....	22
19.	Criteris d'adjudicació.....	23
20.	Proposicions dels interessats.....	23
21.	Forma de les proposicions.....	24
22.	Contingut de les proposicions.....	26
23.	Mesa de contractació.....	30
24.	Qualificació de la documentació general.....	30
25.	Obertura de les proposicions i proposta d'adjudicació.....	31
26.	Requeriment de documentació.....	32
27.	Adjudicació del contracte.....	33
28.	Formalització del contracte.....	33
29.	Despeses a càrrec del contractista.....	34

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

30.	Responsable del contracte.....	35
31.	Obligacions del contractista.....	35
32.	Pagament del preu.....	35



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

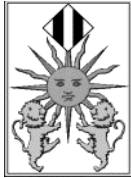
BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

33. Cessió del contracte i subcontractació.....	36
34. Modificació i suspensió del contracte.....	36
35. Compliment del contracte.....	36
36. Incompliment, resolució i extinció del contracte.....	36
37. Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.....	37

IV. ANNEXES

ANNEX I. Declaració responsable.....	38
ANNEX II. Model d'oferta econòmica.....	39
ANNEX III. Quadre de sinistralitat 2012 - 2014.....	40
ANNEX IV. Llistat d'immobles.....	42



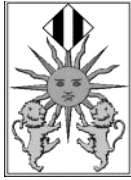
AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT
TRAMITACIÓ: URGENT

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:	JUNTA DE GOVERN LOCAL
OBJECTE DEL CONTRACTE:	Cobertura d'una assegurança de responsabilitat civil
CODI CPV:	66516000-0 (serveis d'assegurances de responsabilitat civil).
TIPUS DE LICITACIÓ:	Setanta-cinc mil euros (75.000,00€)
Durada del contracte:	Dos anys prorrogable a un any més. Tres anys en total incloses les pròrrogues
Garanties:	
Provisional:	No s'exigeix
Definitiva:	5% de l'import d'adjudicació
Presentació de proposicions:	
Lloc:	Ajuntament de Sóller – Plaça Constitució 1
Data límit:	Vuit dies a comptar a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el BOIB.
Hora límit:	14:00hores
Mesa de contractació:	
Carlos Simarro Vicens	Batle president. President de la Mesa
Miquel Bestard Pérez	Tinent Batle. Vocal
Delia Clar Barceló	Assessora Jurídica Municipal. Vocal
Margalida Morell Cuart	Interventora Municipal. Vocal
Catalina Enseñat Colom	Secretària Acctal. Vocal
Fermín Miró Bauzá	Enginyer Municipal. Vocal
Isabel Morell González	Secretària de la Mesa



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

Criteris d'adjudicació:

<u>Avaluables mitjançant judici de valor (màxim 10 punts)</u>	
Criteri:	Punts:
Oferta tècnica. Ampliació dels serveis inclosos en la cobertura.	10
<u>Avaluables mitjançant fórmules (màxim 90 punts)</u>	
Criteri:	Punts:
Millor oferta econòmica	60
Augment del límit d'indemnització:	30
<u>Puntuació total:</u>	<u>100</u>



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE I NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE S'HAN DE SATISFER.

L'objecte del contracte garantirà les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat civil/patrimonial, segons la normativa vigent, que durant la vigència d'aquesta assegurança pugui correspondre directa, subsidiària o solidàriament a l'Ajuntament de Sóller per danys corporals o materials i perjudicis conseqüencials, ocasionats involuntàriament a tercers com a persona jurídica de dret públic, derivada de l'exercici de les seves competències, les seves instal·lacions i propietats municipals.

La presentació d'una reclamació en concepte de responsabilitat patrimonial per danys i perjudicis contra la corporació suposarà la iniciació d'un procediment de responsabilitat patrimonial, de conformitat amb l'establert en la Llei 30/1992, de 26 de novembre i en el Reglament del procediment de les administracions públiques en matèria de responsabilitat patrimonial, aprovat pel RD 429/1993, de 26 de març. L'assegurador serà citat com a part interessada a l'objecte de que pugui personar-se en el procediment. Les resolucions que posin fi als procediments, incloses les relatives a terminacions convencionals, tendran caràcter vinculant per l'asseguradora.

Codificació del contracte:

Codi nomenclatura CPV 66516000-0 (serveis d'assegurances de responsabilitat civil).

2. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I ADJUDICACIÓ.

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el que tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'article 157 del Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'haurà d'atendre a diversos criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 150 del Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i amb la clàusula 18ena d'aquest Plec.

3. RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIO.

La contractació que s'ha de realitzar es tipifica com a contracte privat d'acord amb l'establert en l'article 20.1 del Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSJP d'ara endavant). En virtut de l'article 20.2 del TRLCSJP es regirà, en quant a la seva preparació i adjudicació, en defecte de normes específiques per aquests Llei i les seves disposicions de desenvolupament i a les clàusules que conté aquest plec, aplicant-se supletòriament les restants normes de dret administratiu o, en el seu cas, per les normes de dret privat. No obstant això, seran d'aplicació les disposicions contingudes en el Títol V del Llibre primer del TRLCSJP respecte a la modificació del contracte.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

A partir de la seva adjudicació, com a contracte privat, es regirà per:

- Real Decret legislatiu 6/2004, de 29 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei d'Ordenació i Supervisió de les Assegurances Privades, modificada per la Llei 4/2005, de 22 d'abril.
- Llei 50/1980, de 8 d'octubre, de Contracte d'Assegurança.
- Llei 34/2003, de 4 de novembre, de Modificació i Adaptació a la normativa comunitària de la legislació d'assegurances privades.
- Llei 26/2006, de 17 de juliol, de mediació d'assegurances i reassegurances.
- Llei 30/1995, de 8 d'octubre, d'ordenació i supervisió d'assegurances privades.
- RD 7/2004, de 29 d'octubre, pel que s'aprova el TR de l'Estatut Legal del Consorci de Compensació d'Assegurances.
- RD 2486/1998 de 20 de novembre, que aprova el reglament d'ordenació i Supervisió d'Assegurances Privades.
- Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears.

Així com la resta de disposicions complementàries i concordants de les anteriors que siguin d'aplicació.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per a resoldre les controvèrsies que puguin sorgir entre les parts contractants relatives a la preparació, adjudicació i modificació d'aquest contracte.

L'ordre jurisdiccional privat serà el competent per a resoldre les controvèrsies que puguin sorgir entre les parts contractants relatives als efectes, compliment i extinció d'aquest contracte.

Les parts renuncien al seu propi fur i se sotmeten expressament als Tribunals i Jutjats de Palma de Mallorca.

4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.

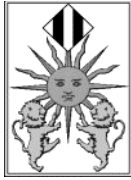
L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, tal i com s'indica al quadre de característiques d'aquest Plec.

5. PERFIL DEL CONTRACTANT.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres medis de publicitat, aquest Ajuntament conta amb el Perfil de Contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: www.a-soller.es.

6. DURADA DEL CONTRACTE. TERMINI D'EXECUCIÓ.

El termini del present contracte serà de dos anys i començarà els seus efectes a partir de l'1 de



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

maig de 2015. Podrà ser prorrogat un any més sempre que no hagi hagut denúncia per cap de les parts, com a mínim, tres mesos abans de la finalització del període inicial.

En el supòsit de que el contracte no es prorrogui per alguna de les parts i mentre es resolgui la nova licitació pública que a l'efecte es convoqui, l'entitat asseguradora adjudicatària vendrà obligada a prorrogar, si el prenedor així ho sol·licita, el corresponent contracte d'assegurança en vigor per un període de temps màxim de 3 mesos, en les mateixes condicions de taxa i cobertura (proporcionalment al temps prorrogat).

7. PRESSUPOST DE LICITACIÓ.

Als efectes prevists als articles 88.1 i 88.6 del TRLCSP, el valor del contracte es de vint-i-cinc mil euros (25.000,00€) anuals. Els licitadors hauran de formular les seves ofertes que no hauran d'excedir d'aquest tipus licitatori (prima anual).

Import total del contracte incloses les pròrrogues: setanta-cinc mil euros (75.000,00€)

La prima anual s'abonarà amb càrrec a les partides corresponents dels pressuposts vigents en cada exercici, començant per el del 2015, compromentent-se l'Ajuntament a reservar el crèdit necessari en el pressupost de l'exercici següent, segon el disposat a l'article 174.2 b) del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, per el qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Els referits imports estan exempts d'I.V.A., en virtut del que estableix l'art. 20.1.16 de la Llei 37/1992 de 28 de desembre, de l'Import sobre el Valor Afegit (operacions d'assegurança, reassegurança i capitalització).

En els preus oferts s'entenen inclosos els impostos, despeses repercutibles i el cost del Consorci de Compensació d'Assegurances.

El preu s'entendrà comprensiu de la totalitat del servei. Els preus consignats són indiscutibles, no admeten prova alguna d'insuficiència i porten implícit:

- L'import dels treballs accessoris o auxiliars.
- Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre Seguretat i Salut en el treball i els honoraris corresponents.
- Les despeses de licitació i formalització del contracte.
- La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
- L'import de les càrregues laborals de tot ordre.
- Els impostos, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

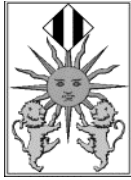
BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

dels permisos i llicències necessàries per a l'execució del servei.

8. DEFINICIONS.

- **Assegurador:** persona jurídica que assumeix el risc contractualment pactat.
- **Prenedor:** Ajuntament de Sóller.
- **Assegurat:**
 - La Corporació, els seus representants, membres de la corporació, funcionaris, empleats indefinits, fixos i/o temporals, voluntaris de protecció civil i qualsevol altre tipus de personal adscrit al servei de voluntariat dependents de l'Ajuntament de Sóller, personal en pràctiques o becaries, participants en programes d'ocupació o de similar naturalesa promoguts per aquest Ajuntament (independentment de l'existència o no de la relació laboral) que presten serveis per a ell mateix en el marc d'aquests programes (treballs de col·laboració Social, programes de qualificació professional inicial, programa d'escoles taller i cases d'oficis, etc.) i en general el personal al seu servei en l'exercici de les seves funcions.
 - Totes les entitats públiques i organismes autònoms dependents de l'Ajuntament.
 - Els membres de les comissions de festes organitzades per la corporació, en la seva activitat d'organització i desenvolupament de festes, així com voluntaris i demés personal que ajudi, col·labori o dirigeixi les activitats culturals, recreatives o assistencials promogudes i/o organitzades per la corporació.
 - Les persones físiques que actuïn al servei de les entitats assegurades com voluntaris del servei de protecció civil i serveis socials o qualsevol altre tipus de voluntariat, i aquelles altres que prestin els seus serveis com a conseqüència d'acords o convenis amb organismes.
 - Els aspirants que participin en proves selectives d'ingrés en les entitats assegurades.
 - Els hereus o familiars de qualsevol dels assegurats anteriors respecte de les responsabilitats civils professionals que els poguessin ser exigibles en cas de mort dels assegurats.
- **Tercers:** qualsevol persona física o jurídica diferent del prenedor de l'assegurança i l'assegurat, excepte en el referent a la responsabilitat civil i/o patrimonial patronal, així com quan actuïn com usuaris dels centres i/o serveis de l'Ajuntament.
- **Pòlissa:** el document que conté les condicions reguladores de l'assegurança. Formen part integrant de la pòlissa el plec de clàusules que regeix aquesta contractació i les millores que hagin estat oferides per l'adjudicatari i acceptades per l'òrgan de contractació.
- **Prima:** El preu de l'assegurança
el càlcul de la prima neta es realitzarà tenint en compte el conjunt de cobertures contractades, límits i sublímits de garanties o sumes assegurades, franquícies, condicions d'assegurament, i demés condicions pactades que consten en la pòlissa, de forma que la variació en qualsevol d'aquestes condicions determinarà la corresponent modificació de la prima.
El rebut contindrà, a més, els recàrrecs i tributs que siguin de legal aplicació en cada moment, que sumats a la prima neta, donen com a resultat la prima total.



- Límit d'indemnització:
La quantitat màxima de que respondrà l'assegurador per la suma de totes les indemnitzacions i despeses per sinistre, sigui quin sigui el número de cobertures afectades.
- Límit d'indemnització per sinistre:
La quantitat màxima a càrrec de l'assegurat per la suma de totes les indemnitzacions, interessos i despeses corresponents a un sinistre.
- Sublímit d'indemnització per víctima:
La quantitat màxima a càrrec de l'assegurador per la suma de totes les indemnitzacions, interessos i despeses corresponents a la víctima, lesionat o danyat, juntament amb les que, en el seu cas, poguessin correspondre als seus drethavents o perjudicats.
- Límit d'indemnització per anualitat i/o període d'assegurança:
La quantitat màxima de la qual respondrà l'assegurador per la suma de totes les indemnitzacions, interessos i despeses corresponents a cada període d'assegurança, amb independència de que sigui consumida en un o varis sinistres, entenent-se per període d'assegurança el comprès entre dos venciments anuals de prima.
- Sinistre: qualsevol fet que hagi produït un dany del que pugui resultar patrimonial i/o civilment responsable l'assegurat i que derivi necessàriament dels risc concret de l'objecte de l'assegurança.

Es considerarà que constitueix un únic sinistre l'esdeveniment o sèrie d'esdeveniments danyosos deguts a una mateixa causa original amb independència del número de reclamants o reclamacions formulades.

- Dany personal: lesió, malaltia, danys psíquics i mort.
- Danys materials: menyscabament, deteriorament, destrucció, alteració, pèrdua i desaparició d'una casa o substància, així com la lesió física ocasionada als animals.
- Perjudici: la pèrdua econòmica conseqüència directa dels danys personals o materials, coberts per la pòlissa, soferts pel reclamant d'aquesta pèrdua.
- Reclamació:
 1. Procediments judicials o administratius, dirigits contra l'assegurat.
 2. Requeriments formals i per escrit, formulats contra l'assegurat o contra la la companyia d'assegurances, derivats d'un sinistre emparat pel contracte.
 3. Comunicacions escrites del perjudicat dirigides a l'assegurat per qualsevol mitjà, derivat d'un sinistre emparat pel contracte.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

Es considerarà que constitueixen un única reclamació els diversos procediments judicials o administratius, requeriment formals i per escrit formulats contra l'assegurat o contra la Companyia d'assegurances, o comunicacions escrites del perjudicat dirigides a l'assegurat, que deriven d'un mateix sinistre, encara que es formulin en moments diferents.

No tindrà la consideració de reclamació:

1. Qualsevol queixa, encara que sigui escrita, en la qual no es manifesti clarament la intenció de dur a terme una reclamació formal amb contingut econòmic.
2. La mera citació de l'assegurat com a testimoni en un procediment judicial o administratiu, ni per la sol·licitud efectuada per un interessat o per un òrgan judicial, administratiu o parlamentari, de que es remeti una documentació administrativa.

El concepte de reclamació es delimita temporalment d'acord amb la clàusula d'àmbit temporal de cobertura.

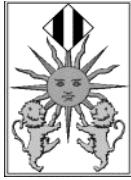
9. COBERTURES.

A títol merament enunciatiu i no limitatiu, es garantiran les següents responsabilitats de l'assegurat:

9.1 Responsabilitat civil d'explotació:

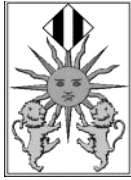
L'assegurador s'haurà d'obligar, dintre dels límits establerts en la Llei i en el contracte, a cobrir el risc del naixement a càrrec de l'Ajuntament de l'obligació d'indemnitzar a un tercer els danys i perjudicis causats en el desenvolupament de la seva activitat municipal de les conseqüències de la qual sigui civilment responsable, conforme a dret. D'aquesta manera la pòlissa garantirà:

1. Les derivades dels actes administratius, de qualsevol dels seus agents, funcionaris, personal laboral, òrgans, serveis i de qualsevol altre persona que presti els seus serveis a l'Ajuntament.
2. Les derivades de l'actuació material dels serveis públics prestats.
3. Les derivades de l'estat de conservació i manteniment de les diferents instal·lacions i mitjans materials (mobles i immobles) que utilitza l'assegurat, qualsevol que sigui el seu títol, pel correcte desenvolupament de la seva activitat.
4. Les derivades de la propietat i el manteniment de carreteres, carrers, places, camins rurals del municipi a càrrec de l'Ajuntament i de totes les senyal de trànsit de les mateixes, incloent l'ordenació del trànsit, així com la propietat i manteniment de les senyals de tràfic i semàfors.
5. Les derivades de la propietat i el manteniment de parcs infantils, aparcaments, solars i zones verdes del municipi a càrrec de l'Ajuntament.



EXPEDIENT 8/2015

6. Les derivades d'incendi, explosió, fums, aigua, gasos, olors, vapors i enfonsament del terreny.
7. Les derivades de la seva qualitat de propietari i/o usdefruit i/o arrendatari de béns mobles i immobles (ANNEX II), així com la responsabilitat civil front als propietaris dels béns immobles que ocupi en règim d'arrendament o en virtut de qualsevol altre títol. Restarà garantida de forma automàtica qualsevol nova situació adquirida u ocupada posteriorment a l'entrada en vigor de l'assegurança, sense que això comporti increment dels límits d'indemnització establerts. Aquesta cobertura també actuarà per aquelles situacions de risc que no hagin estat incloses per error en la relació de béns assegurats que s'adjunta com ANNEX II d'aquest Plec.
El límit d'aquesta cobertura serà de 600.000,00€ per sinistre i anualitat.
8. La cessió en ús a precari de qualsevol immoble de l'Ajuntament a través de conveni o per a realitzar actes puntuals, en forma subsidiària a les cobertures de l'assegurança de responsabilitat civil del precarista o usuari.
9. Les derivades d'obres de manteniment, reparació, ampliació o reforma d'edificacions o instal·lacions ja existents.
10. Les derivades de la condició de promotor o constructor d'obra nova, d'obres de manteniment, reparació, ampliació o reforma d'edificacions o instal·lacions ja existents. Només en el cas d'obres menors.
11. Les derivades dels treballs realitzats per l'assegurat o per compte del mateix per adjudicataris, concessionaris, contractistes o subcontractistes, en defecte, en excés o en forma mancomunada, solidària o subsidiària a les cobertures de l'assegurança de Responsabilitat Civil subscrites per aquests.
12. La derivada de la responsabilitat civil directa derivada o solidària de la propietat i explotació de bars i restaurants, inclosa la responsabilitat civil de productes subministrats. Igualment, es cobrirà la responsabilitat civil subsidiària de bars i restaurants cedits a tercers per a la seva explotació. Aquesta cobertura entrarà en vigor quan les empreses de les que l'assegurat hagi requerit els seus serveis siguin declarades, en procés civil o criminal, civilment responsables dels danys causats pel sinistre i que en aquest procés quedi acreditada la seva insolvència i decretada la obligació subsidiària de l'assegurat per a indemnitzar a tercers pels danys emparats pel contracte. Tot això determinat per sentència judicial ferma.
13. Les derivades d'organització d'espectacles pirotècnics, exclosa la responsabilitat civil directa de l'empresa de pirotècnia.
14. Les derivades d'organització i/o promoció d'actes oficials, d'esplai, esportius i culturals per part de l'Ajuntament o dels d'ell dependents, així com la derivada de participació en



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

exposicions i fires.

Responsabilitat patrimonial i/o civil d'organització i execució de festes populars de tot tipus, culturals d'esplai, musicals, etc., en via pública o local privat i/o propi.

Responsabilitat civil i/o patrimonial com organitzador, promotor o particip de tot tipus d'activitats i competicions esportives o d'esbarjo, tant en instal·lacions pròpies, de tercers, en via pública i amb personal propi i/o de tercers, sempre que actuïn per compte de l'Ajuntament.

Així mateix, es consideren inclosos la realització de conferències, reunions o assemblees, la desfilada de bandes musicals i similars, incloent els focs artificials i pirotècnia, així com la realització d'oposicions i proves de selecció de personal.

15. Les derivades dels danys causats a béns de tercers, fins i tot quan es trobin aquests baix control o custòdia de l'assegurat. Aquesta cobertura actuarà en defecte o en excés de qualsevol altra pòlissa vàlida i cobrable subscripta per l'assegurat. El límit d'aquesta cobertura serà de 30.000,00€ per sinistre i 90.000,00€ per anualitat.
16. Les derivades de l'ús d'armament de foc, així com dels mitjans de repressió utilitzats per les forces de seguretat dependents de l'assegurat.
17. Les derivades de l'ús de maquinària autopropulsada que no pugui ser objecte d'assegurança obligatòria i/o voluntària de vehicles a motor.
18. Les derivades de l'ús de vehicles a motor, propietat del personal que treballa a l'Ajuntament i en els seus organismes Autònoms, quan dita utilització sigui en comissió de serveis. Aquesta cobertura actuarà en excés o en defecte de qualsevol altra pòlissa vàlida i cobrable subscripta per l'assegurat.
19. La derivada de la contaminació d'aigües, terra i aire, sempre que aquesta contaminació sigui accidental, sobtada i imprevista, incloent les despeses de neteja.
El límit d'aquesta cobertura serà de 300.000,00€ per sinistre i anualitat.
20. La derivada de la propietat i conservació de les senyals de trànsit i semàfors.
21. La derivada de la propietat, manteniment, gestió o explotació d'estacions d'autobusos i zones d'aparcament.
22. La derivada d'intoxicació alimentària.
23. Responsabilitat civil atribuïble a l'Ajuntament de Sóller per danys causats als vehicles dipositats en les instal·lacions de la grua municipal. Dita cobertura es limitarà a 18.000,00€ per vehicle i 60.000,00€ per sinistre i anualitat d'assegurança, essent el valor indemnitzable el valor venal del vehicle/s afectats, excloent en tot cas la cobertura de robatori. Així mateix quedaran exclosos de la present cobertura qualsevol dany als accessoris, contingut, càrrega o qualsevol tipus de propietats dipositades en o dins dels vehicles dipositats i que no siguin part fixa dels mateixos, així com els perjudicis derivats dels mateixos.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

24. Responsabilitat civil pels danys derivats de la retirada de vehicles de la via pública, quedant exclosos els danys causats en les operacions d'enganxament i desenganxament amb un límit per sinistre de 18.000,00€ i anualitat de 60.000,00€.
25. La derivada de la responsabilitat civil atribuïble per danys produïts per les instal·lacions destinades a distribució general i escomesa dels serveis d'aigua i clavegueram, quan aquests danys tinguin el seu origen en la caiguda, averia o trencament d'aquelles. En aquest sentit, s'entén per instal·lacions d'escomesa les derivacions que parteixen de la línia general de distribució i es perllonguen fins a la clau comú de pas instal·lada a l'entrada de cada immoble.
26. Tinença d'animals.

9.2 Responsabilitat civil patronal o per accidents de treball.

Quedarà coberta la responsabilitat civil patronal, entenent-se com a tal la responsabilitat que li sigui exigida pels danys corporals a conseqüència d'accidents de treball soferts pels treballadors inclosos en la seva nòmina i donats d'alta en l'assegurança d'accidents de treball, els treballadors amb relacions de treball temporal o de duració determinada, els contractats per empreses de treball temporal i altres dependents de l'Ajuntament de Sóller al marge de la relació laboral.

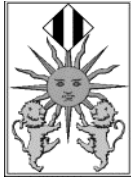
La responsabilitat civil que li sigui exigida a l'Ajuntament pels accidents de treball soferts per altres contractista, subcontractistes propis o aliens i personal dependent de tots ells.

9.3 Responsabilitat civil professional.

Quedarà garantida la responsabilitat civil i patrimonial del personal polític, funcionari, laboral i tècnic dependent de l'assegurat, en l'exercici de la seva activitat professional per errors u omissions professionals que causin danys corporals, materials o perjudicis conseqüencials front a tercers, mentre exerceixin les seves funcions per i per compte de l'Ajuntament de Sóller, amb la titulació legalment requerida en la legislació vigent per a l'exercici de les funcions encomanades.

En especial, quedaran garantides les responsabilitats de:

- Les activitats de direcció i/o supervisió d'obres i/o projectes de construcció, muntatge, ampliació o reforma, excloent-se en qualsevol cas els danys soferts per les pròpies obres supervisades, projectades, construïdes, muntades, ampliades o reformades.
- Així mateix quedarà inclosa aquelles responsabilitats en que poguessin incorre els tècnics municipals quan els foren encomanades les funcions de vigilància i control en les obligacions establertes en matèria de Seguretat i Salut en el Treball, sempre baix dependència de l'Ajuntament de Sóller i, en qualsevol cas amb la titulació i demés requisits legalment exigits per a l'exercici de dita funció segons la normativa vigent en cada moment.
- L'actuació professional del personal sanitari dependent de la Corporació en la seva activitat



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

d'assistència social (tercera edat, discapacitats, toxicòman si similars). Aquesta cobertura de responsabilitat civil professional actuarà en excés i/o deferència de condicions respecte d'altres assegurances subscrites, obligatòries o no.

9.4 Responsabilitat civil de danys patrimonials purs.

Perjudicis patrimonials primaris degudament acreditats, causats involuntàriament a tercers, que no siguin el resultat d'un dany personal i material previ, o bé siguin soferts per un altre tercer que no hagi suportat directament aquests danys corporals o materials, però sempre que es deguin a un fet generador de caràcter accidental, extraordinari i aleatori i que no siguin conseqüència del funcionament normal dels serveis públics, de les conseqüències del qual hagi legalment respondre l'assegurat conforme a dret.

El límit d'aquesta cobertura serà de 150.000,00€ per sinistre i anualitat.

9.5 Responsabilitat civil creuada.

Tendran la consideració de tercers, en quant als danys personals que puguin sofrir els dependents o empleats de qualsevol subcontracta utilitzada per l'assegurat i que intervenguin en les labors pròpies del mateix, sempre que es trobin donats d'alta en la seguretat social.

9.6 Fiances i defensa.

L'assegurador garantirà la imposició de fiances judicials a l'assegurat per a garantir la seva responsabilitat civil/patrimonial o per a aconseguir la seva llibertat provisional en un procediment penal derivat d'un sinistre emparat per la pòlissa.

Aquesta fiança tindrà la consideració de pagament a compte de l'eventual indemnització i tindrà com a límit màxim la suma assegurada per a la cobertura de la responsabilitat civil afectada. No s'inclou en aquesta cobertura la prestació de fiances per el pagament de sancions personals, com multes o costes.

S'acorda expressament la prestació de fiances, qualsevol dia de la setmana, en aquelles acusacions d'actes dolosos contra el personal dependent de les entitats assegurades. En cas de condemna ferma per acte dolós (fet no emparat en la pòlissa), l'assegurat abonarà a l'assegurador les despeses ocasionades i retornarà les fiances dipositades.

En qualsevol procediment judicial que es derivi d'un sinistre emparat per la pòlissa, l'assegurador assumirà a càrrec seu la direcció jurídica front a la reclamació del perjudicat, designat pels lletrats i procuradors que defensaran i representaran a l'assegurat en les actuacions judicials que se li seguissin en reclamació de responsabilitat civil cobertes per aquesta pòlissa i allò encara quan dites reclamacions fossin infundades.

L'assegurat haurà de prestar la col·laboració necessària a dita defensa, comproment-se a atorgar els poders i l'assistència personal que fos necessària i a facilitar quanta informació i documentació li sigui requerida per l'assegurador.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

Si guina sigui la decisió o resultat del procediment judicial, l'assegurador es reserva la decisió de exercitar els recursos legals que procedixin contra aquesta decisió o resultat, o el conformar-se amb el mateix.

Si l'assegurador estima improcedent el recurs, ho comunicarà a l'assegurat, quedant aquest en llibertat per interposar-lo per exclusiva compta seva i aquell obligat a reemborsar-li les despeses judicials i les de l'advocat o procurador, en el suposat de que dit recurs prosperàs.

Quan es produís algun conflicte d'interessos entre l'assegurat i l'assegurador motivat per haver de sustentar aquest en el sinistre interessos contraris a la defensa de l'assegurat, l'assegurador ho posarà en coneixement del mateix, sense perjudici de realitzar aquelles diligències que pel seu caràcter urgent, siguin necessàries per a la defensa. En aquest cas, l'assegurat podrà optar entre el manteniment de la direcció jurídica per l'assegurat o confiar la seva pròpia defensa a una altra persona. En aquest darrer suposat, l'assegurador quedarà obligat a abonar les despeses d'aquesta direcció jurídica fins el límit de 12.000,00€.

9.7 Alliberament de despeses.

El contracte garantirà, i per tant no s'aplicarà qualsevol deducció per les despeses judicials esmentades si aquests, afegits a la indemnització satisfeta, excedissin del límit per sinistre, sempre i quan es tracti d'accions formulades davant els tribunals espanyols.

9.8 Riscos exclosos.

1. Els actes administratius normatius, tant generals com singulars.
2. Els danys conseqüència directa de circulació, ocasionats pels vehicles dels que sigui propietari, arrendatari, vigilant o usuari l'assegurat, i que hagin d'estar assegurats pel contracte d'assegurança obligatòria de l'automòbil.
3. Danys per fets de guerra civil o internacionals, motí o tumult popular, terrorisme, terratrèmols i inundacions i altres succeïts extraordinaris de naturalesa similar a aquells.
4. L'extracció, processament, fabricació, distribució o emmagatzemament d'asbest pur o productes fets fonamentalment d'asbest.
5. Les responsabilitats contractuals de l'assegurat que excedeixin la legal.
6. Les multes, penalitzacions o sancions.
7. El subministrament de gas i electricitat, la tinença de preses i embassaments, ferrocarrils, explotacions portuàries, l'explotació d'instituts bancaris o de crèdit i treballs en aeroports.
8. La responsabilitat dels assegurats pels danys que tinguin el seu origen en la infracció o incompliment voluntari i injustificat de les normes que regeixen les activitats objecte de



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

l'assegurança, així com per actes dolosos, amb excepció de la responsabilitat civil que pogués correspondre a les entitats assegurades en la seva condició d'empleador per les actuacions del seu personal.

9. Els danys i perjudicis ocasionats per la descàrrega, dispersió, fuga o escapament de fum, vapors, sultge, àcids, substàncies alcalines, productes químics tòxics, líquids o gasos, residus o altres irritants, contaminants o pol·lucionants, en la terra, l'atmosfera o qualsevol curs o massa d'aigua, que es produeixi de forma lenta i gradual, amb independència de la intencionalitat de l'assegurat.

No serà d'aplicació aquesta exclusió, si tal descàrrega, dispersió, fuga o escapament compleix la totalitat dels següents requisits:

- a) Que es produeixi de forma sobtada i accidental
- b) Que el començament de la descàrrega, dispersió, fuga o escapament es produeixi durant la vigència de la pòlissa.
- c) Que la descàrrega, dispersió, fuga o escapament no duri més de 72 hores.
- d) Que el dany causat es manifesti durant les 72 hores següents al començament de la descàrrega, dispersió, fuga o escapament.

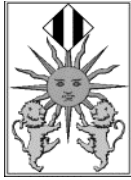
En el seu cas quedaran únicament garantits els danys corporals i materials que es produeixin durant la vigència de la pòlissa i que es reclamin a l'assegurador fins dos anys després de la seva anul·lació.

Quedaran sempre excloses les reclamacions per danys genètics, així com per contaminació radioactiva o derivada de combustibles nuclears.

10. La responsabilitat directa d'empreses o persones encarregades mitjançant contracte o concessió del manteniment, conservació o reparació d'immobles i instal·lacions municipals o de l'explotació directa de béns o serveis municipals o municipalitzats (retirada de fems, trasts en mercat, magatzems general i establiments similars).

11. Per a la cobertura de danys patrimonials primaris seran d'aplicació també les següents exclusions:

- Pèrdues de doblers, signes pecuniaris i, en general, valors i efectes al portador o a l'ordre endossats en blanc.
- Reclamacions derivades de sobrepassar pressupostos o crèdit, mediació o recomanació (tant a títol oneros com gratuït) de negocis pecuniaris, de immobles o d'altres transaccions comercials.
- Reclamacions per faltes en caixa, errors en pagaments i infidelitat dels propis empleats de l'assegurat.
- Reclamacions per trencament del secret professional.
- Reclamacions derivades de l'activitat dels representants de l'assegurat efectuades fora del territori nacional espanyol.
- De la denegació o concessió de permisos o llicències, de qualificacions o requalificacions



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

urbanístiques, dels contractes administratius i els que siguin conseqüència directa de la insuficiència de mitjans per a la prestació del servei públic.

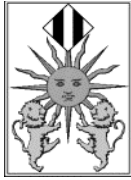
- Per l'autorització o denegació de la celebració d'actes públics, com ara manifestacions, mítings, reunions, etc. en quant siguin competència de l'administració assegurada.
- Qualsevol reclamació derivada de l'acomiadament, destitució, finalització il·lícita de l'ocupació, incompliment del contracte laboral, privació il·lícita d'oportunitats professionals, canvi de condicions o situació laboral, represalies il·legals contra empleats, contractació negligent, estrès continuat o angoixa emocional infligida en relació amb l'ocupació o altres greuges o actes incorrectes en l'àmbit de les relacions laborals.
- Les derivades de qualsevol reclamació relacionada amb Plans de Prestacions Socials als empleats, Conveni Col·lectiu, Assegurances d'atur, Seguretat Social o prestació per invalidesa dependents directa o indirectament de l'administració pública.
- Actes intencionats o realitzats amb mala fe, per l'assegurat o persona per la qual hagi de respondre, o bé derivats de la infracció o incompliment deliberat de les normes legals.
- El pagament de sancions i multes de qualsevol tipus.
- Obligacions assumides en virtut de pacte so acords, que no existirien se no hi hagués aquests acords.
- Tota reclamació per perjudicis patrimonials primaris que no sigui conseqüència d'un fet generador de caràcter accidental, extraordinari o aleatori, o que d'alguna forma estiguin relacionats o siguin conseqüència del funcionament normal dels serveis públics.
- Danys morals no generats per danys personals o materials, com ara els basats en reclamació per la lesió de drets a la intimitat personal, familiar, la pròpia imatge o altres drets de protecció de les persones.
- Danys resultants de la revelació d'informació confidencial, competència deslleial, publicitat enganyosa, calúmnia o injúria.
- Reclamacions basades en la gestió, administració, direcció i representació de societats d'acord amb la normativa vigent sobre societats mercantils de tota mena o d'una altra normativa anàloga, així com els danys derivats de l'administració de personal.

12. Els danys als béns directament treballats, els danys soferts per les obres edificis i instal·lacions sobre les que l'assegurat hagi exercit la seva activitat professional, be siguin aquests preexistents o siguin objecte dels treballs de l'assegurat com autor del projecte, director o supervisor de dites obres o instal·lacions, així com les reclamacions de les entitats

Igualment queden exclosos els danys als aparells, equips i materials utilitzats en dites obres, edificis i/o instal·lacions.

En la garantia de responsabilitat com a propietari d'obres o constructor per mitjà del seu personal d'immobles, terrenys o altres edificacions de competència municipal, l'assegurança cobreix únicament la responsabilitat civil / patrimonial pels accidents que succeeixin durant el període de construcció de les obres o instal·lacions, excloent-se la responsabilitat de la qual tracta l'article 1591 del codi civil.

Així mateix s'exclouen les esquerdes que no posin en perill ni l'estabilitat de l'edifici o obres ni la seguretat dels seus posteriors usuaris.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

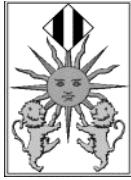
13. Els danys causats per guerra civil o internacional, rebel·lió, insurrecció, revolució, actes de sabotatge, manifestacions o moviments populars, així com els danys produïts per causa, o a conseqüència directa o indirecta, de terrorisme, independentment de que existeixin altres causes o esdeveniments que hagin contribuït al sinistre, concurrentment o en qualsevol altre seqüència.

En el concepte de terrorisme s'entendrà: qualsevol acte, preparació o amenaça d'una acció, destinats a influenciar a sistema polític establert de qualsevol nació o divisió política de la mateixa, en persecució de propòsits polítics, religiosos o similars, o per causar temor o inseguretat en el mitjà social en que es produeix, comès per qualsevol persona o grup de persones ja sigui actuant soles, per instrucció de o en connexió amb qualsevol organització o govern de «iure» o de «facto» i que:

- Impliqui violència contra una o més persones, o
- Impliqui danys als béns, o
- Posi en perill vides distintes dels que cometen l'acció, o
- Crei un risc per a la salut; la seguretat de la població o una part de la mateixa, o
- Estigui destinada a interferir o interrompre un sistema electrònic.

S'exclouen també les pèrdues, danys o despeses directament o indirectament causats per qualsevol acció per a controlar, prevenir, suprimir, prendre represalies o respondre a qualsevol acte de terrorisme, així com qualsevol pèrdua de benefici o paralització del negoci causada per qualsevol acte de terrorisme.

14. Les reclamacions derivades de diagnosi del S.I.D.A., o transmissió del S.I.D.A. o agents patògens del mateix.
15. Les conseqüències de receptar i/o administrar productes farmacèutics no aprovats per l'Autoritat Sanitària.
16. Responsabilitat derivada del transport i emmagatzemament de mercaderies considerades perilloses (explosives, inflamables, combustibles, corrosives o tòxiques).
17. Danys soferts pels participants en tancaments, 'capeas' i festejos taurins en general (entenen per participant a tota persona que es trobi en el moment de l'accident en el recorregut, arena o lloc on se celebren aquestes festes), així com els danys patits pels artistes (professionals o aficionats) que intervinguin en qualsevol tipus d'espectacles i les seves pertinences.
18. Responsabilitat civil de Consellers, Administradors i Directius (D&O)
19. Per a la cobertura de responsabilitat civil patronal o per accidents de treball, s'exclou a més de les restants exclusions de responsabilitat civil / patrimonial general, que s'apliquen també a la present cobertura, les següents:
- Indemnitzacions per accidents exclosos de la cobertura de l'assegurança d'accidents de treball.

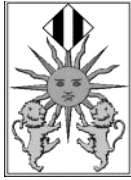


AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

- Indemnitzacions i despeses d'assistència originats per malaltia professional, així com per malalties psíquiques, cerebrals o coronàries.
 - Les reclamacions per incompliment de les obligacions de tipus laboral, ja siguin contractuals o legals, referents a la Seguretat Social, assegurança d'accidents de treball, pagament de salaris i similars, i els previstos i acordats per convenis col·lectius o particulars.
 - Multes, penalitzacions o recàrrecs establerts en la legislació laboral o de Seguretat Social vigent, o les conseqüències del seu impagament.
20. Reacció o radiació nuclear o contaminació radioactiva de qualsevol tipus sigui o no recollida en la legislació específica d'aquesta matèria.
21. Les reclamacions per danys que recaiguin en l'àmbit de l'assegurança obligatòria de responsabilitat civil d'instal·lacions reactives segon el disposat a la Llei 25/1964 de 29 d'abril, en el Real Decret 1836/1999, de 3 de desembre, així com en qualsevol altre norma posterior que desenvolupi l'esmentada legislació.
22. Les reclamacions:
- a) Derivades de fets, circumstàncies, esdeveniments o danys que el prenedor de l'assegurança conegués abans de la data de l'efecte del present contracte d'assegurança.
 - b) Que estiguin cobertes per una altra o altres pòlisses contractades amb anterioritat a aquesta data.
 - c) Aquelles reclamacions presentades amb posterioritat a la data de venciment del present contracte.
23. Per a la cobertura de responsabilitat civil professional, s'apliquen també les següents exclusions:
- a) Les actuacions dels tècnics de l'assegurat fora de l'àmbit contractual que les vincula amb aquell.
 - b) Del càlcul de mesuraments o pressuposts que tinguin com a conseqüència la variació del costos de l'obra respecte del pressupost.
 - c) Infracció de drets d'autor o de drets de servitud.
 - d) Concessió de llicències en allò relatiu a les despeses i costos purament econòmics que suposin les mateixes o els tràmits administratius i legals que generi la seva concessió o petició en el cas de que aquestes fossin denegades.
24. Reclamacions derivades de danys causat per qualsevol artefacte destinat a la navegació o sustentació aèria.
25. Responsabilitat derivada de danys produïts per trencament d'embassaments, preses, infiltracions o desbordaments d'aigües marines, de rius, canals, ports o llacs.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

10. RENÚNCIA AL DRET DE REPETICIÓ.

En cap supòsit l'assegurador podrà repetir les indemnitzacions satisfetes contra les persones assegurades, els seus empleats, funcionaris o dependents.

11. ÀMBIT TEMPORAL.

Es cobreixen de conformitat amb la pòlissa els danys ocorreguts durant la vigència d'aquesta o durant els dos anys posteriors a la seva extinció, sempre que les reclamacions es produeixin durant la seva vigència.

12. ÀMBIT TERRITORIAL.

La cobertura gargaritzarà solament reclamacions formulades davant la jurisdicció espanyola per fets ocorreguts en Espanya, que es tradueixin en responsabilitats o altres obligacions imposades d'acord amb les disposicions legals vigents en el territori espanyol.

13. LÍMITS MÍNIMS D'INDEMNITZACIÓ.

Límit d'indemnització per sinistre i anualitat: 1.200.000,00€

Sublímit d'indemnització per víctima en responsabilitat civil patronal i responsabilitat civil creuada: 150.000,00€

EL LÍMIT D'INDEMNITZACIÓ PER SINISTRE I ANUALITAT ÉS SUSCEPTIBLES DE MILLORA EN L'OFERTA PRESENTADA PELS LICITADORS.

14. FRANQUÍCIA.

No s'estableix franquícia en aquest contracte.

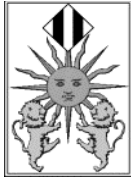
15. INTERMEDIACIÓ DEL CONTRACTE.

La intermediació del contracte es durà a terme mitjançant la corredoria WILLIS IBERIA, d'acord amb l'acord adoptat per l'Ajuntament de Sóller en el Ple de dia 1 d'abril de 2014.

16. CONFIDENCIALITAT.

L'assegurador s'obliga a mantenir la confidencialitat de totes les dades que li siguin subministrades per part del prenedor en l'execució de les condicions previstes en el contracte, no podent utilitzar les mateixes més que per a les finalitats estrictes que es deriven de la cobertura dels riscos.

L'assegurador quedarà obligat al compliment del disposat en la llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre de protecció de dades de caràcter personal.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

17. CAPACITAT PER A CONTRACTAR.

Poden contractar amb l'Administració les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar i estiguin autoritzades legalment per a treballar en el ram d'assegurances a que fan referència l'assegurança objecte d'aquesta licitació i que no es trobin compreses en alguna de les circumstàncies previstes en l'article 60 del TRLCSP.

La capacitat d'obrar s'ha d'acreditar en els termes establerts en la clàusula 21 d'aquest plec.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea tenen capacitat per contractar sempre que, d'acord amb la legislació de l'estat en el qual estiguin establertes, es trobin habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Poden contractar amb l'Administració les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

Per contractar amb l'Administració, les persones físiques o jurídiques han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

No poden concórrer a la licitació les empreses que han participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris d'aquest contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o pugui suposar un tracte privilegiat respecte de la resta de les empreses licitadores.

Les persones que contractin amb l'Administració podran fer-ho per si mateixes o mitjançant la representació de les persones degudament facultades per fer-ho.

Les empreses d'estats no pertanyents a la Unió Europea han de tenir sucursal oberta a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions i han d'estar inscrites en el Registre Mercantil.

Si durant la tramitació del procediment i abans de l'adjudicació es produeix l'extinció de la personalitat jurídica de l'empresa licitadora per fusió, escissió o per la transmissió del seu patrimoni empresarial, la succeirà en la seva posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent del patrimoni, sempre que compleixi les condicions de capacitat i absència de prohibicions de contractar i acrediti la classificació i/o la solvència en les condicions exigides en aquest Plec per participar en procediment d'adjudicació.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

18. GARANTIES.

18.1 Garantia provisional.

No s'exigeix.

18.2 Garantia definitiva.

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar la constitució de la garantia definitiva per un import equivalent al 5% de l'import d'adjudicació.

Aquesta garantia es podrà presentar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els valors d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de sortir efectes, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixen les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que es dipositarà en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la branca. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i el compliment satisfactori del contracte.

Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, en variï el valor, s'ha de reajustar la garantia, en el termini de quinze dies, comptadors des de la data en què es notifica a l'adjudicatari la resolució de modificació, d'acord amb l'article 99 del TRLCSP.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

19. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació seran els següents:

19.1 Criteris avaluables mitjançant fórmules.

19.1.1 Oferta econòmica. Puntuació màxima: 60 punts

S'atorgarà la puntuació màxima (60 punts) a la millor oferta econòmica, calculant la puntuació de la resta de licitadors segons la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = \text{MP} * (\text{PL} - \text{OL}) / (\text{PL} - \text{OB})$$

MP= màxima puntuació (60)

PL= pressupost de licitació

OL= oferta a valorar

OB= oferta més baixa

19.1.2 Augment del límit d'indemnització. Puntuació màxima: 30 punts

- Quan no s'estableix cap millora: 0 punts
- S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta que estableixi un límit total d'indemnització més elevat i la resta es ponderaran aplicant la següent fórmula:

$$P = 30 * \text{OF} / \text{OM}$$

P = puntuació obtinguda

30 = puntuació màxima a obtenir

OF = oferta que es valora

OM = oferta amb el major augment

19.2 Criteris avaluables mitjançant judici de valor. Puntuació màxima: 10 punts

Ampliació dels serveis inclosos en la cobertura.

Els licitadors presentaran la seva oferta amb nivell de detall suficient perquè aquesta millora quedi perfectament definida així com la valoració econòmica resultant de la mateixa.

20. PROPOSICIONS DELS INTERESSATS.

Les proposicions es presentaran durant el termini màxim de vuit dies comptadors a partir del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el BOIB, de les 9 a les 14 hores, en el registre general de l'Ajuntament de Sóller (Plaça Constitució, 1)

Les ofertes es poden presentar per correu, per telefax, o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en qualsevol dels llocs establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, el licitador ha de justificar la data d'imposició de l'enviament a l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador.

L'acreditació de la recepció del citat tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa en el mateix document pel secretari municipal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de finalització del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts els deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, no serà admesa.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables han de complir, a més, els requisits establerts en la disposició addicional 16 del TRLCSP.

Els interessats podran examinar els plecs i la documentació complementària a les oficines indicades a l'anunci de licitació.

L'incompliment de les normes contingudes als apartats anteriors donaran lloc a la no admissió de totes les ofertes subscrietes pel licitador.

Una vegada lliurada o remesa la proposició, no podrà ser retirada.

21. FORMA DE LES PROPOSICIONS.

Les proposicions consten de tres sobres, atès que hi ha diversos criteris d'adjudicació i no tots són avaluables mitjançant fórmules.

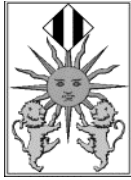
Les proposicions es presentaran en tres sobres tancats:

SOBRE 1: documentació general.

SOBRE 2: criteris avaluables mitjançant judici de valor

SOBRE 3: proposició econòmica i criteris avaluables mitjançant fórmules.

Els sobres han d'estar tancats i s'han d'identificar a l'exterior amb la indicació de la licitació per a la qual es presenta; el nom i els cognoms o la raó social de l'empresa licitadora; el NIF/CIF; en nom i els cognoms de la persona representant; els números de telèfon i de fax, i l'adreça electrònica. Els sobres han d'estar signats pel licitador o per la persona que el representi.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

Expedient de contractació: 8/2015 – Assegurança de responsabilitat patrimonial i civil de l'Ajuntament de Sóller.

SOBRE Nº 1

DOCUMENTACIÓ GENERAL.

Licitador: (nom i CIF)

Telèfon:

Fax:

Correu electrònic:

Representant (si s'escau): (nom i llinatges del representant i DNI)

Data i signatura (ha de signar el licitador o el representant que presenta la proposició)

Expedient de contractació: 8/2015 - Assegurança de responsabilitat patrimonial i civil de l'Ajuntament de Sóller.

SOBRE Nº 2

CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR.

Licitador: (nom i CIF)

Telèfon:

Fax:

Correu electrònic:

Representant (si s'escau): (nom i llinatges del representant i DNI)

Data i signatura (ha de signar el licitador o el representant que presenta la proposició)

Expedient de contractació: 8/2015 - Assegurança de responsabilitat patrimonial i civil de l'Ajuntament de Sóller.

SOBRE Nº 3

OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES.

Licitador: (nom i CIF)

Telèfon:

Fax:

Correu electrònic:

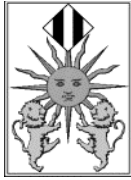
Representant (si s'escau): (nom i llinatges del representant i DNI)

Data i signatura (ha de signar el licitador o el representant que presenta la proposició)

Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'han de fer constar les dades de cada un dels empresaris, i els sobres han d'estar signats pels representants de cada una de les empreses integrants de la unió.

SOBRE 1:

S'inclourà, en full independent, una relació del contingut. Aquest document ha d'estar signat pel licitador o pel representant de l'empresa licitadora. Els documents inclosos poden ser originals o còpies degudament compulsades, tret de la declaració responsable que haurà de ser l'original.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

En cas que el licitador consideri que la seva proposició conté dades i documents que són susceptibles de ser considerats confidencials, d'acord amb l'article 140 del TRLCSP pot presentar una declaració en la qual indiqui quines dades i quins documents són de caràcter confidencial i ho justifiqui adequadament.

A més, aquesta circumstància s'ha de reflectir clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma) en el mateix document assenyalat com a tal.

Els documents i les dades que presentin els licitadors poden ser considerats de caràcter confidencial quan la difusió a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector. Si no s'aporta aquesta declaració es considerarà que no hi ha cap document o dada que tenguí aquest caràcter.

No es consideraran confidencials els documents que tenguin el caràcter de documents d'accés públic. S'entenen així els dipositats en arxius i registres oficials i els publicats en butlletins oficials de qualsevol àmbit.

En cas que l'òrgan de contractació consideri que les dades i els documents qualificats de confidencials no tenen aquest caràcter, pot determinar quins tenen caràcter confidencial, la qual cosa s'ha de motivar en l'expedient.

22. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.

SOBRE 1: DOCUMENTACIÓ GENERAL.

De conformitat amb l'article 146.4 del TRLCSP, l'aportació inicial de la documentació es podrà substituir per una declaració responsable dels licitadors. En conseqüència, es pot optar per incloure o bé la declaració responsable d'acord amb l'ANNEX I o bé tota la documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i solvència que s'especifica en aquesta mateixa clàusula.

- Supòsit A: presentació de la declaració responsable (ANNEX I).

El sobre ha d'incloure:

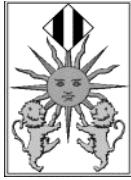
- I. Declaració responsable

Aquesta declaració ha d'incloure:

- a) La manifestació de no estar sotmès a les prohibicions per contractar amb l'Administració de conformitat amb l'article 60 del TRLCSP.
- b) La manifestació expressa d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents
- c) La manifestació de disposar de l'habilitació empresarial o professional exigida per dur a terme l'activitat o la prestació objecte del contracte.

Ha de signar la declaració qui tenguí poders suficients per fer-ho

En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de presentar tantes declaracions com empreses integren la unió, cada una signada pels representants respectius.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

En tot cas l'òrgan de contractació, amb la finalitat de garantir el bon fi del procediment, pot demanar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

- II. Una declaració sobre els documents i les dades de caràcter confidencial, si s'escau.
 - III. Un document en què es designi com a preferent la utilització de mitjans electrònics en les notificacions que es practiquin en aquest procediment i es manifesti que se'n consent expressament la utilització i el licitador les vulgui rebre per aquest mitjà
 - IV. Les empreses estrangeres han de presentar una declaració que se sotmeten a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol mena, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- Supòsit B: presentació inicial de la documentació d'acord amb l'article 146.1 del TRLCSP

Els documents que s'han d'incloure són:

1. Capacitat d'obrar.

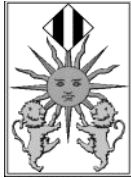
La capacitat d'obrar s'acreditarà:

A. Quan es tracti d'un empresari individual haurà de presentar el seu DNI, NIF, o, en el seu cas, passaport.

B. Dels empresaris que fossin persones jurídiques mitjançant escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els que constin les normes per les que es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de que es tracti.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, a tenor dels seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i hauran de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la correcta execució del contracte.

C. Els empresaris no espanyols que siguin nacionals dels Estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva capacitat mitjançant certificació d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquen en la normativa de desenvolupament del TRLCSP. A més, hauran d'acreditar que es troben habilitats per a realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte d'acord amb la legislació de l'Estat en que es troben establertes, quan aquest estat exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

D. De la resta d'empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o a l'Oficina Consular a l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. L'acreditació de la representació, quan s'actui mitjançant representant.

Quan el licitador actui mitjançant un representant, s'ha d'aportar el DNI del representant degudament acarat i el document fefaent acreditatiu de l'existència de la representació i de l'àmbit de les seves facultats per licitar i contractar, degudament inscrita en el Registre Mercantil.

En el cas d'unió temporal d'empresaris, ha de designar-se un representant o apoderat únic de la unió amb prou poders per exercitar els drets i per complir les obligacions que es derivin del contracte fins a l'extinció d'aquest.

3. La solvència econòmica i financera.

S'ha d'acreditar amb la presentació d'algun dels documents següents, sense perjudici que per raons justificades puguin presentar qualsevol altra documentació considerada suficient per l'òrgan de contractació:

- Declaracions apropiades d'entitats financeres. S'ha de tenir en compte que aquesta declaració ha de ser emesa dins les dates del termini de presentació d'ofertes o bé fer-hi referència.
- Els comptes anuals presentades en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar les comptes en els Registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
- Declaració sobre el volum global de negocis i, en el seu cas, sobre el volum de negocis a l'àmbit d'activitats corresponents a l'objecte del contracte, referit coma a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que es disposi de les referències de dit volum de negocis.

4. La solvència tècnica.

S'ha d'acreditar amb la presentació d'algun dels documents següents:

- Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en relació amb l'objecte del contracte, en els darrers tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant una declaració de l'empresari.

5. Declaració responsable (ANNEX I).

Ha de signar la declaració qui tengui poder suficient per a això.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de presentar tantes declaracions com empreses integrin la unió, cada una signada pels representants respectius.

6. Les empreses estrangeres han de presentar una declaració que se sotmeten a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol mena, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació expressa que l'empresa no es troba sotmesa en cap dels supòsits d'incompatibilitat per contractar amb l'Administració.
Quan es tracti d'empreses d'estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant l'una autoritat judicial.

La presentació del certificat d'estar inscrit en el registre de licitadors i empreses classificades de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears eximirà al licitador d'aportar la documentació relativa a la personalitat i representació, sempre que la representació sigui la mateixa que consta al certificat aportat, i el certificat de classificació, sempre que en el certificat del registre consti la classificació referida a l'objecte del contracte o, si s'escau, la documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica, llevat de la documentació específica que hagi de ser aportada en qualsevol cas.

Aquest certificat no eximeix de la presentació de la declaració responsable.

En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'haurà de presentar un compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. Aquest document ha d'anar signat per cada una dels representants de les empreses integrants de la unió. Els membres de la unió han d'indicar els noms i circumstàncies dels empresaris que la componen, la participació de cadascun d'ells i han de designar un representant únic.

SOBRE 2: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR.

Ampliació de cobertures (màxim 25 punts)

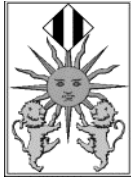
Relació i descripció de les millores oferides amb nivell de detall suficient per poder fonamentar l'informe de valoració.

SOBRE 3: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES.

Oferta econòmica (60 punts).

El licitador ha de presentar la seva oferta econòmica segons el model de l'ANNEX II d'aquest Plec. L'oferta ha d'anar signada per qui tingui poder suficient per fer-ho i no ha de contenir errors, omissions o obstacles per a una interpretació correcta.

Les ofertes econòmiques superiors als tipus de licitació quedaran excloses automàticament.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

Si hi ha alguna diferència entre les quantitats expressades en lletres i en xifres, tindrà preferència la quantitat expressada en lletres.

Augment del límit d'indemnització (30 punts)

23. MESA DE CONTRACTACIÓ.

La Mesa de contractació, d'acord amb l'establert en el punt 10 de la Disposició Addicional Segona del TRLCSP, en relació amb l'article 21.2 del Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa i actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació. Formaran part d'ella, almenys quatre vocals, entre els quals estarà el Secretari o, si s'escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa.

Els membres de la Mesa de contractació venen especificats al quadre de característiques d'aquest Plec.

24. QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ GENERAL.

En el termini màxim de quinze dies, una vegada conclòs el termini de presentació de proposicions, la Mesa de contractació, en sessió no pública, qualificarà la documentació general continguda en els SOBRES 1 presentats pels licitadors.

Si observa defectes o omissions esmenables en la declaració responsable o en la resta de la documentació presentada, ho notificarà al licitador corresponent, deixant constància d'aquesta notificació en l'expedient, i se li concedirà un termini no superior a tres dies hàbils perquè els esmeni.

La presentació per part del licitador dels documents acreditatius de la capacitat, la representació i/o la solvència o la classificació (SUPÒSIT B) juntament amb la declaració responsable, no dona lloc a la seva qualificació per part de la Mesa de contractació, que, en conseqüència, no ha d'atorgar cap termini per esmenar els defectes o les omissions esmenables que, si s'escau, s'hi observin.

No obstant això, si en lloc de la declaració responsable es presenten únicament aquells documents, l'esmena ha de consistir a presentar la declaració responsable.

No es pot atorgar un nou termini d'esmena si la declaració responsable que el licitador presenta durant el termini d'esmena conté defectes o omissions, encara que siguin esmenables.

La falta d'esmena en el termini assenyalat dels defectes o les omissions advertits donarà lloc a l'exclusió.

Si la documentació d'un licitador conté defectes substancials o deficiències materials no



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

esmenables, no serà admès a la licitació.

La Mesa de contractació, als efectes de completar l'acreditació de la solvència dels licitadors, podrà demanar els aclariments que estimi oportuns sobre els certificats i documents presentats, així com requerir-los perquè presentin altres documents complementaris.

25. OBERTURA DE PROPOSICIONS I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ.

L'obertura de les proposicions presentades i la proposta d'adjudicació del contracte s'han de fer segons el procediment que s'indica a continuació, tenint en compte que hi ha diversos criteris d'adjudicació del contracte i que alguns no són avaluable de manera automàtica amb l'aplicació de fórmules:

25.1. La mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre núm. 1 i feta l'esmena i, si escau, després que s'hagi fet l'aclariment o aportat els documents complementaris requerits, o que hagin transcorregut els terminis conferits a aquest efecte, ha d'obrir, en un acte públic, els sobres núm. 2 dels licitadors admesos. Aquests sobres contenen la documentació de les proposicions relatives als criteris d'adjudicació no avaluable amb fórmules.

En primer lloc, el president ha d'informar els assistents del nombre de proposicions rebudes i del nom dels licitadors, ha de comunicar el resultat de la qualificació de la documentació general presentada en els sobres núm. 1, i ha d'expressar els licitadors admesos i els exclosos, i les causes d'exclusió. Així mateix, ha de convidar les persones assistents a formular les observacions que creguin oportunes, que s'han de reflectir en l'acta. En aquest moment la mesa no es pot fer càrrec de cap document que no s'hagi lliurat durant el termini d'admissió d'ofertes o en el d'esmena de defectes o omissions.

A continuació, el secretari de la mesa ha d'obrir els sobres núm. 2 dels licitadors admesos i ha de llegir la relació dels documents aportats respecte dels criteris d'adjudicació no avaluable amb fórmules.

Acabada l'obertura de les proposicions, s'ha de concloure l'acte públic d'obertura de proposicions i se n'ha de deixar constància en l'acta de reunió de la mesa.

25.2. Després que la mesa de contractació hagi avaluat els criteris d'adjudicació i després que hagi sol·licitat, si escau, els informes tècnics que cregui oportuns, s'ha de convocar els interessats a l'acte d'obertura del sobre núm. 3. Aquest sobre contenen l'oferta econòmica i la documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluable amb fórmules.

Constituïda la mesa de contractació en la data assenyalada i iniciat l'acte públic, el president ha d'informar del resultat de l'avaluació relativa a les proposicions que conté el sobre núm. 2.

A continuació, el secretari de la mesa ha d'obrir el sobre núm. 3 dels licitadors admesos i ha de llegir la relació dels documents aportats respecte de la resta de criteris d'adjudicació avaluable amb fórmules.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

Acabada l'obertura de les proposicions, s'ha de concloure l'acte públic d'obertura de proposicions i se n'ha de deixar constància en l'acta de reunió de la mesa.

25.3. La mesa de contractació, després de sol·licitar, si escau, els informes tècnics que cregui convenients, ha d'eleva a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació raonada que consideri adequada, la qual ha d'incloure, en tot cas, la ponderació dels criteris d'adjudicació.

En cas de que es produeixi una situació d'igualtat de proposicions (empat), la proposta d'adjudicació es realitzarà a favor de l'empresari que acrediti, mitjançant documentació oficial, tenir un número de treballadors amb discapacitat significativa, aturats majors de 50 anys o aturats de llarga durada. Si persisteix l'empat es resoldrà per sorteig.

A l'acte públic en què es dóna compte als licitadors de la proposta d'adjudicació en vista de les valoracions fetes per la mesa i els informes que, si escau, s'han emès, s'ha de convidar els licitadors assistents a exposar totes les observacions o reserves que considerin oportunes en relació amb l'acte dut a terme i, en cas que se n'exposin, els ha d'informar de la possibilitat de presentar reclamacions per escrit davant l'òrgan de contractació en el termini màxim de dos dies hàbils.

26. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè dins el termini de cinc dies hàbils, des de l'endemà a aquell en que hagués rebut el requeriment, presenti la següent documentació:

➤ Supòsit A

Si el licitador ha optat per presentar la declaració responsable:

1. La documentació justificativa de la seva capacitat d'obrar i la solvència, tal i com s'especifica en el supòsit B de la clàusula 21ena.
2. Documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva.
3. Documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

➤ Supòsit B

Si el licitador ha presentat inicialment la documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i la solvència.

1. Documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva.
2. Documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

De no complir amb aquest requeriment dins el termini assenyalat (tant en el supòsit A com en el B) s'entendrà, d'acord amb l'article 151 del TRLCSP, que el licitador ha retirat la seva oferta,



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

procedint-se en aquest cas a demanar la mateixa documentació al licitador següent, segons l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

La proposta d'adjudicació feta per la mesa de contractació no crearà dret algun a favor de l'empresari proposat mentre no s'hagi adjudicat el contracte per acord de l'òrgan de contractació.

27. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan competent adjudicarà l'autorització en el termini dels tres dies següents a la recepció de la documentació.

Quan no sigui procedent fer l'adjudicació del contracte a la persona interessada que hagi presentat l'oferta més avantatjosa, perquè aquest no compleix les condicions necessàries, l'Administració, d'acord amb l'article 151.2 del TRLCSP, pot procedir a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes, sempre que això sigui possible i que el nou adjudicatari hi hagi donat la conformitat. En aquest cas, se li concedirà un termini de cinc dies hàbils per fer el que s'ha assenyalat al paràgraf anterior.

L'adjudicació de l'autorització s'acordarà per l'òrgan de contractació mitjançant resolució motivada que haurà de notificar-se als licitadors i publicar-se en el perfil del contractant.

L'adjudicació s'ha de dictar en qualsevol cas, sempre que alguna de les ofertes presentades reuneixi els requisits exigits en el Plec de clàusules, i no pot, en aquest cas, declarar-se deserta la licitació.

Això no obstant, en els termes prevists en l'article 155 del TRLCSP, l'òrgan de contractació, abans de l'adjudicació, podrà renunciar a subscriure el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat, quan aquest pateixi de defectes no esmenables.

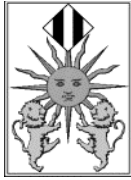
28. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

L'adjudicatari queda obligat a la formalització del contracte, d'acord amb la legislació aplicable, dins del termini de quinze dies hàbils des de la data de la notificació de l'adjudicació. S'hi han d'afegir, com a part del contracte, l'oferta de l'adjudicatari i un exemplar del plec de clàusules administratives particulars.

Quan l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris, dins del mateix termini i abans que se signi el contracte, ha d'aportar l'escriptura pública de constitució com a tal i el NIF que se li ha assignat.

El contracte s'ha de formalitzar en escriptura pública quan ho sol·liciti el contractista, a compte del qual seran les despeses derivades de l'atorgament.

Si per causa imputable a l'adjudicatari no es pot formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'Administració pot acordar resoldre'l i, a aquest efecte, se seguirà el procediment establert.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

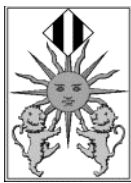
EXPEDIENT 8/2015

En aquests casos, d'acord amb l'article 151.2 del TRLCSP, l'Administració pot efectuar una nova adjudicació a l'interessat o als interessats següents, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, sempre que això sigui possible i que el nou adjudicatari hagi donat la conformitat.

29. DESPESES A CÀRREC DEL CONTRACTISTA.

Són a compte del contractista totes les despeses que derivin de la publicació de la licitació del contracte, tant en butlletins oficials com en altres mitjans de difusió, si es dóna el cas.

En les ofertes que presentin els interessats s'entén que s'hi comprenen totes les taxes i impostos, directes i indirectes. Tots són a compte del contractista. Igualment es consideraran incloses totes les despeses que siguin necessàries per executar el contracte, incloent-hi els possibles desplaçaments.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

30. RESPONSABLE DEL CONTRACTE.

D'acord amb l'article 52 del TRLCSP, l'òrgan de contractació podrà designar una persona física o jurídica vinculada a l'ens contractant o externa a aquest, com a responsable del contracte, que en supervisarà l'execució i comprovarà que la seva realització s'ajusta al que estableix el contracte, i adoptarà les decisions i donarà a l'adjudicatari les ordres i instruccions necessàries per assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

31. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.

- El contracte s'ha d'executar amb una subjecció estricta a les estipulacions que conté aquest plec de clàusules. També s'han d'observar fidelment les instruccions que doni per escrit el responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació.
- L'execució del contracte es farà a compte i risc del contractista.
- És obligació del contractista indemnitzar per tots els danys i perjudicis ocasionats a tercers, per si mateix o per personal o mitjans que en depenguin, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

El contractista és igualment responsable dels danys i perjudicis que s'originin durant l'execució del contracte, tant per a l'Administració com per a tercers, per defectes o insuficiències tècniques del seu treball, o bé pels errors materials, les omissions i les infraccions de preceptes legals o reglamentaris en què el treball hagi incorregut, d'acord amb la Llei del Contracte d'Assegurança (LCA). Si el contracte s'executa de manera compartida amb més d'un professional, tots han de respondre solidàriament de les responsabilitats a què es refereix aquesta clàusula.

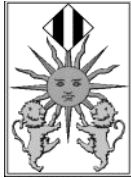
- El contractista ha de complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, i de seguretat i higiene en el treball. Així mateix, ha de tenir a càrrec seu el personal necessari per realitzar l'objecte del contracte, respecte del qual té la condició d'empresari a tots els efectes.
- El contractista ha de guardar sigil respecte de les dades o els antecedents que, sense ser públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i de què s'hagi assabentat en ocasió d'aquest mateix contracte.

El contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tengui accés en ocasió de l'execució del contracte, i també l'ha de respectar en el cas de la informació que s'hagi de tractar com a tal per la seva pròpia naturalesa. Aquest deure es manté durant el termini de cinc anys des que se n'assabenti.

32. PAGAMENT DEL PREU.

El contractista tindrà dret a l'abonament del preu del servei prèvia presentació d'una única factura que serà visada per l'àrea corresponent de l'Ajuntament de Sóller.

El pagament de la factura s'efectuarà una vegada que s'hagin realitzat totes les actuacions i d'acord amb els terminis i condicions establerts a la normativa vigent.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

Les despeses del present contracte es finançaran amb càrrec a la partida pressupostària ----- del pressupost general en vigor.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin el respectius pressupostos municipals. Existeix el compromís de dotar en el pressupost de cada exercici l'aportació corresponent.

33. CESSIÓ DEL CONTRACTE I SUBCONTRACTACIÓ.

Es prohibeix la cessió del contracte i la subcontractació. El contractista haurà d'executar-lo directament en la seva totalitat.

34. MODIFICACIÓ I SUSPENSÍÓ DEL CONTRACTE.

Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar-lo per raons d'interès públic i per atendre causes imprevistes justificades degudament, de mutu acord entre les parts, tenint en compte els principis de llibertat de pactes i de bona administració establerts en l'article 25 del TRLCSP. La modificació del contracte es realitzarà d'acord amb el procediment regulat en el Títol V del Llibre i haurà de formalitzar-se conforme a allò disposat en l'article 219.2 i 156 del TRLCSP.

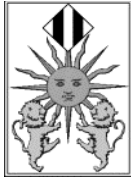
35. COMPLIMENT DEL CONTRACTE.

S'entén que el contractista ha complert el contracte quan n'ha realitzat la totalitat de l'objecte, de conformitat amb el que s'estableix en aquest plec i a satisfacció de l'Administració.

36. INCOMPLIMENT, RESOLUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte es resoldrà per les causes següents:

- Mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista.
- La declaració de concurs de creditors o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'administració i el contractista.
- La no formalització del contracte en termini.
- Les causes i condicions de resolució que es detallen en la Llei 50/1980, de 8 d'octubre, del contracte d'assegurança.
- L'incompliment reiterat per part del contractista de les obligacions contractuals fixades en aquests plec.
- Per pèrdua sobrevinguda dels requisits per a contractar amb l'administració.
- Per incompliment del deure de guardar sigil, a què es refereix la clàusula 5ena respecte de les dades o els antecedents que, sense ser públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i dels quals s'hagi assabentat en ocasió d'aquest mateix contracte.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

- Per obstrucció a les facultats de direcció i inspecció de l'administració.

En l'extinció del contracte, en cap cas no es pot produir la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'Administració contractant.

37. DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA.

Una vegada que el contractista hagi complert les obligacions derivades del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exercir sobre la garantia definitiva, i transcorregut el període de garantia, si n'és el cas, se'n dictarà l'acord de devolució o cancel·lació, amb l'informe previ favorable del responsable del contracte o de qui exerceixi la direcció del contracte.

Si transcorregut el termini de sis mesos des de la data d'acabament del contracte la recepció formal no ha tingut lloc per causes no imputables al contractista, s'han de retornar o cancel·lar, sense més demora, les garantia, sempre que no s'hagin produït les responsabilitats a què es refereix l'article 100 del TRLCSP.



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

ANNEX I: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

D/D^a _____

D.N.I. _____

En nom i representació de la persona física/jurídica:

Domicili al

C/ _____

Població: _____

Província: _____ C.P. _____

N.I.F. / C.I.F. _____

DECLAR RESPONSABLEMENT

Primer. Que ni el signant de la declaració, ni la persona física / jurídica a la qual represent, ni cap dels seus administradors o representants, es troben incursos en cap suposat als que es refereix l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 3/11, de 14 de novembre, per el qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSF) i no forma part dels Òrgans de Govern o de l'Administració de la mateixa cap alt càrrec als que es refereix la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de de la CAIB, trobant-se, la persona física / jurídica representada al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social imposades per la disposicions vigents.

Segon. Que l'empresa que represent compleix els requisits de capacitat i representació exigits i que disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica establerts en aquest Plec. Que em compromet, en cas que la proposta d'adjudicació recaigui a favor meu de l'empresa a la qual represent, a presentar, prèviament a l'adjudicació del contracte, els documents exigits a la clàusula 25ena del Plec.

Segon. Que les prestacions objecte del contracte estan compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que li són propis a tenor dels seus estatuts o regles fundacionals.

Tercer. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, compromentent-se a justificar aquesta circumstància mitjançant l'aprovació dels documents i certificats acreditatius, abans de l'adjudicació una vegada requerit per això en els terminis establerts.

Data i signatura del licitador



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

ANNEX II: MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

D/D^a _____

D.N.I. _____

En nom i representació de la persona física/jurídica:

Domicili al _____

C/ _____

Població: _____

Província: _____ C.P. _____

N.I.F. / C.I.F. _____

DECLAR:

Primer. Accepta plenament totes quantes obligacions es derivin del contracte d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i patrimonial amb l'Ajuntament de Sóller

Segon. Que l'oferta econòmica és la següent (aquest import no està subjecte a IVA en virtut de l'establert en l'article 20.1.16 de la Llei 37/1992, de l'import sobre el valor afegit):

Import números:

Import lletres:

Data i signatura del licitador



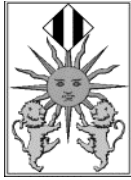
AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

ANNEX III: DADES DE SINISTRALITAT EXERCICIS 2012 – 2014

EXPEDIENTS 2012			
Expedient	Data reclamació	Quantitat reclamada	Pagament
4/2012	19/01/12	1.121,68€	00,00€
13/2012	16/03/12	1.258,48€	00,00€
14/2012	21/03/12	1.564,48€	00,00€
23/2012	15/05/12	1.093,98€	00,00€
24/2012	16/05/12	70,28€	00,00€
25/2012	22/05/12	1.024,19€	00,00€
30/2012	19/06/12	122,70€	00,00€
33/2012	24/07/12	116,50€	00,00€
34/2012	28/08/12	1.084,42	00,00€
37/2012	17/10/12	7.419,77€	00,00€
41/2012	22/10/12	576,00€	00,00€
45/2012	21/11/12	3.795,77€	00,00€
44/2012	14/11/12	306,250€	00,00€



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

EXPEDIENTS 2013			
Expedient	Data reclamació	Quantitat reclamada	Pagament
1/2013	23/01/13	1.535,68€	950,44€
8/2013	06/03/13	8.999,21€	00,00€
14/2013	02/04/13	7.649,13€	00,00€
17/2013	15/05/13	326,86€	00,00€
18/2013	16/05/13	36,30€	36,30€
19/2013	17/05/13	1.057,06€	00,00€
21/2013	06/05/13	320,25€	00,00€
25/2013	10/07/13	172,97€	00,00€
26/2013	25/06/13	303,38€	303,38€
30/2013	13/08/13	3.025,61€	00,00€
31/2013	20/08/13	461,19€	00,00€
32/2013	28/08/13	229,90€	00,00€
34/2013	15/10/13	130,60€	00,00€
36/2013	22/10/13	2.592,00€	00,00€
37/2013	13/11/13	475,95€	475,95€
EXPEDIENTS 2014			
Expedient	Data reclamació	Quantitat reclamada	Pagament
7/2014	13/02/14	1.133,35€	936,65€
11/2014	28/02/14	562,94€	562,94€
15/2014	08/05/14	1.777,56€	1.568,56€
19/2014	19/05/14	117,16€	00,00€
20/2014	16/05/14	5.509,00€	00,00€
24/2014	12/08/14	142,27€	145,30€
25/2014	01/09/14	878,24€	00,00€
26/2014	08/09/14	571,89€	198,00€
28/2014	17/10/14	366,58€	366,58€
29/2014	23/10/14	6.416,19€	00,00€
32/2014	06/11/14	1.466,67€	1.466,67€
34/2014	04/12/14	723,42€	723,42€



AJUNTAMENT DE SÓLLER
(ILLES BALEARS)

BÉNS I SERVEIS

EXPEDIENT 8/2015

ANNEX IV: LLISTAT D'IMMOBLES

CASA CONSISTORIAL	Plaça Constitució 1
OFICINES MUNICIPALS	C/ Lluna – C/ Hospici
MERCAT MUNICIPAL	Plaça del Mercat
EDIFICI MUNICIPAL	C/ Cetre, 22
EDIFICI ESCOLÀPIES	C/ Sant Bartomeu
POLIESPORTIU ES PUIG	Ctra. Puig Major
EDIFICI DE LA TERCERA EDAT	C/ Sant Bartomeu
POLIESPORTIU DE SON ANGELATS	Ctra. de Deià
PISCINA – PISTES DE TENNIS	Vial 71 Es Puig
MUSEU DE CIÈNCIES	Ctra. Palma – Port de Sóller Km 30
LOCAL BRIGADA MUNICIPAL	Camí de Can Deià 2
CEMENTERI MUNICIPAL	C/ Pau Noguera
TANATORI MUNICIPAL	C/ Pau Noguera
APARCAMENT DE LEPANTO	C/ Lepanto (Port de Sóller)
CAMP D'EN MAIOL	Camí de Sa Figuera – Camí des Murterar
CAMP DE FUTBOL DEL PORT	C/ Mossèn Costa i Llobera
IMMOBLE C/ STA TERESA	C/ Sta. Teresa
MUSEU DE LA MAR I ORATORI	Plaça Sta. Caterina – Port de Sóller
EDIFICI 'DEFENSORA'	C/ Unió, 2
EDIFICI 'ES FOSSARET'	C/ Joan Marqués Arbona
EDIFICI 'ESCORXADOR'	Ses Fontanelles, 10
ESCOLETA INFANTIL MUNICIPAL	C/ Juli Ramis